

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

อำเภอ บางกระพุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,370,700 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,157,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,872,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,484,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 11,220 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาทตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษกับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180 บาท สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,387,480 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,253,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของสำนักงานปลัด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน และตามแผนอัตรากำลังสามปี ของอบต. ตามประกาศของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ.2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	92,880 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลกเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ.2559และจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 740 บาท เป็นเงิน 8,880 บาท ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท และเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด เดือนละ 3,500 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลกเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	830,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักงานปลัดตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลกเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสำนักปลัด ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,480,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 จำนวน 40,000 บาท เช่น คณะกรรมการตรวจการจ้างคณะกรรมการเปิดซองหรือกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างของอบต.ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งโดยถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,035,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	370,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางรถบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่เช่น ค่าจ้างเหมาบริการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุโทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์เป็นต้น ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมา แผ่นป้ายผ้า หรือป้ายไว้นิลค่าแรงทำของค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆและค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานปลัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p>		
2. ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ฯ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ฯทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561)</p>		
3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของอบต. เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมการติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าสำรวจรังวัดที่ดินที่สาธารณะในพื้นที่และค่าธรรมเนียมอื่นๆที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของอบต. ฯลฯ</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

1) ค่ารับรอง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มานิเทศตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาหรือประชุม
หรือดำเนินกิจการอื่นใดอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์
เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่า
บริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท
0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาอบต. หรือคณะ
กรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเครื่องดื่มอาหารว่างและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือที่มท 0808.4/ว 2381
ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

3) ค่าใช้จ่ายในพิธีการ/รัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีการ/รัฐพิธี เช่น ค่ากระเช้าดอกไม้ดอกไม้
ไม้ประดับ พระบรมฉายาลักษณ์ รูปเทียน พวงมาลา พาน
พุ่มเงิน พานพุ่มทองและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานรัฐพิธี
หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์และอื่นๆ
ที่จำเป็น ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- | | |
|---|---------------------------------|
| <p>1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้เครื่องบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทยสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่อบต.สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ออบต.โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> |
| <p>2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> |
| <p>3) โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี 2563 ตามที่ คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเหลือการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายการประชาสัมพันธ์การรณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้งเช่นค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งคูหาลงคะแนน วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ตามที่กต.กำหนด ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565)หน้าที 80 ลำดับที่ 7</p> | <p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p> |

- 4) โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้บริหาร
สมาชิกสภาอบต. ผู้นำชุมชน ประชาชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
จำนวน 80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมสัมมนาฯ
ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร
จ้างเหมาบริการรถโดยสารปรับอากาศ ค่าที่พัก ค่าอาหาร เครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1
- 5) โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในการฝึกอบรมเสริมสร้าง
คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน เครื่องดื่ม อาหารว่าง
ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรมฯและอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)
หน้าที่ 81 ลำดับที่ 2

6) ค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์หรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถและสมเด็จพระเจ้าอยู่หัววชิรลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และพระบรมวงศ์ศานุวงศ์ เช่นค่าอาหาร เครื่องดื่มป้ายประชาสัมพันธ์และอื่นๆที่จำเป็น ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 2</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของอบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	295,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปหนีบกระดาษ แฟ้ม สมุดประวัติ แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ แผงกั้นห้อง (partttition) ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยาทำความสะอาดต่าง ๆ และอื่นๆที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของอบต. ฯลฯ</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ส่วนกลาง เช่น ยางใน ยางนอก แบตเตอรี่รี สายไมล์ เพลาคัลบ ลูกปืน น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เบาะรถจักรยานยนต์ หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ก้านชนรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย น้ำกลั่น แม่แรง และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้สำหรับรถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก น้ำมันเครื่องเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของอบต. ฯลฯ</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรสำหรับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของอบต. เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีก และอื่นๆที่จำเป็นซึ่งอยู่ในประเภทวัสดุการเกษตร ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆของ อบต. เช่น แผ่นป้ายไวเนล หรือแผ่นบอร์ดปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สีไม้อัด เมมโมรีการ์ด เลนส์ซูม และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าท์ คีย์บอร์ด ซีดีรอม แรม แฟรชไดร์ฟ แผ่นกรองแสง และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารกรองคาร์บอน สำหรับใช้ในการกรองกลิ่น สีและคลอรีน อื่นๆที่อยู่ในประเภทเดียวกัน มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	805,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	805,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1) จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาอบต.บ้านไร่	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาอบต.บ้านไร่ สำหรับปฏิบัติงานของงานกิจการสภาของอบต.บ้านไร่ จำนวน 40 ตัว เป็นเงิน 50,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ พอสังเขป ดังนี้</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1.เก้าอี้ ขนาด 55 x 61 x 90 ซม. 2.โครงสร้างและเบาะนั่งบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง PU 3.ท้าวแขนทำจากพลาสติก (PP) ฉีดยื่นรูป 4.สามารถปรับระดับสูง - ต่ำ ได้ด้วยระบบโซ้ค - แก๊ส 5.ขาเก้าอี้ทำจากเหล็กพ่นสีดำ 5 แฉก 5 ลูกล้อ 		
<p>โดยใช้ราคาตามท้องตลาดนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามบัญชี ครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 11</p>		

