



คำสั่งเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

ที่ ๑๙๙/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในกองช่าง

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การบริหารงานในส่วนของกองช่างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ในการให้บริการประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ เอกุนวีสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติราชการในส่วนของกองช่างดังนี้

กองช่าง อยู่ในความรับผิดชอบของ นายณัฐิต มีชำนาญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารงานและพิจารณาสั่งการภายในกองช่าง ซึ่งมีฝ่ายและงานดังๆ ในความรับผิดชอบดังนี้

๑. ฝ่ายการโยธา

๑.๑ งานธุรการ มอบหมายให้ นางสาวอรุณุช ถาวรภูล พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานสารบรรณ
- งานตรวจสอบและแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารราชการ
- งานจัดทำคำสั่ง และประกาศของกองช่าง
- การเก็บและค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูลร่าง โต้ตอบ บันทึก คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจสอบหนังสือ
- งานคุ้มครองทางเดินเรียน และให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ
- ควบคุม ดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ในส่วนของกองช่าง
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๒ งานสาธารณูปโภค มอบหมายให้ ว่าที่ร้อยตรีกิตติพงษ์ บุญรักษ์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๒-๐๔-๓๗๐๑-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และมีเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑. นายอิศรา เดชเดชา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

๒. นายเชาวฤทธิ์ อินทร์หัคน์

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

๓. นายบุญยืน เฟ้อกเขียว

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

๔. นายดอน มนัสกาล

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนสวน

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานด้านการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อน และสิ่งติดตั้งอื่นๆ
- งานวางโครงสร้างและควบคุมการก่อสร้าง

- งานซ่อมบำรุงรักษาอาคาร ถนน สะพาน เขื่อน ทางเท้า เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องยนต์ทุกชนิด

- งานปรับปรุงแก้ไขและป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ
- งานให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานก่อสร้าง
- งานควบคุมพัสดุ งานด้านโยธา
- งานประมาณราคา งานซ่อมบำรุงรักษา
- งานออกแบบ จัดสถานที่ ติดตั้งไฟฟ้า ทั้งงานรัฐพิธี ประเพณี และงานอื่นๆ
- งานจัดสถานที่เนื่องในงานรัฐพิธี ประเพณี และงานอื่นๆ
- งานเก็บรักษาสิ่งอุปกรณ์เกี่ยวกับการจัดสถานที่
- งานสำรวจออกแบบและคำนวณอุปกรณ์ไฟฟ้า
- งานควบคุมการก่อสร้างในการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า
- งานซ่อมบำรุงการไฟฟ้าในเขตเทศบาล
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ งานวิศวกรรม มอบหมายให้ ว่าที่ร้อยตรีกิตติพงษ์ บุญรักษ์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา  
ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และมีเจ้าหน้าที่ช่วย  
ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑. นายอิศรา เดชเดชา	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒. นายเขาวุฒิ อินทรหัตน์	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๓. นายบุญยืน เพือกเขียว	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
๔. นายดอน มนีศาลา	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนสวน

#### มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- ออกแบบคำนวณด้านวิศวกรรม
- งานวางแผนการและภารกิจก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
- งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับงานทางด้านวิศวกรรม
- งานตรวจสอบแบบแปลนการขออนุญาต ปลูกสร้างอาคารทางด้านวิศวกรรม
- งานออกแบบรายการรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม
- งานสำรวจหาข้อมูล รายละเอียดเพื่อคำนวณ ออกแบบกำหนดรายละเอียดทางด้าน

#### วิศวกรรม

- งานศึกษาวิเคราะห์วิจัยทางด้านวิศวกรรม
- งานประมาณราคา ก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
- งานควบคุมการก่อสร้างในสาขาวิศวกรรม
- งานออกแบบ เขียนแบบทางด้านสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์
- งานวางแผนการ จัดทำผัง และควบคุมการก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์
- งานให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านสถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์
- งานตรวจสอบแบบแปลน การขออนุญาตปลูกสร้าง
- งานควบคุม ก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม
- งานจัดทำผังเมืองรวม
- งานควบคุมแนวเขตถนน ทางสาธารณูปโภคและที่ดินสาธารณะและที่ดินสาธารณะประโยชน์
- งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางบก ทางน้ำ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๔ งานสานสารณะ มอบหมายให้ นายรุ่งดิศ เหมฤติ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ รักษาการหัวหน้างานสานสารณะ เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และมีเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑. นายวิโรจน์ โพธิ์ทอง
๒. นายจิราวดน์ รองแก้ว
๓. นายนิรันดร์ มินโต
๔. นายชูชาติ บุญเชิ่ง

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- จัดให้มีและบำรุงรักษาสานสารณะ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ตกแต่งสวยงามหย่อม สนามเด็กเล่น ลานกีฬากลางแจ้ง

- งานดูแล ขยายพื้นที่ไม้ต่างๆ
- งานประดับตกแต่งอาคาร สถานที่ เกี่ยวกับการใช้พื้นที่ไม้ต่างๆ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๕ งานสานสารณสุขและสิ่งแวดล้อม มอบหมายให้ นายรุ่งดิศ เหมฤติ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ รักษาการหัวหน้างานสานสารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยมี นายพงษ์ศรี แสงวิเศษ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทศกิจ เป็นผู้ช่วย และมีเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑. นายวิโรจน์ โพธิ์ทอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มีหน้าที่ดูแล บำรุงรักษา และขับรถบรรทุกขยะแบบอัตโนมัติ หมายเลขทะเบียน ๘๑-๖๒๔๙ พิษณุโลก โดยมี

๒. นายจิราวดน์ รองแก้ว
๓. นายนิรันดร์ มินโต
๔. นายชูชาติ บุญเชิ่ง

มีหน้าที่ จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่ร่องรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย และงานอื่นๆ ดังต่อไปนี้

- งานควบคุมด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม
- งานควบคุมการประกอบการค้าที่มีรังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- งานป้องกันควบคุมแก้ไขเหตุร้ายและมลภาวะ
- งานภาดล้างทำความสะอาด
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานควบคุมและรับผิดชอบโรคที่เกิดจากสัตว์เลี้ยง
- งานควบคุมการฆ่าสัตว์และโรงฆ่าสัตว์
- งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
- งานป้องกันและสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
- งานควบคุมแมลงและพาหะนำโรค
- งานป้องกันโรคติดต่อ
- งานป้องกันการติดยาและสารเสพติด
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายถือปฏิบัติตามคำสั่งและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกเทศมนตรีทราบทันที คำสั่งได้ใช้ด้วยหรือແย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจุฬาภรณ์ ศรีอิม)  
นายกเทศมนตรีตำบลบางกระฐุ่ม