

วันที่พิมพ์ : 1/8/2560 21:41:40

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
อำเภอ บางระกำ จังหวัดพิษณุโลก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,568,385 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,408,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,362,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

ประเภทรายจ่าย เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนค่าตอบแทนเลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,886,400 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,791,700 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,639,000 บาท

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 84,000 บาท

ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล

(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

**ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน
และเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 192,600 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนลูกจ้างประจำ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 645,700 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าจ้างพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้างตอบแทนให้แก่พนักงานงานจ้าง
และพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 104,400 บาท

ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามบัญชีเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างและพนักงานจ้างตามภารกิจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	1,979,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	262,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	212,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. เงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน 206,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
ให้แก่ผู้มีสิทธิของราชการ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

2. เงินรางวัลนำจับสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมาย
จราจรทางบกในเขต อบต. จำนวน 1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลนำจับสำหรับเจ้าหน้าที่จับกุมผู้กระทำความผิด
กฎหมายจราจรทางบกในเขต อบต.

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

3. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน/ค่าสมนาคุณผู้ปฏิบัติราชการ
อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน/ค่าสมนาคุณให้แก่
ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
-------------	-------	------------

ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิตามระเบียบ ฯ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

55

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
และผู้มีสิทธิตามระเบียบ ฯ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย	รวม	897,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	320,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

1. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน 20,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 1/8/2560 21:41:40

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในกิจการที่เป็นประโยชน์
ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

2. ค่าซักฟอก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างซักฟอกทำความสะอาดผ้าต่าง ๆ

ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

3. ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างกำจัดสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ในกิจการ

ขององค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

4. ค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

5. ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสารในกิจการ

ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ฐานอำนาจ : หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลว 20 มิ.ย.2559 เรื่องหลักเกณฑ์

และอัตราค่าจ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ

และค่าสาธารณูปโภค

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

56

6. ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)

7. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 104,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้างซึ่งทำการอย่างหนึ่งอย่างใด

ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล อันเป็นประโยชน์ต่อ

ทางราชการ และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ซึ่งทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

อันเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

8. ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ประเภทที่ 3 จำนวน 11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ประเภทที่ 3 สำหรับรถยนต์ บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ (รถดับเพลิง) และรถยนต์ส่วนกลาง (กระบะ 4 ประตู) ซึ่งเป็นรถยนต์ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ ขององค์กรปกครองท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ
ฐานอำนาจ : หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลว. 14 สิงหาคม 2552 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **จำนวน 15,000 บาท**

ประเภทรายจ่าย เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพิมพ์เอกสาร ค่าของขวัญ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

2. ค่าเลี้ยงรับรอง ในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ

อนุกรรมการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการประชุมสภาท้องถิ่น

57

หรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุม ระหว่าง อบต. กับ อบต. หรือ อบต. กับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.บ่อทอง เคลื่อนที่ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ ที่มาร่วมจัดกิจกรรมออกหน่วยบริการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 153 ผ.01 ข้อที่ 2) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)

2. ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมสัมมนาการปรับปรุง เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง **จำนวน 30,000 บาท**
ประชาคมท้องถิ่นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดทำ

**แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนชุมชน แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น
(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ตำบลบ่อทอง**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม
โครงการประชุมสัมมนาการปรับปรุง เพิ่มเติม
เปลี่ยนแปลงประชาคมท้องถิ่นและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
แผนชุมชน แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น
(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ตำบลบ่อทอง เช่น
ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 153 ผ.01 ข้อที่ 1)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

**3. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา
ท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน
เพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานให้มีประสิทธิภาพ** จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 154 ผ.01 ข้อที่ 4)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

58

4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน
ต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น
และสมาชิกสภาท้องถิ่น

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

5. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งทั่วไป การเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เช่น การจัดซื้อวัสดุ
เครื่องเขียน วัสดุอุปกรณ์ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่บัตร์เลือกตั้ง
ตรายาง ตราสัญลักษณ์ ป้ายต่าง ๆ ฯลฯ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

**6. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ และพวงมาลาและดอกไม้
รูปเทียน** จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้

วันที่พิมพ์ : 1/8/2560 21:41:40

พวงมาลา และดอกไม้ ฐูป เทียน สำหรับพิธีการสำคัญต่าง ๆ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** 100,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน

ได้ตามปกติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การ

บริหารส่วนตำบล เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์

เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า

เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เครื่องเสียง ตู้ลำโพง ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 156 ผ.01 ข้อที่ 13)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** 365,000 บาท

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** 80,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ

เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ

ปากกาลบคำผิด คลิป เทป พีวีซี เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษ

59

คาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ

แบบพิมพ์ ตรายางของ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์

น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ

พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ

หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกา

เครื่องคิดเลข แผงกั้นห้อง กระจา ก่องหรือรับเก็บเอกสาร

หมึกเครื่องถ่ายเอกสารหมึกต่าง ๆ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 12)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** 20,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ

สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ หลอด ลูกถ้วย ขาหลอด

เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับเครื่องรับโทรทัศน์

วิทยุ งานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟพร้อมขาหรือก้าน

หม้อแปลงไฟฟ้า ลำโพง สายลำโพง ไมโครโฟน สายไมโครโฟน

ขาตั้งไมโครโฟน อุปกรณ์เครื่องเสียง เครื่องตัดกระแสไฟฟ้า

สัญญาณเตือนภัย ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 12)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้งานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด แข่ง ผ้าปู โต๊ะ น้ำยาก้อนดับกลิ่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาทำความสะอาด เสื่อปูนั่ง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 12) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนขาว ปูนซีเมนต์ อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา โถส้อม โถปัสสาวะ อ่างล้างมือ สายฉีดน้ำ ต่าง ๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 12) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
60	
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับยานพาหนะ และขนส่งขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน น้ำมันเบรก ตลับลูกปืน นอตสกรู กระจกมองข้าง หม้อน้ำ กันชน ฟิล์มกรองแสง สัญญาณ ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในการ ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 11) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิพ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

แผ่นบันทึกข้อมูล และอุปกรณ์เชื่อมต่อต่าง ๆ ฯลฯ
 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 154 ผ.01 ข้อที่ 12)
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 455,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 280,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า
 เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 10,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล
 เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

61

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 15,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการโทรศัพท์
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ใช้ในราชการขององค์การบริหาร
 ส่วนตำบล
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการไปรษณีย์
 เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ฐานันต์ ค่าดวงตราไปรษณีย์
 ยากรการใช้บริการที่เป็นกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 145,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์
 ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต
 การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ
 ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย
 เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
 เกี่ยวกับการใช้บริการ
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

งบลงทุน รวม 32,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 32,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ PC จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 16,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)
มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า
จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า
4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

62

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ฐานอำนาจ : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ประจำปี 2560 21 เมษายน 2560 หน้า 4 ข้อ 7

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 174 ผ.08 ข้อ 2)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

