



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่ โทร ๐-๕๕๐๐-๙๙๕๕
ที่ พล ๗๘๖๐๑ / วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยให้ครอบคลุมด้านโครงสร้าง การบริหารอัตรากำลัง ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย การสรรหาคนดีคนเก่ง การพัฒนาบุคลากร ด้านการสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรประสบความสำเร็จ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค ขอส่งแผนการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไขเปลี่ยนแปลงปรับปรุงให้ครอบคลุม และครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวดารัสศิริ นนทะโคตร)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(/) ข้อพิจารณา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น.....

(นายปฏิเวธ จันทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

(/) ข้อพิจารณา / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น.....

(นายกฤษฎากรณ์ หนูทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค

(/) อนุมัติ

() ข้อพิจารณาสั่งการ / ข้อเสนอแนะ

(นายพีรกร ราชเพี้ยแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค อำเภอลำลูกเกด จังหวัดพิษณุโลก

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน ๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน (ย้าย) ๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น ๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการขอใช้บัญชีคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล - ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง - ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งที่ว่าง - บันทึกข้อมูลแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในระบบบุคลากรแห่งชาติให้ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน	-
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี / นโยบายการพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร / นโยบายการพัฒนาให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร / นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป - บุคลากรพัฒนาความรู้ โดยเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	๒. กิจกรรมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล บ่อภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กร มุ่งสู่การเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	- ดำเนินการจัดอบรมโครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อภาค ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหาร ท้องถิ่น ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อภาค โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมี คุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ ถึงผลประโยชน์ส่วนรวม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานจ้าง ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อภาค เรียนรู้ด้วย ตนเอง เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ หน่วยงาน	๕๕,๐๐๐.- บาท
ด้านการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๑. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ที่เป็นธรรม เสมอภาค และ สามารถตรวจสอบได้ ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการ เจ้าหน้าที่และพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดุลแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ - หน่วยงานมีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากรตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อน ค่าตอบแทน และต่อสัญญาจ้าง ประจำปี	-