



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของ

เทศบาลตำบลลานหอย

อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย

ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ภาคผนวก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๒
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลลานหอย	๕
๕. ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา	๒๒
๖. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน	๔๒
๗. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลลานหอย	๔๔
๘. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลลานหอยจะดำเนินการ	๔๗
๙. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๔๘
๑๐. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๕๐
๑๑. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ	๖๑
๑๒. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๖๔
๑๓. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๘๕
๑๔. แนวทางการพัฒนาพนักงานและลูกจ้างของเทศบาล	๘๙
๑๕. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงาน ลูกจ้างของเทศบาล	๙๐
- ภาคผนวก	
- ประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	
- ข้อมูลปริมาณงานสายงานปฏิบัติ และพนักงานจ้าง	
- ค่างานตำแหน่งสายงานปฏิบัติ และพนักงานจ้าง	

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลลานหอย

.....

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ , ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลลานหอยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลลานหอยมีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลลานหอย

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลลานหอยสามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลลานหอย ซึ่งมีนายกเทศมนตรี ตำบลลานหอยเป็นประธาน ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีนักทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลลานหอยตามกฎหมาย จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหารและสภาพปัญหาในพื้นที่เทศบาลตำบลลานหอย เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลลานหอย บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดสุโขทัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่า ตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนแปลงลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้น งานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่างหรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ใน

การปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษหรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกัน น่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลด จำนวนตำแหน่ง ตัวอย่าง เช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้ง ๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นกำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็จะจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะ

งานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผน กรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนี้การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการ ดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่น ๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการ เคลื่อนย้ายอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัด ประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำ กระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะ นำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ใน อนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลด

๔. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลลานหอย

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้ง

เทศบาลตำบลลานหอย อยู่ห่างจากจังหวัดสุโขทัยไปทางทิศตะวันตกตามทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๒ สายสุโขทัย – ตาก เป็นระยะทางประมาณ ๒๘ กิโลเมตร ตั้งอยู่ในเขตหมู่ที่ ๑ ตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย เดิมเป็นสุขาภิบาลจัดตั้งตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๔๙๙ ต่อมาได้ ยกฐานะจากสุขาภิบาลเป็นเทศบาลตำบลตามพระราชบัญญัติเปลี่ยนแปลงฐานะของสุขาภิบาลเป็นเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๒ และปรับขนาดจากเทศบาลขนาดเล็กเป็นเทศบาลขนาดกลาง เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖

สถานที่ตั้ง ๑๗๔/๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย ๖๔๑๔๐

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศของตำบลลานหอย เป็นพื้นที่ราบใช้สำหรับเป็นที่อยู่อาศัยและการพาณิชย์ เป็นส่วนใหญ่ มีพื้นที่บางส่วนทำการเกษตร

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

- ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ - มิถุนายน
- ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - ตุลาคม
- ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน - มกราคม

๑.๔ ลักษณะของดิน

การใช้ที่ดินประเภทต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลลานหอย ประชาชนส่วนใหญ่ใช้ที่ดินในการ เกษตรกรรมและการก่อสร้างบ้านพักที่อยู่อาศัยและร้านค้า สภาพการใช้ที่ดินในเขตพื้นที่เทศบาลมีลักษณะ ดังนี้

(๑) พื้นที่เกษตรกรรม	จำนวน	๕,๗๙๓	ไร่
(๒) พื้นที่พาณิชย์	จำนวน	๓๐	ไร่

(๓) พื้นที่ที่อยู่อาศัย	จำนวน	๒๘๐	ไร่
(๔) พื้นที่คู / คลอง / หนองน้ำสาธารณะ	จำนวน	๔๕	ไร่
(๕) พื้นที่ส่วนราชการ	จำนวน	๘๑	ไร่
(๖) พื้นที่ว่างเปล่า	จำนวน	๘๒	ไร่
(๗) พื้นที่อื่นๆ เช่น ถนน สถาบันการศึกษา ศาสนา อุตสาหกรรม	จำนวน	๑๕๗	ไร่

☞ ข้อมูลจากสำนักงานเกษตรอำเภอบ้านด่านลานหอย ณ เดือน กันยายน ๒๕๕๙

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

๑.๕.๑ แหล่งน้ำธรรมชาติ

คลองธรรมชาติ มีจำนวนทั้งหมด ๔ แห่ง คือ

- คลองโป่ง อยู่ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑, ๒ และหมู่ ๔ มีความยาวประมาณ ๑.๗ กิโลเมตร สภาพการใช้งานนั้นจะใช้ได้เฉพาะในฤดูฝน
- คลองกลางนา อยู่ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑, ๒ มีความยาวประมาณ ๑.๒ กิโลเมตร สภาพการใช้งานนั้นจะใช้ได้เฉพาะในฤดูฝน
- คลองอ้ายหิน อยู่ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑, ๔ และหมู่ ๘ มีความยาวประมาณ ๒ กิโลเมตร สภาพการใช้งานนั้นจะใช้ได้ทุกฤดูกาล
- คลองลานหอย อยู่ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓ มีความยาวโดยประมาณ ๑.๒ กิโลเมตร สภาพการใช้งานนั้นสามารถใช้ได้ทุกฤดูกาล

๑.๕.๒ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้นในเขตเทศบาลตำบลลานหอย สามารถจำแนกได้ ดังนี้

(๑) ฝาย	มีจำนวน	๘ แห่ง	อยู่ที่หมู่ ๑, ๒ และหมู่ ๘
(๒) บ่อน้ำตื้น	มีจำนวน	๒๑๒ แห่ง	อยู่ที่หมู่ ๑, ๒, ๓, ๔, และหมู่ ๘
(๓) บ่อบาดาล	มีจำนวน	๖ แห่ง	อยู่ที่หมู่ ๑, ๒, ๓, ๔, และหมู่ ๘
(๔) สระเก็บน้ำ	มีจำนวน	๙ แห่ง	อยู่ที่หมู่ ๑, ๒, ๓, ๔, และหมู่ ๘

☞ ข้อมูลจากกองช่าง เทศบาลตำบลลานหอย ณ เดือน กันยายน ๒๕๕๙

๑.๖ ลักษณะของไม้และป่าไม้

พื้นที่เทศบาลตำบลลานหอยไม่มีป่าไม้

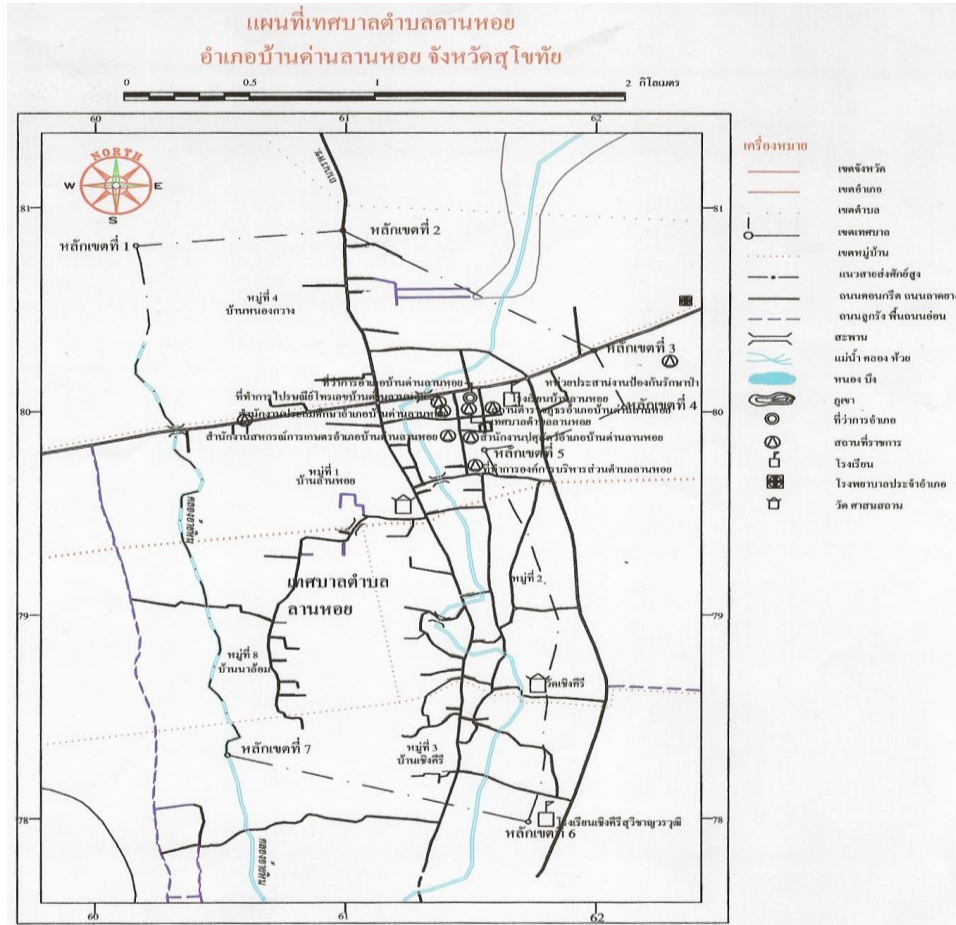
๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลลานหอย ตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย มีเนื้อที่ประมาณ ๓.๖๔ ตารางกิโลเมตร ซึ่งมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด่าน หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านด่าน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด่าน หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านด่าน
ทิศใต้	ติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลลานหอย หมู่ที่ ๓ ตำบลลานหอย
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ คลองอ้ายหิน

แผนที่แสดงอาณาเขตการปกครองของเทศบาลตำบลลานหอย



๒.๒ การเลือกตั้ง

แบ่งเขตเลือกตั้ง ออกเป็น ๒ เขต ดังนี้

๑. เขต ๑ ประกอบด้วย
 - หมู่ที่ ๑ ลานหอย
 - หมู่ที่ ๔ บ้านหนองขวาง
๒. เขต ๒ ประกอบด้วย
 - หมู่ที่ ๒ ลานหอย
 - หมู่ที่ ๓ เชียงคีรี
 - หมู่ที่ ๘ บ้านนาล้อม

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับประชากร

เทศบาลตำบลลานหอยมีประชากรในเขตเทศบาล จำนวนทั้งสิ้น ๓,๗๕๙ คน แยกเป็นชาย จำนวน ๑,๘๑๖ คน หญิงจำนวน ๑,๙๔๓ คน มีครัวเรือนจำนวน ๑,๖๓๑ ครัวเรือน (ข้อมูลจาก : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) มีความหนาแน่นเฉลี่ยต่อพื้นที่ประมาณ ๑,๐๓๓ คน/ตารางกิโลเมตร โดยจำแนกได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนประชากรและครัวเรือนจำแนกตามหมู่บ้าน

ตำบลลานหอย	จำนวนประชากร			จำนวนครัวเรือน	ร้อยละของประชากรทั้งหมด	ร้อยละของครัวเรือนทั้งหมด
	ชาย	หญิง	รวม			
หมู่ที่ ๑ ลานหอย	๔๘๙	๕๔๕	๑,๐๓๔	๕๕๑	๒๗.๕๑	๓๓.๗๘
หมู่ที่ ๒ ลานหอย	๔๔๔	๔๕๙	๙๐๓	๒๔๖	๒๔.๐๒	๑๕.๐๘
หมู่ที่ ๓ เขิงคีรี	๓๐๑	๓๑๙	๖๒๐	๑๗๑	๑๖.๔๙	๑๐.๔๘
หมู่ที่ ๔ หนองขวาง	๓๙๒	๔๑๓	๘๐๕	๕๔๖	๒๑.๔๒	๓๓.๔๘
หมู่ที่ ๘ บ้านนาล้อม	๑๙๐	๒๐๗	๓๙๗	๑๑๗	๑๐.๕๖	๗.๑๗
ทะเบียนบ้านกลาง(๗๗,๗๘)	๑	๒	๓	-	-	-
รวม	๑,๘๑๖	๑,๙๔๓	๓,๗๕๙	๑,๖๓๑	๑๐๐	๑๐๐

ข้อมูลจาก สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนประชากรจำแนกตามเกณฑ์อายุ (เฉพาะผู้มีสัญชาติไทย)

หมู่	ช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม	คิดเป็นร้อยละ
หมู่ที่ ๑ ลานหอย	แรกเกิด - ๑๐ ปี	๖๕	๕๐	๑๑๕	๑๑.๑๖
	๑๑ - ๒๐ ปี	๖๒	๖๕	๑๒๗	๑๒.๓๒
	๒๑ - ๓๐ ปี	๕๘	๗๐	๑๒๘	๑๒.๔๒
	๓๑ - ๔๐ ปี	๗๐	๗๙	๑๔๙	๑๔.๔๕
	๔๑ - ๕๐ ปี	๘๗	๙๑	๑๗๘	๑๗.๒๗
	๕๑ - ๖๐ ปี	๖๙	๙๒	๑๖๑	๑๕.๖๒
	๖๑ - ๗๐ ปี	๔๓	๖๔	๑๐๗	๑๐.๓๘
	๗๑ - ๘๐ ปี	๒๔	๒๒	๔๖	๔.๔๖
	๘๑ - ๙๐ ปี	๘	๘	๑๖	๑.๕๕
	๙๑ - ๑๐๐ ปี	๒	๒	๔	๐.๓๙
	มากกว่า ๑๐๐ ปี	๐	๐	๐	๐
	รวม	๔๘๘	๕๔๓	๑,๐๓๑	๑๐๐.๐๐

หมู่	ช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม	คิดเป็นร้อยละ
หมู่ที่ ๒ ลานหอย	แรกเกิด - ๑๐ ปี	๗๐	๕๕	๑๒๕	๑๓.๗๓
	๑๑ - ๒๐ ปี	๔๖	๕๘	๑๐๔	๑๑.๕๒
	๒๑ - ๓๐ ปี	๖๘	๔๙	๑๑๗	๑๒.๙๖
	๓๑ - ๔๐ ปี	๗๑	๖๒	๑๓๓	๑๔.๗๓
	๔๑ - ๕๐ ปี	๕๖	๗๒	๑๒๘	๑๔.๑๘
	๕๑ - ๖๐ ปี	๖๘	๗๙	๑๔๗	๑๖.๒๘
	๖๑ - ๗๐ ปี	๔๑	๔๔	๘๕	๙.๔๑
	๗๑ - ๘๐ ปี	๑๘	๒๕	๔๓	๔.๗๖
	๘๑ - ๙๐ ปี	๖	๑๔	๒๐	๒.๒๒
	๙๑ - ๑๐๐ ปี	๐	๑	๑	๐.๑๑
	มากกว่า ๑๐๐ ปี	๐	๐	๐	๐
	รวม	๔๔๔	๔๕๙	๙๐๓	๑๐๐.๐๐

หมู่	ช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม	คิดเป็นร้อยละ
หมู่ที่ ๓ เชิงศิริ	แรกเกิด - ๑๐ ปี	๓๕	๔๔	๗๙	๑๒.๗๔
	๑๑ - ๒๐ ปี	๓๐	๓๐	๖๐	๙.๖๘
	๒๑ - ๓๐ ปี	๔๓	๔๑	๘๔	๑๓.๕๕
	๓๑ - ๔๐ ปี	๔๑	๓๔	๗๕	๑๒.๑๐
	๔๑ - ๕๐ ปี	๔๓	๖๑	๑๐๔	๑๖.๗๗
	๕๑ - ๖๐ ปี	๕๐	๔๖	๙๖	๑๕.๔๘
	๖๑ - ๗๐ ปี	๓๖	๓๖	๗๒	๑๑.๖๑
	๗๑ - ๘๐ ปี	๑๔	๑๗	๓๑	๕.๐๐
	๘๑ - ๙๐ ปี	๘	๘	๑๖	๒.๕๘
	๙๑ - ๑๐๐ ปี	๑	๒	๓	๐.๔๘
	มากกว่า ๑๐๐ ปี	๐	๐	๐	๐.๐๐
	รวม		๓๐๑	๓๑๙	๖๒๐

หมู่	ช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม	คิดเป็นร้อยละ
หมู่ที่ ๔ หนองขวาง	แรกเกิด - ๑๐ ปี	๓๘	๓๙	๗๗	๙.๕๙
	๑๑ - ๒๐ ปี	๕๗	๔๔	๑๐๑	๑๒.๕๘
	๒๑ - ๓๐ ปี	๕๖	๔๙	๑๐๕	๑๓.๐๘
	๓๑ - ๔๐ ปี	๖๙	๖๙	๑๓๘	๑๗.๑๙
	๔๑ - ๕๐ ปี	๕๗	๗๕	๑๓๒	๑๖.๔๔
	๕๑ - ๖๐ ปี	๕๒	๖๔	๑๑๖	๑๔.๔๕
	๖๑ - ๗๐ ปี	๓๙	๔๔	๘๓	๑๐.๓๔
	๗๑ - ๘๐ ปี	๑๖	๑๙	๓๕	๔.๓๖
	๘๑ - ๙๐ ปี	๖	๙	๑๕	๑.๘๗
	๙๑ - ๑๐๐ ปี	๑	๐	๑	๐.๑๓
	มากกว่า ๑๐๐ ปี	๐	๐	๐	๐.๐๐
	รวม		๓๙๑	๔๑๒	๘๐๓

หมู่	ช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม	คิดเป็นร้อยละ
หมู่ที่ ๘ บ้านนาล้อม	แรกเกิด - ๑๐ ปี	๑๗	๒๒	๓๙	๙.๘๒
	๑๑ - ๒๐ ปี	๓๐	๒๑	๕๑	๑๒.๘๕
	๒๑ - ๓๐ ปี	๒๕	๒๒	๔๗	๑๑.๘๔
	๓๑ - ๔๐ ปี	๓๐	๓๐	๖๐	๑๕.๑๑
	๔๑ - ๕๐ ปี	๓๐	๔๖	๗๖	๑๙.๑๔
	๕๑ - ๖๐ ปี	๒๙	๒๖	๕๕	๑๓.๘๕
	๖๑ - ๗๐ ปี	๑๖	๒๒	๓๘	๙.๕๗
	๗๑ - ๘๐ ปี	๑๐	๑๓	๒๓	๕.๗๙
	๘๑ - ๙๐ ปี	๓	๕	๘	๒.๐๒
	๙๑ - ๑๐๐ ปี	๐	๐	๐	๐.๐๐
	มากกว่า ๑๐๐ ปี	๐	๐	๐	๐.๐๐
	รวม		๑๙๐	๒๐๗	๓๙๗

ตำบล	ช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม	คิดเป็นร้อยละ
ลานทราย	แรกเกิด - ๑๐ ปี	๒๒๕	๒๑๐	๔๓๕	๑๑.๕๗
	๑๑ - ๒๐ ปี	๒๒๕	๒๑๘	๔๔๓	๑๑.๗๙
	๒๑ - ๓๐ ปี	๒๕๐	๒๓๑	๔๘๑	๑๒.๘๐
	๓๑ - ๔๐ ปี	๒๘๑	๒๗๔	๕๕๕	๑๔.๗๗
	๔๑ - ๕๐ ปี	๒๗๓	๓๔๕	๖๑๘	๑๖.๔๔
	๕๑ - ๖๐ ปี	๒๗๓	๓๐๗	๕๘๐	๑๕.๔๓
	๖๑ - ๗๐ ปี	๑๗๕	๒๑๐	๓๘๕	๑๐.๒๔
	๗๑ - ๘๐ ปี	๘๒	๙๖	๑๗๘	๔.๗๔
	๘๑ - ๙๐ ปี	๓๑	๔๔	๗๕	๒.๐๐
	๙๑ - ๑๐๐ ปี	๔	๕	๙	๐.๒๔
	มากกว่า ๑๐๐ ปี	๐	๐	๐	๐.๐๐
	รวม		๑,๘๑๔	๑,๙๔๐	๓,๗๕๔

ข้อมูลจาก สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
ตารางที่ ๓ เปรียบเทียบจำนวนประชากรในเขตเทศบาล

รายการ	จำนวนประชากร		
	พ.ศ. ๒๕๕๗	พ.ศ. ๒๕๕๘	พ.ศ. ๒๕๕๙
๑. จำนวนประชากรในเขตเทศบาล	๓,๘๔๔	๓,๘๑๘	๓,๗๕๔
๒. จำนวนประชากรเพศชาย	๑,๘๖๓	๑,๘๔๒	๑,๘๑๖
๓. จำนวนประชากรเพศหญิง	๑,๙๘๑	๑,๙๗๖	๑,๙๓๘
๔. จำนวนประชากรที่มีสิทธิเลือกตั้ง	๓,๐๓๐	๓,๑๔๙	๓,๑๓๔
๕. มีอัตราการเพิ่มของประชาชน ร้อยละ/ปี	๐.๖๖	-๐.๖๘	-๑.๕๗
๖. มีอัตราความหนาแน่นของประชากร	๑,๐๖๒	๑,๐๔๘	๑,๐๓๓
๗. จำนวนครัวเรือน	๑,๕๔๐	๑,๕๘๗	๑,๖๓๑

ข้อมูลจาก สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวนครู (ข้าราชการ)		จำนวนครู (พนักงานจ้าง)		รวม	จำนวน นักเรียน		รวม
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง	
๑.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลลานทราย	-	๓	-	๒	๕	๔๘	๕๕	๑๐๓
๒.	ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ วัดลานทราย	-	๑	-	-	๑	๗	๑๓	๒๐

ข้อมูลจากกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เทศบาลตำบลลานทราย ณ เดือน กันยายน ๒๕๕๙

จำนวนประชากรจำแนกตามระดับการศึกษา ปี ๒๕๕๙

ระดับการศึกษา	เพศ				รวม (คน)	ร้อยละ
	ชาย (คน)	ร้อยละ	หญิง (คน)	ร้อยละ		
ไม่เคยศึกษา	๓๙	๓.๔๔	๕๑	๓.๘๑	๙๐	๓.๖๔
อนุบาล/ศูนย์เด็กเล็ก	๖๑	๕.๓๗	๖๑	๕.๕๖	๑๒๒	๕.๙๓
ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษา	๙๐	๗.๙๓	๑๑๒	๘.๓๖	๒๐๒	๘.๑๖
จบชั้นประถมศึกษา (ป.๔, ป.๗, ป.๖)	๔๕๐	๓๙.๖๐	๕๗๐	๔๒.๕๗	๑,๐๒๐	๔๑.๒๓
มัธยมศึกษาตอนต้น (มศ.๑-๓, ม.๑-๓)	๑๕๔	๑๓.๕๗	๑๔๕	๑๐.๘๓	๒๙๙	๑๒.๐๙
มัธยมศึกษาตอนปลาย (มศ.๔-๖, ม.๔-๖)	๑๘๓	๑๖.๑๒	๑๙๗	๑๔.๗๑	๓๘๐	๑๕.๓๖
อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	๔๓	๓.๗๙	๔๕	๓.๓๖	๘๘	๓.๕๖
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๑๐๒	๘.๙๙	๑๔๐	๑๐.๔๖	๒๔๒	๙.๗๘
สูงกว่าปริญญาตรี	๑๓	๑.๑๕	๑๘	๑.๓๔	๓๑	๑.๒๕
รวม	๑,๑๓๕	๑๐๐	๑,๓๓๙	๑๐๐	๒,๔๗๔	๑๐๐

📁 ข้อมูลจากข้อมูลพื้นฐานระดับตำบล ปี ๒๕๕๙ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลลานหอย

๔.๒ สาธารณสุข

เทศบาลตำบลลานหอยได้จัดตั้งคลินิกชุมชนอบอุ่น ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ ๒ ข้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๒ เปิดให้บริการตรวจสุขภาพเบื้องต้นให้กับประชาชนในชุมชนทุกวันจันทร์และวันพุธ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ให้คำปรึกษาปัญหาสุขภาพ อีกทั้งจัดให้มีรถพยาบาลฉุกเฉิน (EMS) เพื่อรับ - ส่งผู้ป่วยให้ไปถึงมือแพทย์ได้ทันการ

๔.๓ อาชญากรรม

ในเขตเทศบาลตำบลลานหอยมีสถานีตำรวจภูธรอำเภอบ้านด่านลานหอยอยู่ในพื้นที่ และไม่มีเหตุการณ์ก่ออาชญากรรมร้ายแรงในพื้นที่

๔.๔ ยาเสพติด

การแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มเยาวชน อยู่ในข่ายการป้องกัน มีเยาวชนจำนวน ๘ คนเข้าค่ายกิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยา/ผู้ติดยาเสพติด และส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดที่จัดร่วมกับอำเภอบ้านด่านลานหอย

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

กองสวัสดิการสังคมสำรวจ ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้การช่วยเหลือในเบื้องต้นเป็นประจำทุกเดือน

