

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Department of Local Administration

LTAX ONLINE ดูมือ

การกำหนดสิทธิ์การใช้งาน ในระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

จัดทำโดย กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

การกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

การกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งานของระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ผู้ใช้งาน สามารถเข้าไปขอยื่นใช้งานสิทธิ์ได้ในระบบ Single Sign-On (SSO) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้วยตนเอง พร้อมทำ **คำสั่งมอบหมายผู้ปฏิบัติงานและให้เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ Single Sign-On** (SSO Admin) อนุมัติการขอสิทธิ์ ดังกล่าว โดยสามารถดำเนินการขอใช้งานสิทธิ์ ดังนี้



หมายเหตุ : กรณีที่ยังไม่มีบัญชีใช้งานในระบบ SSO ให้ดำเนินการลงทะเบียนให้เรียบร้อยตามคู่มือการใช้งาน ในระบบตาม QR Code ก่อนพร้อมแนบคำสังมอบหมายงานผู้ปฏิบัติงานเสร็จแล้ว แจ้งเจ้าหน้าที่ ดูแลระบบ SSO Admin เพื่ออนุมัติสิทธิ์

DLA SSO	E	9
MAIN MENU	จัดการผู้ใช้งาน >> ผู้ใช้งาน	UMSOOS
💄 จัดการผู้ใช้งาน 🗸 🗸	แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน	
ผู้ใช้งาน ผู้ขอแก้ไขข้อมูล 📕 คู่มือการใช้งาน	ชื่อมัณย์ผู้ใช้งาน df_ltax คำนำหน้า นาย ง ชื่อ ประเภทบุคลากร ® ข้าราชการ () พนักงานจ้าง () ลูกจ้าง เมอร์ติดต่อ 051855555 Email 0318555555	DF UNUAŊA LTAX Online *
	4 เลือก บันทึก Copyright ©2020 Department of Local Administration. All right re	3 บันทึก ข้อมูลส่วนตัวเพื่อยืนยันตัวตนการใช้ งานของระบบ Single Sign-On (SSO) *ทำครั้งแรกครั้งเดียว



	าอก ผู้ใช้งาน					3 9
	จัดการผู้ใช้งาน >> ผู้ใช้งาน					UMS005
 ▲ จัฉการ. ม ม ผู้ใช้งาน ผู้ขอแก่เขยอมูล ๔ ผู้มือการใช้งาน 	ค้นหาผู้ใช้งาน รหัสผู้ใช้ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	ี ยือผู้ใช้งาน นางสาว	<mark>สังคัด</mark> อปก. 1 ถึง 1 จาก 1	8 เลือก	amuะ ເชັດານ ເພື່ອດູູູູູູູູູູັອນູູູູູລ	
	Copyright ©2020 Departmen	t of Local Administration. All right	reserved. [192.168.133.208][SSO66-	-PROD][2BOCC2BA6EDD629464E	A8CEC1109F0FC]	





*** 1 คนเลือกสิทธิ์ได้แค่ 1 สิทธิ์การใช้งานเท่านั้น หากเลือกมากกว่า 1 สิทธิ์ <u>อาจเกิดข้อผิดพลาด</u> ตามมาภายหลัง ***

สิทธิ์ผู้ใช้งาน	ระดับการใช้งาน
	- เพิ่ม/แก้ไข/ลบข้อมูล/ออกรายงาน ภ.ค.ส.1,2,3,4
ผู้ดูแลระบบหน่วยงาน	- ประเมิน/รับชำระ/ออกรายงาน ภ.ด.ส.6,7,8
1 ANG	- สามารถดูข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน/สรุปข้อมูล/Dash board
เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรั <mark>พย์สิน</mark>	<mark>- เพิ่ม/แก้ไข/ล</mark> บข้อมูล/ออกรายงาน ภ.ด.ส.1,2,3,4
alle	- ไม่สามารถประเมินภาษี/รับชำระ
11/15	 สามารถดูข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน/ประเมิน/รับชำระ/ออกรายงาน
เจ้าหน้าที่จั <mark>ดเก็บรายได้</mark>	ภ.ด.ส.6,7, <mark>8</mark>
A. 10	- ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบข้อมูล
ผู้บริหาร อปท.	- สามารถดูข้อมูล <mark>ทะเบียนทรัพย์สิน/ส</mark> รุปข้อมูล/Dash bo <mark>ard</mark>







ตัวอย่าง หนังสือคำสั่งมอบหมายฯ ของหน่วยงาน

DLA SSO	≡	9
MAIN MENU	ตำแหน่ง DF LTAX ADMIN •	
🛓 จัดการผู้ใช้งาน 🗸 🗸	เอกสารหลักฐาน 🕒 อัปโหลดไฟล์หลักฐาน	
ผู้ใช้งาน ผู้ขอแก้ไขข้อมูล	สถานะการใช้งาน (พ.) จำทัดระยะเวลาการใช้งาน (พ.)	
📃 คู่มือการใช้งาน		
	tTAX LTAX LTAX Online [Àguassuukubeonu] C C 0	
	เลือก ขอแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน เสือก ขอแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน Copyright C2020 Department of Local Administration. All right reserved. [192.168.133.208][SSO66-PROD][9864AA0F276009E1E3A9A56D90ID387F]	



หมายเหตุ : กรณีที่ได้ขอสิทธิ์การใช้งานในระบบ SSO แล้ว จะขึ้นเครื่องหมายตกใจสีแดง ต้องแจ้ง เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ (SSO Admin) อนุมัติคำขอใช้งานสิทธิ์ และเมื่อ SSO Admin อนุมัติ การขอแก้ไขข้อมูลแล้ว เครื่องหมายดังกล่าวจะหายไป



การ<mark>อนุมัติสิทธิ์เข้าใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)</mark> สำหรับ SSO Admin

SDVH

4685HA

 รหัสเข้าใช้งาน (USERNAME) ในการพิจารณาอนุมัติสิทธิ์จะต้องเป็น<u>รหัสหน่วยงาน อปท.</u> เท่านั้น เช่น 0643201 ซึ่งไม่ใช่เลขบัตรประชาชน 13 หลัก

2. หากไม่ทราบรหัส (USERNAME) หรือผู้รับผิดชอบ SSO Admin หน่วยงาน อปท. สามารถ ดำเนินการตามคู่มือในหน้า 13



S=UU Single Sign-On nsuðleuðsumsuhnsonhovfu	θ
ầυňα ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο	
2 เลือก เข้าใช้ระบบ Convright 62020 Department of Local Administration All right reserved [192168.133.208][55066-PB0D][D7EDEF2754ED59EC2D877916508A	50FC]
เลือก จัดการผู้ใช้งาน	θ
ອະ ວັດກາຮັບພອງເມຣະບບ ເ	
โครงสร้างหน่วยงาน ผู้ใช้งาน รายชื่อผู้ลงกะเบียนใหม่	
🧧 ผู้มือการใช้งาน	
Copyright O2020 Department of Local Administration. All right reserved. [192.168.133.208][SSO66-PROD][D7FDEE7I54ED59EC2D8779165	OBAECFC]

ระบบแสดงรายการข้อมูลรายชื่อผู้ลงทะเบียนใหม่ และผู้ที่ยืนยันคำขอใช้งานสิทธิ์ ระบบจะแสดงสถานะว่า "รอตรวจสอบ" โดย SSO Admin อุปท. จะเห็นข้อมูลภายใต้สังกัดของตัวเองเท่านั้น

DLA SSO	=				9		
MAIN MENU	จังหวัด	งหวัด					
🕸 จัดการข้อมูลพื้นฐานระบบ 🔾	กังหมด อำเภอ		~				
💄 จัดการผู้ใช้งาน 🗸 🗸	ทั้งหมด		~				
โครงสร้างหน่วยงาน กลุ่มผู้ใช้งาน	อปท. ทั้งหมด		•				
ผู้ใช้งาน รายชื่อผู้ลงทะเบียนใหม่ ผู้ขอแก้ไขข้อมูล	ค้นหา แสดงทั้งหมด ส่ง	oonīWā Excel					
🔊 ข้อมูลการใช้งาน 🔹 🖌	รหัสผู้ใช้	ชื่อผู้ใช้งาน	ສັນກັດ	สถานะคำขอแก้ไข			
📃 คู่มือการใช้งาน	□ 1 _{XXXXXXXXX}	นางสาว เ	อปท.	รอตรวจสอบ	0		
	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	นาง	อปท.	อนุมัติ	٩		
	□ 3 _{XXXXXXXXX}	นางสาว เ	əปn.	อนุมัติ	Q		
1	2/1	107	(D) 23				

			A DEC	1 A A A	_
DLA SSO	≡				9
MAIN MENU	จังหวัด				
🛱 จัดการข้อมูลพื้นฐานระบบ <	อำเภอ		•		
🛓 จัดการผู้ใช้งาน 🛛 🗸	ทั้งหมด		~		
โครงสร้างหน่วยงาน กลุ่มผู้ใช้งาน ผู้ใช้งาน รายชื่อผู้ลงกะเบียนใหม่ ผู้ชอแก้ไขข้อมูล	อบท. ทั้งหมด คันหา แสดงทั้งหมด ส่ง	aantwá Excel		5 เลือก 🗹 เช่	งื่อแก้ไขข้อมูล
🔊 ข้อมูลการใช้งาน 🛛 🖌	sਮੱਗਮ੍ਰੋਹੋ	ชื่อผู้ใช้งาน	สังกัด	ສຄາຍ	ะคำขอแก้ไข
📃 คู่มือการใช้งาน		นางสาว	อปท.	รอตะ	
	2 2 xxxxxxxxx	นาง	əปn.	ອບຸມັ	ā 🔍
	3 xxxxxxxxx	นางสาว	อปท.	อนุมั	5 Q

SSO Admin อปท. พิจารณาราย<mark>การผู้ขอแก้ไขข้อมูลตามคำสั่งมอบหมายกา</mark>รปฏิบัติงาน

DLA SSO	=		9
MAIN MENU	ขอแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน		
	ชื่อขัญชีผู้ใช้งาน คำนำหน้า ประเภทบุคลาทร เบอร์ติดต่อ Email สถาน: เอกสารหลักฐาน	XXXXXXXXXXXXX cassaeudeuqea/transmishea/du cassaeudeuqea/transmishea/du cassaeudeuqea/transmishea/du u vum v * 6 * unuaqa * bitariani * unuaqa * * bitariani * unuaqa *	
🧧 คู่มือการใช้งาน	ข้อมูลสังกัด 🚺		
	ประเภทสังทัด จังหวัด สำนัก/กอง กลุ่นงาน/กอง/ห้าย กลุ่นงาน/งาน ตำแหน่ง เอกสารหลักฐาน สถานะการใช้งาน จำกัดระยะเวลาการใช้งาน	adn v	



กรณี<mark>หา</mark>กอนุมัติข้อมูลผู้ใช้งาน ระบบจะเปลี่ยนสถานะ จาก "<mark>รอตรวจสอบ"</mark> เป็น "อ<mark>นุมัติ</mark>"

DLA SSO	≡						θ
MAIN MENU	ประเภท	สังกัด			TIVADO		
🗱 จัดการข้อมูลพื้นฐานระบบ 诸	əUn.			~			
🛓 จัดการผู้ใช้งาน 🗸 🗸	จังหวัด ทั้งหม	Q		~			
โครงสร้างหน่วยงาน กลุ่มผู้ใช้งาน ผู้ใช้งาน รายชื่อผู้ลงกะเบียนใหม่ ผับอนทัโชป้อนล	อำเภอ ทั้งหม อปท. ทั้งหม	a		~			
🔊 ข้อมูลการใช้งาน 🖌	ค้นหา	แสดงทั้งหมด ส่งออ	nīwā Excel				
📃 คู่มือการใช้งาน							
		รหัสผู้ใช้	ชื่อผู้ใช้งาน	สังกัด		สถานะคำขอแก้ไข	
		1 xxxxxxxxxxxxxx	นางสาว เ	อปท. เ		อนุมัติ	Q
		2 XXXXXXXXXXXXXX	นาง	อปท. เ		อนุมัติ	Q
		3 xxxxxxxxxxxxxxx	นางสาว ถ	อปท.		อนุมัติ	Q





DLA-SSU	
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
คมหา SSO Admin ประเภทสังกัด	
· · · · ·	
6 เลือก ค้นหา	
รหัสหน่วยงาน ชื่อผู้ใช้งาน ตำแหน่ง สังกัด/หน่วยงาน	l
ระบบจะแสดงรหัสหน่วยงาน ตำแหน่ง สังกัด SSO Admin ของหน่วยงาน	NO
DLA-SSO	
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
йин SSO Admin Usunnävňo ovn. Sviršo	
อำเภอ ระบบ จะแสดงข้อมูลชื่อ SSO Admin ของหน่วยงาน เกาะสันกา อปก.	
(เทศบาลต่ามลเกาะสับตาใหญ่	
รหัสหน่วยงาน ยื่อผู้ใช้งาน ด้านหน่ง สังกัด/หน่วยงาน	
ศน้าละ10 รายการ ∽ 1 ถึง1 จาก 1	