- 2) จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว
ขนาด 120 (w) x 60 (D) x 75 (H) ซม.
เป็นเงิน 2,000 บาท โดยใช้ราคาตามท้องตลาดนอกบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 18
- 3) จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว
ขนาด 64x73 x118 -130 ซม. เป็นเงิน 5,000 บาท
โดยใช้ราคาตามท้องตลาดนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2
/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามบัญชี
ครุภัณฑ์ (ผ.03) แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)
หน้าที่ 96 ลำดับที่ 20
- ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
- จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 729,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล
รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน จำนวน 1 คัน
โดยมีปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,000 ซีซี
หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์
ขับเคลื่อน 2 ล้อ ห้องโดยสารแบบดับเบิลแค็บ
4 ประตู รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม
2561 เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 95
ลำดับที่ 15

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุดๆ ละ 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB

หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15

มีนาคม 2562 เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 6

<p>2) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,600 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า <p>จำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 9</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,600 บาท</p>
---	-------------------------------

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,543,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,787,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,787,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,053,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการพัสดุและนักวิชาการเงินการบัญชี (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด พิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	637,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพิษณุโลก เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	690,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ซึ่งได้รับคำสั่งให้อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของอปท.พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3)</p>		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล กองคลัง ที่มีสิทธิ์ได้รับเงินสวัสดิการจากองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านไร่ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

200,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1) ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางรถบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่เช่น ค่าจ้างเหมาบริการโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุโทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์เป็นต้น ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมา แผ่นป้ายผ้า หรือป้ายไวเนล ค่าแรงทำของฯ(เป็นการจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างกระทำ การอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลงต่อเติม เสริมสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆและค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลเพื่อปฏิบัติงานในกองคลัง (โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1657ลงวันที่16 กรกฎาคม 2551)

2) ค่าเช่าทรัพย์สิน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน เช่น เช่าเครื่องถ่ายเอกสารและอื่นๆ สำหรับใช้สนับสนุนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านไร่

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าทางผ่านด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้เครื่องบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ฯลฯของกองคลัง เพื่อให้ใช้งานได้เป็นปกติ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	80,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โตะ เก้าอี้ ตู้ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบ คำนิต ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์เครื่องคำนวณเลข กระดาษ ตระแกรง วางเอกสารฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกหรือหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนูบอร์ดเมมโมรี่ชิป เช่น แรม คัดซีพีพี ดีทีอี เม้าส์ พริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์เครื่องกระจานสัญญาณ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	370,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาใช้ในการบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ใช้ในการบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ และการสื่อสารต่างๆที่ใช้ในการบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ที่ใช้ในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่		
งบลงทุน	รวม	66,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	66,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เอกสารแบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด	จำนวน	16,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารแบบ 2 บาน มีมือจับ ชนิดบิดมีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น จำนวน 3 หลังๆละ 5,500 บาท รวมเป็นเงิน 16,500 บาท รายละเอียด ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2561 เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 5		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 ชุดๆละ 17,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562

ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 1

2) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน 1 ชุดๆละ 22,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)
จำนวน 1 หน่วย

โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน
กราฟิก(Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย
กว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
120 GB จำนวน1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า
3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base- T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)
และ Bluetooth รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562