16,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)
จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB
ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ
- 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB
ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
จำนวน 1 หน่วยหรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี
- ฐานอำนาจ : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
- คอมพิวเตอร์ประจำปี 2560 21 เมษายน 2560 หน้า 4 ข้อ 10
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 174 ผ.08 ข้อ 2)
- (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
1. ค่าจัดทำโครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานแต่ละด้าน		
รวมถึงการสำรวจความพึงพอใจบริการของ อบต.		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างสถาบันการศึกษาที่มีมาตรฐาน		
และมีความเป็นกลาง มาดำเนินการสำรวจประเมินผลความพึงพอใจ		
ของผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบล		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า154 ผ.01 ข้อที่ 7)		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
- สนับสนุนสำนักงานเทศบาลตำบลบางระกำเมืองใหม่ ตามโครงการ		
เพิ่มพูนประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ		
และศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2561		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 165 ผ.02 ข้อที่ 1)		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- สนับสนุนที่ทำการปกครองอำเภอบางระกำ "ตามโครงการ		
จัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีประจำปี"		
เพื่อสนับสนุนที่ทำการปกครองอำเภอบางระกำ "ตามโครงการ		
จัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีประจำปี" เช่น วันปิยมหาราช ,		
วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 165 ผ.02 ข้อที่ 2)		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,865,450 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,454,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,454,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,278,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองคลัง (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามบัญชี เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	577,450 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	262,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดของสอบราคาของ องค์การบริหารส่วนตำบล หรือ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์อื่นตามที่กฎหมายกำหนด เป็นเงิน 10,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ ผู้มีสิทธิของส่วนราชการ เป็นเงิน 120,000.- บาท (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	114,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ เบิกจากค่าเช่าบ้านจากองค์การบริหารส่วนตำบล (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	13,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรจากองค์การบริหาร ส่วนตำบล (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,450 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารแบบแปลน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ในงานต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาแรงงาน ของบุคคลภายนอกซึ่งทำงานอย่างใดอย่างหนึ่งในกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบล อันเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการจัดเก็บภาษีสัญญาประจำปี 2561	จำนวน	450 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการบริการจัดเก็บภาษีสัญญา ประจำปีงบประมาณ 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 153 ผ.01 ข้อ9) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ของพนักงานส่วนตำบลหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแล ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ยางลบ ปากกา ดินสอ ฯลฯ (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)</p>		
วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>ประเภทรายจ่าย วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น</p>		

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในการ
ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น
น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ ก๊าซ
แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561 - 2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อ 11)
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายภาษี แผ่นพับ ฯลฯ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์
โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
-----------------------	------------	------------------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร
และรวมถึงค่าบริการอื่น ๆ ในการจัดส่งเอกสาร ฯลฯ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	834,000 บาท
----------------	------------	--------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	834,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน	จำนวน	47,000 บาท
--	--------------	-------------------

(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะ

- 1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
- 2)ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด
ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5)เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง
และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน

- ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

6)มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

7)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลัก การเปรียบเทียบสมบัติ คือ

- ถ้าจำนวนปีที่ยุเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า
- ถ้าจำนวนปีที่ยุไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนปีที่ยุหารด้วยจำนวนวัตต์

(ปีที่ยุต่อวัตต์)ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศ มีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

8)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

ฐานอำนาจ : บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน

งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560 หน้า 22 ครุภัณฑ์สำนักงาน หน้า 87 ข้อ 10.8

(แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 174 ผ.08 ข้อที่ 1)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควบ	จำนวน	787,000 บาท
--	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควบ จำนวน 1 คัน

คุณลักษณะเฉพาะ

- 1)เป็นกระบะสำเร็จรูป
- 2)ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแควบ 4 ประตู
- 3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- 4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

68

ฐานอำนาจ : บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน

งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560 หน้า 22

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง หน้า 14 ข้อ 8.2.2

หน้า 74 ข้อ 8.2.2

(แผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 174 ผ.08 ข้อที่ 1)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	155,100 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,100 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกซ้อมแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยตามความเสี่ยงของภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 131 ผ.01 ข้อที่ 1) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
2. ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง	จำนวน	135,100 บาท

เทศกาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2564 หน้า 131 ผ.01 ข้อที่ 4)
(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)

70

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,303,986 บาท
งบบุคลากร	รวม	555,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	555,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	393,600 บาท
ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย		
เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล		
ตำแหน่งผู้อำนวยการระดับต้น		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น		
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)		

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
-----------------------------	--------------	--------------------

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าจ้างตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง

ทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
---------------------------------------	--------------	-------------------

ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามบัญชีเงิน

เพิ่มชั่วคราวให้แก่พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

งบดำเนินงาน	รวม	1,328,386 บาท
--------------------	------------	----------------------

ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
------------------	------------	-------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท
--	--------------	-------------------

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

71

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
--	--------------	------------------

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	7,000 บาท
----------------------------------	--------------	------------------

ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน

ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

ค่าใช้จ่าย	รวม	455,600 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	157,600 บาท
---------------------------------------	--------------	--------------------

ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**1. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในกิจการที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

2. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 147,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง ซึ่งทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลอันเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกซึ่งทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลอันเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม เช่น ค่าสมนาคุณ , ค่าวิทยากร , ค่าอาหาร , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 136 ผ.01 ข้อที่ 3)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

2. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมด้านจริยธรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรมให้แก่เด็กและเยาวชน **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการอบรม เช่น ค่าสมนาคุณ , ค่าวิทยากร , ค่าอาหาร , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 136 ผ.01 ข้อที่ 4)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

72

3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา **จำนวน 198,000 บาท**

3.1 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน

ก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ่อทอง จำนวน 147,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนก่อนวัยเรียน

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ่อทอง จำนวน 30 คน x 245 วัน

ฐานอำนาจ : เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ

จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

และจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์/แนวทาง ที่กรม ฯ กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 161 ผ.02 ข้อที่ 3)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

3.2 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับนักเรียนก่อนวัยเรียน

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ่อทอง จำนวน 51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับนักเรียนก่อนวัยเรียน

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ่อทอง จำนวน 30 คน x 1,700 บาท

ฐานอำนาจ : เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก

วันที่พิมพ์ : 1/8/2560 21:41:40

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และจะเบิกจ่าย
ตามหลักเกณฑ์/แนวทาง ที่กรม ฯ กำหนด
(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561 - 2564 หน้า 161 ผ.02 ข้อที่ 3)
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

- ค่าซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง รักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.

เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ
ตู้ โต๊ะ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561 - 2564 หน้า 156 ผ.01 ข้อที่ 13)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

73

ค่าวัสดุ รวม 827,786 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ

หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ปากกาลบคำผิด คลิป เทป

กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ

แบบพิมพ์ ตรายาง ซองต่าง ๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์

เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์

แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ

มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกา เครื่องคิดเลข แผงกั้นห้อง กระเป๋า

กล่องหรือรังเก็บเอกสาร หมึก เครื่องถ่ายเอกสาร หมึกต่าง ๆ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 12)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องใช้งานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น แปรง

ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาทำความสะอาดต่าง ๆ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 12)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 737,786 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก

เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษา ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 - 6

จำนวน 355 คน ดังนี้

วันที่พิมพ์ : 1/8/2560 21:41:40

- โรงเรียนบ้านหนองนาขวางอัน จำนวน 154 คน x 260 วัน

จำนวน 295,100 บาท

- โรงเรียนวัดดอนอภัย จำนวน 110 คน x 260 วัน

จำนวน 210,800 บาท

- โรงเรียนบ้านดงยาง จำนวน 91 คน x 260 วัน

จำนวน 174,400 บาท

ฐานอำนาจ : เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

และจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์/แนวทาง ที่กรม ฯ กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 160 ผ.02 ข้อที่ 1)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

74

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน

ก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

จำนวน 57,486 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนก่อนวัยเรียน

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ่อทอง จำนวน 30 คน จำนวน 260 วัน

ฐานอำนาจ : เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทย และจะเบิกจ่าย

ตามหลักเกณฑ์/แนวทาง ที่กรม ฯ กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 162 ผ.02 ข้อที่ 4)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น เมมโมรีการ์ด

ป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายบอกสถานที่ต่าง ๆ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 12)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์

หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์

เมนบอร์ด เมมโมรีชิพ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและ

บันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ แผ่นบันทึกข้อมูล และอุปกรณ์เชื่อมต่อต่าง ๆ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อที่ 12)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

งบเงินอุดหนุน

รวม

1,420,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 1/8/2560 21:41:40

เงินอุดหนุน	รวม	1,420,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,420,000 บาท

- อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 - 6

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 - 6 จำนวน 355 คน

- โรงเรียนบ้านหนองนาขวางอื่น จำนวน 154 คน x 200 วัน ตั้งไว้ 616,000 บาท
- โรงเรียนวัดดอนอภัย จำนวน 110 คน x 200 วัน ตั้งไว้ 440,000 บาท
- โรงเรียนบ้านดงยาง จำนวน 91 คน x 200 วัน ตั้งไว้ 364,000 บาท

75

ฐานอำนาจ : เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรม

ส่งเสริมการปกครองส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

และจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์/แนวทาง ที่กรม ฯ กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 160 ผ.02 ข้อที่ 2)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการขยะต้นทาง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการจัดการขยะต้นทาง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร , ค่าอาหาร , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 135 ผ.01 ข้อที่ 9)</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด)</p>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	120,000 บาท
<p>1. จัดซื้อสารเคมีพ่นกำจัดยุงลายและน้ำมันผสมสารเคมี</p> <p>จำนวน 80,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีพ่นกำจัดยุงลายและน้ำมัน ผสมสารเคมีทรายเคลือบสารป้องกันยุงลาย</p> <p>ฐานอำนาจ : 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบันมาตรา 67 (3) 2. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 4 (1) 3. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องโรคติดต่อและอาการสำคัญ ข้อ 16 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2524</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 134 ผ.01 ข้อ 2)</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>		
<p>2. จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและยาคุมกำเนิดให้บริการ</p> <p>แก้สัตว์ควบคุม (สุนัข+แมว) จำนวน 40,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและยาคุมกำเนิดเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้าตลอดจนการคุมกำเนิดสัตว์ควบคุมในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>ฐานอำนาจ : หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว788 ลว 20 เม.ย. 2559</p> <p>เรื่องภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติ</p>		

วันที่พิมพ์ : 1/8/2560 21:41:40

โรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 134 ผ.01 ข้อ 3)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)

77

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	23,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการใจสู้ใจส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสตำบลบ่อทอง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ ใจสู้ใจส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ ด้อยโอกาส ตำบลบ่อทอง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร , ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 127 ผ.01 ข้อ 1) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของกิ่งกาชาดอำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก ฐานอำนาจ : ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 164 ผ.02 ข้อ 1) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,175,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,132,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,132,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	808,000 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย		
เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	267,300 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ		
และค่าจ้างตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,600 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามบัญชีเงินเพิ่ม		
การครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,026,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	213,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	119,600 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์		
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง คณะกรรมการ		
ตรวจการจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้มาปฏิบัติราชการให้กับ		
อบต.บ่อทอง รวมถึงคนงานอื่น ๆ และเงินตอบแทนอื่น ๆ		
จำนวน 30,000 บาท		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		

2. เงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงาน
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 89,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
ให้แก่ผู้มีสิทธิของราชการ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **2,000 บาท**

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **72,000 บาท**

ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิตามระเบียบ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน** **20,000 บาท**

ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย **รวม** **481,500 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **125,000 บาท**

ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่นค่ารังวัดที่ดิน และค่าอื่น ๆ
ในการออกเอกสารสิทธิของทางราชการ ค่าธรรมเนียม
ในการโอนเงินบัญชีธนาคารของ อบต. และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 100,000 บาท

1) ค่าดำเนินการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชน/ผังเมืองชุมชน/
ผังชุมชน

2) ค่าจ้างเหมาออกแบบประมาณราคา งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน
งานอาคารขนาดใหญ่และงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานขององค์การ
บริหารส่วนตำบล

3) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการทำงาน
อย่างใดอย่างหนึ่งในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล อันเป็นประโยชน์

80

ต่อทางราชการ ค่าจ้างเหมาแรงงานบำรุงดูแลสวนสาธารณะ ไม้ดอก
ไม้ประดับริมทาง และอาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. ฯลฯ

4) ค่าจ้างติดตั้งไฟฟ้า เช่น ค่าติดตั้งหม้อแปลง อุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง
ตามสาย สายส่งสัญญาณ ลำโพง การบำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้า และอุปกรณ์
ที่อยู่ภายในอาคารสำนักงาน หรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.

3. ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ประเภทที่ 3 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ประเภทที่ 3 สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล (กระบะ) ซึ่งเป็นรถยนต์ที่ได้ขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ

ฐานอำนาจ : หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633

ลว. 14 สิงหาคม 2552

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	326,500 บาท
--------------------------------	--------------	--------------------

ประเภทรายการ ค่าบำรุง รักษาและซ่อมแซม

- **ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ และค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ของ อบต. เช่น รถยนต์ รถเอนกประสงค์ การเกษตร อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. คอมพิวเตอร์ เครื่อง Printer เครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้าภายในสำนักงาน เครื่องขยายเสียง เสียงตามสาย กล้องระดับ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพง ไมล์โครโฟน ประปาหมู่บ้าน วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และเป็นค่าซ่อมแซม ถนน และไหล่ทางภายในหมู่บ้านของตำบลบ่อทอง รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกความปลอดภัย เช่น ป้ายจราจร หลักกิโลฯ เส้นจราจร การบำรุงรักษา ปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ทรัพย์สินของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 94 ผ.01 ข้อ 62)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
----------------------	--------------	-------------------

ประเภทรายการ วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ในสำนักงาน อบต. เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ปากกาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ตรายาง ซอง เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ นาฬิกาตั้งโต๊ะหรือแขวนผนัง เครื่องคิดเลข แผงกั้นห้อง ฯลฯ

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ภายในที่ทำการ อาคาร สถานที่ดูแลของ อบต. เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน หม้อแปลงไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ไฟฉายสปอตไลท์ หัวแรงไฟฟ้า บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์ โคมไฟฟ้า สาธารณะ วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้ารายการ สายลำโพง สายส่งสัญญาณ เสียงตามสาย ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561 - 2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อ 12)</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>90,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างที่ใช้ในที่ทำการ อบต. หรืออาคาร สถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ อบต. เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทางไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง ฝ้าเพดาน สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สว่าน สว่าน เลื่อย เหล็กเส้น ตลับเมตร ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ ดินลูกรัง ดิน ยางมะตอย เสาคอนกรีต เหล็กรูปพรรณ นั้งร้าน ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561 - 2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อ 12)</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับยานพาหนะและขนส่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แม่แรง</p> <p style="text-align: center;">82</p> <p>อะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561 - 2564 หน้า 155 ผ.01 ข้อ 12)</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>ประเภทรายการ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันแก๊สโซฮอล น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ประเภทรายจ่าย วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หรือโฆษณา และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เช่น แผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ ป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายบอกสถานที่ต่าง ๆ ฯลฯ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แอนตี้ไวรัส ฮาร์ดดิสก์ภายนอก หมึกปริ้นเตอร์ ลำโพง โปรแกรม และอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 1,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 1,000 บาท

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการไปรษณีย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากรและอื่น ๆ
(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

งบลงทุน รวม 16,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 16,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ชั้น จำนวน 1 ตู้ จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ชั้น บานเลื่อน กระจกใส ขนาดกว้าง 40 x 145 x 85 เซนติเมตร สำหรับใช้ในงานสำนักงาน

83

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 174 ผ.08 ข้อ 1)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จำนวน 4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 174 ผ.08 ข้อ 1)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

ครุภัณฑ์อื่น

จัดซื้อชุดทดสอบคอนกรีต จำนวน 1 ชุด จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบคอนกรีต จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะเฉพาะ

- ถาดรองรับตัวอย่างสี่เหลี่ยม 23 x 24 x 5 นิ้ว
- กรวยส้อมทำด้วยสแตนเลส จำนวน 1 อัน
- เหล็กกระทิง จำนวน 1 อัน

วันที่พิมพ์ : 1/8/2560 21:41:40

- ซ้อนตัดตัวอย่าง จำนวน 1 อัน

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 174 ผ.08 ข้อ 1)

