บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง (งานพัสดุ) เทศบาลตำบลบ้านมุง

ที่ พล ๕๓๘๐๒/ **วันที่** ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านมุง

ตามคำสั่ง ที่ ๔๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อทำการตรวจสอบการรับ การจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลบ้านมุง อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ โดยดำเนินการตรวจสอบพัสดุการรับ – จ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ว่ามีการรับ – จ่าย ถูกต้องหรือไม่ พัสดุคงเหลือมีตัวอย่างอยู่ตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด หรือเสื่อมสลายหรือสูญหายเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วรายงานให้ทราบ นั้น

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลบ้านมุง อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)
(นายอภิสิทธิ์ อยู่ทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)
(นายสัญญา ต่อยนึ่ง)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)
(นายพชร ทองมีมาก)
เจ้าพนักงานป้องกันฯ

เรียน นายก

- เพื่อโปรดพิจารณา
- คณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีฯ ได้ตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้
- เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ต่อไป

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
(นางสาวสุปราณี กูดน้อย)

(ลงชื่อ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางวีณา แจ่มสว่าง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
.....

(นายอภิสิทธ์ อยู่ทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านมุง

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(นายสุชาติ น้อยจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านมุง

รายงานผลการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลบ้านมุง อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก

---

๑. **ต้นเรื่อง**

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ ๔๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่งวดวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. นายอภิสิทธิ์ อยู่ทรัพย์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานกรรมการ
๒. นายสัญญา ต่อยนึ่ง	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๓. นายพชร ทองมีมาก	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	กรรมการ

โดยให้ทราบว่า

๑. การรับ-การจ่าย ถูกต้องหรือไม่

๒. มีพัสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่

๓. มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด

๔. มีพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปอีกหรือไม่

๒. ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุตามที่ได้รับมอบหมายแล้วตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ผลการตรวจสอบปรากฏ ดังนี้

๒.๑ อสังหาริมทรัพย์ที่รับเพิ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารและสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านมุง จำนวนเงิน ๒๙๙,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๙,๐๐๐ บาท

๒.๑.๑ พัสดุที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

๑ มีพัสดุคงเหลืออยู่ตามทะเบียน	จำนวน	๔๑	รายการ
๑. ที่ดิน (น.ส. ๓)	จำนวน	๓	รายการ
๒. อาคารสำนักงาน	จำนวน	๖	รายการ
๓. อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	จำนวน	๒๐	รายการ
๔. สิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑๒	รายการ
๒.๑.๒ มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพและสูญไป และไม่จำเป็นต้องใช้	จำนวน	-	รายการ

เป็นอสังหาริมทรัพย์จำนวนเงิน ๑๔,๖๘๓,๙๐๔ บาท

๒.๒ พัสดุที่เป็นสังหาริมทรัพย์รับเพิ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑. กล้องถ่ายภาพแบบดิจิตอล	๔๕๒-๖๒-๐๐๐๕	เป็นเงิน	๑๙,๓๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน			๑๙,๓๐๐	บาท

ครุภัณฑ์การศึกษา

๑ ปีนป่าย+เชือก+บาร์โหน ๓ in ๑	๔๗๖-๖๒-๐๐๒๐	เป็นเงิน	๔๒,๐๐๐	บาท
๒ ชุดชิงช้า ๓ ที่นั่ง	๔๗๖-๖๒-๐๐๒๑	เป็นเงิน	๒๗,๐๐๐	บาท
๓ สะพานบาร์โหนทรงตัว	๔๗๖-๖๒-๐๐๒๒	เป็นเงิน	๒๙,๕๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน			๙๘,๕๐๐	บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน ๔๒๐-๖๑-๐๐๒๐	เป็นเงิน	๔๖,๕๐๐ บาท
๒	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน ๔๒๐-๖๑-๐๐๒๑	เป็นเงิน	๔๖,๕๐๐ บาท
๓	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน ๔๒๐-๖๑-๐๐๒๒	เป็นเงิน	๔๖,๕๐๐ บาท
๔	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน ๔๒๐-๖๑-๐๐๒๓	เป็นเงิน	๔๖,๕๐๐ บาท
๕	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน ๔๒๐-๖๑-๐๐๒๔	เป็นเงิน	๔๖,๕๐๐ บาท
๖	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน ๔๒๐-๖๑-๐๐๒๕	เป็นเงิน	๕๒,๘๐๐ บาท
๗	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดผนัง ๔๒๐-๖๑-๐๐๒๖	เป็นเงิน	๑๖,๕๐๐ บาท
๘	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดผนัง ๔๒๐-๖๑-๐๐๒๗	เป็นเงิน	๒๐,๕๐๐ บาท
๙	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ลิ้นชัก ๔๐๖-๖๒-๐๐๔๖	เป็นเงิน	๗,๙๐๐ บาท
๑๐	ตู้บานเลื่อนกระจกสูง๔๐๖-๖๒-๐๐๔๗	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท
๑๑	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ๔๐๐-๖๒-๐๐๙๒	เป็นเงิน	๓,๐๐๐ บาท
๑๒	เก้าอี้อเนกประสงค์(บุนวม) (๔๐ตัว) ๔๐๑-๖๒-๐๗๗๙-๐๘๑๘	เป็นเงิน	๓๐,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๓๗๓,๒๐๐**	**บาท**

