



ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว๗๐๙๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๑๕๐ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แจ้งปิดปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานระบบการยื่นแบบคำขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง (e-Filing) และ Mobile Application “Digital Pension” และขอความร่วมมือให้ส่วนราชการนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบแบบขอรับผ่านระบบ Digital Pension โดยรับรองสำเนาเอกสารพร้อมแนบไฟล์เอกสารตามรายการหมวดหมู่ที่กำหนดไว้ในระบบ Digital Pension ควบคู่กับการส่งเอกสารฉบับจริงเช่นเดิมก่อน ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งให้ทราบแล้วตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๑๑๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๔๕๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ซ้อมความเข้าใจในการแนบเอกสารประกอบแบบขอรับผ่านระบบ Digital Pension ของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่พ้นจากการเป็นเกษียณอายุ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามที่ส่งมาพร้อมนี้



กองคลัง

กลุ่มงานบัญชี

โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางกมลน พึงไสย

โทร. ๐๘ ๗๒๔๖ ๖๒๖๙

๗๙



ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๑๕๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่บันทึก..... ๓๔๐๙๘.
วันที่ - ๓ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา.....
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กม. ๑๐๘๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ข้อมูลความเข้าใจในการแบบเอกสารประกอบแบบขอรับผ่านระบบ Digital Pension ของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่พ้นจากการเพาะเกษยณอายุ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๑๕๐ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางแจ้งปิดปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานระบบการยื่นแบบคำขอรับบำนาญด้วยตนเอง (e-Filing) และ Mobile Application "Digital Pension" และขอความร่วมมือให้ส่วนราชการนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบแบบขอรับผ่านระบบ Digital Pension โดยรับรองสำเนาเอกสารพร้อมแนบไฟล์เอกสารตามรายการหมวดหมู่ที่กำหนดไว้ในระบบ Digital Pension ควบคู่กับการส่งเอกสารฉบับจริงเข่นเดิมก่อน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๗ บัญญัติโดยสรุปว่า บรรดาการใด ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาตต่อผู้อนุญาต ผู้ขออนุญาต จะเลือกยื่นคำขออนุญาตดังกล่าว รวมถึงนำส่งเอกสารหลักฐานหรือสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาต ต่อผู้อนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ และให้ถือว่าการยื่นคำขออนุญาตนั้นเป็นการขอตัวกฎหมายนั้น ๆ แล้ว ซึ่งสำเนาเอกสารหลักฐานที่ส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่กำหนด ผู้ส่งไม่ต้องลงนามรับรอง โดยการยื่นคำขอรับบำนาญด้วยตนเองระบบ Digital Pension กรณีข้าราชการและลูกจ้างประจำที่พ้นจากการเพาะเกษยณอายุ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารประกอบการพิจารณาสั่งจ่าย บำนาญด้วยเงินเดือน ให้เป็นไปตามที่ระบุกำหนด แล้วแบบเอกสารตามรายการหมวดหมู่ที่กำหนดไว้ในระบบ โดยไม่ต้องลงนามรับรอง สำหรับแบบคำขอรับเงินหรือเอกสารประกอบแบบคำขอรับเงิน เช่น แบบขอรับเบี้ยหวัด บำนาญ บำนาญพิเศษ บำนาญประจำชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ (แบบ ๕๓๐) ใบรับรองสมุดประวัติและเวลาที่คุณระหว่างประจำปฎิบัติหน้าที่ในเขตที่ได้รับประกาศใช้กฎหมายการศึก (แบบ ๕๓๐๒) หรือหนังสือรับรองและขอเบิกบำนาญประจำชีพ (แบบ สร. ๓) กรณีรายละเอียดให้ครบถ้วน พร้อมทั้งเสนอผู้มีอำนาจลงนามให้เรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการแบบไฟล์ในระบบก่อนส่งข้อมูลผ่านระบบ Digital Pension ควบคู่กับการส่งเอกสารฉบับจริงให้กรมบัญชีกลางพิจารณาสั่งจ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วถัน

ขอแสดงความนับถือ

กองคลัง
เลขที่รับ..... ๔๖๖๙
วันที่ - ๔ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

