

**รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน
หน่วยงาน ส่วนการคลัง**

ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๑,๖๐๗,๓๖๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	ตั้งไว้	๑,๖๐๗,๓๖๐ บาท
งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)	ตั้งไว้	๑,๖๐๗,๓๖๐ บาท
๑. งบบุคลากร(๕๒๐๐๐๐)	ตั้งไว้	๑,๑๒๙,๔๔๐ บาท
๑.๑ เงินเดือนฝ่ายประจำ (๕๒๐๐๐)	ตั้งไว้	๑,๑๒๙,๔๔๐ บาท
๑.๑.๑ เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)	ตั้งไว้	๗๑๔,๑๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เช่น การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๖ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
๑.๑.๒ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (๒๒๐๒๐๐)	ตั้งไว้	๔๑๕,๓๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๕ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
๑.๑.๓ ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๖๐๐)	ตั้งไว้	๒๖๒,๐๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างของพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
๑.๑.๔ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)	ตั้งไว้	๗๑,๐๔๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
๒. งบดำเนินการ (๕๓๐๐๐๐)	ตั้งไว้	๔๔๗,๙๒๐ บาท
๒.๑ ค่าตอบแทน (๕๓๐๐๐๐)	ตั้งไว้	๒๐๓,๙๒๐ บาท
๒.๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๑๐๑๐๐)		
	ตั้งไว้	๑๔๐,๙๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
๒.๑.๒ ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐)	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
๒.๑.๓ ค่ารักษาพยาบาล (๓๑๐๖๐๐)	ตั้งไว้	๔๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
๒.๒ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)	ตั้งไว้	๑๖๕,๐๐๐ บาท
๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)	ตั้งไว้	๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่ารับวารสาร เช่น วารสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ		
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		

- ค่าโฆษณา และเผยแพร่
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.๒.๒ รายการเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๓๒๐๓๐๐)

ตั้งไว้

๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.๒.๒.๒ โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๒.๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น เพื่อใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๒.๓ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๙,๐๐๐ บาท

๒.๓.๑ วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษแฟ้ม ดินสอ ปากกา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.๓.๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ โปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.๓.๓ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.๓.๔ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน ยางนอก แบตเตอรี่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๓. งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๑ เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (๖๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๑.๑ อุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ เทศบาล/อบต. ระดับอำเภอ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลทุ่งเสลี่ยม เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกระจายอำนาจจังหวัดสุโขทัยแล้วเท่านั้น)