

ช่วงเวลาการชำระภาษี

ภาษีบำรุงท้องที่

เริ่มชำระ มกราคม — เมษายน ของทุกปี

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

เริ่มชำระ มกราคม — กุมภาพันธ์ ของทุกปี

ภาษีป้าย

เริ่มชำระ มกราคม — เมษายน ของทุกปี

การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 4 นาที

การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 5 นาที

การจัดเก็บภาษีป้าย

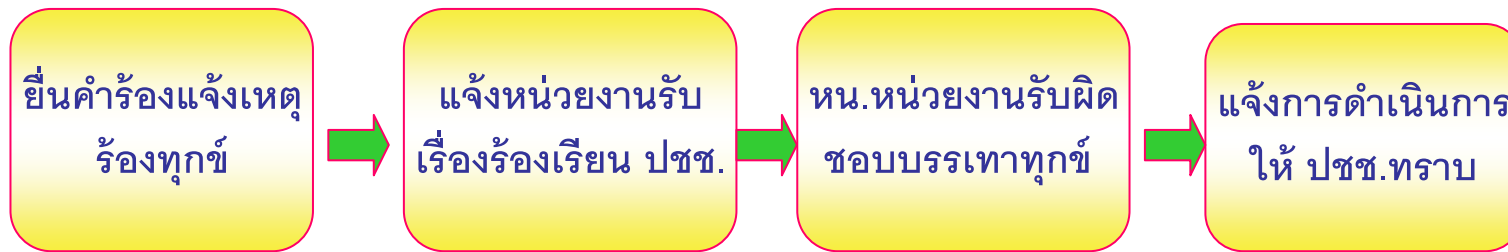
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 5 นาที

การยื่นคำร้องแจ้งเหตุ/ร้องทุกข์

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



สรุป กระบวนการบริการ 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 7 วัน

สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค

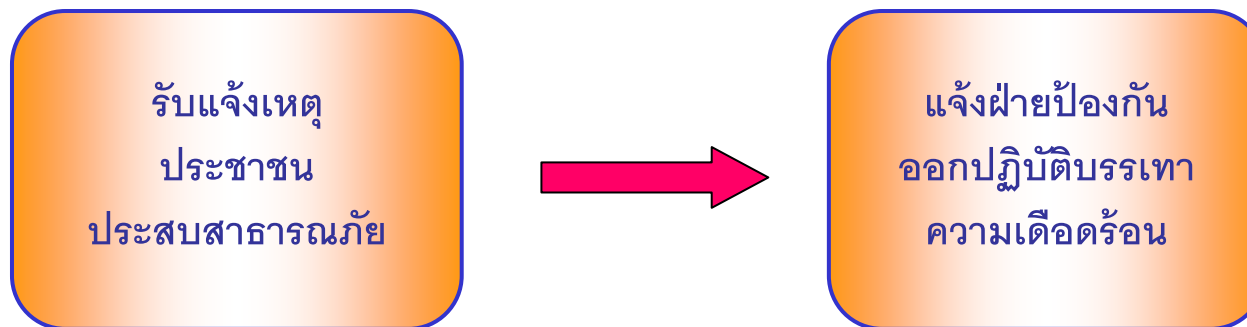
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 3 ชั่วโมง

การช่วยเหลือสาธารณสุข

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



สรุป กระบวนการบริการ 2 ขั้นตอน รวมระยะเวลา ทั้งหมด

การขออนุญาตก่อสร้าง

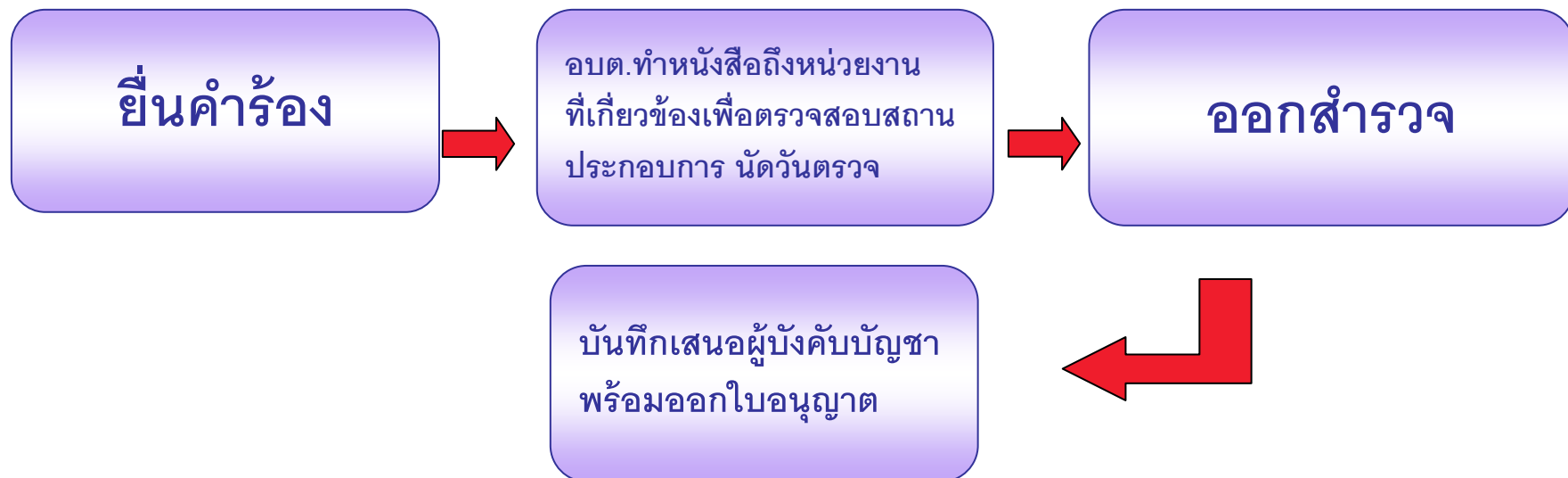
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