(นางสาวทิพาร พาสุข)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานบัญชี
วันที่ = ๔ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา..... ๑๕.๒๕
เลขที่ลงรับ..... ๔๖๓

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ
กลุ่มงานเบิกจ่ายบำนาญ ๑ - ๓
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๐๐ ๔๒๕๕ ๖๘๓๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



ພຣະຣາຊບັນຍຸຕີ
ກາຣປົງປິຕີຮາກທາງອີເລີກທຣອນິກສ

ພ.ສ. ២៥៦៥

ພຣະບາທສມເດືຈພຣະປຣມທຣາມາຈີບດີສຣີສິນທຣມຫວັງຈີຣາລົງກຣນ
ພຣະວິຫາກເກົ່າເຈົ້າອູ່ຫວ

ໃຫ້ວິ ນ ວັນທີ ១៣ ຕຸລາຄມ ພ.ສ. ២៥៦៥
ເປັນປີທີ ៧ ໃນຮັກລັບຈຸບັນ

ພຣະບາທສມເດືຈພຣະປຣມທຣາມາຈີບດີສຣີສິນທຣມຫວັງຈີຣາລົງກຣນ ພຣະວິຫາກເກົ່າເຈົ້າອູ່ຫວ
ມີພຣະບຣນຣາໂອກກາຣໂປຣດເກົ່າ ໃຫ້ປຣກາສວ່າ
ໂດຍທີ່ເປັນກາຮັມຄວາມມີກຸ່ມາຍວ່າດ້ວຍກາຣປົງປິຕີຮາກທາງອີເລີກທຣອນິກສ
ຈຶ່ງທຽງພຣະກຣູນາໂປຣດເກົ່າ ໃຫ້ຕຣາພຣະຣາຊບັນຍຸຕີຂຶ້ນໄວ້ໂດຍຄໍາແນະນຳແລະຍືນຍອມ
ຂອງຮັກສາ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

ມາຕຣາ ១ ພຣະຣາຊບັນຍຸຕີນີ້ເຮັດວຽກ “ພຣະຣາຊບັນຍຸຕີກາຣປົງປິຕີຮາກທາງອີເລີກທຣອນິກສ
ພ.ສ. ២៥៦៥”

ມາຕຣາ ២ ພຣະຣາຊບັນຍຸຕີນີ້ໃຫ້ໃບບັນດາເມື່ອພັນກຳທັນດເກົ້າສົບວັນນັບແຕ່ວັນປຣກາສ
ໃນຮາຈກິຈຈານຸບກຫາເປັນຕົ້ນໄປ ເວັນແຕ່ມາຕຣາ ១២ ມາຕຣາ ១៥ ວຣຄສອງ ມາຕຣາ ១៥ ແລະມາຕຣາ ២២
ໃຫ້ໃບບັນດາຕັ້ງແຕ່ວັນຄັດຈາກວັນປຣກາສໃນຮາຈກິຈຈານຸບກຫາເປັນຕົ້ນໄປ

ມາຕຣາ ៣ ເມື່ອພຣະຣາຊບັນຍຸຕີນີ້ໃຫ້ໃບບັນດາແລ້ວ ກາຣປົງປິຕີຮາກທາງອີເລີກທຣອນິກສ
ໃຫ້ດຳເນີນກາຮັມພຣະຣາຊບັນຍຸຕີນີ້ ໂດຍໄມ່ຕ້ອງປົງປິຕີຕາມໝາວດ ៥ ຮູກຮຽນທາງອີເລີກທຣອນິກສກາຄຮູ້

แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ เว้นแต่คณะกรรมการรัฐมนตรีจะมีมติกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๔ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานของรัฐทุกแห่งวาย ที่มิใช่หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์กรอัยการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อจะใช้พระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือบางส่วนแก่หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์กรอัยการ ให้ตราเป็นพระราชบัญญัติ ในพระราชบัญญัติดังกล่าวจะกำหนดให้ใช้แก่องค์กรดังกล่าวทั้งองค์กรหรือบางหน่วยงาน หรืองานบางประเภทก็ได้

มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกแห่งวาย แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

“ขออนุญาต” หมายความรวมถึง ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอจดทะเบียน ขอเขียนทะเบียน ขอแจ้ง ขอจดแจ้ง ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับสวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ

“อนุญาต” หมายความรวมถึง ออกใบอนุญาต อนุมัติ จดทะเบียน เขียนทะเบียน รับแจ้ง รับจดแจ้ง ออกอาชญาบัตร รับรอง เห็นชอบ ให้ความเห็น แจ้งผลการพิจารณา แจ้งผลการดำเนินการ จ่ายเงิน ให้ได้รับสวัสดิการ และให้บริการอื่นใดแก่ประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๖ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ให้มีประสิทธิภาพ ให้คณะกรรมการรัฐมนตรีกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งรวมถึงมาตรฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องใช้และปฏิบัติให้สอดคล้องกัน เชื่อมโยงถึงกันได้มีความมั่นคงปลอดภัย และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

ມາຕຣາ ۷ ບຽດການໄດ້ ຖໍ່ທີ່ກົງໝາຍກຳຫັນດໄ້ຕ້ອງຂອນໜູາຕ່ວັ້ນໜູາຕ່ວັ້ນ ຜູ້ຂອນໜູາຕ່ວັ້ນ
ຈະເລືອກຢືນຄຳຂອນໜູາຕ່ວັ້ນດັ່ງກ່າວຮົມຄືນນຳສ່າງເອກສາຮລັກຮູາຫຼືສໍານາເອກສາຮລັກຮູາປະກອບ
ຄຳຂອນໜູາຕ່ວັ້ນໜູາຕ່ວັ້ນໂດຍວິທີການທາງອີເລີກທຣອນິກສີໄດ້ ແລະ ໄທີ່ວ່າການຢືນຄຳຂອນໜູາຕ່ວັ້ນນັ້ນ
ເປັນການຂອບດ້ວຍກົງໝາຍນັ້ນ ໂດຍ ແລ້ວ ແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ທີ່ກີ່ຍ້ອງຈະປົງເສີເຮັດໄໝຮັບການຂອນໜູາຕ່ວັ້ນນັ້ນ
ເພີ່ມເພົ່າແຫຼຸດທີ່ຜູ້ຂອນໜູາຕ່ວັ້ນໄດ້ຢືນໂດຍວິທີການທາງອີເລີກທຣອນິກສີໄດ້

ສໍານາເອກສາຮລັກຮູາທີ່ສົ່ງໂດຍວິທີການທາງອີເລີກທຣອນິກສີຕາມວຽກຫົ່ງ ຜູ້ສົ່ງໄມ້ຕ້ອງລົງນາມຮັບຮອງ
ໃນກຣົນທີ່ກົງໝາຍຕາມວຽກຫົ່ງຫຼືອກກູ້ທີ່ອອກຕາມກົງໝາຍດັ່ງກ່າວກຳຫັນດໄ້ການຢືນ
ຄຳຂອນໜູາຕ່ວັ້ນຕ້ອງທຳມານແບບ ວິທີການ ທີ່ອີເລີກທຣອນິກສີໂດຍມີຂໍ້ຄວາມຕຽບຕາມແບບນັ້ນ ໂດຍ ໄທີ່ວ່າຜູ້ຂອນໜູາຕ່ວັ້ນໄດ້ຢືນ
ຄຳຂອນໜູາຕ່ວັ້ນຕາມແບບ ວິທີການ ທີ່ອີເລີກທຣອນິກສີໂດຍມີຂໍ້ຄວາມຕຽບຕາມແບບນັ້ນ ໂດຍ ໄທີ່ວ່າຜູ້ຂອນໜູາຕ່ວັ້ນໄດ້ຢືນ
ກຳຫັນດໄ້ຜູ້ຢືນຄຳຂອ້ອງຍື່ນຫຼືສົ່ງເອກສາມາກກວ່າໜຶ່ງໆ ການສົ່ງໂດຍວິທີການທາງອີເລີກທຣອນິກສີດັ່ງກ່າວ
ໃໝ່ວ່າຜູ້ຢືນຄຳຂອ້ອງໄດ້ຢືນຫຼືສົ່ງຄຽບຈຳນວນແລ້ວ