ประกาศ ณ วันที่15 มีนาคม 2562 เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03)
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2

3) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน

8,000 บาท

(Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่องๆละ 8,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/ Base- T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n,) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 เป็นไป ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 3

<p>4)จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดไม่ต่ำกว่า 800 VA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดไม่ต่ำกว่า 800 VA</p> <p>จำนวน1 เครื่องๆละ 2,500.- บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,500 บาท</p>
---	-------------------------------

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<p>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p>	<p>รวม</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p>จำนวน 20,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้กับอปพร. ที่มีสิทธิได้รับเงินเป็นค่าป่วยการ การชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปที่ได้รับคำสั่งจากอบต.เพื่อปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อย ตามอำนาจหน้าที่ของอบต.เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการอำนวยความสะดวกในการเดินทางให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาล เช่น โครงการ 7 วันอันตราย ในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2560</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่าย**รวม****60,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- | | | |
|---|-------|------------|
| <p>1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ประจำปี 2563 (7วันอันตราย) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์ การตั้งด่านตรวจร่วม ค่าเครื่องดื่มค้ำวีสตูดอุปกรณ์และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 5</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>2) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2563 (7วันอันตราย) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ การตั้งด่านร่วม ค่าเครื่องดื่มค้ำวีสตูดอุปกรณ์และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 4</p> | จำนวน | 20,000 บาท |

- | | |
|---|------------------|
| <p>3) โครงการอบรมป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และอื่นๆที่จำเป็นโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2</p> | จำนวน 10,000 บาท |
| <p>4) โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพ อปพร. ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และอื่นๆที่จำเป็นโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1</p> | จำนวน 10,000 บาท |

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,144,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,579,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,579,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,520,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้จำนวน 2 อัตรา จำนวน 650,000 บาทได้แก่ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) และตำแหน่งนักวิชาการศึกษา และเงินอุดหนุนทั่วไป ได้แก่เงินเดือนสำหรับพนักงานครูผู้ดูแลเด็ก, ครู คศ.1ครู คศ.2 และครู คศ.3 จำนวน 870,000 บาท โดยถือปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท.0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	215,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครู คศ.2 และตำแหน่ง ครู คศ.3 ของพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.บ้านไร่ ทั้ง 2 ศูนย์ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสลดและครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

730,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 4 อัตรา และเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) กรมจัดสรรให้อัตรา 9,400 บาท ต่อเดือนและให้ออปท.ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้สมทบเพิ่ม โดยถือปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2541และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท. 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 24,000 บาท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 36,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 12,000 บาท โดยถือปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท.0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562)

งบดำเนินงาน	รวม	561,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p> ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 30,000 บาท</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p> เช่น คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการเปิดซอง หรือกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างของอบต.ที่ได้รับคำสั่ง แต่งตั้งโดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</p>		
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3)</p>		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเบี้ยประกันและรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและกองการศึกษา</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

- | | |
|---|--------------------------------|
| <p>1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ในประเทศของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ หรือผู้มีสิทธิเบิก โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> | <p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p> |
| <p>2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หลักสูตร ต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าอบรม หรือผู้มีสิทธิเบิก ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> |
| <p>3) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 24</p> | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> |

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ของกองการศึกษาให้ใช้งานได้เป็นปกติ ของกองการศึกษาฯ และของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดอบต. บ้านไร่ จำนวน 2 แห่ง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>61,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยา ลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราयाง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก การซื้อหรือจ้างพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข กระดาษ ตระแกรง วางเอกสาร และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านไร่ ทั้ง 2 ศูนย์ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>16,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่การจัดกิจกรรม ต่างๆ เช่น แผ่นป้ายผ้า หรือป้ายไวเนล หรือวัสดุแผงปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม รูปสี หรือขวดดำที่ได้จากการ ล้างอัด ขยาย ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนูบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น แรมคัตซีทไฟตเตอร์เมาส์ พรินเตอร์สวิต ชิ่งบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารกรองน้ำสารคาร์บอน สารเรซินสำหรับใช้ในการกรองกลิ่น สีและคลอรีนอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทเดียวกัน มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดอบต.บ้านไร่</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	45,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในการบริหารกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จำนวน 2 แห่ง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในการบริหารกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จำนวน 2 แห่ง</p>	จำนวน	5,000 บาท