หมายเหตุ เตรียมเอกสาร – สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาโฉนดที่ดิน ,แบบแปลน ฯลฯ
สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 15 วัน

การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (130 ประเภท)

กรณีขออนุญาตใหม่ แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม – บัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยอาคาร
- ใบประกอบวิชาชีพเฉพาะด้านสำหรับประกอบกิจการนั้น ๆ

สรุป กระบวนการบริการ 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 15 วัน

การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (130 ประเภท)

กรณีต่อใบอนุญาต

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้ใหม่

ยื่นคำร้อง



บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา
พร้อมออกใบอนุญาต

หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม – บัตรประจำตัวประชาชน – สำเนาทะเบียนบ้าน

สรุป กระบวนการบริการ 2 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 3 วัน

การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (130 ประเภท)

กรณีขอใบอนุญาต

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่

ยื่นคำร้อง



บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา
พร้อมออกใบอนุญาต

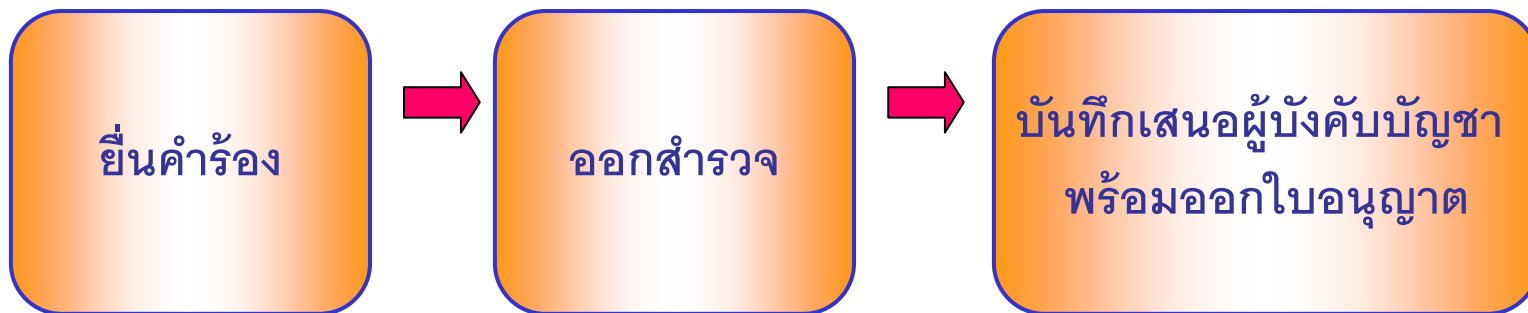
หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม – บัตรประจำตัวประชาชน – สำเนาทะเบียนบ้าน

สรุป กระบวนการบริการ 2 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 3 วัน

การขออนุญาตจัดตั้งตลาด

กรณีขอใบอนุญาตใหม่

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



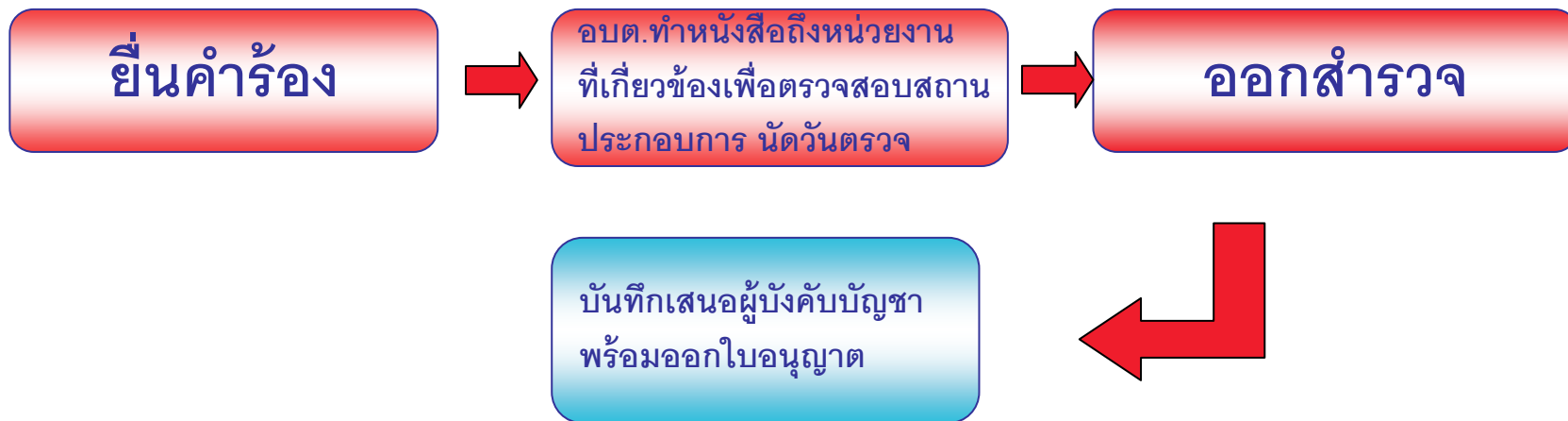
หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม

- บัตรประจำตัวประชาชน — สำเนาทะเบียนบ้าน
- แผนผังแบบก่อสร้างแบบรายการปลูกสร้างสถานที่จัดตั้งตลาด

สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 15 วัน

การขออนุญาตจัดตั้งธุรกิจพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

กรณีขออนุญาตใหม่ แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม

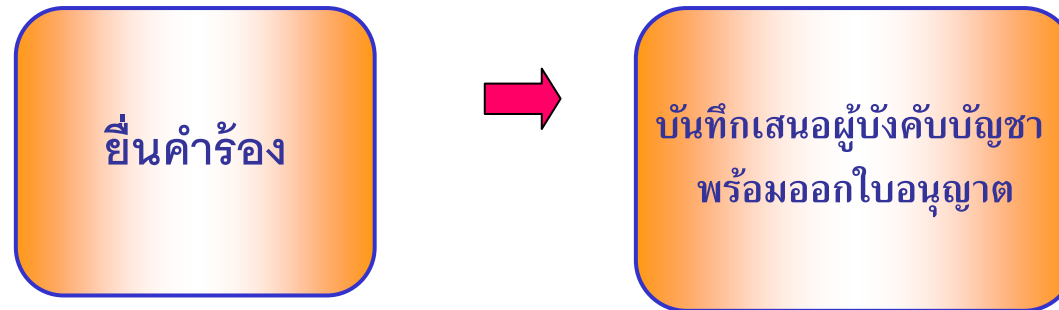
- บัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยอาคาร
- แผนผังแบบก่อสร้างและรายการปลูกสร้างสถานที่จัดตั้งตลาด

สรุป กระบวนการบริการ 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 15 วัน

การขออนุญาตจัดตั้งตลาด

กรณีต่อไปอนุญาต

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม

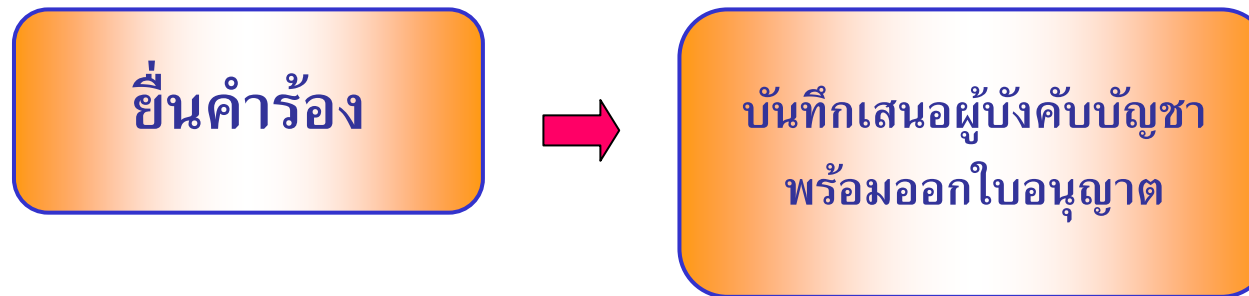
- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

สรุป กระบวนการบริการ 2 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 5 วัน

การขออนุญาตจัดตั้งธุรกิจพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

กรณีต่อไปอนุญาต

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม – บัตรประจำตัวประชาชน – สำเนาทะเบียนบ้าน

