



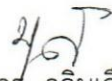
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงินและบัญชี กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลดินทอง โทร./โทรสาร ๐๕๕ ๓๙๔๐๙๖-๗
ที่ พล. ๗๒๙๐๒/วันที่.....๔...มกราคม...๒๕๖๒.....
เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดินทอง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงาน ผู้เบิกยืมแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น
กองคลัง ได้รวบรวม แผนการใช้จ่ายเงินของ สำนักงานปลัด กองช่าง และกองคลัง ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ


(นางบุษกร กลิ่นเสื่อ)
หัวหน้าฝ่ายการเงิน


ความเห็นของผอ.กองคลัง.....


(นายพัชรพล นิลศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....


(นางสาวสิราจรรย์ พงษ์พานิช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินทอง

- () อนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงิน
() ไม่อนุมัติ.....


(นางสาวสิราจรรย์ พงษ์พานิช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายองค์การบริหารส่วนตำบลดินทอง