(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,776,000 บาท
งบลงทุน	รวม	1,776,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,776,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1. โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายทางเข้าอ่างเก็บน้ำหนองแซ้ หมู่ที่ 1 บ้านหนองบัว	จำนวน	174,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลูกรัง ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 530 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.บ่อทอง เลขที่ 1/2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 94 ผ.01 ยท.1 ข้อ 63) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		
2. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหลักหน้าวัดดวงทองไปตำบลกำแพงดิน (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ 5 บ้านกวางอัน	จำนวน	201,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 87 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 435 ตารางเมตร และลงลูกรังไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.บ่อทอง เลขที่ 2/2561		
84		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 95 ผ.01 ข้อ 67) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		
3. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยเต่า หมู่ที่ 4 บ้านโพธิ์ประสาธ	จำนวน	68,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 156 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.บ่อทอง เลขที่ 3/2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 94 ผ.01 ข้อ 64) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		
4. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยริมธารพัฒนา 3 หมู่ที่ 6 บ้านหนองนา	จำนวน	277,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร และลงลูกรังไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.บ่อทอง เลขที่ 4/2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 94 ผ.01 ข้อ 65) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)		

5. โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายต่อจากถนน คสล.ไปอ่างหนองมาบคำ หมู่ที่ 8 บ้านหนองนางนวล จำนวน 404,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลูกรัง โดยการเสริมดินขนาด กว้าง 4.50 เมตร ยาว 625 เมตร สูงเฉลี่ย 0.35 เมตร วาง ท่อระบายน้ำพีวีซี ขนาด \varnothing 10 นิ้ว จำนวน 2 ท่อน และลง ลูกรังขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 625 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.บ่อทอง เลขที่ 5/2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 95 ผ.01 ข้อ 66) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

6. โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมประตูลอยน้ำบริเวณคลองห้วยน้อย หมู่ที่ 3 บ้านหนองตาเขียว จำนวน 415,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด \varnothing 1.00 เมตร จำนวน 2 แถว ๆ ละ 10 ท่อน พร้อมติดตั้งประตูปิด - เปิด ขนาด \varnothing 1.00 เมตร จำนวน 2 ชุด รายละเอียดตามแบบ แปลนของ อบต.บ่อทอง เลขที่ 6/2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 80 ผ.01 ข้อ 2) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

85

7. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายริมคลองห้วยน้อย หมู่ที่ 10 บ้านดอนอภัย จำนวน 233,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 480 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด \varnothing 0.60 เมตร จำนวน 14 ท่อน พร้อมกำแพงกันน้ำเซาะปากท่อ และลงลูกรัง ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบ แปลนของ อบต.บ่อทอง เลขที่ 7/2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 97 ผ.01 ข้อ 78) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	76,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตำบลบ่อทอง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น ค่าสมนาคุณ , ค่าวิทยากร , ค่าอาหาร , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 125 ผ.01 ข้อที่ 3) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
2. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพในงานแสดงสินค้าเศรษฐกิจชุมชน อำเภอ "ไหว้หลวงพ่ออินทร์ กินปลา ชมหมาบางแก้ว"	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพแสดงสินค้าเศรษฐกิจชุมชนของตำบลบ่อทอง อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก เช่น ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ และตกแต่งสถานที่ , ค่าเครื่องเสียง , ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ , ค่าวัสดุตกแต่งต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 125 ผ.01 ข้อที่ 4) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	16,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	16,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของที่ทำการปกครองอำเภอบางระกำ ตามโครงการ "ไหว้หลวงพ่อดินทร์ กินปลา ชมหมาบางแก้ว" ส่งเสริมการประกอบอาชีพและแสดงสินค้าเศรษฐกิจชุมชนประจำปี ของอำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 163 ผ.02 ข้อที่ 1) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก เช่น ค่าอาหาร , ค่าเครื่องดื่ม , ค่าอุปกรณ์เล่นเกม , ค่าจัดสถานที่ , ค่าเครื่องขยายเสียง , ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 138 ผ.01 ข้อที่ 1) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)</p>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลต่อต้านยาเสพติด	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาภายในตำบล ต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าเตรียมสนามแข่งขัน , ค่าอุปกรณ์ การแข่งขัน , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าจ้างเหมาบริการ เครื่องเสียง , ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม , ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน , ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล , เงินหรือของรางวัล ที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขันและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 139 ผ.01 ข้อที่ 6) (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในพิธีศาสนา รัฐพิธี และประเพณีต่าง ๆ
 เพื่อจ่ายเป็น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ
 ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ และทางศาสนา
 เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานแห่เทียน
 พรรษา วันวิสาขบูชา และวันประเพณีสำคัญต่าง ๆ ฯลฯ
 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 138 ผ.01 ข้อที่ 2)
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

88

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	60,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการลอยกระทง
 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม , ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ,
 ค่าจ้างเหมาวงดนตรี , ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ , ค่าจัดสถานที่ ,
 ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 138 ผ.01 ข้อที่ 4)
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

2. ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทดำตำบลบ่อทอง ส่งเสริม	จำนวน	30,000 บาท
---	--------------	-------------------

การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมประตูลู่ AEC

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสืบสานประเพณี
 วัฒนธรรมไทดำ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม , ค่าจ้างเหมา
 เครื่องเสียง , ค่าจ้างเหมาเวที , ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ , ค่าจัดสถานที่ ,
 ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 139 ผ.01 ข้อที่ 5)
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

3. ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุตำบล	จำนวน	60,000 บาท
--	--------------	-------------------

บ่อทอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงานสืบสาน
 ประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุตำบลบ่อทอง เช่น ค่าอาหาร ,
 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง , ค่าจ้างเหมาเวที ,
 ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ , ค่าจัดสถานที่ , ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่น
 ที่จำเป็น ฯลฯ
 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 138 ผ.01 ข้อที่ 3)
 (หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมวันเกษตรกรตำบลบ่อทอง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมวันเกษตรกรฯ		
จัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทางด้านส่งเสริมการเกษตร		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 141 ผ.01 ข้อที่ 2)		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
ประเภทรายจ่าย วัสดุการเกษตร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ดิน ปุ๋ย จอบ เสียม		
วัสดุเพาะชำ ไบโอมัด ไบโอมัดตัดหญ้า เชือก พันธุ์พืช พันธุ์หญ้าปลูก		
ต้นไม้ ดอกไม้ประดับ ยาปราบศัตรูพืช วัสดุปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงาน ฯลฯ		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการรักษา		
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การปลูกต้นไม้ ปลูกหญ้าแฝก		
การรักษาความสะอาดชุมชน การปรับปรุงภูมิทัศน์ เช่น ค่าพันธุ์		
กล้าไม้ , ค่าจัดเตรียม/ปรับสถานที่ , ค่าป้าย , ค่าเครื่องเสียง ,		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 152 ผ.01 ข้อที่ 72)		
(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,254,529 บาท
งบกลาง	รวม	8,254,529 บาท
งบกลาง	รวม	8,254,529 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	74,600 บาท
<p>ประเภทรายจ่าย เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประกันสังคมให้แก่</p> <p>1. พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p> <p>2. พนักงานจ้างทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ฯ)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,384,400 บาท
<p>ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในตำบลบ่อทอง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 158 ผ.01 ข้อ 2)</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,217,600 บาท
<p>ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อดำเนินการจ่ายเบี้ยคนพิการในตำบลบ่อทอง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 158 ผ.01 ข้อ 3)</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
<p>ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในตำบลบ่อทอง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 158 ผ.01 ข้อ 4)</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนและ</p> <p>เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากเหตุการณ์</p> <p>สาธารณภัยต่าง ๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ตามอำนาจหน้าที่</p> <p>ที่กฎหมายกำหนด</p> <p>(หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)</p>		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	155,000 บาท
ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน		
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ่อทอง จำนวน 100,000 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 158 ผ.01 ข้อ 6) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
2. เพื่อสมทบงบประมาณให้แก่กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ่อทอง จำนวน 55,000 บาท เพื่อความมั่นคงของคนในชุมชน ซึ่งหมายรวมถึงทุกอย่างที่จะทำให้คนในชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 158 ผ.01 ข้อ 5) (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	136,929 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ		
ข้าราชการท้องถิ่น (กบท.)		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัด)		