งบลงทุน	รวม	4,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1) จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	4,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน1หลัง ราคา 4,700 บาท โดยใช้ราคาตามท้องตลาด นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง มหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่13</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,724,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,494,700 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	774,700 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของเด็กเล็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2</p>		
(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	จำนวน	154,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน เช่น ค่าสื่อการเรียน การสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัย ในอัตราคนละ 1,700 บาท/คน/ปี ของศพด.อบต.บ้านไร่ จำนวน 2 แห่ง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 3</p>		

- (3) โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย สมบูรณ์ สมวัย จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย
 สมบูรณ์ สมวัย ประจำปี 2563 ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ
 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร
 ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
 มหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 8
- (4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 110,000 บาท
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการ
 ศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน
 ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนา
 ผู้เรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียน
 ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
 สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด
 อบต.บ้านไร่ ทั้ง 2 แห่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสลด
 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านไร่ ประกอบด้วย
 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565)
 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 30

ค่าวัสดุ**รวม 720,000 บาท**

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 720,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย
 ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก2 ศูนย์ ได้แก่
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสลด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ และอาหารเสริม (นม)
 เด็กประถมศึกษา โรงเรียนในเขตตำบลบ้านไร่ ได้แก่
 โรงเรียนวัดสิริสุขธาวาส โรงเรียนประชาสรรค์วิทยา
 โรงเรียนวัดโคกสลด และโรงเรียนวัดใหม่ราษฎร์ทรงธรรม

งบเงินอุดหนุน**รวม 1,230,000 บาท****เงินอุดหนุน****รวม 1,230,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

จำนวน 1,080,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนในเขตพื้นที่
 ตำบลบ้านไร่ ได้แก่ โรงเรียนวัดโคกสลด
 โรงเรียนวัดใหม่ราษฎร์ทรงธรรม
 โรงเรียนวัดสิริสุขธาวาสและโรงเรียนประชาสรรค์วิทยา
 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1

<p>2) อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลบ้านไร่ โครงการสนับสนุนการเรียนการสอน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการเรียน การสอน จำนวน 3 โรงเรียน จำนวนเงิน 150,000 บาท (โรงเรียนละ 50,000 บาท) ได้แก่ -โรงเรียนวัดโคกสลุด -โรงเรียนวัดสิริสุทธาวาส -โรงเรียนประชาสรรค์วิทยา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>
---	--------------------------

แผนงานสาธารณสุข

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	<p>รวม 30,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม 30,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 30,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>1) โครงการอบรมให้ความรู้ในเรื่องการดูแลสุขภาพ และเสริมสร้างความสุขของผู้ สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ในเรื่อง การดูแลสุขภาพ และเสริมสร้างความสุขของผู้สูงอายุ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	345,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปี 2563 ประกอบด้วย ปลายประชาสัมพันธ์โครงการค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเหมาะสมของโครงการ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 4

2) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	35,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฯ ประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัคซีน เวชภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเหมาะสมของโครงการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 7

3) โครงการอบรมการแก้ไขปัญหาขยะในชุมชน ภายใต้แนวคิด "การคัดแยกขยะ"	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการงานโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ

รวม 80,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีและสารเคมีเพื่อควบคุม และป้องกันกำจัดแมลงพาหะ และทำลายตัวอ่อนใน แหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำเชื้อโรคไข้เลือดออกหรือ โรคภัยต่าง ๆ เช่น น้ำยาเคมีประเภทน้ำยาเดลทราไซด์ หรือน้ำยาเคมีที่มีคุณภาพหรือคุณลักษณะและสารเคมี ประเภททรายอะเบทหรือสารเคมีที่มีคุณลักษณะตาม มาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข

งบเงินอุดหนุน

รวม 200,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 200,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 200,000 บาท ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านของตำบลบ้านไร่

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้านของตำบลบ้านไร่ จำนวน 10 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาทโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ ที่ มท 0810.2/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 5

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,688,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,200,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,200,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	918,840 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา เจ้าพนักงานธุรการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างเดือนละ 3,500 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตราตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,408,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	113,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการประเภทเงินค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่างที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการจาก อบต.บ้านไร่ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ที่กำหนดให้นำประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรมาใช้โดยอนุโลม

ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1) ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	70,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำป้ายผ้า ป้ายไว้นิล ค่าทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต.บ้านไร่ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว.9 ธ.ค. 2559)

2) ค่าธรรมเนียม	จำนวน	10,000 บาท
-----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม เช่น ค่าธรรมเนียมการติดตั้งไฟฟ้า ประปา ค่าเจาะบ่อบาดาล ค่าสำรวจรังวัดที่สาธารณะและอื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้เครื่องบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆของกองช่าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ของกองช่าง ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในงานเกษตรกรรม และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	285,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของอบต. เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กระดาษคาร์บอน ลูกแม่กซ์ ซอง กรรไกร มีดคัตเตอร์ ผ้าหมึกพิมพ์ติดเทปผ้า เทปใส บันทึกรหัสความ กาว แฟ้ม สันรูด ลิควิค ลวดเสียบ ตรายาง ธงชาติ คลิปหนีบกระดาษ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

120,000 บาท

(1) ค่าจัดซื้อไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ เช่น หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า สวิตซ์ควบคุมด้วยแสง ฟิวส์ คัตฟิวส์ ฟิวส์ควบคุมแต่ละหลอด มิเตอร์ไฟฟ้า บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ขาหลอดหลอดอเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ หม้อแปลงไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือก้าน ฯลฯ

(2) ค่าจัดซื้อไฟฟ้าสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าสำนักงาน อบต.บ้านไร่ อาคารหรือสถานที่ราชการ เช่น หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฟิวส์ บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ขาหลอดหลอดอเรสเซนซ์ รีซิสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ เบรกเกอร์ หม้อแปลงไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้านหลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับ ทางไฟ ไฟฉายสปอร์ตไลท์ หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ เครื่องสัญญาณเตือนภัย เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>1) จัดซื้อวัสดุก่อสร้างใช้ในงานโครงสร้าง จำนวน 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย หิน หินกรวด อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ไม้ต่าง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี กระจับปี่ สังกะสี ตะปู ค้อน ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุก่อสร้างงานประปา จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำ ท่อน้ำบาดาล และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของกองช่าง เช่น ยางใน ยางนอก แบตเตอรี่ สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เบาะรถจักรยานยนต์ รถยนต์ หัวเทียนไขควง นี้อตและ สกรูกระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย น้ำกลั่น แม่แรง และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้สำหรับ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถกระเช้าซ่อมไฟฟ้ารถใช้ในงานเกษตรกรรม เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซลน้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าท์ คีย์บอร์ด ซีดีรอม แรม แฟรชไดร์ฟ แผ่นกรองแสง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 1,600,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 1,600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับงานสูบน้ำของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
ของ อบต.บ้านไร่ จำนวน 2 สถานี ได้แก่ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
บ้านคลองตาคูน หมู่ที่ 7 และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านวัดขวาง
หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านไร่

