



ประกาศเทศบาลตำบลบางระกำ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

ด้วยเทศบาลตำบลบางระกำ อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับตำแหน่งผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน (จ.๑) กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครฯ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดและไม่เกินหกสิบปี

๒.๑.๓ เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง ข้าราชการทางการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑.๗ ไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

- ๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ และ วิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างส่วนราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม ตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พิชณุโลก กำหนดตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารต่างๆ ด้วยตนเอง ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางระกำ อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

- ๓.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๕ สำเนาภาพถ่ายแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๖ สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๗ สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิด ใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น สำเนาเอกสารที่นำมายื่นทุกฉบับให้เขียนคำว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ทุกแผ่น และให้ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๕๐ บาท (เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางระกำ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หลังจากได้ตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องแล้ว ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางระกำ อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก หรือทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๓๗-๑๒๔๐

๕. กำหนด วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางระกำ จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางระกำ

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลบางระกำ จะดำเนินการเลือกสรร โดยวิธีการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบนี้ (ภาคผนวก ข)

- | | | |
|------------------------------------|------------|-----------|
| - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป | (ข้อเขียน) | ๕๐ คะแนน |
| - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง | (ข้อเขียน) | ๕๐ คะแนน |
| - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง | (สัมภาษณ์) | ๑๐๐ คะแนน |

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางระกำ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางระกำ อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการสอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการสอบคัดเลือก เว้นแต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นี้ไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์รับการจ้าง เป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มีรายงานตัว เพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ภายในเวลาที่กำหนด

๑๐. เงื่อนไขในการจ้าง และค่าตอบแทน

เทศบาลตำบลบางระกำ จะจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรได้เรียงตามลำดับ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและเลือกสรร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพิษณุโลก (ก.ท.จ.พิษณุโลก) ระยะเวลาการจ้างตามสัญญาไม่เกิน ๔ ปี มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (ปีละ ๒ ครั้ง) และประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง โดยได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๖,๐๕๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพ เดือนละ ๒,๙๕๐ บาท รวมเป็น ๙,๐๐๐ บาท

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายประพันธ์ ชัยจิตติประเสริฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลบางระกำ

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางระกำ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

รหัส ๐๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน (จ.๑)

กองการศึกษา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางคหกรรมศาสตร์ หัตถกรรม วิจิตรศิลป์ ศิลปะประยุกต์ นาฏศิลป์ อาหารและโภชนาการหรือ ประกาศนียบัตรทางการศึกษา ทางบรรณารักษ์หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในงานศูนย์เยาวชนอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในฐานะผู้ปฏิบัติงานของศูนย์เยาวชน ทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ แก่เยาวชนที่เป็นสมาชิกศูนย์เยาวชน เพื่อให้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันได้แก่ด้านพลศึกษา เช่น การสอบ ฟิกซ้อมเล่น แข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ ทั้งกีฬาในร่มและกลางแจ้ง ด้านศิลป์ เช่น การสอนหัตถศึกษา การเย็บปักถักร้อยประดิษฐ์ของชำร่วย ด้านนาฏศิลป์ เช่น การฝึกสอนและซ้อมนาฏศิลป์ ด้านห้องสมุด ด้านคหกรรมศาสตร์ เช่น โภชนาการ การจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น การจัดทัศนศึกษา ค่ายพักแรม และการจัดสนามเด็กเล่น เป็นต้น นอกจากนี้ยังทำหน้าที่สำรวจข้อมูลสถิติเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน ติดตามและพัฒนาเด็กเร่ร่อน ประสานงานกับสถานศึกษาและชุมชนและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ข

รายละเอียดวิชาที่ดำเนินการสอบแข่งขัน แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางระกำ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

หลักสูตรและวิธีการและการสอบแข่งขัน ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

รหัส ๐๑ ตำแหน่งผู้ช่วยศูนย์เยาวชน (จ.๑) กองการศึกษา

จำนวน ๑ อัตรา

การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ทดสอบความรู้ ความสามารถ โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)

จำนวน ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้

๑. วิชาความสามารถทั่วไป ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผลโดยสรุปความ หรือจับประเด็นข้อความ เรื่องราวตลอดจนวิธีวิเคราะห์เหตุผล สรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม หา แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นจากข้อมูล สมมติฐาน ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยอาศัยข้อมูลด้าน ต่างๆ ที่เหมาะสมกับความสามารถเหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

๒. ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา การสรุปความและตีความจากข้อความหรือบทความ การ เลือกใช้ภาษาไทยในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ ที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ

การทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธี สอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน ดังนี้

- มีความรู้ในงานศูนย์เยาวชนอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร ราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานใน หน้าที่
- มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

การทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีประเมินผู้เข้าสอบจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็น ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่และความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้เข้าร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น
