

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลคลองมะพลับอำเภอสรีนครจังหวัดสุโขทัย

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลคลองมะพลับอำเภอสรีนครจังหวัดสุโขทัย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. สถาปนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลคลองมะพลับอำเภอสรีนครจังหวัดสุโขทัย 64180 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (ไม่มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
พ.ร.บ. สถาปนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 จัดทำกิจการให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่นจึงจัดให้มีการปฏิบัติงานด้านไฟฟ้าสาธารณะการสำรวจติดตั้งซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบงานไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองมะพลับ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำร้องแจ้งไฟฟ้า สาธารณะชำรุด	2 นาที	องค์การบริหาร ส่วนตำบลคลอง มะพลับอำเภอ ศรีนครจังหวัด สุโขทัย	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ รายละเอียดข้อมูลในใบแจ้ง คำร้องเสนอผู้บริหาร	20 นาที	องค์การบริหาร ส่วนตำบลคลอง มะพลับอำเภอ ศรีนครจังหวัด สุโขทัย	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	นายกเทศมนตรีพิจารณา อนุมัติในการซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณะและแจ้งให้ผู้ยื่น คำร้องทราบ	2 วัน	องค์การบริหาร ส่วนตำบลคลอง มะพลับอำเภอ ศรีนครจังหวัด สุโขทัย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

-

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำร้องแจ้ง ไฟฟ้าสาธารณะ ชำรุด	-	1	0	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มีค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองมะพลับอำเภอศรีนครจังหวัดสุโขทัยโทรศัพท์ 055-652062 หรือ <http://www.Klongmaplab.go.th>
หมายเหตุ-
- 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	03/09/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการ จัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลคลอง มะพลับอำเภอศรีนครจังหวัด สุโขทัย
อนุมัติโดย	-

เผยแพร่โดย	-
------------	---