งบลงทุน	รวม	80,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
1) โครงการติดตั้งหอบกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน พร้อมเครื่องเสียงใน หอบประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านโคกสลุด ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งหอบกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน พร้อมเครื่องเสียงในหอบประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านโคกสลุด รายละเอียดดังต่อไปนี้		
1. เสาไฟฟ้าขนาด 12 ม.พร้อมไม้คอน		
จำนวน1 ต้นๆละ 15,000 บาท		
2. เพาเวอร์แอมป์กำลังขับ 500 WX2		
จำนวน 1 เครื่องๆละ 20,500 บาท		
3. มิกเซอร์ขนาด 6 ช่อง จำนวน1 ตัวๆละ 8,000 บาท		
4. ปากฮอร์นขนาด 21 นิ้ว พร้อมยูนิต 50 W ขึ้นไป		
จำนวน 6 ชุดๆละ 1,500 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท		
5. ตู้ลำโพงพร้อมดอกลำโพงขนาด 10 นิ้ว		
จำนวน 2 ตู้ๆละ 3,500 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท		
6. เครื่องรับสัญญาณวิทยุ AM,FM จำนวน 1 เครื่องๆละ 3,000 บาท		
7. เครื่องเล่น DVD,USB จำนวน 1 เครื่องๆละ 3,000 บาท		
8. ไมค์ลอยย่านความถี่ UHF จำนวน 1 ชุดๆละ 4,000 บาท		
9. ไมค์โครโฟนพร้อมสาย จำนวน 1 ตัวๆละ 1,000 บาท		
10. ขาตั้งไมโครโฟนแบบตั้งพื้น จำนวน 1 ตัวๆละ 1,500 บาท		
11. แล็คเปล็อย จำนวน 1 ชุดๆละ 3,000 บาท		
12. รางไฟมีเบรกเกอร์ จำนวน 1 ชุดๆละ 2,500 บาท		
13. สายลำโพงยาว 50 เมตรๆละ 20 บาท เป็นเงิน 1,000 บาท		
14. สายไมค์ยาว 50 เมตรๆละ 30 บาท เป็นเงิน 1,500 บาท		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 9		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฯ ประจำปี 2563 เช่น การจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบล เพื่อให้ความรู้และรับฟังปัญหาความ ต้องการของประชาชนเพื่อนำมาจัดทำ หรือ เพิ่มเติม หรือแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น ในพื้นที่ตำบลบ้านไร่ หมู่ที่1-10 ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่ายาสมาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 5	จำนวน	40,000 บาท
2) โครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฯ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าจัดซื้อชุดตรวจหาสาร เสพติดในปัสสาวะ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่เป็นค่าวิทยากร และอื่น ๆที่จำเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 8	จำนวน	30,000 บาท

- 3) โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องตีม อาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 3
- 4) โครงการอาสาสมัครรักษาดูโลก จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายชื่ออาสาสมัคร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4
- 5) โครงการจิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 5

<p>6) โครงการกำจัดผักตบชวา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมา ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตีม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

<p>1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบางกระทุ่มตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอบางกระทุ่ม</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบางกระทุ่มตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอบางกระทุ่ม

(ศป.ปส.อ.บางกระทุ่ม) ประจำปี 2563

รายละเอียดตามหนังสืออำเภอบางกระทุ่มที่ พล 0418.3/ว 1244 ลงวันที่ 13 พ.ค. 2562 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 53 ลำดับที่ 5

<p>2) อุดหนุนโครงการวันของดีเมืองกล้วยตาก</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอบางกระทุ่ม

ในการดำเนินโครงการวันของดีเมืองกล้วยตาก ประจำปี

งบประมาณ 2563 รายละเอียดตามหนังสืออำเภอบางกระทุ่ม

ที่ พล 0418.1/ว 1224 ลงวันที่ 7 พ.ค. 2562 โดยถือปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 5

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เพื่อเด็ก เยาวชนและประชาชน ภายในตำบลบ้านไร่	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดระหว่างหมู่บ้าน ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านไร่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าถ้วยรางวัลค่าตกแต่งสถานที่จัดการแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นเท่าที่จำเป็นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ส่วนที่ 3 มาตรา 67(6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ มาตรา 68 (4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 4

2) ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาของตำบลเป็นตัวแทนของตำบลไปแข่งขันระดับอำเภอและจังหวัด	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาของตำบลเป็นตัวแทนของตำบลไปแข่งขันระดับอำเภอและจังหวัด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าเสื่อนักกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ส่วนที่ 3 มาตรา 68 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ มาตรา 68 (4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านไร่ เพื่อส่งเสริมกีฬาในตำบล เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ เปตอง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ส่วนที่ 3 มาตรา 68 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ มาตรา 68 (4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาและกรีฑาในกลุ่มโรงเรียนตำบลบ้านไร่	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาและกรีฑา ในกลุ่มโรงเรียนตำบลบ้านไร่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ส่วนที่ 3 มาตรา 68 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ มาตรา 68 (4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 4		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยประกอบด้วย ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 27		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,051,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,051,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,051,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
(1) โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตยาง AC60-70 สายเลียบบำเหนื่อน้ำหนัก หมู่ที่ 1 บ้านหัวแหลม ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ยาง AC60 -70 สายเลียบบำเหนื่อน้ำหนัก หมู่ที่ 1 โดยทำการเสริมผิว แอสฟัลต์ติกคอนกรีตยาง AC60-70 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 325.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,300 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.บ้านไร่กำหนด) สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่1 บ้านหัวแหลม ตำบลบ้านไร่ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 31 ลำดับที่ 8</p>		
(2) โครงการขยายเขตท่อประปาจากเดิมถึงซอยขุนเดช หมู่ที่ 2 บ้านโคกสลุด ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก	จำนวน	178,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายเขตท่อประปาจากเดิมถึงซอยขุนเดช หมู่ที่ 2 โดยทำการวางท่อ pvc ขนาด 4" ชั้น 8.5 ข้อต่อท่อ pvc 4" ชั้น 13.5 ยาว 840 เมตร และเจาะวางท่อลอดถนนลาดยาง สายเลียบบำเหนื่อน้ำหนักชลประทาน ยาว 15 เมตร วางท่อชุดกลับหลังท่อ เรียบร้อยแล้วตามแบบ อบต.บ้านไร่ กำหนดพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการก่อนและหลังดำเนินการ สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 2 บ้าน โคกสลุด ตำบลบ้านไร่ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 6</p>		

- (3) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสุขสำราญ จำนวน 247,000 บาท
หมู่ที่ 3 บ้านโคกสลด ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระพุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสุขสำราญ หมู่ที่ 3 โดยทำการเกรดเกลี่ยบดอัดพื้นทางเดิม กว้าง 3.50 เมตร ยาว 150.00 เมตร พร้อมทำการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางสองข้างละ 2.50 เมตร ยาว 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 537.50 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางสองข้างละ 0.00 - 0.25 เมตรหรือตามสภาพพื้นที่สถานที่ก่อสร้างพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการก่อนและหลังดำเนินการ (ตามแบบอบต.บ้านไร่กำหนด) ตามแบบ ท.1-01 สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 บ้านโคกสลด ตำบลบ้านไร่ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 33 ลำดับที่ 29
- (4) โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบึงอีแลน หมู่ที่ 5 บ้านวัดขวาง จำนวน 215,000 บาท
ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระพุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบึงอีแลน หมู่ที่ 5 โดยทำการเกรดเกลี่ยบดอัดแน่นถนนดินเดิม (งานชุดต่อทางป่า) กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 600 เมตร และทำการลงลูกรังผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 600. เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ลูกรัง รวมไม่น้อยกว่า 2,400 ตารางเมตร พร้อมเกรดเกลี่ยบดอัดแน่น ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อนและหลังดำเนินการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.บ้านไร่กำหนด ยึดแบบ ท.242 สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 5 บ้านวัดขวาง ตำบลบ้านไร่ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 98 ลำดับที่ 40

- (5) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 247,000 บาท
สายจักสาน - คั่นคลองชลประทาน หมู่ที่ 6 บ้านวัดขวาง
ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายจักสาน - คั่นคลองชลประทาน หมู่ที่ 6 โดยทำการเกรดเกลี่ย
บดอัดพื้นทางเดิม ช่วงที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร
พร้อมทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง 4.00
เมตร ยาว 65.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมหุ้มข้าง คสล.
กว้าง 2.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 2
ทำการเกรดเกลี่ยบดอัดพื้นทางเดิม กว้าง 4.00 เมตร ยาว 68.00
เมตรพร้อมทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง
4.00 เมตร ยาว 68.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาวรวม 133.00
เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 542 ตารางเมตร ลงดิน
ลูกรังไหล่ทางสองข้างละ 0.00-0.25 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่
สถานที่ก่อสร้าง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนและหลัง
ดำเนินการ ตามแบบ ท.1-01 สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 6
บ้านวัดขวาง ตำบลบ้านไร่ แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 82
- (6) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบบแม่น้ำน่าน จำนวน 212,000 บาท
(ข้างเขื่อนป้องกันตลิ่งพัง) หมู่ที่ 7 บ้านวัดขวาง ตำบลบ้านไร่
อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายเลียบบแม่น้ำน่าน (ข้างเขื่อนป้องกันตลิ่งพัง) หมู่ที่ 7 โดยทำการ
เกรดเกลี่ยบดอัดพื้นทางเดิมกว้าง 5.00 เมตร ยาว 97.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร และทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 97.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 485 ตารางเมตร ตามแบบ
ท.1-01 รายละเอียดตามแบบ อบต.บ้านไร่ กำหนดพร้อมลงดิน
ลูกรังไหล่ทาง 0.00-0.50เมตร (ลูกรังพื้นทางเดิม)หรือตามสภาพ
พื้นที่สถานที่ก่อสร้าง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนและ
หลังดำเนินการสถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 7 บ้านวัดขวาง ตำบลบ้านไร่
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่101