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑	เครื่องตบดิน๒๕๖-๖๒-๐๐๐๒	เป็นเงิน	๒๑,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๒๑,๐๐๐**	**บาท**

ครุภัณฑ์การเกษตร

๑	เครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จมใต้น้ำ ๔๗๘-๖๑-๐๐๐๙	เป็นเงิน	๓๒,๕๐๐ บาท
๒	เครื่องพ่นหมอกควัน ๐๕๔-๖๒-๐๐๐๕	เป็นเงิน	๕๘,๕๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๙๑,๐๐๐**	**บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ ๔๑๖-๖๑-๐๐๘๗	เป็นเงิน	๒๑,๙๙๐ บาท
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ ๔๑๖-๖๑-๐๐๘๘	เป็นเงิน	๒๙,๙๙๐ บาท
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ ๔๑๖-๖๑-๐๐๘๙	เป็นเงิน	๒๑,๙๙๐ บาท
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ ๔๑๖-๖๑-๐๐๙๐	เป็นเงิน	๒๑,๙๙๐ บาท
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ ๔๑๖-๖๑-๐๐๙๑	เป็นเงิน	๒๑,๙๙๐ บาท
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ ๔๑๖-๖๑-๐๐๙๒	เป็นเงิน	๒๑,๙๙๐ บาท
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ ๔๑๖-๖๑-๐๐๙๓	เป็นเงิน	๒๑,๙๙๐ บาท
๘	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำชนิด Network ๔๘๓-๖๒-๐๐๓๐	เป็นเงิน	๑๕,๐๐๐ บาท
๙	เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ ๔๘๔-๖๒-๐๐๐๑	เป็นเงิน	๗๐๐ บาท
๑๐	เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ ๔๘๔๖๒-๐๐๐๒	เป็นเงิน	๗๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๑๗๘,๓๓๐**	**บาท**

ครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

แบ่งออกเป็น ๑๔ ประเภท ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	๓๔๔	รายการ
๒. ครุภัณฑ์การศึกษา	จำนวน	๑๕	รายการ
๓. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๑๐	รายการ
๔. ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	๑๐	รายการ
๕. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จำนวน	๕	รายการ
๖. ครุภัณฑ์สำรวจ	จำนวน	๓	รายการ

๗. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๓๔	รายการ
๘. ครุภัณฑ์เพื่อการโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๒๕	รายการ
๙. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์	จำนวน	๓	รายการ
๑๐. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	๑๒	รายการ
๑๑ ครุภัณฑ์โรงงาน	จำนวน	๔	รายการ
๑๒. ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	จำนวน	๓๒	รายการ
๑๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	๕๕	รายการ
๑๔. ครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	๒๕	รายการ

๒.๒.๑ มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ เนื่องจากการซ่อมแซมไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่สูง จำนวน ๑๗ รายการ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๐ รายการ

๑. โต๊ะประชุมสภา หมายเลขพัสดุ ๔๐๐-๕๑-๐๐๓๕ เป็นเงิน	๔,๐๐๐	บาท
๒. โต๊ะประชุมสภา หมายเลขพัสดุ ๔๐๐-๕๑-๐๐๓๖ เป็นเงิน	๔,๐๐๐	บาท
๓. โต๊ะเก้าอี้ หมายเลขพัสดุ ๔๐๐-๕๒-๐๐๕๕เป็นเงิน	๖,๒๕๐	บาท
๔. โต๊ะเก้าอี้ หมายเลขพัสดุ ๔๐๐-๕๒-๐๐๕๖เป็นเงิน	๖,๒๕๐	บาท
๕. เก้าอี้นวม หมายเลขพัสดุ ๔๐๑-๔๗-๐๐๒๗เป็นเงิน	-	บาท
๖. เก้าอี้นวม หมายเลขพัสดุ ๔๐๑-๕๑-๐๐๖๒เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
๗. เก้าอี้นวม หมายเลขพัสดุ ๔๐๑-๕๔-๐๒๘๒,๓๑๔ จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน	๑,๒๐๐	บาท
๘. เครื่องปรับอากาศ หมายเลขพัสดุ ๔๒๐-๕๑-๐๐๐๙ เป็นเงิน	๔๗,๕๐๐	บาท
๙. เครื่องปรับอากาศ หมายเลขพัสดุ ๔๒๐-๕๑-๐๐๑๐ เป็นเงิน	๔๗,๕๐๐	บาท
๑๐. เก้าอี้นวม หมายเลขพัสดุ ๔๐๑-๖๑-๐๗๕๕ เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน	๑๑๗,๗๐๐	บาท