ຄວາມໃນວຽກຫົ່ງໃຫ້ໃຊ້ບັນດາແກ່ການຈັດສ່າງໜັ້ງສື່ອ ຮາຍຈານ ເອກສາ ທີ່ອໜູ້ມູລ ແລະ
 ການຈ່າຍເງິນຄ່າຄຳຂອນໜູາຕ່ວັ້ນ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ
 ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ ດ້ວຍກົງໝາຍ

ຄວາມໃນມາຕຣານີ້ໄມ້ໃຊ້ບັນດາແກ່ການຈັດທະບູນທີ່ຜູ້ຂອດທະບູນຕ້ອງດໍາເນີນການເອງເພາະຕ້ວ
 ໄນວ່າຈະເປັນການສມຮສ ກາຮຍ່າ ກາຮຮັບບຸຕະບຸນຍົຮຮ່ວມ ກາຮຂອມມີບັດປະຈຳຕ້ວປະໜານ
 ໜັ້ງສື່ອເດີນທາງ ທີ່ກຳຫັນດໃນກົງກະທຽວ ທັງນີ້ ເວັນແຕ່ກົງໝາຍໃນເຮືອງນັ້ນຈະກຳຫັນດ
 ໄທີ່ດໍາເນີນການໂດຍວິທີການທາງອີເລີກທຣອນິກສີໄດ້ ກີ່ໄທດໍາເນີນການໄປຕາມກົງໝາຍນັ້ນ

ມາຕຣາ ۸ ໃນການດໍາເນີນການຕາມມາຕຣາ ۷ ຜູ້ຂອນໜູາຕ່ວັ້ນຈະກຳຫັນດວິທີການທາງອີເລີກທຣອນິກສີ
ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຂອນໜູາຕ່ວັ້ນປົງປັບປຸງຕື່ມດ້ວຍກີ່ໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງເປັນໄປເພື່ອອໍານວຍຄວາມສະດວກຫຼືປ້ອງກັນຄວາມເສີ່ງ
ແກ່ຜູ້ຂອນໜູາຕ່ວັ້ນ ທີ່ກີ່ຍ້ອງຈະເປັນໄປຕ້ອງກັນຄວາມສະດວກແລະທຳມະກຳໄປ
ແລະໄມ້ເປັນການເພີ່ມກາຮະຫຼືເພີ່ມຄ່າໃໝ່ຈ່າຍແກ່ຜູ້ຂອນໜູາຕ່ວັ້ນເກີນຈຳເປັນ

ການຢືນຍັນຕ້ວຕາມວຽກຫົ່ງ ຈະກຳຫັນດໄ້ດໍາເນີນການດ້ວຍວິທີອື່ນອັກການແສດງ
 ປັດຈຸບັນຈຳຕ້ວປະໜານຫຼືທີ່ກີ່ຍ້ອງຈະເປັນໄປຕ້ອງກັນຄວາມສະດວກແກ່ປະໜານຢືນຢັນ

มาตรา ๙ ในกรณีที่ผู้อนุญาตประสงค์จะตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ขออนุญาตยื่นหรือแสดงต่อผู้อนุญาต ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะติดต่อกับสำนักทะเบียนกลางตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรเพื่อดำเนินการตรวจสอบ และให้เป็นหน้าที่ของนายทะเบียนประจำสำนักทะเบียนกลางที่จะตรวจสอบและแจ้งผล ทั้งนี้ ให้กระทำโดยพลันโดยผ่านทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการดังกล่าวมิให้ถือว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลหรือตัวเลขตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

มาตรา ๑๐ บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีจึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น เว้นแต่วันและเวลานั้นเป็นวันหรือเวลานอกทำการของหน่วยงานของรัฐ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับในวันและเวลาทำการดังไป

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับเรื่องตามารคหนึ่งไม่มีหน้าที่หรืออำนาจที่จะดำเนินการได้ให้ส่งเรื่องต่อไปยังเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรง แต่ถ้าเป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงอยู่ต่างหน่วยงานกัน จะแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงก็ได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในเรื่องนั้น

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้นั้น ให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้นั้นจะได้ระบุไว้เป็นประการอื่นในการยื่นคำขออนุญาตหรือในการติดต่อ

มาตรา ๑๒ ภายใต้บังคับมาตรา ๗ ในการดำเนินการพิจารณาอนุญาต หากมีความจำเป็นที่ผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐต้องมีสำเนาเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานของรัฐได้ เป็นผู้ออกให้แก่ผู้ขออนุญาต เมื่อผู้ขออนุญาตได้นำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมาแสดงแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐนั้น มีหน้าที่จัดทำสำเนาและรับรองความถูกต้องของสำเนานั้นเองโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะอาศัยเหตุที่ต้องจัดทำสำเนามาเป็นข้ออ้างในความล่าช้ามิได้

ມາດՐາ ๑๓ ໃນກຣນີທີກູ່ໝາຍກຳໜັດໃຫ້ຜູ້ຮັບອນຸໝາດຕ້ອງແສດງໃບອນຸໝາດໄວ້ໃນທີເປີດເພຍ
ໃຫ້ເປັນສີທີຂອງຜູ້ຮັບອນຸໝາດແລະໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ອນຸໝາດທີ່ຈະດຳເນີນການ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(一) ຜູ້ຮັບອນຸໝາດຈະແສດງໃບອນຸໝາດນັ້ນໂດຍວິທີກາທາງອີເລີກທອນິກສ໌ຕາມວິທີກາທີ່ຜູ້ອນຸໝາດ
ປະກາສກຳໜັດກີ່ໄດ້ ແລະໃຫ້ຄົວວ່າການແສດງເຊັ່ນວ່ານັ້ນເປັນກາຮ່ອບດ້ວຍກູ່ໝາຍແລ້ວ ປະກາສດັ່ງກ່າວ
ເມື່ອໄດ້ປະກາສໃນຮາຊກິຈຈານບໍລິສັດແລະເພຍແພຣໂດຍວິທີກາທາງອີເລີກທອນິກສ໌ແລ້ວໃຫ້ໃໝ່ບັງຄັບໄດ້

(二) ຜູ້ອນຸໝາດຕ້ອງເປີດເພຍກາຮ່ອບອນຸໝາດທີ່ໄດ້ດຳເນີນການໄປແລ້ວໃຫ້ປະກາສສາມາດຮັບອະນຸຍາມ
ພ່ານໜ້າທາງອີເລີກທອນິກສ໌ໄດ້ໂດຍສະດວກໂດຍໄມ່ຕ້ອງເສີຍຄ່າໃໝ່ຈ່າຍ ກາຮ່ອບດັ່ງກ່າວຢ່າງນ້ອຍຕ້ອງມີ
ຮາຍການທີ່ປະກູ່ອຸຍຸນໃນອນຸໝາດ ແລະຕ້ອງດຳເນີນການແກ້ໄຂປັບປຸງໃຫ້ເປັນປັດຈຸບັນຕລອດເວລາ

ເພື່ອປະໂຫຍນໃນກາຮັດກາຮະຂອງຜູ້ຮັບອນຸໝາດ ວິທີກາທີ່ຜູ້ອນຸໝາດປະກາສກຳໜັດຕາມ (一)
ຈະອອກກູ່ກະທຽບກຳໜັດໃຫ້ຕ້ອງທີ່ເປັນຮູບແບບໂດຽບແບບທີ່ມີກຳນົດ

ມາດՐາ ๑๔ ໃນກຣນີທີກູ່ໝາຍບໍລິສັດໃຫ້ເຈົ້າພັນການຫຼືອພັນການເຈົ້າໜ້າທີ່ມີຄໍານາຈ
ຕ່ອງກຳນົດໃບອນຸໝາດຫຼືອເອກສາຮ່າຍຫຼັກຮູ້ນັ້ນໃດທີ່ໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ອອກໃຫ້ ຜູ້ມີໜ້າທີ່ຕ້ອງແສດງຈະແສດງ
ໃບອນຸໝາດຫຼືອເອກສາຮ່າຍຫຼັກຮູ້ນັ້ນເປັນກາພາທາງອີເລີກທອນິກສ໌ຫຼືໂດຍວິທີກາທາງອີເລີກທອນິກສ໌ອື່ນກີ່ໄດ້
ໂດຍໃຫ້ຄົວວ່າການແສດງເຊັ່ນວ່ານັ້ນເປັນກາຮ່ອບດ້ວຍກູ່ໝາຍແລ້ວ ທັງນີ້ ເວັນແຕ່ເປັນບັດ ໃບອນຸໝາດຫຼືອ
ເອກສາຮ່າຍຫຼັກຮູ້ນັ້ນທີ່ກຳໜັດໃນກູ່ກະທຽບ

ມາດՐາ ๑๕ ໃນການຕິດຕ່ອງຫຼືອສັງເຮືອງຄຶ້ງກັນໃນຮ່ວງໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ດ້ວຍກັນ ຮະຫວ່າງ
ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ກັບໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ ຫຼືອຮ່ວ່າງປະກາສກັບໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ຫຼືເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້
ໃນສ່ວນທີ່ເກີ່ຍກັບໜ້າທີ່ຫຼືອຄໍານາຈຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ນັ້ນ ຄ້າໄດ້ກະທຳໂດຍວິທີກາທາງອີເລີກທອນິກສ໌ແລ້ວ
ໃຫ້ຄົວວ່າເປັນກາຮ່ອບດ້ວຍກູ່ໝາຍແລ້ວໃຫ້ເປັນຫຼັກຮູ້ນັ້ນໄດ້ຕາມກູ່ໝາຍ ມາກ່ານ່ວຍງານຂອງຮູ້
ໜ່ວຍງານໄດ້ໄມ່ສາມາດຮອງຮັບວິທີກາທາງອີເລີກທອນິກສ໌ໄດ້ ຈະຕາພະຣາຊກູ່ກໍາຍກວ່າເວັນໃຫ້ເປັນກຣນີ ໆ
ໄປກີ່ໄດ້ ໂດຍຕ້ອງຮະບຸເຫຼຸຜຸດ ຄວາມຈຳເປັນ ແລະຮະຍະເວລາທີ່ຈະຍົກເວັນໃຫ້

ໃຫ້ເປັນໜ້າທີ່ຂອງກຣນີບໍລິສັດ ແລະໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ນັ້ນທີ່ມີຄໍານາຈໜ້າທີ່ອນຸໝັດ ຫຼືອ
ຕ່ອງກຳນົດໃບອນຸໝາດຫຼືອເອກສາຮ່າຍຫຼັກຮູ້ນັ້ນ ທີ່ຈະຕ້ອງດຳເນີນການແກ້ໄຂກູ່ໝາຍ ກູ່ ຮະເບີຍບ ຊ້ອບັງຄັບ ຫຼືອມຕື່ໄດ້ ໆ
ທີ່ເປັນອຸປະກອດຕ່ອງການທີ່ຈະຕ້ອງດຳເນີນການຕາມວິທີກາທາງອີເລີກທອນິກສ໌ໄດ້ແລ້ວເສົ້າໂດຍເຮົວ

ในระหว่างที่ยังมีได้แก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือตามวาระของ ผู้ใด จะปฏิเสธความมือญหรือความถูกต้องของเอกสารหลักฐานตามวาระหนึ่งเพียงเพราเหตุที่เอกสาร หลักฐานนั้นทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

ระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามวาระหนึ่งต้องสอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่คณะกรรมการรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๗ บรรดาข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ หรือเอกสารอื่นใดที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐและต้องจัดเก็บ ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือติดของคณะกรรมการรัฐมนตรี ถ้าข้อมูลข่าวสารหรือเอกสารนั้น มีได้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการรัฐมนตรีจะมีมติให้หน่วยงานของรัฐจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดเก็บเป็นเอกสาร และส่งมอบเอกสารต้นฉบับให้กรมศิลปากรเพื่อดำเนินการต่อไป ตามกฎหมายว่าด้วยจดหมายเหตุแห่งชาติได้

วิธีการจัดเก็บและรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามวาระหนึ่ง ต้องเป็นไปตามมาตราฐาน ที่คณะกรรมการรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๘ การจัดทำและเผยแพร่ราชกิจจานุเบกษาให้กระทำการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดพิมพ์เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และสามารถจัดทำสำเนาได้ โดยตนเอง และในกรณีที่ประชาชนประสงค์จะได้สำเนาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้เป็นหน้าที่ของสำนัก เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีที่จะต้องจัดให้โดยเร็ว โดยจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ประกาศกำหนดก็ได้

มาตรา ๑๙ ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการ กำกฤษฎีกา สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การ มหาชน) ร่วมกันจัดทำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๖ เสนอต่อกองรัฐมนตรีเพื่อกำหนดให้

หน่วยงานของรัฐใช้และปฏิบัติ โดยจะจัดแบ่งวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นระยะเริ่มต้นและระยะต่อ ๆ ไป ก็ได้ แต่ระยะแรกสำหรับการเริ่มต้นดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ จะต้องจัดทำให้แล้วเสร็จ เสนอคณะกรรมการพิจารณาได้ภายในสองร้อยสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง ต้องดำเนินการเชื่อมโยงกันโดยสามารถใช้อุปกรณ์และข้อมูลที่มีอยู่ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

ในระหว่างที่คณะกรรมการพิจารณาได้มีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามมาตรฐานอื่นใดที่มีการใช้งานกันอย่างแพร่หลายไปพลางก่อนได้

มาตรา ๒๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ ประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ รวมทั้งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ คณะกรรมการพิจารณาได้มีมติกำหนดตามมาตรา ๖

ในระหว่างที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐยังไม่ได้ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน ของรัฐตามมาตรา ๑๐ หรือกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้ถือว่าการส่งคำขออนุญาตหรือติดต่อหรือการปฏิบัติหน้าที่ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ๑ ที่หน่วยงานของรัฐใช้อยู่นั้น เป็นการส่ง หรือติดต่อที่ชอบตามมาตรา ๑๐ หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชอบ ตามมาตรา ๑๖ แล้วแต่กรณีแล้ว

มาตรา ๒๑ ให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงผลในอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๓ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่หน่วยงานของรัฐยังไม่ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ ให้มีหน้าที่จัดส่งข้อมูลการอนุญาตให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายใต้กฎหมายในสามวันนับแต่วันที่ ได้รับคำขอโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย

ในระหว่างที่ยังไม่มีการออกประกาศตามวรรคหนึ่ง ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว

มาตรา ๒๒ ให้คณารัฐมนตรีกำหนดหน่วยงานของรัฐหน่วยงานหนึ่งให้ทำหน้าที่ในการติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง และรายงานให้คณารัฐมนตรีทราบทุกหกสิบวันว่าหน่วยงานของรัฐได้ยังมิได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป

ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งที่จะแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยทราบถึงหน้าที่ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการโดยให้แจ้งเตือนทุกสิบหัววัน

มาตรา ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการทำความเข้าใจ เนื้อหาสาระและปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่จะจัดให้มีและปรับปรุงฐานข้อมูลทางกฎหมายและระบบการสืบค้นกฎหมายโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการเข้าถึงของประชาชนโดยเร็ว

มาตรา ๒๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎหมายรอง เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนี้ เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (๑) บัญญัติให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน แต่บทบัญญัติของกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันส่วนใหญ่ยังไม่เอื้อต่อการนำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการอนุญาตการให้บริการ หรือการให้สวัสดิการแก่ประชาชน ส่งผลให้ประชาชนมีภาระและต้นทุนในการติดต่อกับภาครัฐที่สูงเกินสมควร เป็นอุปสรรคต่อการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย และไม่สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว สมควร มีกฎหมายกลางว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักได้ และโดยที่การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติราชการนั้นเป็นการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้