- (7) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตีอินทร์(ต่อจากเดิม) จำนวน 246,000 บาท
- หมู่ที่ 8 บ้านหาดตะกุก ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตีอินทร์ (ต่อจากเดิม)หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก ดังนี้ ช่วงที่1 เกรดเกลี่ยบดอัดพื้นทางเดิมกว้าง 4.00 เมตร ยาว 110 เมตร พร้อมทำการก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 เกรดเกลี่ยบดอัดพื้นทางเดิม กว้าง 4.00 เมตร ยาว 25 เมตร พร้อมทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 25.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 540.00 ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางสองข้างละ 0.00-0.25 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่สถานที่ก่อสร้างพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนและหลังดำเนินการ ตามแบบ ท.1-01 สถานที่ก่อสร้างหมู่ที่ 8 บ้านหาดตะกุก ตำบลบ้านไร่ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 117

- | | |
|--|--------------------------|
| <p>(8) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตาพาลิ่งต่อเชื่อม สายพิชญ์โลก-บางกระท่อม หมู่ที่ 9 บ้านย่านโนนไพร ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระท่อม จังหวัดพิชญ์โลก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตาพาลิ่งต่อเชื่อม สายพิชญ์โลก-บางกระท่อม ช่วงที่ 1 ขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กด้านซ้ายของซอยตาพาโดยทำการเกรดเกลี่ยบดอัดพื้นดินเดิมพร้อมทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 1.00 เมตร ยาว 440.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 440 ตารางเมตรลงดินลูกรังไหล่ทางข้างละ (ข้างเดียว) 0.00-0.25 เมตรหรือตามสภาพพื้นที่สถานที่ก่อสร้าง ช่วงที่ 2 ก่อสร้างถนนคสล.ซอยตาพา(ต่อเชื่อมถนนสายพิชญ์โลก - บางกระท่อม) โดยทำการเกลี่ยบดอัดพื้นทางเดิมพร้อมทำการก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตรยาว 9.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมหูข้าง คสล.กว้าง 2.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 46 ตารางเมตรลงดินลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.00-0.25 เมตร หรือ ตามสภาพพื้นที่สถานที่ก่อสร้าง (พื้นที่เทคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 486 ตารางเมตร) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนและหลังดำเนินการตามแบบ ท.1-01 สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 9 บ้านย่านโนนไพร ตำบลบ้านไร่ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 132</p> | <p>จำนวน 210,000 บาท</p> |
| <p>(9) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวังยายนก หมู่ที่ 10 บ้านขอนแก่น ตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระท่อม จังหวัดพิชญ์โลก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวังยายนก หมู่ที่ 10 บ้านขอนแก่นโดยทำการเกรดเกลี่ยพื้นทางเดิมพร้อมทำการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 135 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 540 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางสองข้างละ 0.00-0.25 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่สถานที่ก่อสร้าง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนและหลังดำเนินการ (ตามแบบอบต.บ้านไร่กำหนด) ตามแบบ ท.1-01 สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 10 บ้านขอนแก่น ตำบลบ้านไร่ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 146</p> | <p>จำนวน 246,000 บาท</p> |

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,224,960 บาท
งบกลาง	รวม	12,224,960 บาท
งบกลาง	รวม	12,224,960 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	125,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับพนักงานจ้างกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตามพ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2535 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พร้อมหักค่าตอบแทน ของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน สำหรับพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ให้แก่สำนักงานประกันสังคม จังหวัดพิษณุโลก ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ กบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ กบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศมาตรฐานกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายเจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่นายจ้างโดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 8,757,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ไว้แล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ตำบลบ้านไร่ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และเป็นการปฏิบัติตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,688,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเบี้ยยังชีพความพิการ ไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบันรวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและเป็นการปฏิบัติตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัย และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการปฏิบัติตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่อปท. พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

สำรองจ่าย

จำนวน

390,226 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็น หรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

จำนวน

92,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน 153,634 บาท

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (กบท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย
ในอัตราร้อยละหนึ่งของงบประมาณการรายรับไม่รวม
พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวม
คำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546