

รายงานการประชุม ผู้บริหาร เทศบาลตำบลกลางดง
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาล

ผู้เข้าประชุม

๑. นายวรพจน์	ใจมูลวงศ์	นายกเทศมนตรีตำบลกลางดง
๒. นายพูลสวัสดิ์	ใจมูลวงศ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลกลางดง
๓. นายจำลอง	จิ๋วเดช	รองนายกเทศมนตรีตำบลกลางดง
๔. นางลำพร	คำภีระ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสาววาลย์	ปรัชญานุกูล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐น.

เมื่อครบองค์ประชุม นายกเทศมนตรีตำบลกลางดง ได้กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบ

นายกเทศมนตรี

-ขอบคุณการร่วมกิจกรรมตรวจเยี่ยมจุดตรวจป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๕

- การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM๒.๕) ในพื้นที่โดยการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนในพื้นที่และขอความร่วมมือองค์กรในท้องที่อันก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศช่วงสถานการณ์วิกฤติ

- อำเภอกันภัยแล้ง ผากเรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM๒.๕) ในพื้นที่ ก็ฝากให้รองนายก ที่ดูแลงานป้องกัน ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ และดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัดด้วย

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา

นายกเทศมนตรี

-ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมที่ผ่านมา

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานประชุมดังกล่าวเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอเพื่อทราบ

นายกเทศมนตรี

- ช่วงนี้สถานการณ์โรคโควิด-๑๙ เริ่มผ่อนคลาย แต่ก็ขอให้รองนายกที่ดูแลงานการแพทย์ฉุกเฉิน งานป้องกัน ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานป้องกันตนเองด้วย

- โครงการกิจกรรมเพื่อเด็กและเยาวชน ปีนี้ ไม่ได้จัด แต่ขอให้รองนายกที่ดูแลงานกองการศึกษา ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลกลางดง และโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลกลางดง เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้เจ้าหน้าที่ ด้วย

- เลขาและที่ปรึกษา ก็ขอให้กำกับดูแลงานสตรี งานผู้สูงอายุ ผู้พิการผู้ยากไร้ ประสานงานกับพัฒนาชุมชน และพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการสำรวจความต้องการความช่วยเหลือ เพื่อประสานขอรับความช่วยเหลือต่อไปด้วย

ที่ประชุม


-รับทราบ

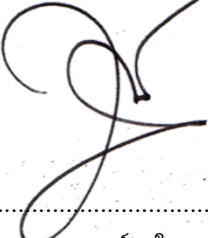
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
นายกเทศมนตรี -ท่านใดมีเรื่องที่จะชี้แจงหรือเสนอข้อ คัดเห็นอื่นๆ อีกหรือไม่

ถ้าไม่มีก็ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางลำพร คำภีระ)
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวรพจน์ ใจมูลวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลกลางดง