

**มาตรฐานการให้บริการ
ในการยื่นแบบ และชำระภาษีโรงเรือน และที่ดิน**

กระบวนงานบริการ	ขั้นตอนการปฏิบัติในการชำระ ภาษี (เดิม)	ขั้นตอนที่พิจารณาในการปรับ ลดขั้นตอน (ใหม่)	หมายเหตุ
4.1 การจัดเก็บภาษี โรงเรือน และที่ดิน	<p>1. ผู้เสียภาษีเดินทางมาชำระภาษี ณ อบต.จอมทอง</p> <p>2. ผู้เสียภาษียื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีโรงเรือน และที่ดิน (ภ.ร.ด.2) พร้อมเอกสารประกอบ (2 นาที)</p> <p>3.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน ตรวจสอบผู้เช่าหรือตรวจสอบภาพโรงเรือน คำนวณค่ารายปี และส่งแบบ ภรด. 2 ให้พนักงาน จนท. ซึ่งทำหน้าที่ประเมินพิจารณากำหนดค่ารายปีภาษี (3 นาที)</p> <p>4. จนท.กรอกแบบใบแจ้งการประเมินภาษี ภรด.8 และแจ้งให้ผู้เสียภาษีเพื่อชำระภาษี (3 นาที)</p> <p>5.รับชำระภาษีพร้อมออกใบเสร็จรับเงินค่าภาษี (ภรด.12) (2 นาที)</p>	<p>1.จนท.ออกบริการรับชำระภาษี ณ สถานประกอบการ(นอกสถานที่)</p> <p>2.ผู้เสียภาษียื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี (ภรด.2) พร้อมเอกสารประกอบ (2 นาที)</p> <p>3.จนท.ตรวจสอบหลักฐาน ตรวจสอบโรงเรือนฯลฯ คำนวณค่ารายปี ค่าภาษี และแจ้งการประเมินภาษี (ภรด.8) และรับชำระภาษี พร้อมออกใบเสร็จรับเงิน ณ สถานประกอบการ (3 นาที)</p>	ระยะเวลาให้บริการจากเดิม 10 นาที/ราย ปรับลด 5 นาที /ราย

**มาตรฐานการให้บริการ
ในการยื่นแบบ และชำระภาษีโรงเรือน และที่ดิน**

กระบวนงานบริการ	ขั้นตอนการปฏิบัติในการชำระภาษี (เดิม)	ขั้นตอนที่พิจารณาในการปรับลดขั้นตอน (ใหม่)	หมายเหตุ
4.2 การจัดเก็บภาษีป้าย	<p>1. ผู้เสียภาษีเดินทางมาชำระภาษี ณ อบต.จอมทอง</p> <p>2. ผู้เสียภาษียื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย (ภ.ป.1) พร้อมเอกสารประกอบ (2 นาที)</p> <p>3.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานตรวจสอบป้าย วัดขนาดป้าย (เฉพาะป้ายที่ติดตั้งใหม่) ถ่ายรูปคำนวณค่าภาษีป้าย จากพื้นที่และอัตราภาษีตามประเภทของป้าย (6 นาที)</p> <p>4. จนท.กรอกแบบใบแจ้งการประเมินภาษี ภ.ป.3 และแจ้งให้ผู้เสียภาษีเพื่อชำระภาษี</p> <p>5.รับชำระภาษีพร้อมออกใบเสร็จรับเงินค่าภาษี (ภ.ป.7) (2 นาที)</p>	<p>1.จนท.ออกบริการรับชำระภาษี ณ สถานประกอบการที่ติดตั้งป้าย (นอกสถานที่)</p> <p>2.ผู้เสียภาษียื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี(ภ.ป.1) พร้อมเอกสารประกอบ (2 นาที)</p> <p>3.จนท.ตรวจสอบหลักฐานตรวจสอบป้าย วัดขนาดป้าย (เฉพาะป้ายที่ติดตั้งใหม่) ถ่ายรูปคำนวณค่าภาษีป้าย จากพื้นที่และอัตราภาษีตามประเภทของป้าย และแจ้งการประเมินภาษีป้าย(ภ.ป.3) และรับชำระภาษีพร้อมออกใบเสร็จรับเงินตามแบบ (ภ.ป. 7) ณ สถานประกอบการ (3 นาที)</p>	ระยะเวลาให้บริการจากเดิม 10 นาที/ราย ปรับลด 5 นาที /ราย