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ

๑. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ HP หมายเลขพัสดุ ๔๘๓-๕๙-๐๐๒๓ เป็นเงิน	๗,๖๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน	๗,๖๐๐	บาท

๓. ครุภัณฑ์อื่น จำนวน ๖ รายการ

๑. เสื้อกั๊กสะท้อนแสง หมายเลขพัสดุ ๑๖๐-๕๐-๐๐๑-๑๒ เป็นเงิน	๗๕๐	บาท
๒. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๑ เป็นเงิน	๒๕,๐๐๐	บาท
๓. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๒ เป็นเงิน	๒๕,๐๐๐	บาท
๔. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๓ เป็นเงิน	๒๕,๐๐๐	บาท
๕. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๗ เป็นเงิน	๒๕,๐๐๐	บาท
๖. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๘ เป็นเงิน	๒๕,๐๐๐	บาท

รวมเป็นเงิน ๑๒๕,๗๕๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน ๒๕๑,๐๕๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นหนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน)

๒.๒.๒ พัสดุที่ชำรุดและควรซ่อมแซม จำนวน ๓ รายการ (ถ้าซ่อมไม่ได้หรือไม่คุ้มค่าซ่อมแซมให้ นำไปจำหน่ายในปีงบประมาณถัดไป)

๑. เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง หมายเลขพัสดุ ๔๘๐-๕๗-๐๐๖	จำนวนเงิน ๙,๕๐๐	บาท
๒. เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง หมายเลขพัสดุ ๔๘๐-๕๗-๐๐๗	จำนวนเงิน ๙,๕๐๐	บาท
๓. เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง หมายเลขพัสดุ ๔๘๐-๕๗-๐๐๘	จำนวนเงิน ๙,๕๐๐	บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๕๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. ระเบียบ / ข้อกฎหมาย / หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ และข้อ ๒๑๔

ข้อ ๒๑๓ วรรคสาม "เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นเดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย"

ข้อ ๒๑๔ "เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ ๒๑๓ และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีที่เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้"

๔. **ข้อพิจารณา / ความเห็น**

๔.๑ ข้อพิจารณา

ตามข้อ ๒๑๔ "เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ ๒๑๓ และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีที่เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้"

๔.๒ ความเห็น

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามบันทึกฉบับนี้ ไปยังสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก ตามข้อ ๒๑๓ วรรคสาม

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงเพื่อตรวจสอบกรณีมี พัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการตามข้อ ๒๑๔

(ลงชื่อ)

(นายอภิสิทธิ์ อยู่ทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)

(นายสัญญา ต่อยนึ่ง)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

(นายพชร ทองมีมาก)

เจ้าพนักงานป้องกันฯ

รายการพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพหรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
ครุภัณฑ์สำนักงาน

หมายเลขพัสดุ ๔๐๐ -๕๑ ๐๐๓๕

หมายเลขพัสดุ ๔๐๐ -๕๑ ๐๐๓๖

หมายเลขพัสดุ ๔๐๑ -๔๗ ๐๐๒๗

หมายเลขพัสดุ ๔๐๑ -๕๑ ๐๐๖๒

หมายเลขพัสดุ ๔๐๑ -๕๔-๐๐๒๘๒

หมายเลขพัสดุ ๔๐๑ -๕๔-๐๐๓๑๔

หมายเลขพัสดุ ๔๐๑ -๕๔-๐๐๐๙ ,๐๐๑๐

หมายเลขพัสดุ ๔๐๑ -๖๑-๐๗๕๕

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ HP หมายเลขพัสดุ ๔๘๓-๕๙-๐๐๒๓

ครุภัณฑ์อื่น จำนวน ๖ รายการ

๑. เสื้อกั๊กสะท้อนแสง หมายเลขพัสดุ ๑๖๐-๕๐-๐๐๑-๑๒

๒. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๑ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๓. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๒ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๔. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๓ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๕. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๗ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๖. เต้นส์ผ้าใบ ๕x๘ เมตร หมายเลขพัสดุ ๔๗๙-๕๒-๐๐๑๘ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท