



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลบึงระมาณ  
ที่ พล ๕๓๗๐๒/..... วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙  
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงระมาณ

### เรื่องเดิม

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยให้องค์กรปกครอง  
ท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บรายได้เองตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พุทธศักราช ๒๕๓๕ พระราชบัญญัติ  
ภาษีบำรุงท้องที่ พุทธศักราช ๒๕๐๘ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พุทธศักราช ๒๕๑๐ และค่าธรรมเนียมต่างๆ นั้น

### ข้อเท็จจริง

งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลบึงระมาณ ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี  
และค่าธรรมเนียมฯ ดังนี้

#### ๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจาก โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น กับที่ดินซึ่ง  
ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น

ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ได้แก่ โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง และที่ดินซึ่งใช้  
ต่อเนื่องกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างนั้น และในปีที่ผ่านมาได้มีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินนั้น เช่น ให้เช่า ใช้เป็นที่  
ทำการค้า ที่ไว้สินค้า ที่ประกอบอุตสาหกรรม ให้ญาติ บิดา มารดา บุตร หรือผู้อื่นอยู่อาศัย หรือใช้ประกอบกิจการ  
อื่น ๆ เพื่อหารายได้และไม่เข้าข้อยกเว้นตามกฎหมาย

#### ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๑. เจ้าของทรัพย์สิน

๒. เจ้าของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างและเจ้าของที่ดิน เป็นคนละเจ้าของ

#### ระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษี

เจ้าของทรัพย์สินต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.๒) ต่อพนักงาน  
เจ้าหน้าที่ในท้องที่ ที่ทรัพย์สินนั้นตั้งอยู่ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

#### การคำนวณ การประเมินและอัตราภาษี

คิดจากค่าทรัพย์สิน ในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่ารายปี ค่ารายปี คือ จำนวนเงินซึ่งทรัพย์สิน  
นั้นสมควรให้เช่าได้ในปีหนึ่งๆ ในกรณีให้เช่า ให้ถือค่าเช่าคือค่ารายปี

#### การผ่อนชำระภาษี

สามารถผ่อนชำระได้ เป็นสามงวด แต่ต้องมียอดภาษีตั้งแต่ ๙,๐๐๐.-บาท ขึ้นไป (มีเงื่อนไข)

#### การอุทธรณ์การประเมินภาษี

เมื่อผู้เสียภาษีได้รับแจ้งการประเมินแล้วไม่พอใจ การประเมินของพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยเห็นว่าค่า  
ภาษีสูงเกินไป หรือประเมินไม่ถูกต้อง มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ได้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

#### อัตราโทษและค่าปรับ

๑. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่ยื่นแบบแสดงรายการแห่งทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) ภายในกำหนดเวลา มี  
ความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท

๒. ผู้มีหน้าที่เสียภาษี เมื่อรับแจ้งประเมินแล้ว จะต้องนำเงินค่าภาษีไปชำระภายใน ๓๐ วัน นับถัด  
จากวันได้รับแจ้งประเมิน มิฉะนั้นจะต้องเสียภาษีเพิ่มดังนี้

- ๒.๑ ถ้าชำระไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันพ้นกำหนดให้เพิ่มร้อยละ ๒.๕ ของค่าภาษีที่ค้าง
- ๒.๒ ถ้าชำระเกิน ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๒ เดือนให้เพิ่มร้อยละ ๕ ของค่าภาษีที่ค้าง
- ๒.๓ ถ้าชำระเกิน ๒ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือนให้เพิ่มร้อยละ ๗.๕ ของค่าภาษีที่ค้าง
- ๒.๔ ถ้าชำระเกิน ๓ เดือน แต่ไม่เกิน ๔ เดือนให้เพิ่มร้อยละ ๑๐ ของค่าภาษีที่ค้าง

## ๒. ภาษีบำรุงท้องที่

ภาษีบำรุงท้องที่ หมายถึงภาษีที่จัดเก็บจากเจ้าของที่ดิน ตามราคาปานกลางที่ดินและตามบัญชีอัตราภาษีท้องที่

ที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่ ที่ดินที่เป็นของบุคคลหรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะบุคคลธรรมดาหรือบุคคลที่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือสิทธิครอบครองอยู่ในที่ดินที่ไม่เป็นกรรมสิทธิ์ของเอกชน ที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่ พื้นที่ดิน และพื้นที่ที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย โดยไม่เป็นที่ดินที่เจ้าของที่ดินได้รับการยกเว้นหรืออยู่ในเกณฑ์ ลดหย่อน

### ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ผู้ที่เป็นเจ้าของที่ดินในวันที่ ๑ มกราคมของปีใด มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปีนั้น

### ระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษี

ให้เจ้าของที่ดินซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภบท.๕) ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลบึงระมาณ ภายในเดือนมกราคมของปีแรกที่มีการตีราคาปานกลางของที่ดิน

แบบแสดงรายการที่ได้ยื่นไว้แล้ว ใช้ได้ทุกปีในรอบระยะเวลา ๔ ปีนั้น

### อัตราภาษี

๑. ราคาปานกลางที่ดินเกินไร่ละ ๓๐,๐๐๐ บาท ให้เสียภาษีดังนี้ ราคาปานกลางของที่ดิน ๓๐,๐๐๐ บาทแรก เสียภาษี ๗๐ บาท

๒. ส่วนที่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท เสียภาษี ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อ ๒๕ บาท

๓. ประกอบภกสิกรรม ประเภทไม้ล้มลุก

- เสียกึ่งอัตรา
- ด้วยตนเอง ไม่เกินไร่ละ ๕ บาท
- ที่ดินว่างเปล่า เสียเพิ่ม ๑ เท่า

### การชำระภาษีบำรุงท้องที่

๑. ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ชำระภาษีบำรุงท้องที่ภายในเดือนเมษายน ของทุกปี
๒. ภาษีบำรุงท้องที่จำนวนใดที่พนักงานประเมินได้แจ้งหรือประกาศการประเมินแล้ว ถ้ามิได้ชำระภายในกำหนด ให้ถือเป็นภาษีบำรุงท้องที่ค้างชำระ
๓. ไม่ชำระภาษีบำรุงท้องที่ภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒๔ ต่อปีของจำนวนเงินที่ต้องเสีย เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

## ๓. ภาษีป้าย

ภาษีป้าย เป็นภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายการค้าหรือโฆษณาไว้ที่ วัตถุใดๆ ด้วย อักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

### ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๑. เจ้าของป้าย
๒. ในกรณีที่ไม่มีผู้อื่นยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้น ได้ ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ดินที่ป้ายติดตั้ง หรือ แสดงอยู่เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายตามลำดับ

/ระยะเวลา...

### ระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี

- ผู้มีหน้าที่เสียภาษีต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษี ป้าย (ภป.๑) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
- ในกรณีที่ติดตั้งหรือแสดงป้ายภายหลังเดือน มีนาคมหรือติดตั้งหรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิมหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้ายอันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้าย เพิ่มขึ้น ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันติดตั้งหรือแสดงป้าย หรือนับแต่วันเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วแต่กรณี

#### การคำนวณพื้นที่ป้าย

- ป้ายที่มีขอบเขตกำหนดให้

ส่วนที่กว้างที่สุด X ส่วนที่ยาวที่สุดของขอบเขตป้าย

- ป้ายที่ไม่มีขอบเขตกำหนดได้ถือตัวอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่อยู่ริมสุดเป็นขอบเขตเพื่อ กำหนด ส่วนกว้างที่สุด ยาวที่สุด แล้วคำนวณตาม ข้อ ๑.

#### อัตราภาษีป้าย(ต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร)

- อักษรไทยล้วน อัตรา ๓ บาท
- อักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ หรือปนกับภาพและหรือเครื่องหมายอื่น อัตรา ๒๐ บาท
- ป้ายดังต่อไปนี้ อัตรา ๔๐ บาท
  - ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่
  - อักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ
- ป้ายที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ หรือเครื่องหมายบางส่วนในป้าย ได้เสียภาษี ป้ายแล้วอันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้ายเพิ่มขึ้น ให้ คิดอัตราตาม ๑, ๒, หรือ ๓. แล้วแต่กรณี และให้เสียเฉพาะเงิน ภาษีที่เพิ่มขึ้น

- ป้ายใดเสียต่ำกว่า ๒๐๐ บาท ให้เสีย ๒๐๐ บาท

#### การผ่อนชำระค่าภาษี

ภาษีป้าย สามารถผ่อนชำระได้เป็นสามงวด แต่ต้องมียอดภาษีตั้งแต่ ๓,๐๐๐.-บาท ขึ้นไป

#### การอุทธรณ์ภาษีป้าย

ถ้าผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายได้รับแจ้งการประเมินแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ ต่อ พนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบ ภ.ป.๔ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน

#### อัตราโทษและค่าปรับ

- ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเดือนมีนาคมหรือหลังติดตั้งป้าย ๑๕ วัน เสียเงินเพิ่ม ๑๐% ของค่าภาษี
- ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้อง ทำให้ค่าภาษีน้อยลงต้องเสียเงินเพิ่ม ๑๐ % ของ ค่าภาษีที่ประเมินเพิ่มเติม
- ไม่ชำระเงินภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมินเสียเงินเพิ่ม ๒ % ต่อเดือนของค่า ภาษี เศษของเดือน ให้นับเป็นหนึ่งเดือน

#### ๔. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ

ใบอนุญาตใช้ในสถานที่ประกอบการค้าซึ่งเป็นที่น่ารังเกียจ หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

- เรื่อง ควบคุมตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
  - ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่สะสมและจำหน่ายอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหารที่ ไม่ใช่ที่หรือทาง สาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบหรือปรุงอาหารจำหน่ายให้ผู้บริโภคทั้งในและนอกสถานที่ และสถานที่ ที่จัดไว้เก็บอาหารอันมีสภาพสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อจะต้องนำไปทำ ประกอบ ปรุง เพื่อบริโภคภายหลัง

๒. เรื่อง การค้าซึ่งเป็นที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการค้าซึ่งเป็นที่น่ารังเกียจหรือ อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ หมายถึง กิจการที่เกี่ยวกับการซ่อม ประกอบ ยานยนต์ เครื่องจักรเครื่องกล การเชื่อมประสานโลหะด้วยเครื่องจักร หรือก๊าซ หรือไฟฟ้า การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม การสะสม การผสมซีเมนต์ หรือวัสดุคล้ายคลึง ฯลฯ กิจการที่ ทำลายสิ่งแวดล้อมซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ

กำหนดการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการค้า

ผู้ที่ได้รับอนุญาตจะขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการค้าประเภทใดจะต้องยื่นคำขอต่ออายุ ใบอนุญาตตามแบบที่กำหนด และชำระค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตภายในกำหนด ๓๐ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๕๘) ก่อนสิ้นอายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามอัตราที่กำหนด

อัตราโทษและค่าปรับ

ผู้ประกอบการค้ารายใดไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามกำหนดเวลา จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีก ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางอนิสรา คล้ายจินดา)  
เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

- ความเห็นหัวหน้าฝ่าย

- ท่อสุรคณา

(นางฐิติพร พรหมเสื่อ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

- ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

(นางแคสริยา สุขไพศาล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ความเห็นรองปลัดเทศบาลฯ

(นายมนทล บันตี)

รองปลัดเทศบาลตำบลบึงระมาณ

- ความเห็นปลัดเทศบาลฯ

(นายอรรถพร เกษมนิธิกุล)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงระมาณ

- ความเห็นนายกเทศมนตรี

(นายประโรม รอดเงิน)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงระมาณ

## ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจาก โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับ โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น

ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ได้แก่ โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง และที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับ โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างนั้น และในปีที่ผ่านมามีการปรับปรุงประมวลรัษฎากร เช่น ให้เช่า ให้เป็นที่ทำการค้า ที่ไว้สินค้า ที่ประกอบอุตสาหกรรม ให้ญาติ บิดา มารดา บุตร หรือผู้อื่นอยู่อาศัย หรือใช้ประกอบกิจการอื่น ๆ เพื่อหารายได้และไม่เข้าชื่อคนเว้นตามกฎหมาย

### ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

- เจ้าของทรัพย์สิน
- เจ้าของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างและเจ้าของที่ดิน เป็นคนและเจ้าของ

### ระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษี

เจ้าของทรัพย์สินต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.2) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในท้องถิ่นที่ทรัพย์สินนั้นตั้งอยู่ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

### การคำนวณ การประเมินและอัตราภาษี

คิดจากค่าทรัพย์สิน ในอัตราร้อยละ 12.5 ของค่ารายปี ค่ารายปี คือ จำนวนเงินซึ่งทรัพย์สินนั้นสมควรให้เช่าได้ในปีหนึ่งๆ ในกรณีให้เช่า ให้ถือค่าเช่าคือค่ารายปี

### การผ่อนชำระภาษี

สามารถผ่อนชำระได้ เป็นสามงวด แต่ต้องมียอดภาษีตั้งแต่ 9,000.-บาท ขึ้นไป (มีเงื่อนไข)

### การอุทธรณ์การประเมินภาษี

เมื่อผู้เสียภาษีได้รับแจ้งการประเมินแล้วไม่พอใจ การประเมินของพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยเห็นว่าค่าภาษีสูงเกิน ไปหรือประเมินไม่

ถูกต้อง มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ได้ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

### อัตราโทษและค่าปรับ

- ผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่ยื่นแบบแสดงรายการแห่งทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.2) ภายในกำหนดเวลา มีความผิดต้องระวาง โทษปรับ ไม่เกินสองร้อยบาท
- ผู้มีหน้าที่เสียภาษี เมื่อรับแจ้งประเมินแล้ว จะยื่นเงินค่าภาษีไปชำระภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันได้รับแจ้งประเมิน มิฉะนั้นจะต้องเสียภาษีเพิ่มดังนี้

- ถ้าชำระไม่เกิน 1 เดือน นับแต่วันพ้นกำหนดให้เพิ่มร้อยละ 2.5 ของค่าภาษีที่ตั้ง
- ถ้าชำระเกิน 1 เดือน แต่ไม่เกิน 2 เดือน ให้เพิ่มร้อยละ 5 ของค่าภาษีที่ตั้ง
- ถ้าชำระเกิน 2 เดือน แต่ไม่เกิน 3 เดือน ให้เพิ่มร้อยละ 7.5 ของค่าภาษีที่ตั้ง
- ถ้าชำระเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 4 เดือน ให้เพิ่มร้อยละ 10 ของค่าภาษีที่ตั้ง

## ภาษีบำรุงท้องที่

ภาษีบำรุงท้องที่ หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากเจ้าของที่ดิน ตามราคาปานกลางที่ดินและตามบัญชีอัตราภาษีท้องที่ ที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่ ที่ดินที่เป็นของบุคคลหรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือบุคคลที่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือสิทธิครอบครองอยู่ในที่ดินที่ไม่มีกรรมสิทธิ์ของเอกชน ที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่ พื้นที่ดิน และพื้นที่ที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย โดยไม่เป็นที่ดินที่เจ้าของที่ดิน ได้รับการยกเว้นหรืออยู่ในเกณฑ์ลดหย่อน

### ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ผู้ที่เป็นเจ้าของที่ดินในวันที่ 1 มกราคมของปีใด มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปีนั้น

ระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษี ให้เจ้าของที่ดินซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.5) ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลหรือเทศบาลภายในเดือน มกราคมของปีแรกที่มีการตราค่าปานกลางของที่ดิน

แบบแสดงรายการที่ได้รับไว้วันนั้น ใช้ได้ทุกปีในรอบระยะเวลา 4 ปี นั้น

### อัตราภาษี

- ราคาปานกลางที่ดินเกินไว้ละ 30,000 บาท ให้เสียภาษีดังนี้  
ราคาปานกลางของที่ดิน 30,000 บาทแรก เสียภาษี 70 บาท
- ส่วนที่เกิน 30,000 บาท เสียภาษี 10,000 บาท ต่อ 25 บาท
- ประกอบยกสิทธิกรรม ประเภท ไม่สัมถุก

- เสียกึ่งอัตรา
- ด้วยตนเอง ไม่เกินไว้ละ 5 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า เสียเพิ่ม 1 เท่า

### การชำระภาษีบำรุงท้องที่

1. ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ชำระภาษีบำรุงท้องที่ภายในเดือนเมษายน ของทุกปี

2. ภาษีบำรุงท้องที่จำนวนใดที่พนักงานประเมินได้แจ้งหรือประกาศการประเมินแล้ว ถ้ามิได้ชำระภายในกำหนด ให้ถือเป็นภาษีบำรุงท้องที่ค้างชำระ

3. ไม่ชำระภาษีบำรุงท้องที่ภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 24 ต่อปีของจำนวนเงินที่ต้องเสีย เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน



## ภาษีป้าย

ภาษีป้าย เป็นภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ชื่่อ หรือเครื่องหมายการค้าหรือโฆษณาไว้ที่ วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

### ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

- เจ้าของป้าย

2. ในกรณีที่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอมารับจ้าง หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้น ได้ ให้ถือว่า ผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ถ้าไม่อาจหาตัว ผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ดินที่ป้ายติดตั้ง หรือแสดงอยู่เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายตามลำดับ

**ระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี**

1. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษี ป้าย (ภ.ป.1) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
2. ในกรณีที่ติดตั้งหรือแสดงป้ายภายหลังเดือน มีนาคมหรือติดตั้งหรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิมหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้ายอันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้าย เพิ่มขึ้น ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่วันติดตั้งหรือแสดงป้าย หรือนับแต่วันเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วแต่กรณี

**การคำนวณพื้นที่ป้าย**

1. ป้ายที่มีขอบเขตกำหนดให้ ส่วนที่กว้างที่สุด x ส่วนที่ยาวที่สุดของขอบเขตป้าย

2. ป้ายที่ไม่มีขอบเขตกำหนดให้ ถือตัวอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่อยู่ริมสุดเป็นขอบเขตเพื่อกำหนด ส่วนกว้างที่สุด ยาวที่สุด แล้วคำนวณตาม ข้อ 1.

**อัตราภาษีป้าย(ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร)**

1. อักษรไทยล้วน อัตรา 3 บาท
2. อักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ หรือปนกับภาพและหรือเครื่องหมายอื่น อัตรา 20 บาท
3. ป้ายดังต่อไปนี้ อัตรา 40 บาท

- ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่มีอักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมดอยู่ได้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

4. ป้ายที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ หรือเครื่องหมายบางส่วนเป็นป้าย ให้เสียภาษีป้ายแล้วอันเป็นเหตุให้ต้องเสีย

ภาษีป้ายเพิ่มขึ้น ให้ คิดอัตราตาม 1. 2. หรือ 3. แล้วแต่กรณี และให้เสียเฉพาะเงินภาษีที่เพิ่มขึ้น

5. ป้ายใดเสียต่ำกว่า 200 บาท ให้เสีย 200 บาท

**การผ่อนชำระค่าภาษี**

ภาษีป้าย สามารถผ่อนชำระได้เป็นสามงวด แต่ต้องมียอดภาษีตั้งแต่ 3,000.-บาท ขึ้นไป

**การอุทธรณ์ภาษีป้าย**

ถ้าผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายได้รับการประเมินแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบ ภ.ป.4 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน

**อัตราโทษและค่าปรับ**

1. "ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเดือนมีนาคมหรือหลังติดตั้งป้าย 15 วัน เสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษี
2. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้อง ทำให้ค่าภาษีน้อยลงต้องเสียเงินเพิ่ม 10 % ของค่าภาษีที่ประเมินเพิ่มเติม
3. ไม่ชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน เสียเงินเพิ่ม 2 % ต่อเดือนของค่าภาษี เศษของเดือน ให้นับเป็นหนึ่งเดือน



**ใบอนุญาตให้ใช้ในสถานที่ประกอบการค้าซึ่งเป็นที่**

นํารัองเคียง หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

1. เรื่อง ความคุมตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

- คำธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่สะสมและจำหน่ายอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหารที่ไม่ใช่ที่หรือทาง สาธารณที่จัดไว้เพื่อประกอบหรือปรุงอาหารจำหน่ายให้ผู้บริโภคทั้งในและนอกสถานที่ และสถานที่ที่จัดไว้เก็บอาหารอันมีสภาพสกปรกหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้จัดจะต้องนำไปทำ ประกอบ ปรุง เพื่อบริโภคภายหลัง

2. เรื่อง การค้าซึ่งเป็นที่นํารัองเคียงหรืออาจเป็นอันตรายต่อ

สุขภาพ

- คำธรรมเนียมใบอนุญาตการค้าซึ่งเป็นที่นํารัองเคียงหรือ อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ หมายถึงกิจการที่เกี่ยวกับการซ่อม ประกอบ ยานยนต์ เครื่องจักรเครื่องกล การเชื่อมประสานโลหะด้วยเครื่องจักร หรือก๊าซหรือไฟฟ้า การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม การสะสม การผสมซิเมนต์ หรือวัสดุคล้ายคลึง กิจการที่ทำลายสิ่งแวดล้อมซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ

**กำหนดการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการค้า**

ผู้ที่ได้รับอนุญาตจะขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการค้าประเภทใดจะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามแบบที่กำหนด และชำระค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตภายในกำหนด 30 วัน(ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค.58) ก่อนสิ้นอายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามอัตราที่กำหนด

**อัตราโทษและค่าปรับ**

ผู้ประกอบกิจการที่รายได้ไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามกำหนดเวลาจะถือว่าชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ



เอกสารแนบมาเกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น

ในเขต เทศบาลตำบลบึงระมาด

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงระมาด

โทร. 055-365428 ต่อ 15, 16

โทรสาร 055-365428 ต่อ 16