

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ ๙๐๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายผู้แทนร่วมเป็นอนุกรรมการในคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๑๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่า รองนายกรัฐมนตรี (นายสุริยะ จึงรุ่งเรืองกิจ) ประธานกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ลงนามในคำสั่งคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล และขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมายผู้แทน เข้าร่วมเป็นอนุกรรมการ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการของคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมเป็นอนุกรรมการ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | เป็นผู้แทน |
| รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านนโยบายและแผน | |
| ๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น | เป็นผู้แทนสำรอง ลำดับที่ ๑ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ | เป็นผู้แทนสำรอง ลำดับที่ ๒ |
| และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน | |
| ๔. นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน | เป็นผู้แทนสำรอง ลำดับที่ ๓ |
| นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ | |
| กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น | |
| ๕. นางสาววาสนา เชาวเลิศ | เป็นผู้แทนสำรอง ลำดับที่ ๔ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |
| กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น | |
| ๖. นางสาวนันท์พัฒน์ พรหมรักษา | เป็นผู้แทนสำรอง ลำดับที่ ๕ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |
| กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณฤช โสชาติวิไลย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวนันท์พัฒน์ พรหมรักษา



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 3403
วันที่ 20 ม.ค. 2568
เวลา

ที่ นร ๐๑๐๗/๓๙๙

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการติดตามผลการดำเนินงานฯ เชิงประจักษ์ในพื้นที่ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประเด็นการติดตามผลการดำเนินงานฯ เชิงประจักษ์ในพื้นที่ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ได้กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เชิงประจักษ์ในพื้นที่ จำนวน ๒ ภารกิจ ได้แก่ (๑) การถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนมัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) และ (๒) การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำและการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคให้แก่ อปท. (ระบบประปาหมู่บ้าน) และการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัดของ อบจ. เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ อปท. รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนากิจการบริการจัดการภารกิจดังกล่าวเสนอ ก.ก.ถ. พิจารณาต่อไป

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและได้รับข้อมูลผลการดำเนินงานของ อปท. ในพื้นที่ที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านพิจารณามอบหมายผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดในพื้นที่เข้าร่วมประชุมและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของ อปท. จำนวน ๒ ภารกิจดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวณมล วิเชียรเกื้อ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๔๓๕๕ ๔๕๙๔ และนางสาวปรวดี อัครมานะศักดิ์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๒๕๙๑ ๗๑๒๒ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

เลขรับ 717

วันที่ 20 ม.ค. 2568

เวลา 16.44

(นายสุวิทย์ วิจิตรโสภ)

ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ก.ก.ถ.

เลขรับ 196

วันที่ 21 ม.ค. 2568

เวลา 9.57 น.

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๕ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opm.go.th

(นายสมเกียรติ บุตรแก้ว)

ผอ.ก.ก.ถ.

สปน. สุจริต มีจิตสำนึก ยึดถือคุณธรรม รวมพลังต่อต้านทุจริต

กพส. (ก.ก.ถ.)

☒ ผ.สจ.

☐ ผ.งอ.

☐ ง.บพ.

☐ มอบ

กำหนดการติดตามผลการดำเนินงานของ อปท.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๘)

วัน/เวลา	พื้นที่ดำเนินการ
ครั้งที่ ๑ จังหวัดร้อยเอ็ด (วันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)	
วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๑๒.๐๕ - ๑๓.๑๕ น.	คณะเดินทาง เดินทางออกจาก กทม.
๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมะบ้า อ.ทุ่งเขาหลวง
วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๐๘.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. (ต่อ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และ สอน./รพ.สต.
วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ เทศบาลตำบลอาจสามารถ อ.อาจสามารถ
๑๗.๓๕ - ๑๘.๓๕ น.	คณะเดินทาง เดินทางกลับ กทม.
ครั้งที่ ๒ จังหวัดขอนแก่น (วันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘)	
วันพุธที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘	
๑๐.๕๕ - ๑๒.๐๐ น.	คณะเดินทาง เดินทางออกจาก กทม.
๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ เทศบาลตำบลโนนท่อน อ.เมือง
วันพฤหัสบดีที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๘.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. (ต่อ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น และ สอน./รพ.สต.
วันศุกร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อ.พระยืน
๑๖.๑๐ - ๑๗.๑๐ น.	คณะเดินทาง เดินทางกลับ กทม.

วัน/เวลา	พื้นที่ดำเนินการ
ครั้งที่ ๓ จังหวัดลำปาง (วันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘)	
วันจันทร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๘.๑๐ - ๐๙.๔๕ น.	คณะเดินทาง เดินทางออกจาก กทม.
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย อ.เมือง
วันอังคารที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. (ต่อ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง และ สอน./รพ.สต.
วันพุธที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ เทศบาลตำบลเงินบุรี อ.เถิน
๑๘.๑๐ - ๑๙.๔๕ น.	คณะเดินทาง เดินทางกลับ กทม.
ครั้งที่ ๔ จังหวัดแพร่ (วันที่ ๑๘ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)	
วันอังคารที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๙.๑๐ - ๑๐.๒๐ น.	คณะเดินทาง เดินทางออกจาก กทม.
๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ เทศบาลตำบลหนองม่วงไข่ อ.หนองม่วงไข่
วันพุธที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. (ต่อ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และ สอน./รพ.สต.
วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ เทศบาลตำบลวังหงส์ อ.เมือง
๑๖.๕๕ - ๑๘.๐๕ น.	คณะเดินทาง เดินทางกลับ กทม.
ครั้งที่ ๕ จังหวัดสงขลาและพัทลุง (วันที่ ๒๔ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘)	
วันจันทร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘	
๑๑.๑๐ - ๑๒.๓๕ น.	คณะเดินทาง เดินทางออกจาก กทม.
๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ เทศบาลตำบลปริง อ.สะเดา จ.สงขลา
วันอังคารที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

วัน/เวลา	พื้นที่ดำเนินการ
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. (ต่อ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา และ สอน./รพ.สต.
๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	คณะเดินทาง เดินทางไป จ.พัทลุง
วันพุธที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. (ต่อ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง และ สอน./รพ.สต.
วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ เทศบาลตำบลโดนดด้วน อ.ควนขนุน จ.พัทลุง
๑๗.๕๐ - ๑๙.๒๐ น.	คณะเดินทาง เดินทางกลับ กทม.
ครั้งที่ ๖ จังหวัดชลบุรี (วันที่ ๒ - ๓ เมษายน ๒๕๖๘)	
วันพุธที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	คณะเดินทาง เดินทางออกจาก กทม.
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง อ.หนองใหญ่
วันพฤหัสบดีที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. (ต่อ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และ สอน./รพ.สต.
๑๖.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	คณะเดินทาง เดินทางกลับ กทม.
ครั้งที่ ๗ จังหวัดจันทบุรีและระยอง (วันที่ ๒๒ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘)	
วันอังคารที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘	
๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	คณะเดินทาง เดินทางออกจาก กทม.
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ณ เทศบาลตำบลพลับพลา อ.เมือง จ.จันทบุรี
วันพุธที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและคุณภาพการให้บริการของ สอน./รพ.สต. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี

ประเด็นการติดตามผลการดำเนินงานของ อบท. เจริญประจักษ์ในพื้นที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจ สอน. และ รพ.สต. ให้แก่ อบจ.

ลำดับที่	เรื่อง/ประเด็น	ประเด็นย่อย
๑.	ข้อมูลทั่วไป	(๑) ผลการประเมินความพร้อมเพื่อรับการถ่ายโอนภารกิจ สอน./รพ.สต. (๒) จำนวน สอน./รพ.สต. ที่ได้รับการถ่ายโอนระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (แยกตามขนาดเล็ก/กลาง/ใหญ่) (๓) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับภารกิจ สอน./รพ.สต. ตั้งแต่ปีงบประมาณที่ได้รับการถ่ายโอน - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - เงินสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ - เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขฯ (ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง) - เงินอุดหนุนทั่วไปสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขฯ (เงินบำรุง) - งบประมาณที่ อบจ. สมทบให้ - งบประมาณจากเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระดับตำบล) - อื่น ๆ (ถ้ามี) (๔) แผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับภารกิจ สอน./รพ.สต. ตั้งแต่ปีงบประมาณที่ได้รับการถ่ายโอน - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๕) อัตรากำลังบุคลากรของกองสาธารณสุข (๖) อัตรากำลังบุคลากรของ สอน./รพ.สต.
๒.	การบริหารจัดการ สอน./รพ.สต.	(๑) ด้านโครงสร้างองค์กร (๒) ด้านบุคลากร (๓) ด้านงบประมาณ การเงิน และบัญชี (๔) การบริหารภารกิจด้านสาธารณสุขมูลฐานและการจัดบริการปฐมภูมิ (๕) การดำเนินการของ กสพ. (๖) การกำกับ ติดตาม และประเมินผล
๓.	การยกระดับคุณภาพการให้บริการสุขภาพปฐมภูมิ	(๑) รูปแบบการให้บริการสุขภาพปฐมภูมิของ สอน./รพ.สต. (๒) การบริหารจัดการระบบยาและเวชภัณฑ์ (๓) การจัดทำ/พัฒนาระบบฐานข้อมูลสุขภาพ (๔) การใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการให้บริการ (๕) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสุขภาพปฐมภูมิ

ลำดับที่	เรื่อง/ประเด็น	ประเด็นย่อย
๔.	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย/ ภาคประชาชน/อสม.	(๑) รูปแบบการมีส่วนร่วมฯ ในปัจจุบัน (๒) แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ ที่จะดำเนินการต่อไป
๕.	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	(๑) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน - ด้านการบริหารภารกิจ - ด้านงบประมาณ - ด้านบุคลากร - ด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยี (๒) การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาของ อบจ. (๓) ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนาการบริหารจัดการ ภารกิจ สอน. และ รพ.สต.
๖.	โครงการต้นแบบ/นวัตกรรม (ถ้ามี)	- โครงการ/กิจกรรมที่มีความโดดเด่นในการส่งเสริมประสิทธิภาพ และ/หรือแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน สามารถนำไป เป็นต้นแบบในการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนากระบวนการบริหาร จัดการระบบสุขภาพปฐมภูมิของ อบจ. และ สอน./รพ.สต. ถ่ายทอดได้
๗.	อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรนำเสนอ	

หมายเหตุ

๑. เข้าพบและรับฟังการบรรยายสรุปผลการดำเนินงาน ร่วมกับผู้บริหาร อบจ. และบุคลากรที่รับผิดชอบ โดยขอให้เชิญนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้บริหารหรือผู้แทน สอน./รพ.สต. ที่ถ่ายโอนมาสังกัด อบจ. และผู้นำชุมชน เข้าร่วมการประชุมด้วย ณ ห้องประชุมสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. คัดเลือก สอน./รพ.สต. ที่ถ่ายโอนมาสังกัด อบจ. จำนวน ๑ - ๒ แห่ง เพื่อให้คณะทำงานติดตาม ผลการดำเนินงานของ อบจ. ในพื้นที่ ศึกษาดูงานและเก็บข้อมูลเชิงประจักษ์ที่สำคัญ

๓. จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน พร้อม QR CODE หรือส่งไฟล์ PDF ไปที่ Email : foe.odloc@gmail.com ก่อนถึงกำหนดวันประชุมอย่างน้อย ๑ เดือน โดยมีประเด็นเนื้อหาตามที่กำหนด



ประเด็นการติดตามผลการดำเนินงานของ อบท. เชิงประจักษ์ในพื้นที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัดของ อบจ.

ลำดับที่	เรื่อง/ประเด็น	ประเด็นย่อย
๑.	ข้อมูลทั่วไป	(๑) ข้อมูลทั่วไปของ อบจ. เช่น สภาพพื้นที่ จำนวนประชากร ความต้องการใช้น้ำในพื้นที่ ความเพียงพอของแหล่งน้ำ เป็นต้น (๒) จำนวน/ประเภทของแหล่งน้ำที่ได้รับการถ่ายโอน (๓) อัตราค่าสิ่งบุงคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการน้ำ (๔) ความรู้ ทักษะ ความชำนาญเฉพาะทาง และความต้องการได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนทางเทคนิควิชาการ (๕) การใช้จ่ายงบประมาณด้านการบริหารจัดการน้ำ/การประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำ
๒.	การประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด	(๑) การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด (๒) การจัดทำแผนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำระดับจังหวัด (๓) การสนับสนุนช่วยเหลือ/การจัดทำความร่วมมือด้านการบริหารจัดการน้ำกับ อบท. อื่น (๔) การดำเนินการศูนย์ข้อมูลน้ำระดับจังหวัด (๕) การจัดทำผังน้ำ/ผังโครงข่ายผู้ใช้น้ำ (๖) การใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
๓.	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายและภาคประชาชน	(๑) รูปแบบการมีส่วนร่วมฯ ในปัจจุบัน (๒) แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ ที่จะดำเนินการต่อไป
๔.	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๑) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำ/การประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด - ด้านการบริหารภารกิจ - ด้านงบประมาณ - ด้านบุคลากร - ด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยี (๒) การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาของ อบจ. (๓) ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนาการบริหารจัดการภารกิจด้านการบริหารจัดการน้ำ/การประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัด
๕.	โครงการต้นแบบ/นวัตกรรม (ถ้ามี)	- โครงการ/กิจกรรมที่มีความโดดเด่นในการส่งเสริมประสิทธิภาพและ/หรือแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำ/การประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับ

ลำดับที่	เรื่อง/ประเด็น	ประเด็นย่อย
		จังหวัด สามารถนำไปเป็นต้นแบบในการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนา พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการภารกิจของ อบท. อื่น ๆ ได้ต่อไป
๖.	อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรนำเสนอ	

หมายเหตุ

๑. เข้าพบและรับฟังการบรรยายสรุปผลการดำเนินงาน ร่วมกับผู้บริหาร อบจ. และบุคลากรที่รับผิดชอบ โดยขอให้เชิญผู้นำชุมชน เข้าร่วมการประชุมด้วย ณ ห้องประชุมสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน พร้อม QR CODE หรือส่งไฟล์ PDF ไปที่ Email : foe.odloc@gmail.com ก่อนถึงกำหนดวันประชุมอย่างน้อย ๑ เดือน โดยมีประเด็นเนื้อหาตามที่กำหนด



ประเด็นการติดตามผลการดำเนินงานของ อบท. เชิงประจักษ์ในพื้นที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำและการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคให้แก่ อบท.
(ระบบประปาหมู่บ้าน)

ลำดับที่	เรื่อง/ประเด็น	ประเด็นย่อย
๑.	ข้อมูลทั่วไป	(๑) ข้อมูลทั่วไปของ อบท. เช่น สภาพพื้นที่ จำนวนประชากร ปริมาณ/ความต้องการใช้น้ำในพื้นที่ ความเพียงพอของแหล่งน้ำ เป็นต้น (๒) จำนวน/ประเภทของแหล่งน้ำที่ได้รับการถ่ายโอน การส่งมอบ - รับมอบ และการลงทะเบียนทรัพย์สินแหล่งน้ำ (๓) อัตรากำลังบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการน้ำ (๔) ความรู้ ทักษะ ความชำนาญเฉพาะทาง และความต้องการได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนทางเทคนิควิชาการ (๕) การใช้จ่ายงบประมาณด้านการบริหารจัดการน้ำ - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖, ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ๒๕๖๗
	ข้อมูลด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)	(๑) การจัดระบบประปาภายในพื้นที่ (๒) ความครอบคลุมของบริการน้ำประปาภายในพื้นที่ (๓) แหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน (๔) คุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน (๕) รูปแบบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน (บริหารโดย อบท. หรือบริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน) (๖) การใช้จ่ายงบประมาณด้านการบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖, ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ๒๕๖๗
๒.	การบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)	(๑) การบำรุงรักษาระบบประปา (๒) การพัฒนา/ขยายเขตระบบประปา (๓) การเพิ่มประสิทธิภาพประปา และเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุน (๔) การตรวจสอบคุณภาพของน้ำอุปโภคบริโภคให้ได้มาตรฐาน

ลำดับที่	เรื่อง/ประเด็น	ประเด็นย่อย
		(๕) การบริหารงานของคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน (๖) แนวทางการพัฒนา/เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานระบบประปาหมู่บ้าน (๗) การนำเทคโนโลยี/นวัตกรรมมาใช้สนับสนุนการดำเนินงาน (๘) การดำเนินงานอื่น ๆ เช่น การติดตั้งเครื่องกรองน้ำในชุมชน การจัดเตรียมความพร้อมรถน้ำดื่มมาใช้ เป็นต้น
๓.	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายและภาคประชาชน	(๑) การสนับสนุนช่วยเหลือจากส่วนราชการ และ อปท. อื่น (๒) รูปแบบการเปิดโอกาสให้ภาคีเครือข่าย/ชุมชน/ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน (๓) แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ ที่จะดำเนินการต่อไป
๔.	ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๑) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน - ด้านการบริหารภารกิจ - ด้านงบประมาณ - ด้านบุคลากร - ด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยี (๒) การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาของ อปท. (๓) ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนาการบริหารจัดการภารกิจการบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)
๕.	โครงการต้นแบบ/นวัตกรรม (ถ้ามี)	- โครงการ/กิจกรรมที่มีความโดดเด่นในการส่งเสริมประสิทธิภาพและ/หรือแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) สามารถนำไปเป็นต้นแบบในการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการภารกิจของ อปท. อื่น ๆ ได้ต่อไป
๖.	อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรนำเสนอ	

หมายเหตุ

๑. เข้าพบและรับฟังการบรรยายสรุปผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ของ อปท. ร่วมกับผู้บริหารและบุคลากรที่รับผิดชอบ โดยขอให้เชิญผู้แทนคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน และผู้นำชุมชน เข้าร่วมการประชุมด้วย ณ ห้องประชุม สำนักงานเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล

๒. คัดเลือกพื้นที่ดำเนินงานระบบประปาหมู่บ้านเพื่อให้คณะทำงานติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. ในพื้นที่ ศึกษาดูงานและเก็บข้อมูลเชิงประจักษ์ที่สำคัญ

๓. จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน พร้อม QR CODE หรือส่งไฟล์ PDF ไปที่ Email : foe.odloc@gmail.com ก่อนถึงกำหนดวันประชุมอย่างน้อย ๑ เดือน โดยมีประเด็นเนื้อหาตามที่กำหนด