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

ถนน เทศบาลตำบลลานหอย มีถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๒ สายสุโขทัย - ตาก เป็นระยะทางประมาณ ๒๘ กิโลเมตร ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกรมทางหลวง และมีถนนที่ใช้ในการสัญจรไปมา อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ส่วนใหญ่ปรับสภาพเป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บางส่วนเป็นถนนลาดยาง และถนนดินลูกรัง เทศบาลตำบลลานหอยมีถนนเพื่อการสัญจรไปมา รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘๒ สาย

แบ่งเป็น	ถนนลูกรัง	๑๐ สาย	ระยะทาง	๑.๙๑	กิโลเมตร
	ถนนลาดยาง	๒ สาย	ระยะทาง	๒.๑๕	กิโลเมตร
	ถนนคอนกรีต	๗๐ สาย	ระยะทาง	๑๘.๙๓	กิโลเมตร

การระบายน้ำ

จำนวนราง/ท่อระบายน้ำ ๓๒ แห่ง รวมระยะทาง ๗.๓๖ กิโลเมตร

ถนนที่มีราง/ท่อระบายน้ำ ทั้งสองด้านของถนน จำนวน ๑ สาย ระยะทาง ๑.๗๑ กิโลเมตร

ถนนที่มีราง/ท่อระบายน้ำด้านเดียว จำนวน ๓๑ สาย

ถนนที่ไม่มีราง/ท่อระบายน้ำ จำนวน ๕๐ สาย

ระยะเฉลี่ยที่น้ำท่วมขังนานที่สุด ระยะ ๒ - ๓ วัน ประมาณช่วงเดือนมิถุนายน

สาเหตุของน้ำท่วมขังเกิดจากน้ำป่าไหลผ่าน

พื้นที่น้ำท่วมถึง คิดเป็นร้อยละ ๑ ของพื้นที่ทั้งหมด

เทศบาลได้มีการทำความสะอาดราง/ท่อระบายน้ำ ปีละ ๒ ครั้ง ซึ่งทางระบายน้ำหลักคือถนนจรดวิถีถ่อง

๕.๒ การไฟฟ้า

ถนนในเขตเทศบาล ที่มีไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๗๒ สาย

ถนนในเขตเทศบาล ที่ไม่มีไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๑๐ สาย

๕.๓ การประปา

พื้นที่ในเขตเทศบาลใช้ประปาจากการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดสุโขทัย

ประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑ แห่ง ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ ๒ ตำบลลานหอย แหล่งน้ำดิบสำหรับการผลิตน้ำประปา คือ แหล่งน้ำผิวดิน

๕.๔ โทรศัพท์

ส่วนใหญ่ประชาชนในเขตเทศบาล มีโทรศัพท์มือถือใช้เกือบทุกคนแล้ว


๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

มีที่ทำการไปรษณีย์อำเภอบ้านด่านลานหอย ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตเทศบาล

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชาชนในพื้นที่ประกอบอาชีพ	ทำนา	ชาย	๒๘๗ คน	หญิง	๓๐๖ คน	รวม	๕๙๓ คน
	ทำไร่	ชาย	๓ คน	หญิง	๕ คน	รวม	๘ คน
	ทำสวน	ชาย	๑ คน	หญิง	- คน	รวม	๑ คน
						รวมทั้งสิ้น	๖๐๒ คน

 ข้อมูลจาก ความจำเป็นพื้นฐานระดับตำบล กองสวัสดิการสังคม
ณ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๖.๒ การประมง

ไม่มีการประกอบอาชีพประมง

📁 ข้อมูลจาก ความจำเป็นพื้นฐานระดับตำบล กองสวัสดิการสังคม
ณ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๖.๓ การปศุสัตว์

ประชาชนในพื้นที่ประกอบอาชีพเลี้ยงสัตว์ ชาย ๑ คน หญิง ๓ คน รวม ๔ คน
ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลานหอยไม่มีพื้นที่ที่เหมาะสมกับการเลี้ยงสัตว์ แต่มีราษฎรบางส่วนที่
ทำการเลี้ยงสัตว์ซึ่งมีจำนวนไม่มากนัก ส่วนใหญ่นำไปเลี้ยงในพื้นที่ภายนอกเขตเทศบาล

📁 ข้อมูลจาก ความจำเป็นพื้นฐานระดับตำบล กองสวัสดิการสังคม
ณ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๖.๔ การบริการ

สถานประกอบการ	ที่ตั้ง	จำนวน	หมายเหตุ
สถานีบริการน้ำมัน	หมู่ที่ ๑	๑	
	หมู่ที่ ๔	๑	
สถานบริการแก๊ส LPG ตลาดสด	หมู่ที่ ๑	๑	
	หมู่ที่ ๔	๑	
โรงสีข้าวขนาดเล็ก	หมู่ที่ ๒	๓	
	หมู่ที่ ๓	๒	
	หมู่ที่ ๘	๑	
ร้านค้า	หมู่ที่ ๑	๕๗	
	หมู่ที่ ๒	๒	
	หมู่ที่ ๓	๔	
	หมู่ที่ ๔	๗๒	
	หมู่ที่ ๘	๓	
โรงฆ่าสัตว์	หมู่ที่ ๔	๑	
ธนาคาร	หมู่ที่ ๑	๑	
	หมู่ที่ ๔	๒	
บ้านเช่า	หมู่ที่ ๑	๑๙	
	หมู่ที่ ๒	๒	
	หมู่ที่ ๔	๓๐	

📁 ข้อมูลจากกองคลัง เทศบาลตำบลลานหอย ณ เดือน กันยายน ๒๕๕๙

๖.๕ การท่องเที่ยว

- วัดลานหอย (หลวงพ่อบ๊ี้) ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ ๑ ตำบลลานหอย
- วัดเชิงคีรี ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ ๓ ตำบลลานหอย
เป็นวัดเก่าแก่เป็นศูนย์รวมทางจิตใจของคนในและนอกเขตเทศบาล

๖.๖ อุตสาหกรรม

ไม่มีเขตอุตสาหกรรม

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

ประเภทอาชีพค้าขาย ชาย จำนวน ๙๓ ราย หญิง จำนวน ๑๗๔ ราย รวม ๒๖๗ ราย
ประเภทอาชีพธุรกิจส่วนตัว ชาย จำนวน ๑๕ ราย หญิง จำนวน ๑๘ ราย รวม ๓๓ ราย

📁 ข้อมูลจาก ความจำเป็นพื้นฐานระดับตำบล กองสวัสดิการสังคม
ณ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๖.๘ แรงงาน

ประเภทรับจ้างทั่วไป ชาย จำนวน ๒๗๙ ราย หญิง จำนวน ๒๗๕ ราย รวม ๕๕๔ ราย

ข้อมูลจาก ความจำเป็นพื้นฐานระดับตำบล กองสวัสดิการสังคม
ณ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๗. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๗.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านหรือชุมชน

เทศบาลตำบลลานหอยมีการจัดตั้งชุมชน ทั้งหมด ๙ ชุมชน ดังนี้

ที่	ชุมชน	หมู่ ที่	ประชากร ทั้งหมด (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	ครัวเรือน ทั้งหมด (ครัวเรือน)	พื้นที่ทั้งหมด (ไร่)
๑	หลวงพ่อบี	๑	๕๓๔	๓๐๑	๒๓๓	๑๙๗	๐.๕๓
๒	ลานหอยพัฒนา	๑	๓๙๖	๑๘๗	๒๐๙	๑๑๒	๐.๓๐
๓	ลานหอยร่วมใจพัฒนา	๒	๔๔๕	๒๒๘	๒๑๗	๑๐๕	๐.๒๖
๔	มหาราช	๒	๔๗๓	๒๒๕	๒๔๘	๑๐๗	๐.๒๗
๕	เชิงคีรี ๑	๓	๓๑๔	๑๔๗	๑๖๗	๗๘	๐.๓๒
๖	เชิงคีรี ๒	๓	๓๐๗	๑๕๒	๑๕๕	๗๘	๐.๒๐
๗	อ่างศิลา	๔	๓๒๓	๑๖๗	๑๕๖	๑๐๑	๐.๗๔
๘	บ้านหนองกวางพัฒนา	๔	๓๙๖	๑๘๗	๒๐๙	๑๑๒	๐.๓๐
๙	บ้านนาล้อม	๘	๔๑๘	๑๙๑	๒๒๗	๑๐๐	๐.๖๑

๗.๒ ข้อมูลด้านการเกษตร

ที่	ชุมชน	หมู่ที่	ประเภทการทำ การเกษตร	จำนวน	ผลผลิต เฉลี่ย (กก./ไร่)	ต้นทุนการ ผลิตเฉลี่ย (บาท/ไร่)	ราคาขาย โดยเฉลี่ย
๑	หลวงพ่อบี	๑	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๑๐ ครัวเรือน ๑๐๐ ไร่	๖๐๐	๔,๓๔๙	๔,๘๐๐
๒	ลานหอยพัฒนา	๑	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๒ ครัวเรือน ๒๕ ไร่	๖๐๐	๔,๓๔๙	๔,๘๐๐
๓	ลานหอยร่วมใจพัฒนา	๒	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๖ ครัวเรือน ๑๐๐ ไร่	๕๐๐	๔,๓๔๙	๔,๐๐๐
๔	มหาราช	๒	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๗ ครัวเรือน ๒๕๐ ไร่	๕๐๐	๔,๓๔๙	๔,๐๐๐
๕	เชิงคีรี ๑	๓	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๕ ครัวเรือน ๙๘ ไร่	๖๐๐	๔,๓๔๙	๔,๐๐๐
๖	เชิงคีรี ๒	๓	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๗ ครัวเรือน ๒๐๒ ไร่	๖๐๐	๔,๓๔๙	๔,๐๐๐
๗	อ่างศิลา	๔	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๓๐ ครัวเรือน ๔๐๐ ไร่	๗๕๐	๔,๓๔๙	๔,๕๐๐
๘	หนองกวางพัฒนา	๔	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๒๕ ครัวเรือน ๒๗๕ ไร่	๗๕๐	๔,๓๔๙	๔,๕๐๐
๙	บ้านนาล้อม	๘	ทำนา นอกเขตชลประทาน	๓๔ ครัวเรือน ๔๐๘ ไร่	๖๐๐	๔,๓๔๙	๔,๕๐๐

๗.๓ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

๑. ชุมชนหลวงพ่อบี

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำ การเกษตร			ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีทราบโปรตรระบุ		
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของ ครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับ ความสำคัญ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ			
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง	๒		/		/	๑๐
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย						
- สระ	๑ (๙ ลูก)		/		/	๑๐
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ) บ่อบาดาล	๓ (๑ บ่อ)		/		/	๕

๒. ชุมชนลานหอยพัฒนา

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำ การเกษตร			ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีทราบโปรตรระบุ		
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของ ครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับ ความสำคัญ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ			
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง						
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย						
- สระ	๑ (๘ ลูก)		/		/	๔๐
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ)						

๓. ชุมชนลานหอยร่วมใจพัฒนา

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำการเกษตร			ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีทราบโปรดระบุ		
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับความสำคัญ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ			
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง	๑		/		/	๑๐
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย	๒(๓ ฝาย)		/		/	๑๐
- สระ	๓ (๓ ลูก)		/		/	๒๐
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ)						

๔. ชุมชนมหาราช

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำการเกษตร			ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีทราบโปรดระบุ		
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับความสำคัญ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ			
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง	๑		/		/	๑๐
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย	๒(๓ ฝาย)		/		/	๕
- สระ	๓ (๒ ลูก)		/		/	๕
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ)						

๕. ชุมชนเชิงคีรี ๑

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำการเกษตร	ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา
---------------------	--	--

	การเกษตร			(มิลลิเมตร) กรณีทราบโปรตรระบุ		
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของ ครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับ ความสำคัญ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ			
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง						
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย						
- สระ	๑ (๕ ลูก)		/		/	๑๐
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ) บ่อน้ำตื้น	๒ (๑ บ่อ)		/		/	๕

๖. ชุมชนเชิงคีรี ๒

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำ การเกษตร			ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีทราบโปรตรระบุ		
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของ ครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับ ความสำคัญ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ			
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง	๑		/		/	๓๐
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย						
- สระ	๒ (๓ ลูก)		/		/	๕
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ) บ่อน้ำตื้น	๓ (๑ บ่อ)		/		/	๕

๗. ชุมชนอ่างศิลา

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำ	ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา
---------------------	--	--

	การเกษตร			(มิลลิเมตร) กรณีทราบโปรตรระบุ		
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของ ครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับ ความสำคัญ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ			
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง	๑		/		/	๑๐
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย						
- สระ	๒(๑๓ ลูก)		/		/	๕๐
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ)						

๘. ชุมชนหนองกวางพัฒนา

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำ การเกษตร			ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีทราบโปรตรระบุ		
	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับความสำคัญ	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ			
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง	๑		/		/	๕๐
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย						
- สระ	๒ (๗ ลูก)		/		/	๒๐
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ)						

๙. ชุมชนบ้านนาล้อม

แหล่งน้ำทางการเกษตร	ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำการเกษตร	ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร)
---------------------	--	--

	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ		กรณีทราบโปรดระบุ		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึงฯ
๑) ปริมาณน้ำฝน		/				
แหล่งน้ำทางการเกษตร	ลำดับความสำคัญ					
๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ						
- แม่น้ำ						
- ห้วย/ลำธาร						
- คลอง	๑		/		/	๑๐
- หนองน้ำ/บึง						
- น้ำตก						
- อื่น ๆ (ระบุ)						
๓) แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น						
- แก้มลิง						
- อ่างเก็บน้ำ						
- ฝาย	๓ (๓ฝาย)	/			/	๑๐
- สระ	๒ (๑๔ลูก)		/		/	๒๐
- คลองชลประทาน						
- อื่น ๆ (ระบุ) บ่อบาดาลสาธารณะ	๔ (๑ บ่อ)		/		/	๕

๗.๔ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

๑. ชุมชนหลวงพ้อปี

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาล			/		/	๑๐
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	/					
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)	/					
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)			/		/	๑๐๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ (ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของหมู่บ้าน

๒. ชุมชนลานหอยพัฒนา

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาลสาธารณะ	/					
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	/					
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)	/					
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)			/		/	๑๐๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ (ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของหมู่บ้าน

๓. ชุมชนลานหอยร่วมใจพัฒนา

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี	ทั่วถึงหรือไม่
----------	-------	----	----------------

		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาลสาธารณะ	/					
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	/					
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)	/					
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)			/		/	๑๐๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของหมู่บ้าน

๔. ชุมชนมหาราช

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาลสาธารณะ	/					
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	/					
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)	/					
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)			/		/	๑๐๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของหมู่บ้าน

๕. ชุมชนเชิงคีรี ๑

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาลสาธารณะ	/					
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ			/		/	๕
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)	/					
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)			/		/	๑๐๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของหมู่บ้าน

๖. ชุมชนเชิงคีรี ๒

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาลสาธารณะ			/		/	๕
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	/					
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)			/		/	๕๐
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)			/		/	๕๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ ไม่พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของหมู่บ้าน

๗. ชุมชนอ่างศิลา

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาลสาธารณะ	/					
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	/					
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)	/					
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)		/		/		๗๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของหมู่บ้าน

๘. ชุมชนหนองกวางพัฒนา

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาลสาธารณะ	/					
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	/					
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)			/	/		๕๐
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)			/	/		๕๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ ไม่พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของหมู่บ้าน

๙. ชุมชนบ้านนาล้อม

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
๑ บ่อบาดาลสาธารณะ			/		/	๑๐
๒ บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	/					
๓ ประปาหมู่บ้าน (ของ อปท.)	/					
๔ ระบบประปา(การประปาส่วนภูมิภาค)			/		/	๓๐
๕ แหล่งน้ำธรรมชาติ						
๖ อื่น ๆ ระบุ)						

สรุป ครัวเรือนในหมู่บ้านนี้มีน้ำ ไม่พอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของหมู่บ้าน

๘. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๘.๑ การนับถือศาสนา

ในเขตเทศบาลตำบลลานหอย มีวัดจำนวน ๒ แห่ง คือ วัดลานหอย ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ ลานหอย และ วัดเชิงคีรี ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ เชิงคีรี ประชากรในเขตเทศบาลส่วนใหญ่่นับถือศาสนาพุทธ

จำนวนประชากรจำแนกตามศาสนา ปี ๒๕๕๙

ศาสนา	เพศ				รวม (คน)	ร้อยละ
	ชาย (คน)	ร้อยละ	หญิง (คน)	ร้อยละ		
พุทธ	๑,๑๓๕	๑๐๐	๑,๓๓๙	๑๐๐	๒,๔๗๔	๑๐๐
คริสต์	-	-	-	-	-	-
อิสลาม	-	-	-	-	-	-
ซิกข์	-	-	-	-	-	-

ฮินดู	-	-	-	-	-	-
อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-

📁 ข้อมูลจากข้อมูลพื้นฐานระดับตำบล ปี ๒๕๕๙ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลลานหอย

๘.๒ ประเพณีและงานประจำปี

เทศบาลตำบลลานหอยมีวัฒนธรรมประเพณีประจำปี ที่สำคัญได้แก่

- งานวันออกพรรษา และการละเล่นซูกหรือไอ้ห้า
- งานลอยกระทง
- งานมหาสงกรานต์

๙. ทรัพยากรธรรมชาติ

ด้านการกำจัดมลพิษ

๙.๑ น้ำเสีย

ในเขตเทศบาลตำบลลานหอย ยังไม่พบปัญหาการเกิดน้ำเสีย เนื่องจากไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมหรือสถานประกอบการที่ก่อให้เกิดน้ำเสีย แต่จะมีกรณีน้ำทิ้งจากครัวเรือนซึ่งยังไม่ถือว่าเป็นปัญหากับสิ่งแวดล้อมในเทศบาล

๙.๒ การกำจัดขยะมูลฝอย

การจัดการเรื่องขยะภายในเขตเทศบาลตำบลลานหอย เทศบาลมีวิธีการจัดการกับขยะดังนี้

- ๑) ปริมาณขยะ จำนวน ๓ ตัน/วัน
- ๒) รถยนต์ที่ใช้เก็บขยะ จำนวน ๑ คัน
 - : ขนาดความจุขยะ ๑๒ ลูกบาศก์เมตร
- ๓) ขยะที่เก็บขนได้ จำนวน ๓ ตัน/วัน
- ๔) ขยะที่กำจัดได้ จำนวน ๒.๕๐ ตัน/วัน
 - : กำจัดขยะโดย จ้างเหมาเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี
- ๕) ที่ดินสำหรับกำจัดขยะที่ จำนวน ๑๖๗ ไร่
 - : ตั้งอยู่ ตำบลปากแคว อำเภอเมืองสุโขทัยธานี จังหวัดสุโขทัย
 - : ห่างจากเขตเทศบาลเป็นระยะทาง ๓๐ กิโลเมตร

๕. ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ควรคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายบัญญัติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัด รวมทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) โดยเฉพาะการบูรณาการแผนและงบประมาณในระดับพื้นที่ (One Plan) เพื่อให้การคำนวณวิเคราะห์อัตรากำลังในการกำหนดตำแหน่ง รวมถึงจำนวนอัตรากำลังที่พึงมีเป็นไปอย่างเหมาะสมอันจะนำไปสู่การจัดทำแผนอัตรากำลังที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า

แผนยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ –๒๕๗๙)

วิสัยทัศน์ : “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์นั้น จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนาของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์ชาติในระยะยาว เพื่อถ่ายทอด

แนวทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่องและมีการบูรณาการ และสร้างความเข้าใจถึงอนาคตของประเทศไทยร่วมกัน และเกิดการรวมพลังของทุกภาคส่วนในสังคมทั้งประชาชน เอกชน ประชาสังคมในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อการสร้างและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติและบรรลุนิยามทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ” หรือคติพจน์ประจำชาติ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อให้ประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว คนไทยมีความสุข อยู่ดี กินดี สังคมมีความมั่นคงเสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ ๒๐ ปีต่อจากนี้ไป จะประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ โดยมีสาระสำคัญของแต่ละยุทธศาสตร์ สรุปได้ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง มีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) การปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

(๓) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

(๔) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ และรักษาดุลยภาพความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่

(๕) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศสร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ

(๖) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

(๗) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวตั้งสู่แนวระนาบมากขึ้น

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับผลผลิตภาพการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ทั้งนี้ภายใต้กรอบการปฏิรูปและพัฒนาปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ทุกด้าน อันได้แก่โครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์ และการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ได้แก่การรักษาเสถียรภาพเศรษฐกิจและสร้างความเชื่อมั่น การส่งเสริมการค้าและการลงทุนที่อยู่บนการแข่งขันที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนการพัฒนาประเทศสู่ความเป็นชาติการค้าเพื่อให้ได้ประโยชน์จากห่วงโซ่มูลค่าในภูมิภาค และเป็นการยกระดับไปสู่ส่วนบนของห่วงโซ่มูลค่ามากขึ้น

(๒) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ บนฐานของการพัฒนานวัตกรรมและมีความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการใช้ดิจิทัลและการค้าที่เข้มข้นเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและขยายกิจกรรมการผลิตและบริการ โดยมุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับโลกและในระดับภูมิภาคในอุตสาหกรรมหลายสาขา และในภาคบริการที่หลากหลายตามรูปแบบการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งเป็นแหล่งอาหารคุณภาพ สะอาดและปลอดภัยของโลก

- ภาคเกษตร โดยเสริมสร้างฐานการผลิตให้เข้มแข็งและยั่งยืน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเกษตรส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยให้ปรับไปสู่การทำเกษตรยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรวมกลุ่มเกษตรกรในการพัฒนาอาชีพที่เข้มแข็ง และการพัฒนาสินค้าเกษตรที่มีศักยภาพและอาหารคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย

- ภาคอุตสาหกรรม โดยพัฒนาอุตสาหกรรมศักยภาพ ยกกระตักการพัฒนาอุตสาหกรรมปัจจุบันที่มีศักยภาพสูง และพัฒนาอุตสาหกรรมอนาคตที่มีศักยภาพ โดยการใช้ดิจิทัลและการเข้ามาเพิ่มมูลค่าและยกระดับห่วงโซ่มูลค่าในระดับสูงขึ้น

- ภาคบริการ โดยขยายฐานการบริการให้มีความหลากหลาย มีความเป็นเลิศและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยการยกระดับบริการที่เป็นฐานรายได้เดิม เช่น การท่องเที่ยว และพัฒนาให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการให้บริการสุขภาพ ธุรกิจบริการด้านการเงินและธุรกิจบริการที่มีศักยภาพอื่นๆ เป็นต้น

(๓) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกกระตักผลิตภาพแรงงานและพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) สู่สากล และพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและสถาบันเกษตรกร

(๔) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมืองพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ จัดระบบผังเมืองที่มีประสิทธิภาพและมีส่วนร่วม มีการจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง และโครงสร้างพื้นฐานทางสังคมและเศรษฐกิจที่สอดคล้องกับศักยภาพ

(๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

(๖) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลกสร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับนานาชาติ ส่งเสริมความร่วมมือกับนานาชาติในการสร้างความมั่นคงด้านต่างๆ เพิ่มบทบาทของไทยในองค์กรระหว่างประเทศ รวมถึงสร้างองค์ความรู้ด้านการต่างประเทศ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศมีความพร้อมทางกาย ใจ สติปัญญา ความเป็นสากล มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีคุณธรรมจริยธรรม รู้คุณค่าความเป็นไทย มีครอบครัวที่มั่นคงกรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

(๒) การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เท่าเทียม และทั่วถึง

(๓) การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์

(๔) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี

(๕) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทยเสริมสร้างบทบาทของสถาบันครอบครัวในการบ่มเพาะจิตใจให้เข้มแข็ง

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและสร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

(๒) การพัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ

(๓) การสร้างสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย

(๔) การสร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคมทุนทางวัฒนธรรมและความเข้มแข็ง

ของชุมชน

(๕) การพัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเร่งอนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ รวมทั้งมีความสามารถในการป้องกันผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ และพัฒนามุ่งสู่การเป็นสังคมสีเขียว กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

(๒) การวางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบการบริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ

(๓) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๔) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๕) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๖) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ การบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสมมีธรรมาภิบาลกรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่เหมาะสม

(๒) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ

(๓) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

(๔) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๕) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

(๖) การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ

(๗) การปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

หลักการ

หลักการพัฒนาประเทศที่สำคัญในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยึดหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” “การพัฒนาที่ยั่งยืน” และ “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” ที่ต่อเนื่องจาก แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๙-๑๑ และยึดหลักการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ลดความเหลื่อมล้ำและขับเคลื่อนการเจริญเติบโตจากการเพิ่มผลิตภาพการผลิตบนฐานการใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรม สำหรับการกำหนดวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาฯ ฉบับนี้ยึดวิสัยทัศน์ของกรอบยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ในขณะที่การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในด้านต่าง ๆ ของแผนพัฒนาฯ ได้ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี ๒๕๗๙ ที่เป็นเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี มาเป็นกรอบในการกำหนดเป้าหมายที่จะบรรลุใน ๕ ปี โดยที่เป้าหมายและตัวชี้วัดต้องสอดคล้องกับกรอบเป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่องค์การระหว่างประเทศกำหนดขึ้น อาทิ การพัฒนาที่ยั่งยืน (sustainable development goals : SDGs) ที่องค์การสหประชาชาติกำหนดขึ้น เป็นต้น ส่วนแนวทางการพัฒนา ได้บูรณาการนโยบายหรือประเด็นพัฒนาที่สำคัญของประเด็นการปฏิรูปประเทศ ๓๗ วาระ และไทยแลนด์ ๔.๐

การจัดทำแผน ขับเคลื่อน และการติดตามประเมินผล เน้นกระบวนการมีส่วนร่วม ทั้งจากภาครัฐ เอกชน ประชาชน และภาคการศึกษา ในทุกพื้นที่ของประเทศ เป็นกลไกประชารัฐที่รวมพลัง ให้สามารถกำหนดเป้าหมาย แนวทางการพัฒนา รวมทั้งแผนงานโครงการสำคัญที่ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างสอดคล้องกับภูมิสังคมและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปี

วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวางรากฐานให้คนไทยเป็นคนที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย ค่านิยมที่ดี มีจิตสาธารณะ และมีความสุข โดยมีสุขภาวะและสุขภาพที่ดี ครอบครัวอบอุ่น ตลอดจน เป็นคนเก่งที่มีทักษะความรู้ความสามารถและพัฒนาตนเองได้ต่อเนื่องตลอดชีวิต

๒. เพื่อให้คนไทยมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม ได้รับความเป็นธรรมในการเข้าถึงทรัพยากรและบริการทางสังคมที่มีคุณภาพ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งชุมชนมีความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้

๓. เพื่อให้เศรษฐกิจเข้มแข็ง แข่งขันได้ มีเสถียรภาพ และมีความยั่งยืน สร้างความเข้มแข็งของฐานการผลิตและบริการเดิมและขยายฐานใหม่โดยการใช้นวัตกรรมที่เข้มข้นมากขึ้น สร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก และสร้างความมั่นคงทางพลังงาน อาหาร และน้ำ

๔. เพื่อรักษาและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้สามารถสนับสนุนการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

๕. เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัย และมีการทำงานเชิงบูรณาการของภาคีการพัฒนา

๖. เพื่อให้มีการกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาค โดยการพัฒนาระดับภูมิภาคและเมืองเพื่อรองรับการพัฒนายกระดับฐานการผลิตและบริการเดิมและขยายฐานการผลิตและบริการใหม่

๗. เพื่อผลักดันให้ประเทศไทยมีความเชื่อมโยงกับประเทศต่างๆ ทั้งในระดับ อนุภูมิภาค ภูมิภาค และนานาชาติได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้ประเทศไทยมีบทบาทและสร้างสรรค์ในด้านการค้า การบริการ และการลงทุนภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ ทั้งในระดับอนุภูมิภาค ภูมิภาค และโลก

เป้าหมายรวม

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ได้กำหนดเป้าหมายรวมการพัฒนาของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ประกอบด้วย

๑. **คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์** มีวินัย มีทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีความเป็นพลเมืองตื่นรู้ มีความสามารถในการปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันสถานการณ์ มีความรับผิดชอบและทาประโยชน์ต่อส่วนรวม มีสุขภาพกายและใจที่ดี มีความเจริญ อกงามทางจิตวิญญาณ มีวิถีชีวิตที่พอเพียง และมีความเป็นไทย

๒. **ความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้และความยากจนลดลง** เศรษฐกิจฐานรากมีความเข้มแข็ง ประชาชนทุกคนมีโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากร การประกอบอาชีพ และบริการทางสังคมที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม กลุ่มที่มีรายได้ต่ำสุดร้อยละ ๔๐ มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๑๕

๓. **ระบบเศรษฐกิจมีความเข้มแข็งและแข่งขันได้** โครงสร้างเศรษฐกิจปรับสู่เศรษฐกิจฐานบริการและดิจิทัล มีผู้ประกอบการรุ่นใหม่และเป็นสังคมผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็กที่เข้มแข็งสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์คุณค่าสินค้าและบริการ มีระบบการผลิตและให้บริการจากฐานรายได้เดิมที่มีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น และมีการลงทุนในการผลิตและบริการฐานความรู้ขั้นสูงใหม่ๆ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมทั้งกระจายฐานการผลิตและการให้บริการสู่ภูมิภาคเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ โดยเศรษฐกิจไทยมีเสถียรภาพและมีอัตราการขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ ๕ ต่อปี และมีปัจจัยสนับสนุน อาทิ ระบบโลจิสติกส์ พลังงาน และการลงทุนวิจัยและพัฒนาที่เอื้อต่อการขยายตัวของภาคการผลิตและบริการ

๔. **ทุนทางธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมสามารถสนับสนุนการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม** มีความมั่นคงทางอาหาร พลังงาน และน้ำ โดยเพิ่มพื้นที่ป่าไม้ให้ได้ร้อยละ ๔๐ ของพื้นที่ประเทศเพื่อรักษาความสมดุลของระบบนิเวศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาคพลังงานและขนส่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗ ภายใน

ปี ๒๕๖๓ เทียบกับการปล่อยในกรณีปกติ มีปริมาณหรือสัดส่วนของขยะมูลฝอยที่ได้รับการจัดการอย่างถูกต้องหลัก สุขภาพดีขึ้น และรักษาคุณภาพน้ำและคุณภาพอากาศในพื้นที่วิกฤตให้อยู่ ในเกณฑ์มาตรฐาน

๕. มีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย สังคมปลอดภัย สามัคคี สร้างภาพลักษณ์ดี และเพิ่มความเชื่อมั่นของนานาชาติต่อประเทศไทย ความขัดแย้งทางอุดมการณ์และความคิดในสังคมลดลง ปัญหาอาชญากรรมลดลง ปริมาณความสูญเสียจากภัยโจรสลัดและการลักลอบขนส่งสินค้าและค่านิยมลดลง มีความพร้อมที่ปกป้องประชาชนจากการก่อการร้ายและภัยพิบัติทางธรรมชาติ ประเทศไทยมีส่วนร่วมในการกำหนดบรรทัดฐานระหว่างประเทศ เกิดความเชื่อมโยงการขนส่ง โลจิสติกส์ ห่วงโซ่มูลค่า เป็นหุ้นส่วนการพัฒนาที่สำคัญในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และโลก และอัตราการเติบโตของมูลค่า การลงทุนและการส่งออกของไทยในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และอาเซียนสูงขึ้น

๖. มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน บทบาทภาครัฐในการให้บริการซึ่งภาคเอกชนดำเนินการแทนได้ดีกว่าลดลง เพิ่มการใช้ระบบดิจิทัลในการให้บริการ ปัญหาคอร์รัปชันลดลง และการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระมากขึ้น โดยอันดับประสิทธิภาพภาครัฐที่จัดทำโดยสถาบัน การจัดการนานาชาติและอันดับความยากง่ายในการดำเนินธุรกิจในประเทศดีขึ้น การใช้จ่ายภาครัฐและระบบงบประมาณมีประสิทธิภาพสูง ฐานภาษีกว้างขึ้น และดัชนีการรับรู้การทุจริตดีขึ้น รวมถึงมีบุคลากรภาครัฐที่มีความรู้ความสามารถและปรับตัวได้ทันกับยุคดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ มีทั้งหมด ๑๐ ยุทธศาสตร์ โดยมี ๖ ยุทธศาสตร์ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และอีก ๔ ยุทธศาสตร์ที่เป็นปัจจัยสนับสนุน ดังนี้

๑. การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ทุนมนุษย์ของประเทศไทยยังมีปัญหาในด้านคุณภาพคนในแต่ละช่วงวัย โดยผลลัพธ์ทางการศึกษาของเด็กวัยเรียนค่อนข้างต่ำ การพัฒนาความรู้และทักษะของแรงงานไม่ตรงกับตลาดงาน ในขณะที่คนไทยจำนวนมากไม่น้อยยังไม่สามารถครองและเลือกรับวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม ซึ่งส่งผลต่อวิกฤตค่านิยม ทศนคติ และพฤติกรรมในการดำเนินชีวิต การพัฒนาในระยะต่อไปจึงต้องให้ความสำคัญกับการวางรากฐานการพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้คนไทยมีทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากล และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีสุขภาวะที่ดีขึ้น คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น รวมทั้งสถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ประกอบด้วย (๑) ปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ อาทิ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียนที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย และจิตสาธารณะ (๒) พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะ ความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า อาทิ ส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีการพัฒนาทักษะทางสมองและทางสังคมที่เหมาะสม เด็กวัยเรียนและวัยรุ่นมีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ (๓) ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต อาทิ ปรับระบบบริหารจัดการสถานศึกษาขนาดเล็กให้มีการจัดทรัพยากรร่วมกันให้มีขนาดและจำนวนที่เหมาะสม ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์และมีชีวิต (๔) ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ อาทิ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมทางสุขภาพและโภชนาการที่เหมาะสมกับวัย ปรับปรุงมาตรการทางกฎหมายและภาษีในการควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลเสียต่อสุขภาพ (๕) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบสุขภาพภาครัฐและปรับระบบการเงินการคลังด้านสุขภาพ อาทิ ปรับระบบบริหารจัดการทรัพยากรร่วมกันระหว่างสถานพยาบาลทุกสังกัดในเขตพื้นที่สุขภาพ (๖) พัฒนาระบบการดูแลและสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับสังคมสูงวัย อาทิ ผลักดันให้มีกฎหมายการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว และ (๗) ผลักดันให้สถาบันทางสังคมมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็ง อาทิ กำหนดมาตรการดูแลครอบครัวที่เปราะบาง และส่งเสริมสถาบันการศึกษาให้เป็นแหล่งบริการความรู้ทางวิชาการที่ทุกคนเข้าถึงได้

๒. ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม การพัฒนาในช่วงที่ผ่านมาทำให้สังคมไทยก้าวหน้าไปหลายด้าน แต่การแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำและสร้างความเป็นธรรมในสังคมไทยมีความซับซ้อนยิ่ง ทั้งเรื่องความแตกต่างของรายได้ระหว่างกลุ่มประชากร ความแตกต่างของคุณภาพการบริการภาครัฐ รวมทั้งข้อจำกัดในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมและเทคโนโลยีของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ดังนั้น การพัฒนาในระยะต่อไป จึงจำเป็นต้องมุ่งลดปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ของกลุ่มคนที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสังคมที่แตกต่างกัน แก้ไขปัญหาความยากจน เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพชุมชนและเศรษฐกิจฐานรากให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้ชุมชนพึ่งพาตนเองและได้รับส่วนแบ่งผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจมากขึ้น

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย (๑) การเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มเป้าหมายประชากรร้อยละ ๔๐ ที่มีรายได้ต่ำสุดสามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพของรัฐและมีอาชีพ อาทิ ขยายโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้แก่เด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยให้การดูแลนักเรียนที่ครอบคลุมตั้งแต่การสร้างรายได้ของครัวเรือน สนับสนุนค่าเดินทางไปยังสถานศึกษา ให้ทุนการศึกษาต่อระดับสูง (๒) การกระจายการให้บริการภาครัฐทั้งด้านการศึกษา สาธารณสุข และสวัสดิการที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมและทั่วถึง อาทิ บริหารจัดการการให้บริการสาธารณสุขที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ ผ่านการพัฒนาระบบส่งต่อผู้ป่วยทั้งในระดับจังหวัด ภาค และระดับประเทศให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และ (๓) เสริมสร้างศักยภาพชุมชน การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและการสร้างความเข้มแข็งการเงินฐานรากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีสิทธิในการจัดการทุนที่ดินและทรัพยากรภายในชุมชน อาทิ สนับสนุนการให้ความรู้ในการบริหารจัดการทางการเงินแก่ชุมชนและครัวเรือน การปรับองค์กรการเงินของชุมชนให้ทำหน้าที่เป็นสถาบันการเงินในระดับหมู่บ้าน/ตำบลที่ทำหน้าที่ทั้งการให้กู้ยืมและการออม และจัดตั้งโครงข่ายการเงินฐานรากโดยมีธนาคารออมสินและธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์เป็นแม่ข่าย

๓. ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน เศรษฐกิจไทยขยายตัวต่ำกว่าศักยภาพอย่างต่อเนื่องเป็นเวลาหลายปี ทั้งจากผลกระทบของเศรษฐกิจโลกซบเซาและข้อจำกัดภายในประเทศเองที่เป็นอุปสรรคต่อการเพิ่มผลิตภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งฐานเศรษฐกิจภายในประเทศขยายตัวช้า

การพัฒนา ๕ ปีต่อจากนี้ไป จึงเน้นให้เศรษฐกิจเติบโตได้ตามศักยภาพและมีเสถียรภาพ ภาคส่งออกมีการพัฒนาจนสามารถขยายตัวและเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ผลิตภาพการผลิตของประเทศเพิ่มขึ้น การลงทุนภาครัฐและเอกชนมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและมาจากความร่วมมือกันมากขึ้น ประชาชนและผู้ประกอบการเข้าสู่ระบบภาษีมากขึ้น และประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจสูงขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้เศรษฐกิจรายสาขามีการเติบโตอย่างเข้มแข็ง ภาคการเกษตรเน้นเกษตรกรรมยั่งยืนและให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมนิเวศ การท่องเที่ยวสามารถหารายได้และแข่งขันได้มากขึ้น วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีบทบาทต่อระบบเศรษฐกิจมากขึ้น ภาคการเงินมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

โดยมีแนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ประกอบด้วย (๑) การบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวม ทั้งในด้านการคลัง อาทิ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดแผนงานโครงการ การจัดสรรงบประมาณ การบริหาร และการตรวจสอบกระบวนการงบประมาณ และด้านการเงิน อาทิ เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการเงินและสถาบันการเงินทั้งในตลาดเงินและตลาดทุนให้สามารถสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจ และ (๒) การเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ มุ่งเน้นการสร้างเชื่อมโยงของห่วงโซ่มูลค่าระหว่างภาคเกษตร อุตสาหกรรม บริการ และการค้าการลงทุน เพื่อยกระดับศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ โดยยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารเข้าสู่ระบบมาตรฐาน ต่อยอดความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพปัจจุบันเพื่อยกระดับไปสู่อุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง วางอนาคตรากฐานการพัฒนาอุตสาหกรรม เสริมสร้าง

ขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและกฎระเบียบเพื่อส่งเสริมการค้าที่เป็นธรรมและอำนวยความสะดวกด้านการค้าการลงทุน

๔. ยุทธศาสตร์การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ปัจจุบันสภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำลังเป็นจุดอ่อนสำคัญต่อการรักษาฐานการผลิตและการให้บริการ รวมทั้งการดำรงชีวิตของคนไทย ซึ่งปัญหาดังกล่าวเกิดจากการลดลงของพื้นที่ป่าไม้ ทรัพยากรดินเสื่อมโทรม ความหลากหลายทางชีวภาพถูกคุกคาม ความเสี่ยงในการขาดแคลนทรัพยากรน้ำในอนาคต ปัญหาสิ่งแวดล้อมเพิ่มสูงขึ้นตามการขยายตัวของเศรษฐกิจและชุมชนเมือง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติมีความผันผวนและรุนแรงมากขึ้น และข้อตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทวีความเข้มข้น ซึ่งจะส่งผลต่อแนวทางการพัฒนาประเทศในอนาคต

ดังนั้น การพัฒนาในระยะต่อไปจึงมุ่งเน้นการรักษาและฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติ การสร้างความมั่นคงด้านน้ำ และการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำให้มีประสิทธิภาพ การสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี ลดมลพิษ และลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและระบบนิเวศ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจกและขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ และลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากสาธารณภัย

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย (๑) การรักษาฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สร้างสมดุลของการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรม (๒) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อให้เกิดความมั่นคง สมดุล และยั่งยืน (๓) การแก้ไขปัญหาวิกฤตสิ่งแวดล้อม (๔) ส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๕) สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (๖) การบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านภัยพิบัติ (๗) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการและกลไกแก้ไขปัญหาความขัดแย้งด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๘) การพัฒนาความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ

๕. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่ง และยั่งยืน กระแสโลกาภิวัตน์และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบัน มีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและเสถียรภาพของประเทศไทยในหลายมิติ ทั้งภัยคุกคามภายนอก ในเรื่องการขยายอิทธิพลและการเพิ่มบทบาทของประเทศมหาอำนาจในภูมิภาคต่างๆ ของโลก อาชญากรรมข้ามชาติและการก่อการร้าย และภัยคุกคามภายในประเทศ ได้แก่ ความเห็นต่างทางความคิดและอุดมการณ์ของคนในชาติ การสร้างสถานการณ์ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และการคุกคามทางเศรษฐกิจ โดยอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ ดังนั้น

การพัฒนาในระยะต่อไป จึงเน้นในเรื่องการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ให้เป็นสถาบันหลักของประเทศ สังคมมีความสมานฉันท์ ประชาชนมีส่วนร่วมป้องกันแก้ไขปัญหาความมั่นคง ประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีโอกาสในการศึกษาและการประกอบอาชีพที่สร้างรายได้เพิ่มขึ้น ประเทศไทยมีความสัมพันธ์และความร่วมมือด้านความมั่นคงกับนานาประเทศในการป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบต่างๆ ควบคู่ไปกับการรักษาผลประโยชน์ของชาติ มีความพร้อมต่อการรับมือภัยคุกคามทั้งภัยคุกคามทางทหารและภัยคุกคามอื่นๆ และแผนงานด้านความมั่นคงมีการบูรณาการสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย (๑) การรักษาความมั่นคงภายใน เพื่อให้เกิดความสงบในสังคมและธำรงไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ (๒) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการป้องกันประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทั้งการทหารและภัยคุกคามอื่นๆ (๓) การส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศด้านความมั่นคง เพื่อบูรณาการความร่วมมือกับมิตรประเทศเพื่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการป้องกันภัยคุกคามข้ามชาติ (๔) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลเพื่อคงไว้ซึ่งอาณาอธิปไตยและสิทธิอธิปไตย

ในเขตทะเล และ (๕) การบริหารจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนา เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกันระหว่างแผนงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงการพัฒนาภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย ระบบการบริหารจัดการในภาครัฐที่ขาดประสิทธิภาพเป็นอุปสรรคที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งการให้บริการประชาชนยังไม่ได้มาตรฐานสากล การบังคับใช้กฎหมายที่ขาดประสิทธิภาพ การบริหารจัดการและการให้บริการของท้องถิ่นขาดความโปร่งใส ระบบและกระบวนการยุติธรรมไม่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม รวมทั้งการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทย

การพัฒนาในระยะต่อไปจึงต้องเร่งปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจัง โดยมุ่งเน้นในเรื่องการลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ รวมทั้งประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตให้อยู่ในระดับที่ดีขึ้น และการลดจำนวนการดำเนินคดีกับผู้มิได้กระทำความผิด

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย (๑) ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า (๒) ปรับปรุงกระบวนการงบประมาณ และสร้างกลไกในการติดตามตรวจสอบการเงินการคลังภาครัฐ เพื่อให้การจัดสรรและการใช้จ่ายมีประสิทธิภาพ (๓) เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล เพื่อให้ประชาชนและภาคธุรกิจได้รับบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และอำนวยความสะดวก ตรงตามความต้องการ (๔) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง (๕) ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สังคมไทยมีวินัย โปร่งใส และยุติธรรม และ (๖) ปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้มีความทันสมัย เป็นธรรม และสอดคล้องกับข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ ที่ผ่านมาการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ของประเทศประสบปัญหาด้านความต่อเนื่องในการดำเนินการ และปัญหาเชิงปริมาณ คุณภาพ และการบริหารจัดการการให้บริการที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทำให้มีข้อจำกัดในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้มีประสิทธิภาพ

การพัฒนาในระยะต่อไปจึงมุ่งเน้นในเรื่องการลดความเข้มของการใช้พลังงานและลดต้นทุนโลจิสติกส์ของประเทศ การพัฒนาระบบขนส่งทางรางและทางน้ำ เพิ่มปริมาณการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมือง และขยายขีดความสามารถในการรองรับปริมาณผู้โดยสารของท่าอากาศยานในกรุงเทพมหานครและท่าอากาศยานในภูมิภาค การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านโลจิสติกส์และการอำนวยความสะดวกทางการค้า การพัฒนาด้านพลังงานเพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อปริมาณการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย และลดการพึ่งพาก๊าซธรรมชาติในการผลิตไฟฟ้า การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล และการพัฒนาด้านสาธารณสุขการ (น้ำประปา)

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย (๑) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านขนส่ง อาทิ พัฒนาระบบรถไฟให้เป็นโครงข่ายหลักในการเดินทางและขนส่งของประเทศ พัฒนาโครงข่ายถนน พัฒนาระบบขนส่งทางอากาศ และพัฒนาระบบขนส่งทางน้ำ (๒) การสนับสนุนการพัฒนาระบบขนส่ง อาทิ การพัฒนาอุตสาหกรรมต่อเนื่องที่เกิดจากการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาการบริหารจัดการในสาขาขนส่ง (๓) พัฒนาระบบโลจิสติกส์ อาทิ พัฒนาและยกระดับมาตรฐานระบบการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานให้ได้มาตรฐานสากล และพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการอำนวยความสะดวกทางการค้า (๔) พัฒนาด้านพลังงาน อาทิ จัดหาพลังงานให้เพียงพอและสร้างความมั่นคงในการผลิตพลังงาน เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการ การผลิตและการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด (๕) พัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล อาทิ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมของประเทศให้ทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้าง

มูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ และ (๖) พัฒนาระบบน้ำประปา อาทิ พัฒนาระบบน้ำประปาให้ครอบคลุมและทั่วถึง และการบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและการสร้างนวัตกรรม

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา อาศัยการเพิ่มประสิทธิภาพจากปัจจัยความได้เปรียบด้านแรงงาน ทรัพยากรธรรมชาติ และการนำเข้าเทคโนโลยีสำเร็จรูปจากต่างประเทศมากกว่าการสะสมองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีของตนเอง ทำให้ส่วนแบ่งผลประโยชน์ทางด้านเทคโนโลยีซึ่งมีมูลค่าเพิ่มสูงตกอยู่กับประเทศผู้เป็นเจ้าของเทคโนโลยี อีกทั้งการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาอย่างไม่เพียงพอที่จะขับเคลื่อนประเทศสู่สังคมนวัตกรรมได้

การพัฒนาจึงเน้นในเรื่องการเพิ่มความเข้มแข็งด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และการเพิ่มความสามารถในการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย (๑) เร่งส่งเสริมการลงทุนวิจัยและพัฒนาและผลักดันสู่การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม อาทิ ลงทุนวิจัยและพัฒนาในกลุ่มเทคโนโลยีที่ประเทศไทยมีศักยภาพพัฒนาได้เอง และกลุ่มเทคโนโลยีที่นำสู่การพัฒนาแบบก้าวกระโดด ลงทุนวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสังคมเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน (๒) พัฒนาผู้ประกอบการให้เป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยี อาทิ ส่งเสริมผู้ประกอบการให้มีบทบาทหลักด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีและร่วมกำหนดทิศทางการพัฒนานวัตกรรม ส่งเสริมการสร้างสรรค่นวัตกรรมด้านการออกแบบและการจัดการธุรกิจที่ผสมผสานการใช้เทคโนโลยีให้แพร่หลายในกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจของไทย และ (๓) พัฒนาสถานะแวดล้อมของการพัฒนาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม ด้านบุคลากรวิจัย อาทิ การเร่งการผลิตบุคลากรสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการโดยเฉพาะในสาขา STEM และพัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มีทั้งความรู้และความเข้าใจในเทคโนโลยี

๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบ เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ประเทศไทยต้องใช้ประโยชน์จากศักยภาพและภูมิสังคมเฉพาะของพื้นที่ และการดำเนินยุทธศาสตร์เชิงรุกเพื่อเสริมจุดเด่นในระดับภาคและจังหวัดในการเป็นฐานการผลิตและบริการที่สำคัญ ประกอบกับการขยายตัวของประชากรในเขตเมืองจะเป็นโอกาสในการกระจายความเจริญและยกระดับรายได้ของประชาชนโดยการพัฒนาเมืองให้เป็นเมืองนำอยู่และมีศักยภาพในการรองรับการค้ำการลงทุน รวมทั้งลดแรงกดดันจากการกระจุกตัวของพัฒนาในกรุงเทพฯ และภาคกลางไปสู่ภูมิภาค นอกจากนี้ การเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนยังเป็นโอกาสในการเปิดพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดนเชื่อมโยงการค้าการลงทุนในภูมิภาคของไทยกับประเทศเพื่อนบ้านอีกด้วย

ดังนั้น การพัฒนาจึงมุ่งเน้นในเรื่องการลดช่องว่างรายได้ระหว่างภาคและมีการกระจายรายได้ที่เป็นธรรมมากขึ้น การเพิ่มจำนวนเมืองศูนย์กลางของจังหวัดเป็นเมืองนำอยู่สำหรับคนทุกกลุ่มในสังคม พื้นที่ฐานเศรษฐกิจหลักมีระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการเพิ่มมูลค่าการลงทุนในพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดน

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย (๑) การพัฒนาภาคเพื่อสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กระจายตัวอย่างทั่วถึง พัฒนาภาคเหนือให้เป็นฐานเศรษฐกิจสร้างสรรค่มูลค่าสูง พัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้หลุดพ้นจากความยากจนสู่เป้าหมายการพึ่งตนเอง พัฒนาภาคกลางเป็นฐานเศรษฐกิจชั้นนำ พัฒนาภาคใต้เป็นฐานการสร้างรายได้ที่หลากหลาย (๒) การพัฒนาเมือง อาทิ พัฒนาสภาพแวดล้อมเมืองศูนย์กลางของจังหวัดให้เป็นเมืองนำอยู่ ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองอย่างมีบูรณาการภายใต้การมีส่วนร่วมของส่วนกลาง ส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน พัฒนาระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมือง และ (๓) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจ อาทิ พัฒนาพื้นที่พื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออกให้เป็นฐานการผลิตอุตสาหกรรมหลักของประเทศที่ขยายตัวอย่างมี

สมดุล มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ พัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดนเป็นประตูเศรษฐกิจเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

๑๐. ยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา การพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศของไทยในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยึดหลักคิดเสรี เปิดเสรี และเปิดโอกาส โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและขยายความร่วมมือทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง และอื่นๆ กับมิตรประเทศ และเป็นการขับเคลื่อนต่อเนื่องจากการดำเนินการภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ โดยกำหนดเป็นแนวทางการดำเนินนโยบายการค้าและการลงทุนที่เสรี เปิดกว้าง และเป็นธรรม ดาเนินยุทธศาสตร์เชิงรุกในการแสวงหาตลาดใหม่ๆ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไทยไปลงทุนในต่างประเทศ และส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการพัฒนาทั้งกับประเทศในอนุภูมิภาคและภูมิภาครวมทั้งประเทศนอกภูมิภาค

ดังนั้น การพัฒนาจึงมุ่งเน้นในเรื่องการมีเครือข่ายการเชื่อมโยงตามแนวระเบียงเศรษฐกิจที่ครอบคลุมและมีการใช้ประโยชน์ได้เต็มศักยภาพ การเพิ่มระบบห่วงโซ่มูลค่าในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียน ประเทศไทยเป็นฐานเศรษฐกิจ การค้าและการลงทุนที่สำคัญในภูมิภาคอนุภูมิภาค อาเซียน และเอเชีย รวมทั้งมีการพัฒนาส่วนขยายจากแนวระเบียงเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคให้ครอบคลุมภูมิภาคอาเซียน เอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ และประเทศไทยเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาที่สำคัญทั้งในระดับ

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย (๑) ขยายความร่วมมือทางการค้าและการลงทุนกับมิตรประเทศ และแสวงหาตลาดใหม่สำหรับสินค้าและบริการของไทย (๒) พัฒนาความเชื่อมโยงด้านการคมนาคมขนส่ง โลจิสติกส์ และโทรคมนาคมในกรอบความร่วมมืออนุภูมิภาคภายใต้แผนงาน GMS, ACMECS, IMT-GT, BIMSTEC , และ JDS และภูมิภาคอาเซียนเพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ (๓) พัฒนาและส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ การบริการ และการลงทุนที่โดดเด่นในภูมิภาค (๔) ส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศของผู้ประกอบการไทย (๕) เปิดประตูการค้าและพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในลักษณะหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ทั้งในระดับอนุภูมิภาคและภูมิภาคที่มีความเสมอภาคกัน (๖) สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาทั้งกับประเทศในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และนานาชาติ (๗) เข้าร่วมเป็นภาคีความร่วมมือระหว่างประเทศโดยมีบทบาทที่สร้างสรรค์ (๘) ส่งเสริมความร่วมมือกับภูมิภาคและนานาชาติ ในการสร้างความมั่นคงในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับเรื่องความอยู่ดีมีสุขของประชาชน (๙) บูรณาการภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศและด้านการต่างประเทศ และ (๑๐) ส่งเสริมให้เกิดการปรับตัวภายในประเทศที่สำคัญ

แผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

วิสัยทัศน์ (Vision): ประชาชนมีรากฐานการดำรงชีวิตและพัฒนาสู่อนาคตได้อย่างมั่นคงและสมดุลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

๑. รักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัย และความมั่นคง
๒. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและเศรษฐกิจฐานราก
๓. ส่งเสริมการพัฒนาเมืองและโครงสร้างพื้นฐาน
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารราชการในระดับพื้นที่

เป้าหมาย (Goal)

๑. ชุมชนเข้มแข็ง
๒. ชุมชนมีความปลอดภัย
๓. สังคมมีความสงบเรียบร้อย
๔. หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารจัดการที่ดีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้มแข็ง
๕. พื้นที่ภูมิภาคและพื้นที่เศรษฐกิจมีขีดความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

๑. การเสริมสร้างสังคมเข้มแข็งและพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก

เป้าประสงค์

- ๑.๑ หมู่บ้าน/ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนพึ่งตนเองได้ เศรษฐกิจฐานรากได้รับการพัฒนา
- ๑.๑.๑ ส่งเสริมการสร้างสัมมาชีพชุมชน
 - ๑.๑.๒ สร้างและพัฒนาผู้นำสัมมาชีพ
 - ๑.๑.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - ๑.๑.๔ เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มมูลค่าอย่างเป็นระบบครบวงจร โดยเชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวในพื้นที่
 - ๑.๑.๕ สนับสนุนการกระจายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
 - ๑.๑.๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก

๑.๑.๗ ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๑.๒ ผู้ด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงบริการทางสังคมเพิ่มขึ้น

- ๑.๒.๑ กระจายการถือครองและการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเป็นธรรม
- ๑.๒.๒ สร้างสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมโดยคำนึงถึงเรื่องอารยะสถาปัตยกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตของเด็ก ผู้สูงอายุผู้พิการและทุพพลภาพ
- ๑.๒.๓ จัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อผู้ด้อยโอกาส
- ๑.๒.๔ ส่งเสริมการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมของประชาชนที่มีฐานะยากจนในระดับพื้นที่
- ๑.๒.๕ พัฒนาระบบไฟฟ้า ประปา เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

๒. การเพิ่มศักยภาพการพัฒนาสภาพแวดล้อมสู่นาคต

เป้าประสงค์

- ๒.๑ ททรัพยากรธรรมชาติได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพ
- ๒.๑.๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดินให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาประเทศ
 - ๒.๑.๒ ส่งเสริมการดูแลที่สาธารณประโยชน์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
 - ๒.๑.๓ ปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ (One Map)
 - ๒.๑.๔ บริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๒.๑.๕ บริหารจัดการน้ำเสียอย่างเป็นระบบ
 - ๒.๑.๖ ปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน
 - ๒.๑.๗ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทาลายทรัพยากรธรรมชาติ
- ๒.๒ ประชาชนมีศักยภาพรับมือภัยพิบัติ ส่งผลให้ความสุขเสียในชีวิตและทรัพย์สินลดลง
- ๒.๒.๑ บูรณาการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยระหว่างหน่วยงานและเครือข่ายต่าง ๆ ด้วยการเตรียมพร้อมของชาติ ตั้งแต่ในภาวะปกติโดยมีการประสาน สอดคล้อง บูรณาการ และส่งเสริมกันอย่างมีเอกภาพ
 - ๒.๒.๒ เสริมสร้างศักยภาพขององค์กรและชุมชนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
 - ๒.๒.๓ เสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยและการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้กับประชาชน

๒.๒.๔ วางผังเมืองและโครงสร้างพื้นฐานเพื่อบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงจากภัยพิบัติ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมระบบ

๒.๒.๕ พัฒนาระบบและโครงสร้างพื้นฐานด้านจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติ เพื่อความต่อเนื่องของการพัฒนา

๒.๒.๖ กำหนดมาตรฐานความปลอดภัยด้านอาคารและเครื่องเล่น

๓. การเสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายใน

เป้าประสงค์

๓.๑ ประชาชนในชาติมีความหวงแหน อารังรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ และเกิดความสมานฉันท์ขึ้นในสังคม

๓.๑.๑ ปกป้องและเชิดชูสถาบันหลักของชาติ

๓.๑.๒ ขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาพื้นที่

๓.๑.๓ ส่งเสริมการพัฒนาพื้นที่ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑.๔ เสริมสร้างวิถีชีวิตตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๑.๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ บนพื้นฐาน

ความแตกต่างทางความคิด

๓.๒ สังคมมีความสงบเรียบร้อย มั่นคง และ มีความพร้อมรับมือภัยคุกคามในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ

๓.๒.๑ สร้างภูมิคุ้มกันและสนับสนุนการป้องกันภัยคุกคามความมั่นคงในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ

๓.๒.๒ เสริมสร้างความร่วมมือในการบริหารจัดการความมั่นคงตามแนวชายแดน

๓.๒.๓ แก้ไขปัญหาและสร้างโอกาสการพัฒนาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๓.๒.๔ เพิ่มขีดสมรรถนะเครือข่ายมวลชนขององค์กรให้พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงด้าน

ความมั่นคง

๓.๒.๕ เสริมสร้างศักยภาพการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันตนเอง

๓.๒.๖ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของจังหวัดและอำเภอเพื่อพัฒนามาตรฐานการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงเชิงพื้นที่ที่เป็นสากลและทันสมัย

๓.๒.๗ พัฒนาระบบการเตรียมความพร้อม การเผชิญเหตุ การบัญชาการเหตุการณ์ และการบริหารความต่อเนื่องเมื่อเกิดเหตุที่ส่งผลกระทบต่อสาธารณสุขขนาดใหญ่ระดับชาติ

๓.๒.๘ สร้างความสัมพันธ์และความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาตามกรอบความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน ภูมิภาคและนานาชาติ

๓.๓ ระบบข้อมูลมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และถูกนำไปใช้ในการพัฒนาประเทศ

๓.๓.๑ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ในการปรับปรุงระบบข้อมูลบุคคลและข้อมูลเพื่อการพัฒนา

๓.๓.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (One Info) โดยเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาประเทศ

๓.๓.๓ พัฒนาค้นข้อมูลสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหาร และการรับมือกับสถานการณ์ความมั่นคงภายใน

๔. การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุลเป้าประสงค์

เป้าประสงค์

๔.๑ องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง

๔.๑.๑ ปรับโครงสร้างและกลไกการดำเนินงานให้สนับสนุนการบริหารราชการจังหวัดแบบ

บูรณาการ

๔.๑.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) และบริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)

๔.๑.๓ เพิ่มช่องทางการเข้าถึงบริการภาครัฐและปรับปรุงการอำนวยความสะดวกโดยเพิ่มบทบาทการแก้ไขปัญหาแทนการส่งต่อปัญหา

๔.๑.๔ ป้องกันการทุจริตโดยส่งเสริมให้ประชาชนและภาคีการพัฒนามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๔.๑.๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๑.๖ ปรับปรุงกฎหมาย/ระเบียบในความรับผิดชอบให้มีความชัดเจน เป็นปัจจุบัน และเอื้อต่อการปฏิบัติงานขององค์กร

๔.๑.๗ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และระบบการสื่อสารสองทางที่มีความรวดเร็วและเชื่อถือได้

๔.๑.๘ ขับเคลื่อนการสร้างอัตลักษณ์การดำเนินงาน (V-HAPPY) ให้เป็นรูปธรรม

๔.๑.๙ พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรให้เป็นผู้ในการเปลี่ยนแปลง สร้างอัตลักษณ์บุคลากร (PITHAK) และจัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจและพื้นที่

๔.๑.๑๐ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงการสร้างแรงจูงใจ และการสร้างความเท่าเทียมในพื้นที่

๕. การพัฒนาภูมิภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

เป้าประสงค์

๕.๑ พื้นที่ภูมิภาคมีขีดความสามารถในการแข่งขัน เมืองมีการพัฒนาอย่างเป็นมาตรฐานสู่ระดับสากล

๕.๑.๑ พัฒนาผังเมืองที่มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๕.๑.๒ พัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญเพื่อมุ่งไปสู่ความเป็นเมืองน่าอยู่

๕.๑.๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรองรับการพัฒนาของภูมิภาคและเมือง

๕.๑.๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาเศรษฐกิจระดับภูมิภาคและเมือง

๕.๒ พื้นที่เศรษฐกิจเฉพาะเป้าหมายมีขีดความสามารถในการแข่งขันสอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่

๕.๒.๑ พัฒนาเมือง โครงสร้างพื้นฐาน และสภาพแวดล้อม เพื่อเพิ่มศักยภาพการพัฒนา

เศรษฐกิจของพื้นที่เฉพาะในรูปแบบต่าง ๆ

๕.๒.๒ พัฒนาระบบการอำนวยความสะดวกทางการค้าการลงทุน

๕.๓ องค์กรมีแผนงาน/โครงการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน

๕.๓.๑ พัฒนารูปแบบการจัดทาแผนพัฒนาระดับพื้นที่ให้เชื่อมโยงกันในทุกระดับ รวมทั้งบูรณาการการจัดทางบประมาณเข้าไว้ด้วยกัน (One Plan)

๕.๓.๒ เสริมสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจในพื้นที่

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑**วิสัยทัศน์**

“ศูนย์กลางการบริการสี่แยกอินโดจีน”

พันธกิจ

๑. ยกระดับรายได้และกระจายรายได้ ควบคู่กับการสร้างสังคมที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน
๒. พัฒนากิจการการผลิตและบริการให้เข้มแข็งและมีเสถียรภาพบนพื้นฐานการพัฒนาผลิตภาพและการสร้างสรรค์
๓. สร้างความเชื่อมโยงด้านเศรษฐกิจและสังคมกับกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน

ประเด็นยุทธศาสตร์ :

๑. พัฒนาระบบการผลิต การบริหารจัดการ การตลาดสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชน
๒. พัฒนาโครงข่ายการค้า การลงทุน การบริการ เครือข่ายคมนาคมขนส่งสี่แยกอินโดจีนและอาเซียน
๓. พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม กีฬาและสุขภาพ
๔. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์

๑. ผลผลิตการเกษตรมีคุณภาพ ปลอดภัยได้มาตรฐาน และมีมูลค่าเพิ่มที่ยั่งยืน
๒. เชื่อมโยงเส้นทางคมนาคมในกลุ่มจังหวัด ภูมิภาคและต่างประเทศ เพื่อใช้ศักยภาพแหล่งที่ตั้ง และความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงกับเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน
๓. พัฒนาการค้าการลงทุนและความร่วมมือชายแดนไทย - พม่า / ไทย - ลาว
๔. อนุรักษ์ ป่า และพัฒนาการท่องเที่ยววัฒนธรรม เชิงนิเวศ ประวัติศาสตร์ กีฬาและสุขภาพ
๕. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาและส่งเสริมกระบวนการผลิต การปรับปรุงคุณภาพ การแปรรูปและการบรรจุภัณฑ์โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
๒. พัฒนาการคมนาคมและระบบ logistics
๓. พัฒนาและส่งเสริมการค้า การตลาด ทั้งภายในและต่างประเทศ
๔. ส่งเสริมการเตรียมความพร้อมรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)
๕. เสริมสร้างสมรรถนะผู้ประกอบการและการลงทุน
๖. ส่งเสริม พัฒนา และอนุรักษ์การท่องเที่ยว
๗. ส่งเสริมการตลาดเพื่อการท่องเที่ยว
๘. ส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อการท่องเที่ยวและบริการ
๙. พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว
๑๐. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นฐานการผลิต / การค้า / การบริการ อย่างมีคุณภาพและคุ้มค่า
๑๑. ส่งเสริมการใช้องค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๑๒. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

แผนพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุโขทัย พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔

วิสัยทัศน์ “มรดกโลกเลิศล้ำ เมืองแห่งอารยธรรมและความสุขอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

“พัฒนาคนและสังคม การเกษตร การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและวิถีชีวิต ให้มีเอกลักษณ์โดดเด่น แข็งแรงและยั่งยืน”

เป้าประสงค์

๑. สร้างความยั่งยืนในการประกอบอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
๒. อนุรักษ์วัฒนธรรมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ
๓. ส่งเสริมสุขภาวะและสร้างสมดุลต่อสภาพแวดล้อม
๔. ยกระดับคุณภาพชีวิตของคนและสังคม

ค่านิยมหลักจังหวัดสุโขทัย

“มุ่งเน้นผลงาน บริการด้วยใจ โปร่งใสให้ตรวจสอบ ตอบสนองยุทธศาสตร์จังหวัด”

Positioning

๑. เมืองเกษตรกรรม
๒. เมืองท่องเที่ยว
๓. เมืองอุตสาหกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาและส่งเสริมการเกษตร อุตสาหกรรมและการบริการให้มีคุณภาพปลอดภัย ได้มาตรฐานสากล เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและแก้ไขปัญหาความยากจน
๒. พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานและมีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นอย่างยั่งยืน
๓. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคน สังคม สุขภาวะและรักษาสมดุลสภาพแวดล้อม ให้เข้มแข็งปลอดภัยและปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาและส่งเสริมการเกษตร อุตสาหกรรมและการบริการให้มีคุณภาพปลอดภัย ได้มาตรฐานสากล เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและแก้ไขปัญหาความยากจน

๑.๑ เพิ่มมูลค่าการผลิตภาคเกษตรให้มีคุณภาพปลอดภัยและได้มาตรฐาน

- (๑) ส่งเสริมการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างครบวงจร
- (๒) ส่งเสริมการเกษตรเพื่ออุตสาหกรรมและการแปรรูป
- (๓) ส่งเสริมการเกษตรทางเลือกและตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียง วิถีชีวิตของชุมชน

๑.๒ พัฒนาส่งเสริมภาคอุตสาหกรรมและการแปรรูปที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- (๑) พัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าของชุมชนและครัวเรือน
- (๒) พัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมการผลิตสินค้าของชุมชนและครัวเรือน
- (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร
- (๔) สนับสนุนการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมและผลงานวิจัย

๑.๓ ยกระดับคุณภาพการผลิตและบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- (๑) ด้านอาหาร ที่อยู่อาศัย ที่พัก และสุขภาพ
- (๒) ด้านการค้าและการลงทุน
- (๓) ด้านระบบโลจิสติกส์
- (๔) ด้านการศึกษา ท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ
- (๕) ด้านภาครัฐ

๒. พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานและมีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นอย่างยั่งยืน

๒.๑ สร้างมาตรฐานด้านการจัดการท่องเที่ยว

(๑) มาตรฐานด้านการรักษาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ และความสะอาดของสถานที่ท่องเที่ยว

(๒) มาตรฐานด้านความปลอดภัยและการคมนาคมของสถานที่ท่องเที่ยว

(๓) มาตรฐานด้านการให้บริการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

๒.๒ พื้นฟูและอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิถีชีวิตชุมชนในเป็นกิจกรรมด้านการท่องเที่ยว

(๑) ค้นหาและฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยว ประเพณีวัฒนธรรมและวิถีชีวิตชุมชนของชาวสุโขทัยให้สืบทอดต่อไปอย่างยั่งยืน

(๒) พัฒนาและเชื่อมโยง ประเพณีวัฒนธรรมและวิถีชีวิตชุมชนให้เป็นกิจกรรมด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๒.๓ เพิ่มมูลค่าด้านการท่องเที่ยว

(๑) เชื่อมโยงการท่องเที่ยวของจังหวัดสุโขทัยภาคอื่น ทั้งภายในประเทศและในระดับสากล

(๒) ให้บริการข้อมูลการท่องเที่ยวแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร และการสร้างเอกลักษณ์เฉพาะ

๓. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคน สังคม สุขภาวะและรักษาสมดุลสภาพแวดล้อม ให้เข้มแข็งปลอดภัยและปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน

๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคน สังคม และสุขภาวะอย่างยั่งยืน

(๑) ด้านสุขภาพพลานามัยและอาหาร

(๒) ด้านสถาบันครอบครัว เด็ก เยาวชน สตรี ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและ

ผู้สูงอายุ

(๓) ด้านอาชญากรรมและยาเสพติด

(๔) ด้านการแพร่ระบาดในโลกรวมมนุษย์ สัตว์และพืช

(๕) ด้านการจราจรและขนส่ง

(๖) ด้านการประกอบอาชีพ การพัฒนาฝีมือแรงงานและการคุ้มครองแรงงาน

(๗) ด้านการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความปรองดอง และความรักสามัคคี

ของคนในชาติ

(๘) ด้านการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓.๒ ป้องกันและสร้างสมดุลด้านสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน

(๑) ป้องกันและควบคุมเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและมลพิษต่างๆ

(๒) ป้องกัน ดูแลรักษาและสร้างสมดุลทรัพยากรธรรมชาติ ป่าไม้ และ

แหล่งน้ำ

(๓) ส่งเสริมการผลิตและใช้พลังงานทดแทน

๓.๓ เสริมสร้าง ด้านการเมืองการปกครอง ให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

(๑) ด้านสถาบันหลักของชาติตามแนวทางระบอบประชาธิปไตย

(๒) ด้านการรักษาระเบียบวินัย การบังคับใช้กฎหมาย การสร้างความร่วมมือ

และการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกภาคส่วน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

วิสัยทัศน์ (vision) : " ท้องถิ่นสุขุขพร้อมใจพัฒนา เพื่อสังคม ชุมชน และผลประโยชน์ของคนสุขุขทั่วย"
ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
๓. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๔. ส่งเสริมความมั่นคง พัฒนาสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๕. ส่งเสริมและสืบสานศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

อย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลลานหอย

วิสัยทัศน์ (vision) : สังคมแห่งการเรียนรู้ เขตชุมชนวัฒนธรรมประเพณี ประชาชนอยู่ดีมีสุข
พันธกิจ (mission)

๑. พัฒนาและปรับปรุงการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
๒. ส่งเสริมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนา
๓. พัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
๔. พัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๕. อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการจัดการขยะมูลฝอย
๖. บริหารงานท้องถิ่นและการเมืองโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์การพัฒนา มี ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ การก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาถนน สะพาน รางระบายน้ำ และท่อระบายน้ำ
- ๑.๒ การก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ระบบประปาหมู่บ้าน
- ๑.๓ การก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคารและสถานที่
- ๑.๔ การขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้ง บำรุงรักษา/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะและสายไร้สาย
- ๑.๕ การพัฒนาการใช้ประโยชน์จากที่ดินสาธารณะ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนา

- ๒.๑ การส่งเสริมป้องกันและรักษาสุขภาพอนามัยของประชาชน
- ๒.๒ การส่งเสริมและอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์ให้กับประชาชน
- ๒.๔ การส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๕ การส่งเสริมการพัฒนาการกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ
- ๒.๖ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบ (ระดับปฐมวัย)
- ๒.๗ การสนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษา

ตามอัธยาศัย

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน
- ๓.๒ การป้องกันบรรเทาและระงับสาธารณภัย และอุบัติเหตุ

- ๓.๓ การจัดระเบียบชุมชนและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๓.๔ การส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยของประชาชน
- ๓.๕ การส่งเสริมและการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชน

๔. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

- ๔.๑ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน
- ๔.๒ การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและจัดการขยะมูลฝอย

แนวทางการพัฒนา

- ๕.๑ การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ การบริหารจัดการขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำทิ้งจากครัวเรือน

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี

แนวทางการพัฒนา

- ๖.๑ การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน
- ๖.๒ การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๖.๓ การพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

- ๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน
- ๒. พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและนันทนาการ
- ๓. เสริมสร้างการเมืองการปกครองให้เข้มแข็ง ปฏิบัติงานในสถาบันหลักของชาติตามแนวทางระบอบประชาธิปไตย

๔. ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ บริหารจัดการขยะมูลฝอย

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑. ร้อยละของประชาชนเดินทางสะดวก เป้าหมาย ร้อยละ ๗๕
- ๒. ร้อยละของการระบายน้ำ เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
- ๓. ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชน เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
- ๔. ผลผลิตของโครงการได้มาตรฐาน เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

- ๑. ร้อยละคุณภาพชีวิตของประชาชนกลุ่มเป้าหมายดีขึ้น เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕
- ๒. ร้อยละของความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม เป้าหมาย ร้อยละ ๗๐
- ๓. ร้อยละของความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพ เป้าหมาย ร้อยละ ๖๕
- ๔. ร้อยละสุขภาพกาย สุขภาพจิตของประชาชนหรือผู้สูงอายุหรือผู้ป่วยติดเตียงดีขึ้น เป้าหมาย

ร้อยละ ๗๐

- ๕. ร้อยละคุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
- ๖. ร้อยละของควบคุมโรคระบาด เป้าหมาย ร้อยละ ๙๕
- ๗. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินของหลักสูตร
- ๘. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๙. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมได้รับการอนุรักษ์ ร้อยละ ๑๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๑. ร้อยละของประชากรมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลัก เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐
๒. ร้อยละของประชากรได้รับการส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
๓. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม เป้าหมาย ร้อยละ ๗๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
๒. ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนในการให้ความรู้ในการประกอบอาชีพ เป้าหมาย

ร้อยละ ๘๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
การจัดการขยะ

มูลฝอย

๑. ร้อยละของขยะลดลง ร้อยละ ๒๐
๒. ร้อยละของประชาชนผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป้าหมาย ร้อยละ ๗๐

กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม ด้านไฟฟ้า ด้านประปา และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม

๑. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคน สังคม และสุขภาวะอย่างยั่งยืน
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม
๓. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนสู่สังคมน่าอยู่
๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
๕. พัฒนาและอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิถีชีวิตชุมชน
๖. ส่งเสริมให้ชุมชนมีความสามัคคี ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา และมีสุขภาพดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๑. สร้างจิตสำนึกและความจงรักภักดีต่อสถาบันหลัก
๒. สร้างความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินแก่ประชาชน
๓. สร้างความเข้มแข็งในชุมชน
๔. เสริมสร้างความเป็นระบอบประชาธิปไตย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑. เพิ่มมูลค่าภาคการผลิต ภาคการเกษตรให้มีคุณภาพปลอดภัยและได้มาตรฐาน
๒. พัฒนาการฝึกอาชีพ การแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการ
จัดการขยะมูลฝอย

๑. ป้องกันและสร้างสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม
๒. บริหารจัดการขยะให้ได้ประโยชน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี

๑. มีการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

“สังคมแห่งความสุข”

นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารเทศบาล

๑. แก้ปัญหาเรื่องน้ำประปาในเขตเทศบาลตำบลลานหอย ที่ขาดแคลนในฤดูแล้งแบบบูรณาการและยั่งยืน
๒. การพัฒนาและปรับปรุงตลาดสดเทศบาลตำบลลานหอยให้มีมาตรฐาน สะอาด ถูกสุขลักษณะ
๓. ให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ได้มีโอกาสรับเบี้ยยังชีพโดยทั่วถึง
๔. ส่งเสริม สนับสนุนเยาวชน ประชาชน ให้มีการเล่นกีฬาและดนตรีเพื่อห่างไกลจากยาเสพติด ด้วยการสร้างทีมกีฬาทุกประเภทไปแข่งขันกับทีมตำบล อำเภอ จังหวัดและจัดการแข่งขันกีฬาทุกประเภท รวมทั้งการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
๕. ส่งเสริมในเรื่องการศึกษาและสนับสนุนเด็กก่อนวัยเรียน
 - ๕.๑ โครงการอุ่นไอรัก เพื่อให้การดูแลสุขภาพสตรีที่ตั้งครรภ์ โดยมอบอาหารเสริมระหว่างตั้งครรภ์ โดยมอบอาหารเสริมระหว่างตั้งครรภ์และติดตามดูแลให้คำปรึกษาหลังคลอด
 ๖. ส่งเสริมด้านสาธารณสุขให้มีคลินิกเคลื่อนที่สู่ชุมชน
 - ๖.๑ โครงการอาสาสมัครดูแลสุขภาพผู้สูงอายุและผู้พิการที่บ้าน (อผส.) โดยจัดให้มีอาสาสมัครดูแลสุขภาพผู้สูงอายุและผู้พิการของแต่ละชุมชน เพื่อลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมสุขภาพร่างกาย ความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุและผู้พิการเดือนละ ๒ ครั้ง
 - ๖.๒ รถพยาบาลฉุกเฉิน (EMS) ในการให้บริการรับ - ส่ง ผู้ป่วยในเขตเทศบาลและพื้นที่ใกล้เคียง รวมถึงการพาไปพบแพทย์เฉพาะทาง
 - ๖.๓ โครงการคลินิกชุมชนอบอุ่น โดยการให้บริการตรวจคัดกรองผู้ป่วยเบาหวาน ความดันโลหิตสูง และบริการตัดผม ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง ณ อาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๒
 - ๖.๔ การให้ทุนนักเรียนพยาบาล
 ๗. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการให้ความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน กรณีเกิดอัคคีภัย อุบัติเหตุ การบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ในฤดูแล้ง การบริการสูบน้ำและระบายน้ำในช่วยฤดูฝน การทำความสะอาดบ่อน้ำ ตื่นและการตัดแต่งต้นไม้ขนาดใหญ่เพื่อป้องกันการหักโค่นทำให้เกิดความเดือดร้อนต่อประชาชน
 ๘. การลดรายจ่ายการจัดงานต่าง ๆ ภายในชุมชน โดยการให้บริการกางเต็นท์ บริการเก้าอี้ พัดลม คุลเลอร์น้ำ ไฟสปอร์ตไลท์ ให้กับประชาชนหรือชุมชนที่มีการจัดงาน โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
 ๙. ส่งเสริมและฟื้นฟู ศาสนา ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น อาทิเช่น ประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ การก่อพระเจดีย์ทรายในเทศกาลสงกรานต์ ประเพณีออกพรรษาและการละเล่นตาชูก (ไอ้ห้าว) และประเพณีลอยกระทง

๖. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

สภาพปัญหาของพื้นที่	ความต้องการของประชาชน
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน <ul style="list-style-type: none"> - น้ำอุปโภค - บริโภคยังไม่เพียงพอ และไม่ได้มาตรฐาน - น้ำขังบริเวณถนนและบ้านเรือนของประชาชน - เส้นทางในหมู่บ้านตามตรอก ซอย ยังเป็นถนนดินลูกรัง เป็นหลุมเป็นบ่อ - ไฟฟ้าสาธารณะยังไม่ครอบคลุมทุกจุด 	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบน้ำประปาสะอาด - มีน้ำไว้ใช้ในการอุปโภคบริโภคอย่างเพียงพอ - ก่อสร้างรางระบายน้ำจุดที่มีน้ำท่วมขัง - ก่อสร้างถนนที่มีรางระบายน้ำควบคู่ไปกับถนน - ปรับปรุงสวนสาธารณะของเทศบาลให้มีความร่มรื่น สวยงาม และเพิ่มเติม/ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสวนสาธารณะ - ไฟฟ้าสาธารณะครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตเทศบาล - การควบคุมตลาดเอกชนในเขตเทศบาล

<p>๒. ด้านเศรษฐกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขาดปัจจัยการผลิตและเงินทุน - ไม่มีกลุ่มอาชีพที่มั่นคงเข้มแข็ง - ขาดความรู้ในการประกอบอาชีพ - ประชาชนยังไม่มีความสะดวกหรือร้อนในการนำความรู้ด้านอาชีพที่ได้รับอบรมไปต่อยอด - ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวที่ดึงดูดนักท่องเที่ยว 	<ul style="list-style-type: none"> - เงินทุนประกอบอาชีพ - การส่งเสริมอาชีพ
<p>๓. ด้านสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การแพร่ระบาดของยาเสพติด - คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ด้อยโอกาส - สาธารณภัย - ขาดความรู้ในระเบียบ, กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับชีวิตประจำวัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การให้ความรู้และป้องกันและแก้ปัญหาการติดยาเสพติด - ฝึกอบรม/จัดกิจกรรม/ศึกษาดูงาน/การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสในสังคม - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
<p>๔. ด้านการเมือง การบริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนไม่เข้าใจในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการด้านต่าง ๆ - การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
<p>๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย - สุขลักษณะและปัญหาของตลาด - สารพิษและสารปนเปื้อนในอาหาร - การจัดการระบบผังเมืองรวม 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำจัดขยะอย่างถูกวิธี - ตรวจสอบและป้องกันสารปนเปื้อนในอาหาร - ให้ความรู้พ่อค้าแม่ค้าในตลาดเรื่องความสะอาด และทำความสะอาดตลาด - การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
<p>๖. ด้านการสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขาดความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ และการสาธารณสุข 	<ul style="list-style-type: none"> - การสาธารณสุข - มีเครื่องออกกำลังกายในชุมชน - ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ - ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก - ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
<p>๗. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขาดความรู้ ความเข้าใจ และการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม ของคนรุ่นใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความสำคัญส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น - ส่งเสริมการเล่นดนตรีไทย

๗. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลลานหอย

การวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลลานหอย ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่เทศบาล ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่า เทศบาลตำบลลานหอย มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของ ประชาชนได้อย่างไร โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ใน พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ (มาตรา ๑๖ (๒)

มาตรา ๕๐ (๒) มาตรา ๕๑ (๘))

(๒) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖ (๔))

(๓) การสาธารณูปการ (มาตรา ๑๖ (๕))

(๔) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))

(๕) บำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ (มาตรา ๔๙(๒))

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))

(๒) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา ๑๖ (๑๔))

(๓) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

(มาตรา ๑๖(๑๙))

(๔) การจัดให้มีการบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ (มาตรา ๑๖(๑๓))

(๕) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (มาตรา ๔๙(๖))

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

(๑) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน (มาตรา ๕๐(๑))

(๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖(๑๖))

(๓) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

(มาตรา ๑๖(๑๒))

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

(๑) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร (มาตรา ๕๑(๕))

(๒) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))

(๓) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา

และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การจัดการการบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖(๒๔))

๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม อันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๕๐(๘))
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม อันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๑๖(๑๑))

๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการ

และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๑๖(๒๙))
- (๒) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร (มาตรา ๑๖(๒๖))
- (๓) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย (มาตรา ๑๘)

จากภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลได้วิเคราะห์แล้ว เห็นว่าภารกิจดังกล่าว สามารถจะแก้ไขปัญหาของเทศบาลตำบลลานหอย ได้ครอบคลุมทุกด้านอย่างเป็นรูปธรรมโดยวิเคราะห์ศักยภาพ เพื่อประเมินถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม รวมถึงแนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการ พัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดและอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ ซึ่งเทศบาลตำบลลานหอย ได้วิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจ โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในพื้นที่ แบบองค์รวม ดังนี้ (อ้างอิงจาก : แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เทศบาลตำบลลานหอย) ดังนี้

ศักยภาพเทศบาลตำบลลานหอย	
จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. การจัดโครงสร้างองค์กร มีคำสั่งแบ่งงานหรือมอบอำนาจ การบริหารงานตามลำดับชั้น ๒. ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของ ประชาชนโดยตรง ทำให้เข้าใจปัญหาความเดือดร้อน และ ความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ๓. การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ ชัดเจน	๑. การแบ่งส่วนราชการ ทำให้มีการแบ่งฝักแบ่งฝ่ายซึ่งเป็น จุดอ่อนทำให้เกิดอคติในการทำงาน ๒. การปฏิบัติงานมีข้อจำกัดในเรื่องขั้นตอน และเงื่อนไขการ เบิกจ่ายงบประมาณมากขึ้น ๓. การปฏิบัติยังต้องมีเอกสารทางราชการสั่งการอย่างเป็น ระบบ ซึ่งก่อให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะ การเยียวยาความเสียหายที่เกิดจากวาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย เป็นต้น ๔. ถึงแม้ว่าจะมีจำนวนบุคลากรมากแต่งานในหน้าที่ รับผิดชอบมีมาก และต้องดำเนินการเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถ ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ๕. ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ๖. บุคลากรบางรายทำงานไม่มีประสิทธิภาพ และบางรายยัง เกี่ยวกับการทำงาน ๗. งบประมาณค่อนข้างน้อย ไม่สามารถตอบสนองความ ต้องการของประชาชนได้เพียงพอ

ศักยภาพ เทศบาลตำบลลานหอย	
โอกาส(Opportunity)	ภัยคุกคาม/อุปสรรค(Threat)
๑. รัฐบาลมีนโยบายอัดฉีดงบประมาณด้านโครงสร้างพื้นฐานมากขึ้น	๑. การเกิดอุทกภัยส่งผลให้หน่วยงานต้องใช้งบประมาณในป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสูง รวมถึงถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตรมีการซ่อมแซมอยู่บ่อยครั้ง ๒. ความขัดแย้งทางการเมืองที่รุนแรงจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณตามนโยบายรัฐบาล

ด้านเศรษฐกิจ	
จุดแข็ง (Strenght)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการเกษตรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ๒. ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม	๑. ประชาชนยังยึดติดกับวิธีการปลูกพืชแบบเดิม โดยการใช้ปุ๋ยและสารเคมีเป็นหลัก ๒. ช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ที่ผ่านมามีเกิดภัยแล้งและอุทกภัยส่งผลให้ผลผลิตทางเกษตรลดลง เกษตรกรเป็นหนี้เพิ่มขึ้น ๓. ประชาชนยังไม่มีความรู้หรือร่นในการนำความรู้ด้านอาชีพที่ได้รับอบรมไปต่อยอด ๔. ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวที่ดึงดูดนักท่องเที่ยว

ด้านเศรษฐกิจ	
โอกาส(Opportunity)	ภัยคุกคาม/อุปสรรค(Threat)
๑. การเปิดประเทศเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asian Economic Community:AEC) ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒. การขยายตัวทางเศรษฐกิจ และความเจริญก้าวหน้าของเทคโนโลยี ๓. การขยายตัวระบบขนส่งโลจิสติกส์	๑. ภัยธรรมชาติ ๒. การกวดราคาพืชผลทางการเกษตรของโรงสี และพ่อค้าคนกลาง ๓. ผลเสียจากการใช้สารเคมีในปลูกพืช

ด้านสังคม	
จุดแข็ง (Strenght)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. รัฐบาลมีการนโยบายสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ อย่างต่อเนื่อง ๒. การบริการของเทศบาลยึดหลักความเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ ๓. มีกลไกการบริหารราชการ ประชาคม กลุ่มองค์กร และเครือข่ายภาคประชาชนในทุกชุมชน ๔. มีวัด สามารถพัฒนาเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเยาวชน และประชาชนในตำบล ๕. สถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่ เด็กก่อนวัยเรียน ถึง ประถมศึกษา	๑. ขาดการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานโดยคณะผู้บริหารอย่างจริงจัง ๒. ประชาคม กลุ่มองค์กร และเครือข่ายภาคประชาชนในทุกชุมชนยังไม่เข้มแข็งและต่อเนื่อง ๓. ประชาชนส่วนใหญ่ยังมีฐานะยากจน ยังยึดติดกับการพึ่งพาจากรัฐ และขาดจิตสาธารณะ ๔. ประชาชนส่วนใหญ่ยังไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมทางการเมือง การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และประชาคมต่างๆ ๕. อัตราการเกิดของเด็กแรกเกิดลดลง ประกอบกับประชาชนมักจะส่งบุตรหลานเข้าไปเรียนโรงเรียนในตัวเมืองหรือโรงเรียนเขตตำบลติดต่อกัน ทำให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีจำนวนนักเรียนลดลง ๖. การย้ายแรงงานเข้าสู่พื้นที่เศรษฐกิจ

๘. ภารกิจหลัก และภารกิจรองที่เทศบาลตำบลลานหอยจะดำเนินการ

จากการวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลลานหอย ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายผู้บริหารและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลลานหอย แล้ว เทศบาลตำบลลานหอยพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ การก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาถนน สะพาน รางระบายน้ำ และท่อระบายน้ำ
- ๑.๒ การก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ระบบประปาหมู่บ้าน
- ๑.๓ การขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้ง บำรุงรักษา/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะและเสียงไร้สาย

๒. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

- ๒.๑ การส่งเสริมและป้องกันสุขอนามัยของประชาชน
- ๒.๒ การส่งเสริมและอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์ให้กับ

ประชาชน

- ๒.๔ การส่งเสริมการพัฒนาการกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ

๓. การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

- ๓.๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๒ การส่งเสริมและการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชน
- ๓.๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน

๔. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

- ๔.๑ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและจัดการขยะมูลฝอย

- ๕.๑ การบริหารจัดการขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำทิ้งจากครัวเรือน

๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี

- ๖.๑ การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน
- ๖.๒ การพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

ภารกิจรอง

๑. การก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคารและสถานที่

๒. การพัฒนาการใช้ประโยชน์จากที่ดินสาธารณะ

๓. การส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบ (ระดับปฐมวัย)

๕. การสนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๖. การจัดระเบียบชุมชนและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๗. การส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยของประชาชน

๘. การส่งเสริมและการพัฒนาการท่องเที่ยว

๙. การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๐. การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานในการพัฒนาท้องถิ่น

๙. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากการสำรวจและวิเคราะห์สภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลานหอย พบปัญหาและความต้องการของประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ สรุปเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

๙.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- การก่อสร้างและปรับปรุงถนน ท่อน้ำหรือรางระบายน้ำยังไม่ทั่วถึง
- การขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค
- การขยายเขตและการติดตั้งระบบไฟฟ้ายังไม่ทั่วถึง

๙.๒ ด้านเศรษฐกิจ

- ประชาชนว่างงาน และมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
- การขาดเงินทุน และอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ
- ประชาชนขาดความรู้เพื่อไปพัฒนาอาชีพเพิ่มเติม

๙.๓ ด้านสังคม

- การเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- การส่งเสริมให้เด็กรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- การจัดหาสถานที่ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ในการออกกำลังกายในชุมชนให้เพียงพอ
- การดูแล และการให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส คนชรา ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์
- การส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของประชาชน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของประชาชนรวมทั้งการพัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน
- ปัญหายาเสพติด
- การติดตั้งกล้องวงจรปิดตามจุดเสี่ยงต่าง ๆ ยังไม่ทั่วถึง
- การติดตั้งป้ายบอกทาง ป้ายชื่อชุมชน ป้ายชื่อซอย

๙.๔ ด้านการเมืองการบริหาร

- ประชาชนขาดความสนใจ ในเรื่องการมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การรับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว
- การปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาลตำบลลานหอย

๙.๕ ผลผลิตด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

- การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตเทศบาลตำบลลานหอย
- การจัดวางระบบผังเมืองรวม
- การจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย
- การบำรุงรักษาระบบระบายน้ำ
- การตรวจวิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม
- การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙.๖ ด้านสาธารณสุข

- ด้านสุขภาพอนามัย
- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

๙.๗ ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- การส่งเสริมด้านการศึกษา
- การจัดหาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน
- การให้ความช่วยเหลือเด็กที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา
- การส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น
- รักษาขนบธรรมเนียมและภูมิปัญญาชาวบ้าน

จากการสรุปปัญหาและความต้องการของประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลลานหอย ได้นำมาวิเคราะห์แนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) ที่จะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รายละเอียดดังนี้

เทศบาลตำบลลานหอย กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเป็นเทศบาลสามัญ มีปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา เป็นผู้ดูแลบังคับบัญชา มีรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา และมีส่วนราชการแบ่งออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ได้แก่

๑) สำนักปลัดเทศบาล มีตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ปกครองบังคับบัญชาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักปลัดเทศบาล แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายอำนวยการ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งประกอบไปด้วยพนักงานเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา พนักงานจ้าง ๑๐ อัตรา

๒) กองคลัง มีตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองคลัง โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานคลัง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ฝ่ายพัฒนารายได้ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา และ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งประกอบไปด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๔ อัตรา

๓) กองช่าง มีตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองช่าง ซึ่งประกอบไปด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา

๔) กองการศึกษา มีตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองการศึกษา โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งประกอบไปด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้างครูเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา

๕) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบไปด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๕ อัตรา

๖) กองสวัสดิการสังคม มีตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองสวัสดิการสังคม โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งประกอบไปด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา

และ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการจำนวนทั้งสิ้น ๓๓ อัตรา พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้างเทศบาล จำนวน ๒๗ อัตรา พนักงานจ้างครูเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๗๑ อัตรา โดยที่ผ่านมาเทศบาลตำบลลานหอยมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจำนวนมากในส่วนราชการของเทศบาลตำบลลานหอย และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล แต่มีปัญหาด้านภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่สูงขึ้น จึงขอยุบเลิกบางตำแหน่งที่ไม่มีความสำคัญหรือมีคนทำงานแทนได้ทั้งไป และกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่บางตำแหน่งในส่วนราชการที่มีความจำเป็น เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในส่วนราชการของเทศบาลตำบลลานหอยต่อไป

๑๐. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลลานหอยมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหา ดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๑๐.๑ โครงสร้าง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานประชาสัมพันธ์ - งานทะเบียนราษฎรและบัตรฯ - งานเลขานุการและจัดการงานทั่วไป 	<p>๑. สำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานประชาสัมพันธ์ - งานทะเบียนราษฎรและบัตรฯ - งานเลขานุการและจัดการงานทั่วไป 	
<p>๒. กองคลัง</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)</p>	<p>๒. กองคลัง</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)</p>	

<p>๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น) ๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงินและบัญชี <p>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้ หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๔-๐๑๐๒-๐๐๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ <p>๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๔-๐๑๐๒-๐๐๔</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุและทรัพย์สิน <p>๓. กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานสาธารณูปโภค - งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ - งานสวนสาธารณะ - งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานสุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อม - งานบริการสาธารณสุข 	<p>๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น) ๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงินและบัญชี <p>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้ หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น) ๖๕-๒-๐๔-๐๑๐๒-๐๐๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ <p>๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๔-๐๑๐๒- ๐๐๔</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุและทรัพย์สิน <p>๓. กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานสาธารณูปโภค - งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ - งานสวนสาธารณะ - งานเลขานุการและจัดการงานทั่วไป <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานสุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อม - งานบริการสาธารณสุข 	
<p>๕. กองการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ <p>๕.๑ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม 	<p>๕. กองการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ <p>๕.๑ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) ๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม 	

<p>- งานศึกษาปฐมวัย</p> <p>๖. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๖๕-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑</p> <p>- งานธุรการ</p> <p>๖.๑ ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม</p> <p>หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๖๕-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒</p> <p>- งานสังคมสงเคราะห์</p> <p>- งานเลขานุการและจัดการงานทั่วไป</p> <p>- งานพัฒนาชุมชน</p> <p>๗.หน่วยงานตรวจสอบภายใน</p> <p>- งานตรวจสอบภายใน</p>	<p>- งานศึกษาปฐมวัย</p> <p>๖. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๖๕-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑</p> <p>- งานธุรการ</p> <p>๖.๑ ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม</p> <p>หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๖๕-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒</p> <p>- งานสังคมสงเคราะห์</p> <p>- งานเลขานุการและจัดการงานทั่วไป</p> <p>- งานพัฒนาชุมชน</p> <p>๗.หน่วยงานตรวจสอบภายใน</p> <p>- งานตรวจสอบภายใน</p>	
--	--	--

๑๐.๒ การวิเคราะห์กำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลลานหอยได้ทำการวิเคราะห์กำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการ ในอนาคต ๓ ปี ข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใดในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูล ลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ (เดิม)
เทศบาลตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
		ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	-	-	-		
๑. สำนักปลัด								
- หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายอำนวยการ								
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเมื่อ ๑ มิ.ย.๖๐
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
- พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	-	-	-	
					-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
		๒. กองคลัง						
- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานคลัง								
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายพัฒนารายได้								
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน								
- หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลังระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
๓. กองช่าง								
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเมื่อ ๓ เม.ย.๖๐
- เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเมื่อ ๓ เม.ย.๖๐
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
		๔. กองการศึกษา						
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม								
- หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
- ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างภารกิจ								
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
- ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	-	-	-	

๕. กองสวัสดิการสังคม								
- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม								
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างภารกิจ								
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงาน พนักงานจ้างภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานตรวจโรคสัตว์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
๗. หน่วยงานตรวจสอบภายใน								
รวมทั้งสิ้น	๗๑	๗๑	๗๑	๗๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ (ใหม่)
เทศบาลตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
		ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑. สำนักปลัด								
- หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายอำนวยการ								
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
- พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๘	๑๙	๑๙	๑๙	-	-	-	
					+๑	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๒. กองคลัง								
- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานคลัง								
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายพัฒนารายได้								
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน								
- หัวหน้าฝ่ายแผนที่ทะเบียนและทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลังระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
๓. กองช่าง								
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเมื่อ ๓ เม.ย.๖๐
- เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ (ปง./ชง.)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
- นายช่างสำรวจ (ปง./ชง.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-๑	-	-	
					+๑	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๔. กองการศึกษา								
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม								
- หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
- ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างภารกิจ								
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
"การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราว่างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว"								
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
- ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง
"การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราว่างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว"								
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	-	-	-	
๕. กองสวัสดิการสังคม								
- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม								
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างภารกิจ								
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
		๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						
- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงาน พนักงานจ้างภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ	๑	-	-	-	-๑	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานตรวจโรคสัตว์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๐	๙	๙	๙	-	-	-	
๗. หน่วยงานตรวจสอบภายใน								
รวมทั้งสิ้น	๗๑	๗๑	๗๑	๗๑	-๒ +๒	-	-	

"การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราว่างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว"

การใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

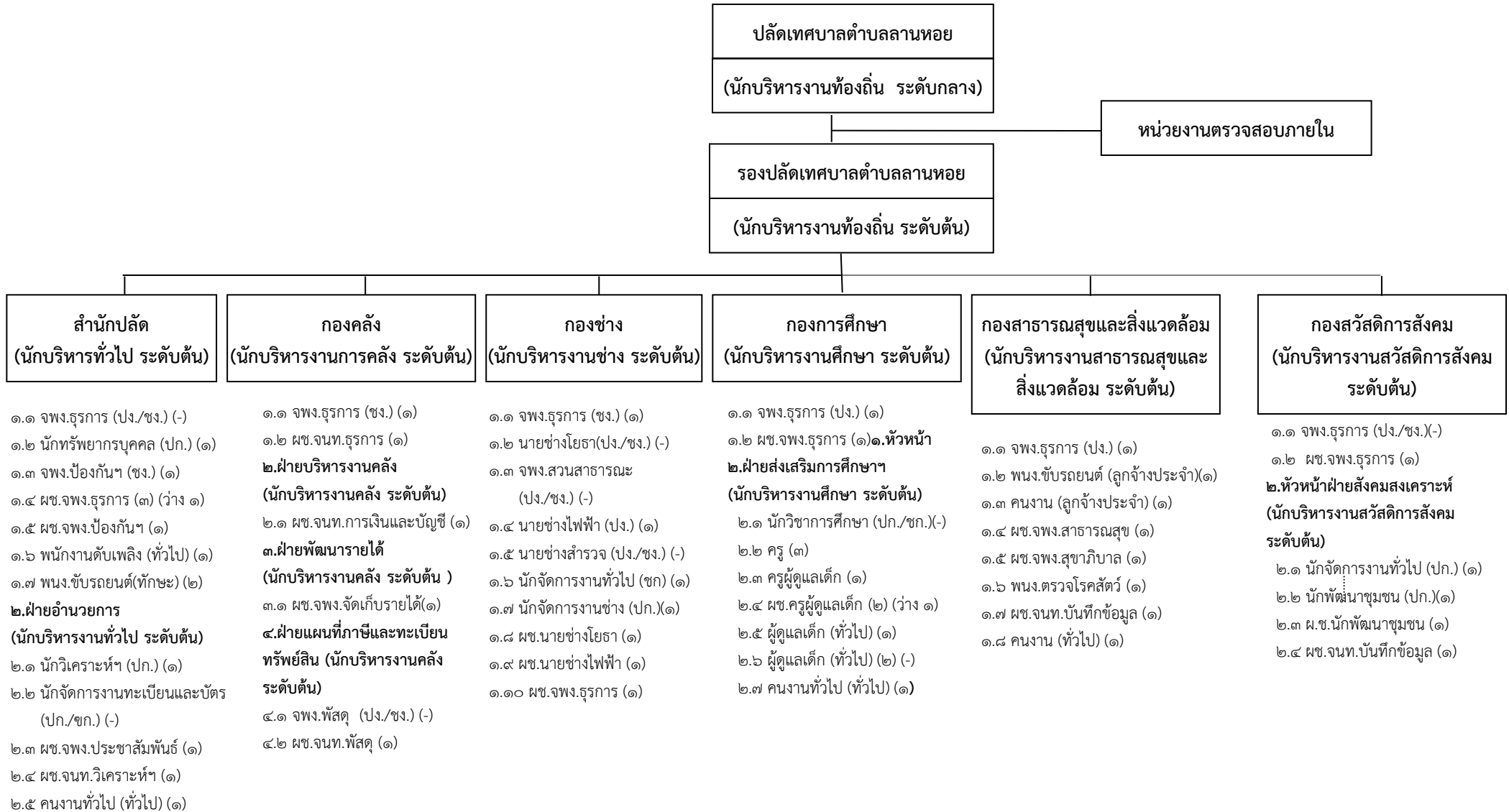
ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ (๑)		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			จำนวนคนที่ต้องการเพิ่มขึ้น (+) ลดลง (-)			การใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)		
				จำนวน (คน)	บาท	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๘๕๙,๖๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๒,๓๒๐	๒๓,๕๒๐	๒๔,๒๔๐	๘๘๒,๐๐๐	๙๐๕,๕๒๐	๙๒๙,๗๖๐
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๓๘๔,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๓๙๘,๑๖๐	๔๑๑,๔๘๐	๔๒๔,๕๖๐
	สำนักปลัด																
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๓๑,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๔๔๔,๗๒๐	๔๕๘,๑๖๐	๔๗๑,๒๔๐
๔	เจ้านักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๓๐๓,๕๔๐	๓๐๙,๑๘๐	๓๑๔,๘๒๐
๕	เจ้านักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๑	๑	๑๘๙,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๘,๘๘๐	๙,๐๐๐	๑๙๘,๘๔๐	๒๐๗,๗๒๐	๒๑๖,๗๒๐
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๑	๒๒๖,๐๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๘๐๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	๒๔๙,๒๔๐
๗	นิติกร	ปก./ชก.	๑	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐
	ฝ่ายอำนวยการ																
๘	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๕๔,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๘๐,๖๔๐	๓๙๔,๐๘๐
๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	๑	๑	๒๔๑,๔๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๒๔๙,๒๔๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๖,๗๖๐
๑๐	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปก./ชก.	๑	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐
	พนักงานจ้างภารกิจ สำนักปลัด																
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ภารกิจ	๑	๑	๑๘๘,๑๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๙๒๐	๘,๑๖๐	๑๙๕,๗๒๐	๒๐๓,๖๔๐	๒๑๑,๘๐๐
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐
๑๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑๓๘,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๔,๒๔๐	๑๕๐,๑๒๐	๑๕๖,๒๔๐
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ภารกิจ	๑	๑	๑๓๔,๐๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๑๓๙,๔๔๐	๑๔๕,๐๘๐	๑๕๐,๙๖๐
๑๗	พนักงานขับรถยนต์	ภารกิจ(ทักษะ)	๑	๑	๑๕๒,๒๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๔๐๐	๑๖๔,๗๖๐	๑๗๑,๓๖๐
๑๘	พนักงานขับรถยนต์	ภารกิจ(ทักษะ)	๑	๑	๑๒๓,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๐๔๐	๕,๑๖๐	๕,๔๐๐	๑๒๘,๔๐๐	๑๓๓,๕๖๐	๑๓๘,๙๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด																
๑๙	พนักงานดับเพลิง	ทั่วไป	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐
๒๐	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐
	กองคลัง																
๒๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๑๘,๐๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๔๓๑,๔๐๐	๔๔๔,๗๒๐	๔๕๘,๑๖๐
๒๒	เจ้านักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๓๙,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๒๔๙,๓๖๐	๒๕๙,๔๔๐	๒๖๙,๘๘๐
	ฝ่ายบริหารงานคลัง																
๒๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๓๐๖,๑๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๓๑๗,๖๔๐	๓๒๙,๖๔๐	๓๔๑,๗๖๐
๒๔	ฝ่ายพัฒนารายได้																
	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๒๙๔,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๓๐๖,๑๒๐	๓๑๗,๖๔๐	๓๒๙,๖๔๐

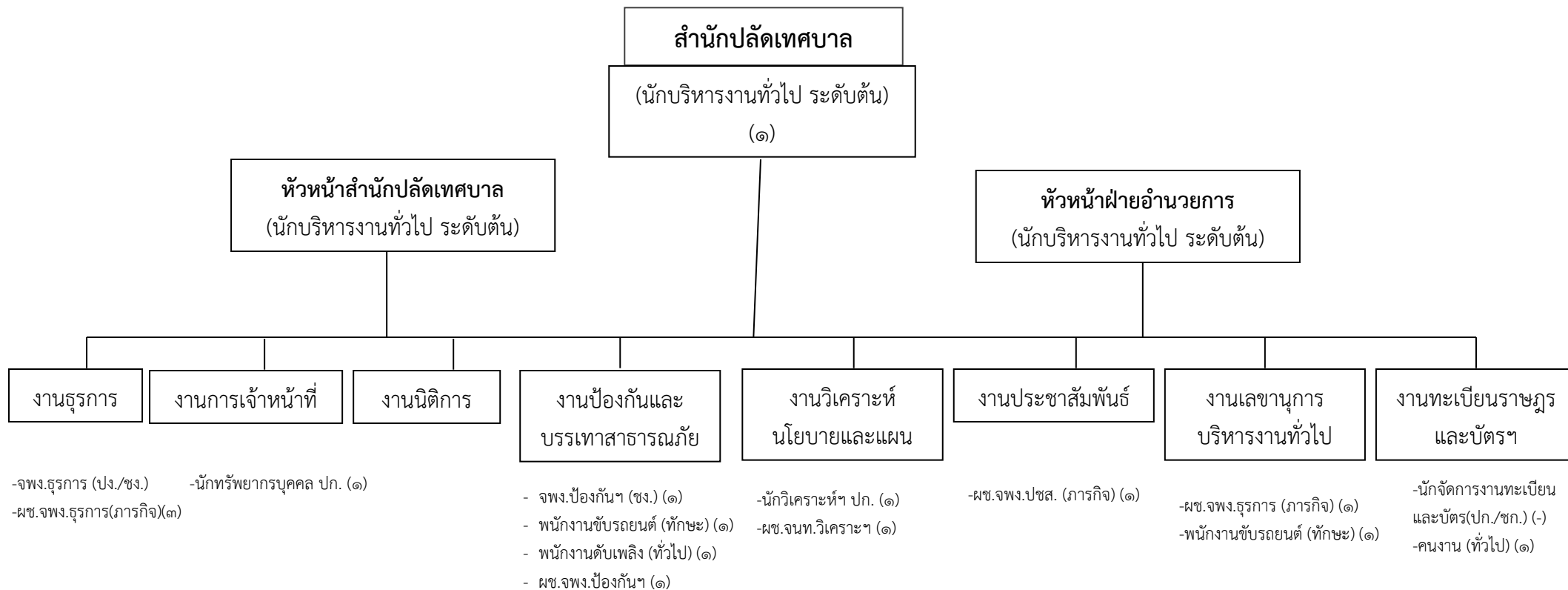
ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ (๑)		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ปี ข้างหน้า			จำนวนคนที่ต้องการเพิ่มขึ้น (+) ลดลง (-)			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)		
				จำนวน (คน)	บาท	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ฝ่ายแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน																	
๒๕	หัวหน้าฝ่ายแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๒๘๘,๔๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๓๐๐,๖๐๐	๓๑๑,๘๘๐	๓๒๓,๖๔๐
๒๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง																	
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๗,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๒,๗๖๐	๑๒๗,๖๘๐	๑๓๒,๘๔๐
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๒,๒๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๔๐๐	๑๖๔,๗๖๐	๑๗๑,๓๖๐
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๗,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๒,๗๖๐	๑๒๗,๖๘๐	๑๓๒,๘๔๐
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๗,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๒,๗๖๐	๑๒๗,๖๘๐	๑๓๒,๘๔๐
กองช่าง																	
๓๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๐๒๐	๑๙,๐๒๐	๑๙,๐๒๐	๔๕๕,๖๒๐	๔๗๓,๖๔๐	๔๙๒,๖๖๐
๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๒๕,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐	๒๓๔,๙๖๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๕,๒๘๐
๓๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๒๕๕,๘๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๒๖๖,๐๔๐	๒๗๖,๙๖๐	๒๘๘,๑๒๐
๓๔	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๓๐๓,๕๔๐	๓๐๙,๑๘๐	๓๑๕,๘๐๐
๓๕	นายช่างสำรวจ	ปง./ชง.	๑	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐
๓๖	นายช่างไฟฟ้า	ปง.	๑	๑	๑๒๑,๙๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	๓,๘๘๐	๑๒๖,๒๔๐	๑๓๐,๕๖๐	๑๓๔,๔๐๐
๓๗	นักจัดการงานช่าง	ปก.	๑	๑	๒๓๗,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๒๔๕,๒๘๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง																	
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐
๓๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๙,๒๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๒๘๐	๑๖๑,๕๒๐	๑๖๘,๐๐๐
๔๐	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๙,๒๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๒๘๐	๑๖๑,๕๒๐	๑๖๘,๐๐๐
กองการศึกษา																	
๔๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๐๒๐	๑๙,๐๒๐	๑๙,๐๒๐	๔๕๕,๖๒๐	๔๗๓,๖๔๐	๔๙๒,๖๖๐
๔๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๙,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๑๕๕,๖๔๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๓๖๐
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม																	
๔๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๐๒๐	๑๙,๐๒๐	๑๙,๐๒๐	๔๕๕,๖๒๐	๔๗๓,๖๔๐	๔๙๒,๖๖๐
๔๔	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐
บุคลากรทางการศึกษา																	
๔๕	ครู	คศ.๑	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๖	ครู	คศ.๑	๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๗	ครู	คศ.๑	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
๔๙	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจ	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕๐	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจ	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐

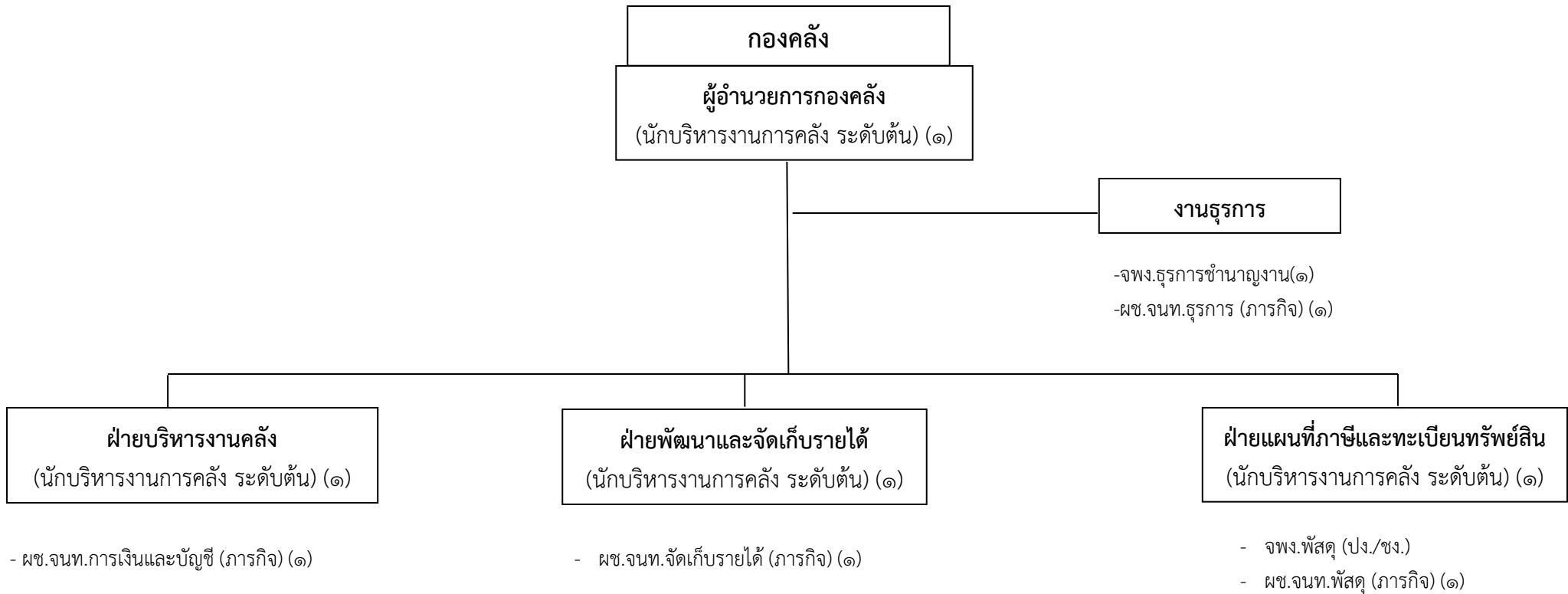
ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ (๑)		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ปี ข้างหน้า			จำนวนคนที่ต้องการ เพิ่มขึ้น (+) ลดลง (-)			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)		
				จำนวน (คน)	บาท	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
	พนักงานจ้างทั่วไป																
๕๒	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕๓	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕๔	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕๕	คนงาน	ทั่วไป	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐
	กองสวัสดิการสังคม																
๕๖	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๐๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๔๕๔,๖๒๐	๔๖๗,๙๔๐	๔๘๑,๐๒๐
๕๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๓๐๓,๕๔๐	๓๐๙,๑๘๐	๓๑๔,๘๒๐
	ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม																
๕๘	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๓๐๖,๒๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๓๑๗,๖๔๐	๓๒๙,๖๔๐	๓๔๑,๗๖๐
๕๙	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	๒๕๓,๖๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐	๘,๘๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	๒๘๐,๐๘๐
๖๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	๑	๒๘๘,๑๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๒๙๙,๖๔๐	๓๑๑,๖๔๐	๓๒๓,๗๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสวัสดิการสังคม																
๖๑	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ภารกิจ	๑	๑	๒๑๓,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๒๒๒,๓๖๐	๒๓๑,๓๖๐	๒๔๐,๗๒๐
๖๒	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๗,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๐๖๐	๑๒๒,๗๖๐	๑๒๗,๖๘๐	๑๓๒,๘๔๐
๖๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑๒๖,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๑๖๐	๕,๑๖๐	๕,๔๐๐	๑๓๓,๕๖๐	๑๓๘,๗๒๐	๑๔๔,๑๒๐
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม																
๖๔	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๐๒๐	๑๙,๐๒๐	๑๙,๐๒๐	๔๕๔,๖๒๐	๔๗๓,๖๔๐	๔๙๒,๖๖๐
๖๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐
	ลูกจ้างประจำ กองสาธารณสุข																
๖๖	คนงาน	บริการพื้นฐาน	๑	๑	๒๑๔,๕๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๕๘๓	๐	๐	๒๒๓,๑๔๓	๐	๐
๖๗	พนักงานขับรถยนต์	สนับสนุน	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๕,๘๘๐	๘,๗๖๐	๒๕๒,๑๒๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๖,๗๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสาธารณสุข																
๖๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐
๖๙	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๗,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๐๖๐	๑๒๒,๗๖๐	๑๒๗,๖๘๐	๑๓๒,๘๔๐
๗๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล	ภารกิจ	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐
๗๑	พนักงานตรวจโรคสัตว์	ภารกิจ	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป กองสาธารณสุข																
๗๒	คนงาน	ทั่วไป	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐
	รวม		๗๒	๕๖	๑๓,๙๕๕,๗๖๐							๑,๔๙๘,๘๖๓	๕๒๓,๕๖๐	๕๓๔,๗๒๐	๑๕,๔๕๘,๖๒๓	๑๕,๗๕๕,๐๔๐	๑๖,๒๘๙,๗๖๐
	ประโยชน์ตอบแทนอื่น (รวม)														๓,๐๙๐,๙๒๕	๓,๑๕๑,๐๘๘	๓,๒๑๒,๙๕๒
	รวมค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น														๑๘,๕๔๙,๕๕๘	๑๘,๙๐๖,๐๘๘	๑๙,๕๐๒,๗๑๒
	คิดร้อยละ ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี														๓๘.๐๖	๓๖.๙๕	๓๖.๓๙
	งบประมาณรายจ่าย (คิดเพิ่มขึ้นปีละ ๕%)														๔๘,๗๒๖,๔๐๕	๕๑,๑๖๒,๗๒๕	๕๓,๗๒๐,๘๖๒

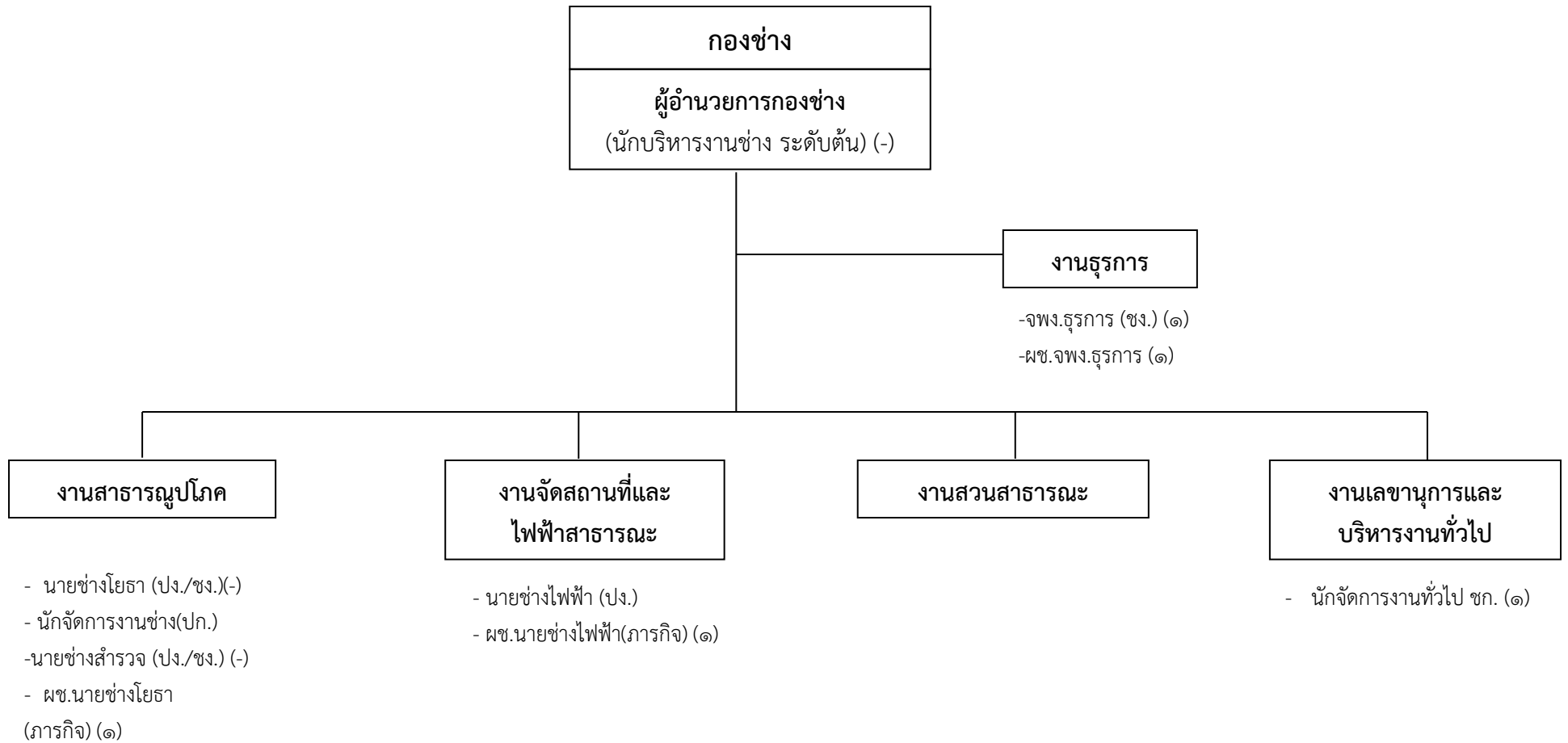
๑๒.แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

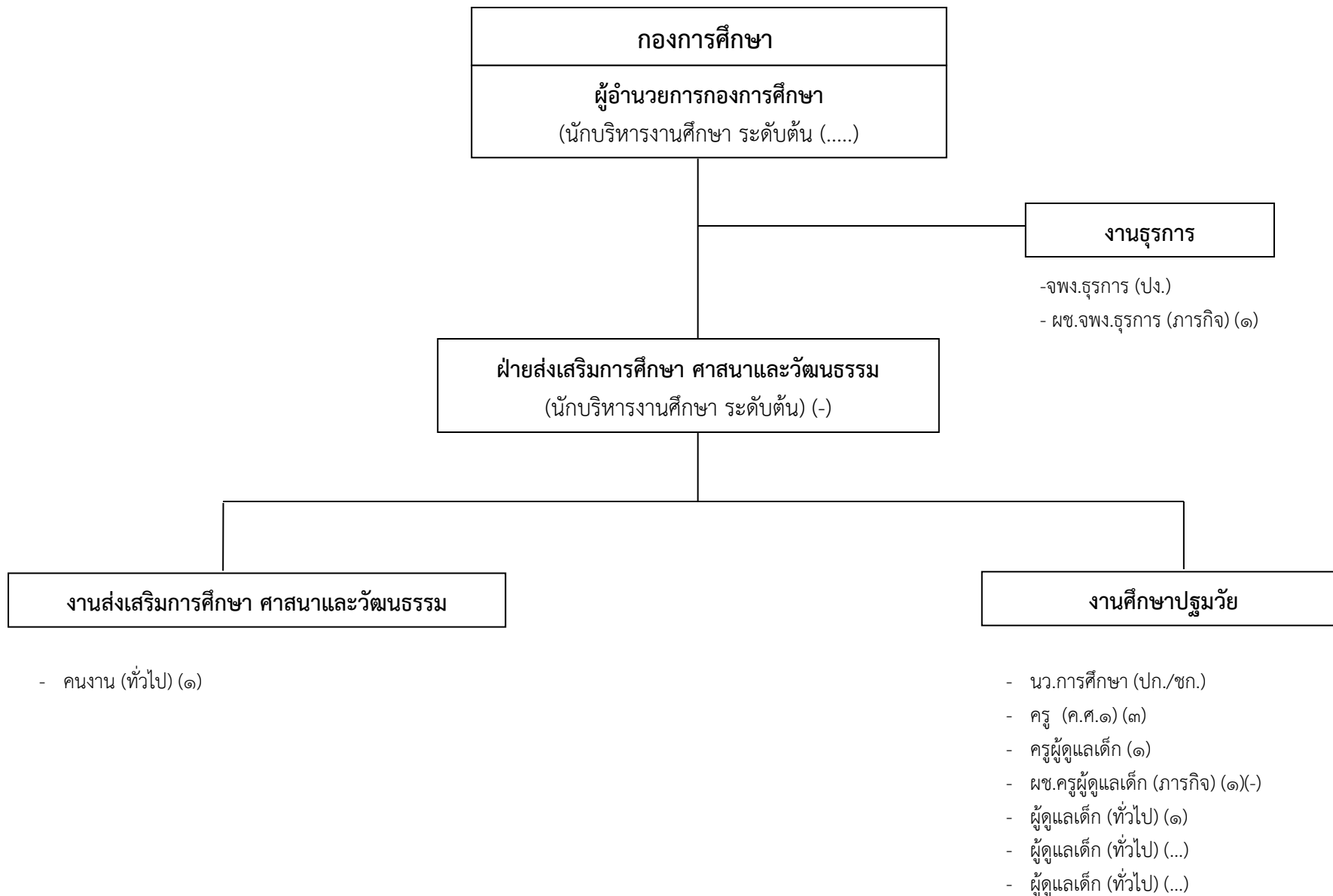
กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลลานหอย

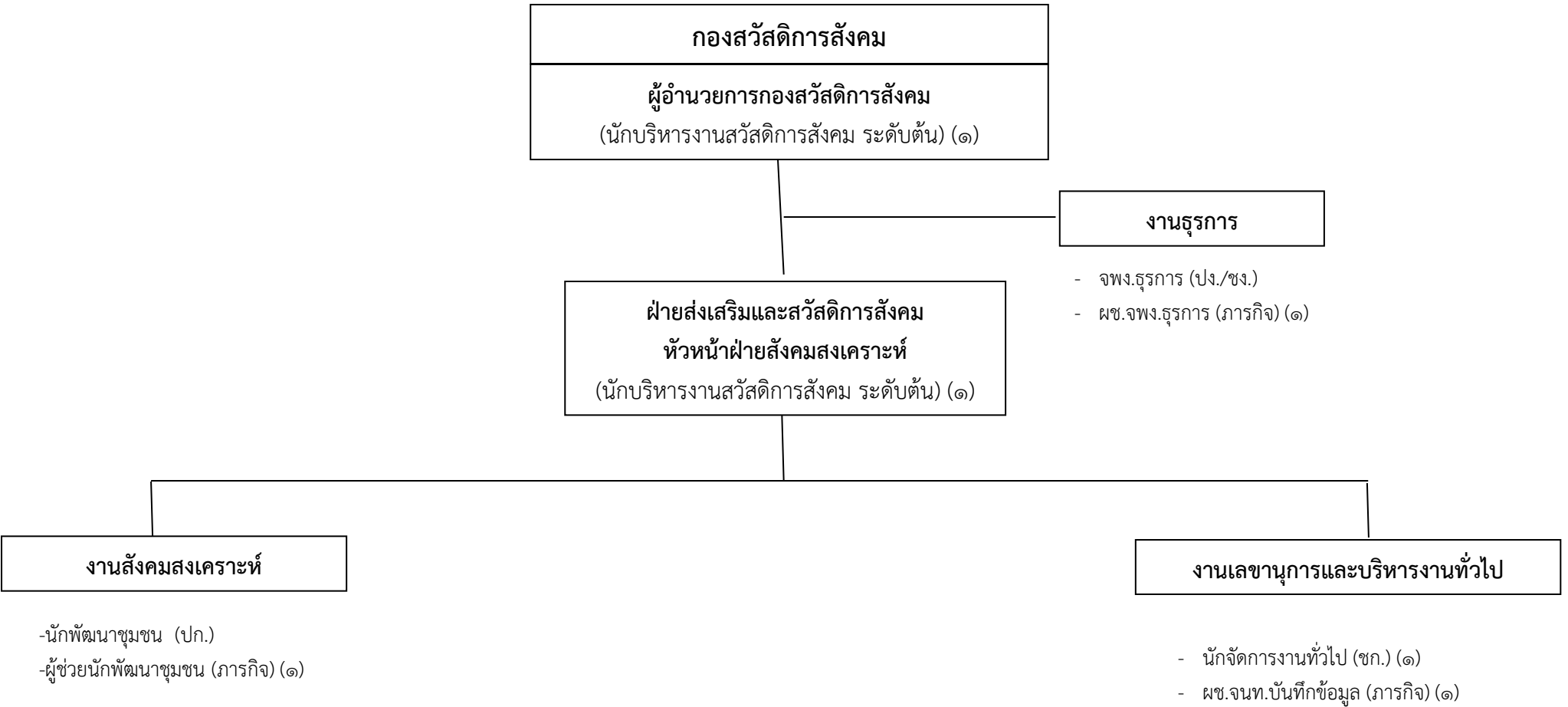












กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (.....)

งานธุรการ

- จพง.ธุรการปฏิบัติงาน (๑)
- ผช.จนท.บันทึกข้อมูล (ภารกิจ) (๑)

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

- พนักงานขับรถยนต์ (ลจ.ประจำ) (๑)
- คนงาน (ลจ.ประจำ) (๑)
- พนักงานตรวจโรคสัตว์ (ภารกิจ) (๑)
- ผช.จพง.สุขาภิบาล (๑)
- คนงาน (ทั่วไป) (๑)

งานบริการสาธารณสุข

- ผช.จพง.สาธารณสุข (ภารกิจ) (๑)

๑๓.บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
เทศบาลตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑	นางธิดิสุดา ทิฆัมพรธีรวงศ์	ป.โท	๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๓๗,๔๐๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๖๐๕,๔๐๐
๒	น.ส.สุธิดา วิจารณ์กรกิจ	ป.โท	๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	(๓๖,๔๕๐x๑๒)	(๗,๐๐๐x๑๒)	(๗,๐๐๐x๑๒)	๓๙๘,๑๖๐
									(๒๙,๖๘๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)	-	
			สำนักปลัดเทศบาล			สำนักปลัดเทศบาล						
				งานบริหารทั่วไป			งานบริหารทั่วไป					
๓	นางสาวนิชามา สุขารมย์	ป.โท	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๖,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๘,๐๐๐
									(๓๓,๐๐๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)	-	
				ฝ่ายอำนวยการ			ฝ่ายอำนวยการ					
๔	นางสาวกาญจนา นาคหงษ์	ป.โท	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๔๙,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๖๗,๓๒๐
									(๒๙,๑๑๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)	-	
๕	นางสาวศุภพิชญ์ อินทนิม	ป.ตรี	๖๕-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	๖๕-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	๒๔๙,๒๔๐	-	-	๒๔๙,๒๔๐
									(๒๐,๗๗๐x๑๒)	-	-	
				งานธุรการ			งานธุรการ					
๖	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๖๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม)
				งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป			งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป					
				งานกรเจ้าหน้าที			งานกรเจ้าหน้าที					
๗	นางพนิตดา แสงทอง	ป.ตรี	๖๕-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๖๕-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๒๓๓,๗๖๐	-	-	๒๓๓,๗๖๐
									(๑๙,๔๘๐x๑๒)	-	-	
				งานนิติการ			งานนิติการ					
๘	-	-	-	-	-	๖๕-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นิติกร	ปก./ชก.	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
				งานทะเบียนราษฎรและบัตรรา			งานทะเบียนราษฎรและบัตรรา					
๘	-	-	-	-	-	๖๕-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปก./ชก.	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
				งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
๙	นายสมศักดิ์ ศรีใสคำ	ปวส.	๖๕-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๖๕-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐x๑๒)	-	-	
				งานประชาสัมพันธ์			งานประชาสัมพันธ์					
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑๐	นายจอมพล ศิริพัฒนานุกุลชัย	ป.ตรี	-	ผช.จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผช.จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑๘๘,๑๖๐	-	-	๑๘๘,๑๖๐
๑๑	นางดวงกมล ทองนามอญ	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑๓๔,๐๔๐	-	-	๑๓๔,๐๔๐
๑๒	นายธนวัช ขำจาด	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๑๓	นางสาวศิริลักษณ์ พรหมมี	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๔	นางสาวจิราภรณ์ นาคหงษ์	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๖๐๐	-	-	๑๓๘,๖๐๐
๑๕	นายธงชัย เกดเผือก	ปวส.	-	ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐
				พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)			พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)					
๑๖	นายดอกกรัก โพธิ์เขียว	ป.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๕๒,๒๘๐	-	-	๑๕๒,๒๘๐
๑๗	นายฉกาจวิทย์ ดำงงค์	ป.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๓,๓๖๐	-	-	๑๒๓,๓๖๐
				พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป					
๑๘	นายบุญลือ สมลักษณ์	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙	นางสาววัชรพร เอี่ยมมา	ป.ตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงการจัดพนักงานเทศบาลลงสู่ตำแหน่งกรอบอัตรากำลังใหม่
เทศบาลตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
			กองคลัง			กองคลัง						
๒๐	นางอารีย์ กลิ่นเจาะ	ป.ตรี	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๓๗๖,๐๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๑๘,๐๘๐
				(นักบริหารงานคลัง)			(นักบริหารงานคลัง)		(๓๑,๓๕๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)	-	
				ฝ่ายบริหารงานคลัง			ฝ่ายบริหารงานคลัง					
๒๑	นางวันทนา สาริการณั	ป.ตรี	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๒๘๘,๑๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๐๖,๑๒๐
				(นักบริหารงานคลัง)			(นักบริหารงานคลัง)		(๒๔,๐๑๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)	-	
				งานการเงินและบัญชี			งานการเงินและบัญชี					
				ฝ่ายพัฒนารายได้			ฝ่ายพัฒนารายได้					
๒๒	นางจันทร์จิรา สอนคำหาร	ป.โท	๖๕-๒-๐๔-๑๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ต้น	๖๕-๒-๐๔-๑๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ต้น	๒๗๖,๙๖๐	๑๘,๐๐๐	-	๒๙๔,๙๖๐
				(นักบริหารงานคลัง)			(นักบริหารงานคลัง)		(๒๓,๐๘๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)	-	
				ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน					
๒๓	นางสมหมาย เพี้ยโคตรแก้ว	ป.ตรี	๖๕-๒-๐๔-๑๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ต้น	๖๕-๒-๐๔-๑๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ต้น	๒๗๑,๔๔๐	๑๘,๐๐๐	-	๒๘๙,๔๔๐
				(นักบริหารงานคลัง)			(นักบริหารงานคลัง)		(๒๒,๖๒๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)	-	
๒๔	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๖๕-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
				งานธุรการ			งานธุรการ		(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม)
๒๕	นางศิริวรรณ มากอยู่	ป.ตรี	๖๕-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๖๕-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๓๙,๖๔๐	-	-	๒๓๙,๖๔๐
									(๑๙,๙๗๐x๑๒)	-	-	
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๖	นางอภิษฎา คงดวล	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๕๒,๒๘๐	-	-	๑๕๒,๒๘๐
๒๗	นางสาวนาคยา แต่งไทย	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	-	๑๑๗,๙๖๐	-	-	๑๑๗,๙๖๐
๒๘	นางสาววีระวรรณ ยอดโยม	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	๑๑๗,๙๖๐	-	-	๑๑๗,๙๖๐
๒๙	นางสาวชวนชม อยู่กล้า	ป.ตรี	-	ผช.จหน.ธุรการ	-	-	ผช.จหน.ธุรการ	-	๑๑๗,๙๖๐	-	-	๑๑๗,๙๖๐
			กองช่าง			กองช่าง						
๓๐	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๖๐๐
				(นักบริหารงานช่าง)			(นักบริหารงานช่าง)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๓,๕๐๐x๑๒)	-	
				งานธุรการ			งานธุรการ					
๓๑	พันจ่าโทพิบูลย์ กิวยประเสริฐ	ปวส.	๖๕-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๖๕-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๒๕,๗๒๐	-	-	๒๒๕,๗๒๐
				งานสาธารณูปโภค			งานสาธารณูปโภค		(๑๘,๘๑๐x๑๒)	-	-	
๓๒	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม)
๓๓	นายลาดอน แบนลี	ป.ตรี	๖๕-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑	นักจัดการงานช่าง	ปก.	๖๕-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑	นักจัดการงานช่าง	ปก.	๒๓๗,๖๐๐	-	-	๒๓๗,๖๐๐
									(๑๙,๘๐๐x๑๒)	-	-	
๓๔	-	-	-	-	-	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	ปง./ชง.	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
				งานจัดสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ			งานจัดสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ					
๓๕	นายลมกรด ชื่นยา	ปวส.	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปง.	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปง.	๑๒๑,๙๒๐	-	-	๑๒๑,๙๒๐
									(๑๐,๑๖๐x๑๒)	-	-	
				งานสวนสาธารณะ			งานสวนสาธารณะ					
๓๖	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๕-๔๔๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	ปง./ชง.	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
				งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป			งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป					
๓๗	นางสาวจตุพร กิริตวิคิน	ป.โท	๖๕-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๖๕-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๒๕๔,๘๘๐	-	-	๒๕๔,๘๘๐
									(๒๒,๒๔๐x๑๒)	-	-	

บัญชีแสดงการจัดพนักงานเทศบาลลงสู่ตำแหน่งกรอบอัตราค่าจ้างใหม่

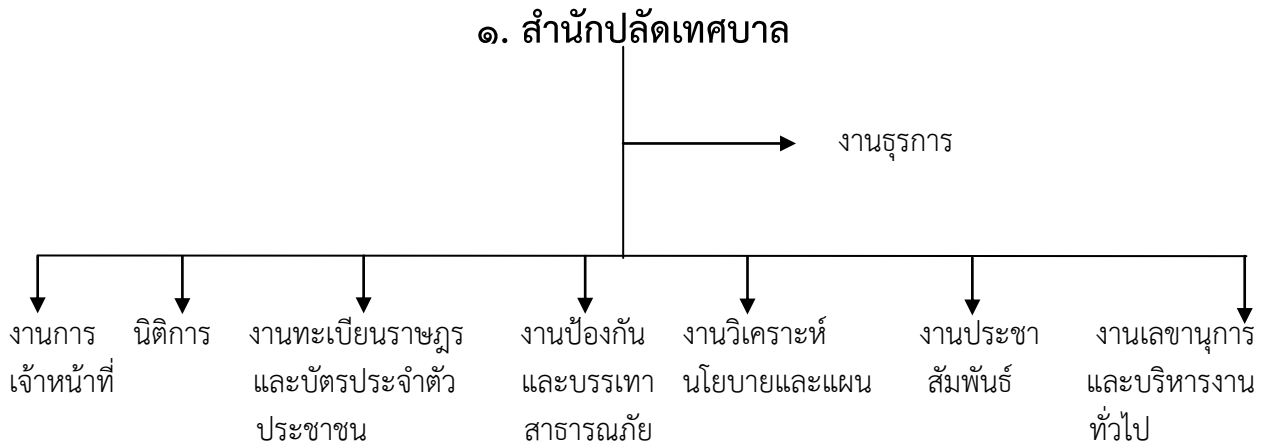
เทศบาลตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๓๘	นายนิพนธ์ ดวงแก้ว	ปวช.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๔๙,๒๘๐	-	-	๑๔๙,๒๘๐
๓๙	นายสุภชัย แสงทอง	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๔๙,๒๘๐	-	-	๑๔๙,๒๘๐
๔๐	นายวิษณุ พุ่มทอง	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												
๔๑	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๖๐๐
				(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๓,๕๐๐x๑๒)	-	
				งานธุรการ			งานธุรการ					
๔๒	นางสาวบุษมาลี อ่อนวัน	ป.ตรี	๖๕-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๖๕-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๕๒,๗๖๐	-	-	๑๕๒,๗๖๐
				ลูกจ้างประจำ			ลูกจ้างประจำ		(๑๒,๗๓๐x๑๒)	-	-	
๔๓	นางทองสุข โลทา	ป.๔	-	คนงานทั่วไป	ประจำ	-	คนงานทั่วไป	ประจำ	๒๑๔,๕๖๐	-	-	๒๑๔,๕๖๐
									(๑๗,๘๘๐x๑๒)	-	-	
๔๔	นายแกะ อินทร์ยา	ป.๔	-	พนักงานขับรถยนต์	ประจำ	-	พนักงานขับรถยนต์	ประจำ	๒๔๙,๓๒๐	-	-	๒๔๙,๓๒๐
									(๒๐,๓๖๐x๑๒)	-	-	
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๔๕	นางสาวฉันทพร เสมาทอง	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๔๖	นางสาวอนุชิตา อ่อนบุญ	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล	-	๑๑๒,๘๐๑	-	-	๑๑๒,๘๐๑
๔๗	นายชัยณรงค์ ทรัพย์เพชร	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	๑๑๗,๙๖๐	-	-	๑๑๗,๙๖๐
๔๘	นายณัฐวุฒิ แก้วกันทา	ป.ตรี	-	พนักงานตรวจโรคสัตว์	-	-	พนักงานตรวจโรคสัตว์	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๔๙	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยพยาบาล	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
				พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป					
๕๐	นายธงชัย คำแสนพันธ์	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองการศึกษา												
๕๑	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๖๐๐
				(นักบริหารงานศึกษา)			(นักบริหารงานศึกษา)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๓,๕๐๐x๑๒)	-	
				(นักบริหารงานศึกษา)			(นักบริหารงานศึกษา)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๓,๕๐๐x๑๒)	-	
๕๒	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	ต้น	๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
				(นักบริหารงานศึกษา)			(นักบริหารงานศึกษา)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)	-	
				งานธุรการ			งานธุรการ					
๕๓	นางสาวจิราภรณ์ สอนมณี	ปวส.	๖๕-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๖๕-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๔๙,๖๔๐	-	-	๑๔๙,๖๔๐
									(๑๒,๔๗๐x๑๒)	-	-	
				ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๕๔	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๖๕-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม)
				บุคลากรทางการศึกษา			บุคลากรทางการศึกษา					
๕๕	นางสาวจรรยาพรณ ศรีจักรโคตร	ป.ตรี	๖๔-๒-๐๐๖๒	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๖๔-๒-๐๐๖๒	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๑๙๔,๒๘๐	-	-	๑๙๔,๒๘๐
									(๑๖,๑๙๐x๑๒)	-	-	
๕๖	นางวิไลวรรณ ชิดเชื้อ	ป.ตรี	๖๔-๒-๐๐๖๓	ครู	คศ.๑	๖๔-๒-๐๐๖๓	ครู	คศ.๑	๒๖๔,๐๐๐	-	-	๒๖๔,๐๐๐
									(๒๒,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๕๗	นางสาวปาจริย์ พันเขียว	ป.ตรี	๖๔-๒-๐๒๗๖	ครู	คศ.๑	๖๔-๒-๐๒๗๖	ครู	คศ.๑	๒๐๔,๘๔๐	-	-	๒๐๔,๘๔๐
									(๑๗,๐๗๐x๑๒)	-	-	
๕๘	นางสาวสุนทรี มากสุข	ป.ตรี	๖๔-๒-๐๒๗๗	ครู	คศ.๑	๖๔-๒-๐๒๗๗	ครู	คศ.๑	๒๑๔,๙๒๐	-	-	๒๑๔,๙๒๐
									(๑๗,๙๑๐x๑๒)	-	-	

บัญชีแสดงการจัดพนักงานเทศบาลลงสู่ตำแหน่งกรอบอัตราค่าจ้างใหม่
เทศบาลตำบลลานหอย อำเภอบ้านด่านลานหอย

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
				พนักงานจ้างภารกิจ			พนักงานจ้างภารกิจ					
๕๙	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐ (ว่างเดิม)
๖๐	นางจรรยาตัน เหลือลา	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๘,๑๖๐	-	-	๑๘๘,๑๖๐
๖๑	นายธีรวัช ขิดเชื้อ	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐
				พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป					
๖๒	นายสุรัตน์ ยศปัญญา	ป.ตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๓	นางภาวีย์ศรี นาคประสิทธิ์	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๔	-ว่าง-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (ว่างเดิม)
๖๕	-ว่าง-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (ว่างเดิม)
				กองสวัสดิการสังคม			กองสวัสดิการสังคม					
๖๖	นางสาวธัญญา อิมหน้า	ป.ตรี	๖๕-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๖๕-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๔๗,๗๒๐ (๒๘,๕๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๘๙,๗๒๐
๖๗	น.ส.ศิริ สุรพจน์พนิต	ป.ตรี	๖๕-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๖๕-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๒๘๘,๑๒๐ (๒๔,๐๑๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๓๐๖,๑๒๐
				งานธุรการ			งานธุรการ					
๖๘	-ว่าง-	-	๖๕-๒-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๖๕-๒-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ (ว่างเดิม)
				นักพัฒนาชุมชน			นักพัฒนาชุมชน					
๖๙	นายชาคริต สุรินาค	ป.ตรี	๖๕-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๖๕-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๒๕๓,๖๘๐ (๒๑,๑๔๐x๑๒)	-	-	๒๕๓,๖๘๐
				งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป			งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป					
๗๐	นายพิษณุรบ ทิพยภมรพันธ์	ป.โท	๖๕-๒-๑๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๖๕-๒-๑๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๒๘๘,๑๒๐ (๒๔,๐๑๐x๑๒)	-	-	๒๘๘,๑๒๐
				พนักงานจ้างภารกิจ			พนักงานจ้างภารกิจ					
๗๑	นางชนิษฐา ขอมทอง	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๑๓,๗๒๐	-	-	๒๑๓,๗๒๐
๗๒	นางสาวจรรยา พึ่งพัก	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑๗,๙๖๐	-	-	๑๑๗,๙๖๐
๗๓	นางสาวนรินทร์กานต์ โพธิ์ทอง	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	๑๒๘,๔๐๐	-	-	๑๒๘,๔๐๐
				หน่วยงานตรวจสอบภายใน			หน่วยงานตรวจสอบภายใน					

อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภายในส่วนราชการของเทศบาลตำบลลานหอย



๑. สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑ งานธุรการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสารบรรณของเทศบาล
- (๒) งานรับ-ส่งหนังสือ ควบคุมทะเบียนรับส่ง
- (๓) งานดูแลรักษา จัดเตรียมให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ
- (๔) งานเลขานุการ และงานประชุม คณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล
- (๕) งานสาธารณกุศลของเทศบาล และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความร่วมมือ
- (๖) งานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- (๗) งานจัดทำคำสั่งและประกาศของเทศบาล
- (๘) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน
- (๙) งานแจ้งมติอนุกรรมการพนักงานเทศบาล , คณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ให้กองหรือหน่วยต่าง ๆ ทราบ

- (๑๐) งานการเจ้าหน้าที่
- (๑๑) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (๑๒) งานประชาสัมพันธ์
- (๑๓) งานจัดทำงบประมาณ
- (๑๔) งานสวัสดิการต่าง ๆ
- (๑๕) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง
- (๒) งานบรรจุแต่งตั้ง โอน ย้าย และเลื่อนระดับ
- (๓) งานการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก และการคัดเลือก
- (๔) งานทะเบียนประวัติและบัตรประวัติคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานและ

ลูกจ้าง

- (๕) งานปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคล
- (๖) งานประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
- (๗) งานขออนุมัติปรับปรุงตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง
- (๘) งานพัฒนาบุคลากร เช่น การฝึกอบรม สัมมนา การศึกษาและดูงานการศึกษาต่อ

การขอรับทุนการศึกษา

- (๙) การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง การให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ
- (๑๐) งานสวัสดิการพนักงาน/ลูกจ้าง
- (๑๑) งานการลาพักผ่อนประจำปีและการลาอื่น ๆ
- (๑๒) งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญจักรพรรดิมาลา และผู้ทำ

คุณประโยชน์

- (๑๓) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานนิติการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานทางกฎหมายเกี่ยวกับการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย ร่างและพิจารณาตรวจร่างเทศบัญญัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
- (๒) งานจัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการตามกฎหมาย
- (๓) งานสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล และการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์

- (๔) งานสอบสวนและเปรียบเทียบปรับการกระทำที่ละเมิดเทศบัญญัติ

- (๕) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

- (๖) งานเลขานุการ และงานประชุมสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล

๑.๔ งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานตามพระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร
- (๒) งานตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) งานจัดเตรียมการเลือกตั้งและดำเนินการเลือกตั้ง
- (๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ

- (๒) งานป้องกันและระงับอัคคีภัย

(๓) งานวิเคราะห์และพิจารณา ทำความเห็น สรุป รายงาน เสนอแนะรวมทั้งดำเนินการด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันระงับอัคคีภัยธรรมชาติและสาธารณภัยอื่น ๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย

(๔) งานตรวจสอบ ควบคุมดูแลในการจัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในการป้องกันบรรเทาและระงับสาธารณภัยต่าง ๆ

- (๕) งานจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- (๖) งานฝึกซ้อมและดำเนินการตามแผน

- (๗) งานเกี่ยวกับวิทยุสื่อสาร

- (๘) งานฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- (๙) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

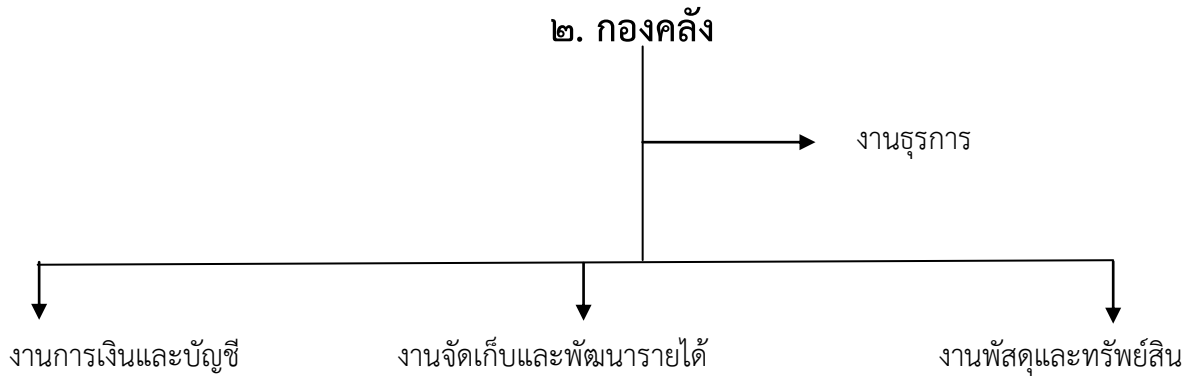
- (๑) งานรวบรวมวิเคราะห์และให้บริการข้อมูลสถิติที่จำเป็นต้องนำมาใช้ในการวางแผนและการประเมินผลตามแผนทุกระดับ
- (๒) งานจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ประกอบพิจารณาวางแผนของเทศบาลและหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- (๓) งานวิเคราะห์และคาดคะเนรายได้ – รายจ่าย ของเทศบาลในอนาคต
- (๔) งานที่จัดทำและเรียบเรียงแผนพัฒนา การกำหนดเค้าโครงของแผนพัฒนาระยะปานกลางและแผนประจำปี
- (๕) งานวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการเพื่อสนองหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- (๖) งานประสานงานกับหน่วยงานในเทศบาลและหน่วยงานอื่นที่เสนอบริการสาธารณูปการในเขตเทศบาลและหน่วยงานใกล้เคียงเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนา การปฏิบัติตามแผนและการประเมินผลงานตามแผน
- (๗) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑.๗ งานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานเผยแพร่ข่าวสารของเทศบาล
- (๒) งานเผยแพร่สนับสนุนผลงาน นโยบายของเทศบาล จังหวัด และรัฐบาล
- (๓) งานเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมของชาติและท้องถิ่น
- (๔) งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วางแผนด้านประชาสัมพันธ์ โดยรวบรวมข้อคิดเห็นของประชาชน หรือ ปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อเสนอแนะฝ่ายบริหารพิจารณา วางหลักเกณฑ์ปรับปรุงและแก้ไขระเบียบวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและสัมพันธ์กับนโยบายของประเทศ
- (๕) งานรวบรวมข้อมูลสถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์
- (๖) งานสารสนเทศ
- (๗) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๘ งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) ปฏิบัติงานเลขานุการและงานบริหารทั่วไป
- (๒) งานติดต่อนัดหมาย จัดงานรับรองและงานพิธีการต่าง ๆ
- (๓) งานเตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม จัดบันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุมทางวิชาการ และรายงานอื่น ๆ
- (๔) การทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมหรือผลการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ
- (๕) งานเกี่ยวกับการควบคุม และบริหารงานหลายด้านด้วยกัน เช่น งานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานจัดระบบงาน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดพิมพ์ งานแจกจ่ายเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูลสถิติ งานสัญญา เป็นต้น
- (๖) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย



๒. กองคลัง

๒.๑ งานธุรการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสารบรรณ
- (๒) งานรับ-ส่งหนังสือ ควบคุมทะเบียนรับส่ง
- (๓) งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อ และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ

- (๔) งานสาธารณกุศลของเทศบาล และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความร่วมมือ
- (๕) งานการตรวจสอบ แสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารที่สำคัญของทางราชการ
- (๖) งานรักษาความสะอาดและรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
- (๗) งานจัดทำคำสั่งและประกาศของเทศบาล
- (๘) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน
- (๙) งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง และการให้บำเหน็จ

ความชอบเป็นพิเศษ

- (๑๐) งานการลาพักผ่อนประจำปีและการลาอื่น ๆ
- (๑) งานสวัสดิการของกองหรืองาน
- (๒) งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรายได้และแนะนำอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๑๓) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานการเงินและบัญชี มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินทุกประเภท
- (๒) งานควบคุมและจัดทำทะเบียนงบประมาณรายจ่าย
- (๓) งานจัดทำเช็คและจัดเก็บเอกสารการจ่ายเงิน
- (๔) งานการจ่ายเงินและตรวจสอบหลักฐานในสำคัญคู่จ่าย
- (๕) งานจัดทำบัญชีและทะเบียนที่เกี่ยวข้องทุกประเภท
- (๖) งานจัดทำรายงานประจำวัน ประจำเดือน ประจำปี และรายงานอื่น ๆ
- (๗) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และการจัดหารายได้อื่น ๆ ของเทศบาล
- (๒) งานวางแผนการจัดเก็บรายได้ และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บรายได้

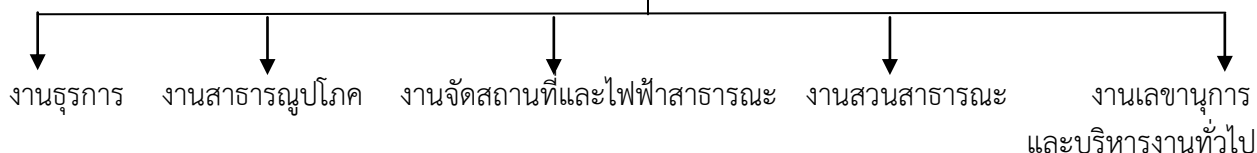
- (๓) งานวางแผนและโครงการเกี่ยวกับการจัดการรายได้ของเทศบาล
- (๔) งานพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินและกำหนดค่ารายปีของภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และรายได้อื่น ๆ
- (๕) งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีอากร
- (๖) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานการซื้อและการจ้าง
- (๒) งานการซ่อมและบำรุงรักษา
- (๑) งานการจัดทำทะเบียนพัสดุ
- (๒) งานการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุและเก็บรักษาพัสดุ
- (๓) งานการจำหน่ายพัสดุ
- (๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

๓. กองช่าง



๓. กองช่าง

๓.๑ งานธุรการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสารบรรณ
- (๒) งานรับ-ส่งหนังสือ ควบคุมทะเบียนรับส่ง
- (๓) งานดูแลรักษา จัดเตรียมให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ
- (๔) งานการตรวจสอบ แสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารที่สำคัญของทางราชการ
- (๕) งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
- (๖) งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญจักรพรรดมาลา และผู้ทำคุณประโยชน์
- (๗) งานจัดทำคำสั่งและประกาศ
- (๘) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน
- (๙) งานการลาพักผ่อนประจำปีและการลาอื่น ๆ
- (๑๐) งานสวัสดิการของกองหรืองาน
- (๑๑) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานสาธารณูปโภค มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานด้านการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อน และสิ่งติดตั้งอื่น ๆ
- (๒) งานวางโครงการและควบคุมการก่อสร้าง
- (๓) งานซ่อมบำรุงรักษาอาคาร ถนน สะพาน เขื่อน ทางเท้า
- (๔) งานควบคุมดูแลอาคารสถานที่
- (๕) งานปรับปรุงแก้ไขและป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ
- (๖) งานให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานก่อสร้าง
- (๗) งานควบคุมพัสดุงานด้านโยธา
- (๘) งานประมาณราคา งานซ่อมบำรุงรักษา
- (๙) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ มีหน้าที่เกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้า เช่น ติดตั้ง ประกอบ ดัดแปลง ปรับ ซ่อม บำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า เบิกจ่ายจัดเก็บรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานสวนสาธารณะ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ สวนสัตว์ สวนหย่อม ฯลฯ
- (๒) งานควบคุมดูแล บำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๓) งานดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ พันธุ์ไม้ต่าง ๆ
- (๔) งานจัดทำ คูแลร์รักษาเรือนเพาะชำและขยายพันธุ์ไม้ต่าง ๆ
- (๕) งานประดับ ตกแต่งสถานที่อาคารเกี่ยวกับการใช้พันธุ์ไม้ต่าง ๆ
- (๖) งานให้คำปรึกษาแนะนำเผยแพร่ทางด้านภูมิสถาปัตยกรรม
- (๗) งานประมาณราคาด้านภูมิสถาปัตยกรรม
- (๘) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) ปฏิบัติงานเลขานุการและงานบริหารทั่วไป
- (๒) งานติดต่อกับหน่วยงาน จัดงานรับรองและงานพิธีการต่าง ๆ
- (๓) งานเตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม จัดบันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุมทางวิชาการ และรายงานอื่น ๆ
- (๔) การทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมหรือผลการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ
- (๕) งานเกี่ยวกับการควบคุม และบริหารงานหลายด้านด้วยกัน เช่น งานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานจัดระบบงาน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดพิมพ์ งานแจกจ่ายเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูลสถิติ งานสัญญา เป็นต้น
- (๖) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ งานธุรการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสารบรรณ
- (๒) งานรับ-ส่งหนังสือ ควบคุมทะเบียนรับส่ง
- (๓) งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อ และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ
- (๔) งานการตรวจสอบ แสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ
- (๕) งานสารานุกรมของเทศบาล และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความร่วมมือ
- (๖) งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
- (๗) งานจัดทำคำสั่งและประกาศ
- (๘) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน
- (๙) งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ลูกจ้าง และการให้ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินรางวัลประจำปี
- (๑๐) งานการลาพักผ่อนประจำปีและการลาอื่น ๆ
- (๑๑) งานสวัสดิการต่าง ๆ
- (๑๒) งานด้านประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๑๓) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานควบคุมด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม
- (๒) งานสุขาภิบาลอาหารและโภชนาการ
- (๓) งานควบคุมการประกอบการค้าที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (๔) งานป้องกันควบคุมแก้ไขเหตุรำคาญและมลภาวะ
- (๕) งานสุขาภิบาลโรงงาน
- (๖) งานชีวอนามัย
- (๗) งานฌาปนกิจ
- (๘) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ งานบริการสาธารณสุข มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานส่งเสริมสุขภาพงานสัตว์แพทย์

๔.๓.๑ งานส่งเสริมสุขภาพ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานด้านสุขศึกษา
- (๒) งานอนามัยโรงเรียน
- (๓) งานอนามัยแม่และเด็ก

- (๔) งานวางแผนครอบครัว
- (๕) งานสาธารณสุขมูลฐาน
- (๖) งานโภชนาการ
- (๗) งานสุขภาพจิต
- (๘) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓.๒ งานสัตวแพทย์มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์
- (๒) งานควบคุมและรับผิดชอบโรคที่เกิดจากสัตว์เลี้ยง หรือสัตว์ป่าที่นำมาเลี้ยง หรือสัตว์

ที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ

- (๓) งานการระวังและรับผิดชอบโรคในกลุ่มบุคคล ซึ่งประกอบอาชีพซึ่งเสี่ยงต่อการติด

โรคสัตว์

- (๔) งานควบคุมการฆ่าสัตว์และโรงฆ่าสัตว์
- (๕) งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
- (๖) งานป้องกันโรคติดเชื้อ หรืออันตราย หรือเหตุรำคาญจากสัตว์
- (๗) งานรายงานข้อมูลสถิติและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์
- (๘) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

๕. กองการศึกษา



๕. กองการศึกษา

๕.๑ งานธุรการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสารบรรณ
- (๒) งานดูแลรักษา จัดเตรียม และให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อ และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ
- (๓) รับ-ส่งหนังสือ ควบคุมทะเบียนรับ-ส่ง
- (๔) งานการประสานงานเกี่ยวกับการประชุมสภาเทศบาล คณะเทศมนตรีและพนักงานเทศบาล
- (๕) งานการตรวจสอบ แสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ
- (๖) งานสาธารณกุศลของเทศบาล และของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความร่วมมือ
- (๗) งานรักษาความสะอาดและความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
- (๘) งานจัดทำคำสั่งและประกาศเทศบาล
- (๙) งานรับเรื่องราວร้องทุกข์และร้องเรียน
- (๑๐) งานการลาและพักผ่อนประจำปีและการลาอื่น ๆ
- (๑๑) งานสวัสดิการต่าง ๆ
- (๑๒) งานด้านประชาสัมพันธ์ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๑๓) งานรวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนของกองการศึกษา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนการติดตามและการรายงาน
- (๑๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบ งานทดสอบและประเมินตรวจวัดผล งานบริการและบำรุงสถานศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ส่งเสริมกิจการศาสนา งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม งานกิจการเด็กและเยาวชน งานกีฬาและนันทนาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

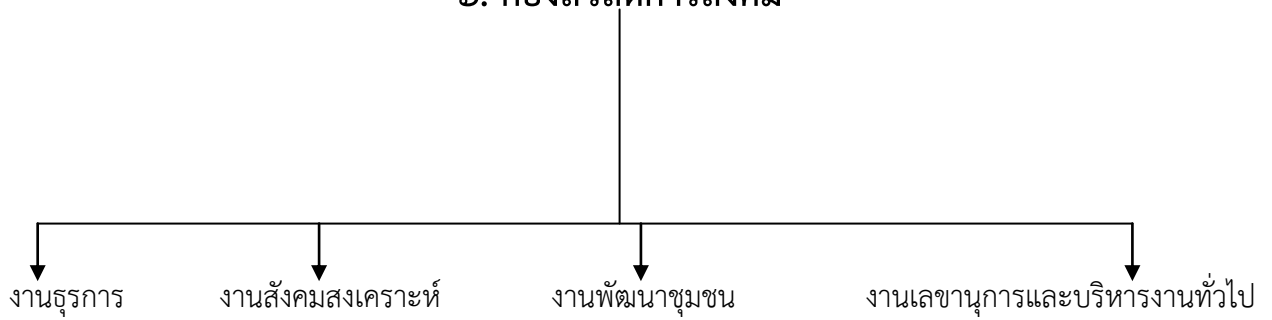
๕.๓ งานการศึกษาปฐมวัย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสำรวจความต้องการและปัญหาการจัดการศึกษาปฐมวัย
- (๒) งานบริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ แบบพิมพ์ การจัดกิจกรรมตามแนวจิตประสพการณ์ ก่อนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๓) งานจัดทำแผนการรับนักเรียน การย้ายที่นักเรียน สํารวจกลุ่มเป้าหมาย
- (๔) งานวิเคราะห์ วิจัย ปัญหาด้านโภชนาการและสุขภาพนักเรียน
- (๕) งานการวัดผล ประเมินผล ความพร้อมและความสามารถทางการเรียน
- (๖) งานพัฒนาหลักสูตรระดับอนุบาลและปฐมวัย

- (๓) งานตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ทะเบียนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

๖. กองสวัสดิการสังคม



๖. กองสวัสดิการสังคม

๖.๑ งานธุรการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสารบรรณ
- (๒) งานดูแลรักษา จัดเตรียม และให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อ และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ
- (๓) รับ-ส่งหนังสือ ควบคุมทะเบียนรับ-ส่ง
- (๔) งานการประสานงานเกี่ยวกับการประชุมสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล
- (๕) งานการตรวจสอบ แสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ
- (๖) งานสาธารณกุศลของเทศบาล และของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความร่วมมือ
- (๗) งานรักษาความสะอาดและความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
- (๘) งานจัดทำคำสั่งและประกาศเทศบาล
- (๙) งานขอพระราชทานเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ เหรียญจักรพรรดิมาลาและผู้ทำคุณประโยชน์
- (๑๐) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน
- (๑๑) งานการลาและพักผ่อนประจำปีและการลาอื่น ๆ
- (๑๒) งานสวัสดิการต่าง ๆ
- (๑๓) งานด้านประชาสัมพันธ์ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๑๔) งานรวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนของกองการศึกษา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนการติดตามและการรายงาน
- (๑๕) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒ งานสังคมสงเคราะห์ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง
- (๒) งานสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ
- (๓) งานสงเคราะห์คนชรา คนพิการ และทุพพลภาพ
- (๔) งานสงเคราะห์ครอบครัวและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว
- (๕) งานส่งเสริมและสนับสนุนองค์การสังคมสงเคราะห์ภาคเอกชน
- (๖) งานสำรวจวิจัยสภาพปัญหาสังคมต่าง ๆ
- (๗) งานส่งเสริมสวัสดิภาพสตรีและสงเคราะห์หญิงบางประเภท
- (๘) งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์
- (๙) งานให้คำปรึกษา แนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์แก่ผู้มาขอรับบริการ
- (๑๐) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๓ งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) ปฏิบัติงานเลขานุการและงานบริหารทั่วไป
- (๒) งานติดต่อดำเนินการ จัดงานรับรองและงานพิธีการต่าง ๆ
- (๓) งานเตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม จัดบันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุมทางวิชาการ และรายงานอื่น ๆ
- (๔) การทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมหรือผลการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ
- (๕) งานเกี่ยวกับการควบคุม และบริหารงานหลายด้านด้วยกัน เช่น งานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานจัดระบบงาน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดพิมพ์ งานแจกจ่ายเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูลสถิติ งานสัญญา เป็นต้น
- (๖) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๔ งานพัฒนาชุมชน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- (๑) งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน เพื่อรับผิดชอบในการปรับปรุงชุมชนของตนเอง
- (๒) งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน
- (๓) งานจัดระเบียบชุมชน
- (๔) งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำบริการขั้นพื้นฐานไปบริการชุมชน
- (๕) งานจัดทำโครงการช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ให้แก่ชุมชน
- (๖) งานดำเนินการพัฒนาชุมชนทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา การอนามัยและสุขภาพ
- (๗) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน**หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่เกี่ยวกับ**

- (๑) งานตรวจสอบบัญชีทะเบียนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- (๒) งานตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงิน
- (๓) งานตรวจสอบเอกสารการรับเงินทุกประการ
- (๔) งานตรวจสอบภาษีทั้งภายนอกและภายใน
- (๕) งานตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี การจัดเก็บรายได้
- (๖) งานตรวจสอบพัสดุและการเก็บรักษา
- (๗) งานตรวจสอบทรัพย์สินของเทศบาล
- (๘) งานตรวจสอบการทำประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาล
- (๙) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

๑๔. แนวทางการพัฒนาพนักงานและลูกจ้างของเทศบาล

เทศบาลตำบลลานหอย จะกำหนดแนวทางพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเทศบาล และลูกจ้างได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาลทุกคนทุกตำแหน่งได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาภายในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยวิธีการต่าง ๆ ดังนี้

๑. การพัฒนาผู้บริหาร

- ๑.๑ การฝึกอบรมและสัมมนาอย่างน้อย ๑ ปี/ครั้ง
- ๑.๒ การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาด้านวิสัยทัศน์ อย่างน้อย ๑ ปี/ครั้ง
- ๑.๓ ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

๒. การพัฒนาความชำนาญการ (สายปฏิบัติ)

- ๒.๑ การฝึกอบรมและสัมมนาอย่างน้อย ๑ ปี/ครั้ง
- ๒.๒ การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาด้านวิสัยทัศน์ อย่างน้อย ๑ ปี/ครั้ง
- ๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น
- ๒.๔ การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้พอเพียง

๓. การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่/การเปลี่ยนสายงาน

- ๓.๑ การให้ฝึกทดลองการปฏิบัติงาน ให้ทดลองปฏิบัติงานสำหรับบุคคลที่บรรจุใหม่
- ๓.๒ การปฐมนิเทศแนะนำชี้แจงก่อนบรรจุงานใหม่หรือแนะนำที่จะเปลี่ยนสายงานใหม่
- ๓.๓ การทดลองหมุนเวียนการปฏิบัติงานให้มีการเปลี่ยนงานอาจจะ ๓-๔ เดือน/ครั้ง เพื่อให้มีความรู้เบื้องต้นในงานหลาย ๆ ด้าน

รวมทั้งการใช้สิทธิประโยชน์ตอบแทนต่าง ๆ อันจะเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่นต่อไป

๑๕. ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงาน ลูกจ้างของเทศบาล

เทศบาลตำบลลานหอย ได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง
ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของข้าราชการ ได้แก่
 - ๑.๑ จรรยาบรรณต่อตนเอง
 - ๑.๒ จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา
 - ๑.๓ จรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมงาน
 - ๑.๔ จรรยาบรรณต่อประชาชน
๒. ปฏิบัติงานตามคุณธรรมของพุทธศาสนา เช่น อิทธิบาท ๔ , สังฆะวัตถุ ๔ ,
ธรรมโลกบาล , สปัจริยธรรม ๗ , ทศพิธราชธรรม เป็นต้น
๓. ปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาล ในเรื่องการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
(ธรรมาภิบาล) ได้แก่ ความถูกต้อง ตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส มีความรับผิดชอบ
ประชาชนมีส่วนร่วม ความคุ้มค่า
๔. จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม
๕. จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุทิศสาคะ เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของ
ทางราชการอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ
๖. จะพึงปฏิบัติตน ต่อ ผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและไม่
กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน
๗. จะพึงต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชน
ผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย
ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ

.....

ภาคผนวก