

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร  
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อยชุมชีเหล็ก  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

.....

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

สังกัด สำนักปลัด

หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุง รักษา ทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์เบื้องต้น ดูแลรักษาตรวจสอบเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่ต่ำกว่าการศึกษามัธยมศึกษาภาคบังคับ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ และ
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

ระยะเวลาจ้าง สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

/วิธีการเลือกสรร. . .

วิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	<p>๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๕๐ คะแนน (อัตรีย์) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล</li><li>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</li><li>- วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์เหตุผล และสรุปเหตุผลโดยจับประเด็น ข้อความเรื่องราว วิเคราะห์เหตุการณ์ สรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและสรุปเหตุผลโดยอาศัยข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันในการตอบแบบสอบถาม</li></ul> <p>๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๕๐ คะแนน (อัตรีย์) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</li></ul>	๑๐๐	<p>ใช้วิธีการสอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)</p> <p>ใช้วิธีการสอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)</p>
๒	<p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน (๑) ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น</li></ul>	๑๐๐	ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
	รวม	๒๐๐	