สรุป กระบวนการบริการ 2 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 3 วัน

การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

กรณีขอใบอนุญาตใหม่

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม

- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 15 วัน

การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

กรณีต่อไปอนุญาต

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่

ยื่นคำร้อง



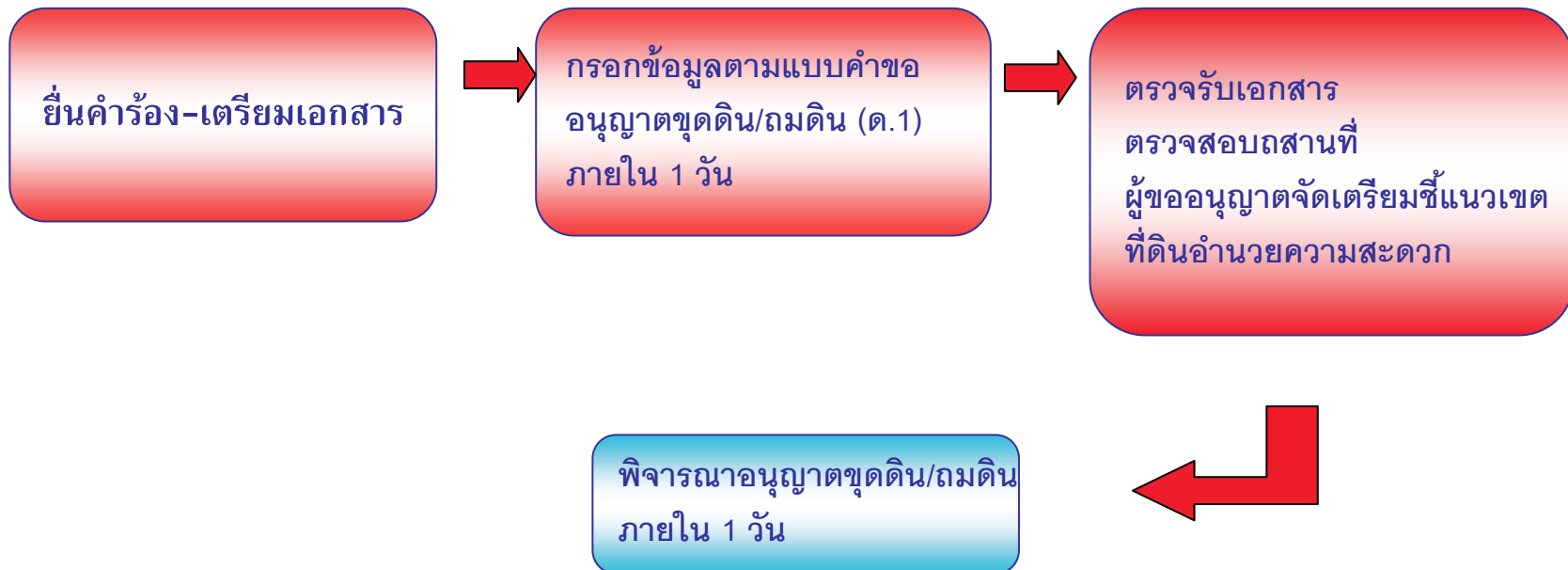
บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา
พร้อมออกใบอนุญาต

หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียม – บัตรประจำตัวประชาชน – สำเนาทะเบียนบ้าน

สรุป กระบวนการบริการ 2 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 3 วัน

การขออนุญาต ขุดดิน/ถมดิน

กรณีขออนุญาตใหม่ แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



สรุป กระบวนการบริการ 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 3 วัน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานสารบรรณ

1. ขั้นตอนการรับหนังสือ



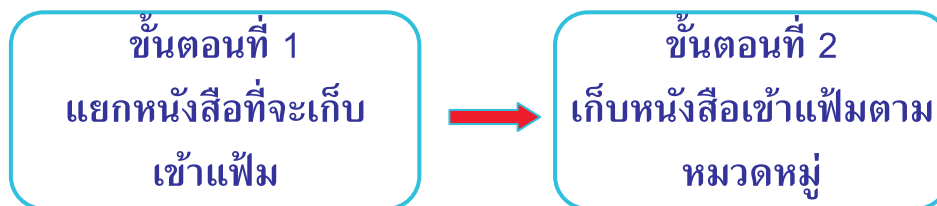
2. ขั้นตอนการดำเนินการตามคำสั่ง ปลัด/นายกฯ



3. ขั้นตอนการส่งหนังสือ



4. ขั้นตอนการเก็บหนังสือ



หมายเหตุ เก็บหนังสือที่ปฏิบัติยังไม่เสร็จเข้าแฟ้มระหว่างปฏิบัติ