



ที่ มท 0809.2/ว 144

สำนักงาน ก.ท.

ถนนราชสีมา กทม. 10300

11 สิงหาคม 2551

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลอันเนื่องมาจากการยกฐานะองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล
เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาล ทุกจังหวัด

- อ้างถึง 1. ประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดขนาดและปรับระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล
เป็นพนักงานเทศบาล เนื่องจากการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้นเป็นเทศบาล ฉบับลงวันที่
20 พฤศจิกายน 2546
2. ประกาศ ก.ท. เรื่อง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดขนาดเทศบาลและการกำหนดระดับ
ตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาล ฉบับลงวันที่ 8 มิถุนายน 2550

ด้วยเทศบาลหลายแห่งที่ยกฐานะมาจากองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ประสบปัญหาเกี่ยวกับ
แนวทางปฏิบัติ กรณีการกำหนดขนาดเทศบาลและการกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามหลักเกณฑ์
การกำหนดขนาดและปรับระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลเป็นพนักงานเทศบาล เนื่องจากการจัดตั้ง
องค์การบริหารส่วนตำบลขึ้นเป็นเทศบาล

สำนักงาน ก.ท. ขอเรียนว่า ก.ท. ในการประชุมครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2551
พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การกำหนดกรอบระดับตำแหน่งผู้บริหารตามโครงสร้างขนาดของเทศบาล
ที่ยกฐานะมาจากองค์การบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจน และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลของเทศบาล จึงมีมติกำหนดแนวทางการพิจารณา ดังนี้

1. การยกฐานะองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลนั้น จะมีผลต่อการกำหนดกรอบ
ระดับตำแหน่งผู้บริหารตามโครงสร้างขนาดของเทศบาล กอปรกับเทศบาลขนาดเล็กที่มีรายได้ไม่รวมเงิน
อุดหนุนในปีงบประมาณที่ผ่านมาตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป ไม่อาจปรับเป็นเทศบาลขนาดกลางได้ในทันที
แต่จะต้องผ่านเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงขนาดเทศบาล ทั้ง 3 เกณฑ์ อันได้แก่ เกณฑ์รายได้ เกณฑ์ปริมาณงาน
และเกณฑ์ประสิทธิภาพ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดขนาดเทศบาล และการกำหนดระดับตำแหน่ง
ผู้บริหารของเทศบาลก่อน จึงจะสามารถประกาศกำหนดเป็นเทศบาลขนาดกลางได้

ดังนั้น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนหรือเงินกู้ยืมใด ในปี
งบประมาณที่ผ่านมา ตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป เมื่อได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลแล้ว ก็ให้ประเมินขนาด
เทศบาล ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดขนาดเทศบาล และการกำหนดระดับตำแหน่งผู้บริหารของ
เทศบาล หากผลการประเมินปรากฏว่า

1.1 ผ่านการประเมิน ก็ให้ปรับแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี เดิม ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง และการกำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาล สำหรับ
ระดับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาล ให้เป็นไปตามโครงสร้างของเทศบาลขนาดกลาง

1.2 ไม่ผ่านการประเมิน ก็ให้ปรับแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี เดิม ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง และการกำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาล สำหรับระดับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาล ให้เป็นไปตามโครงสร้างของเทศบาลขนาดเล็ก

ทั้งนี้ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาประเมินเทศบาลที่ยกฐานะมาจากองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อกำหนดขนาดและระดับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาลให้สอดคล้องกับสถานะของเทศบาลนั้นโดยเร็ว

2. กรณีการกำหนดระดับตำแหน่งแล้วไม่ตรงกับระดับตำแหน่งผู้ครองตำแหน่งเดิม ก็ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดและปรับระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลเป็นพนักงานเทศบาล เนื่องจากการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้นเป็นเทศบาล(ตามหนังสือที่อ้างถึง 1) กล่าวคือ ให้ผู้ครองตำแหน่งเดิมรักษาการในตำแหน่งนั้นไปก่อนจนกว่าจะพ้นจากตำแหน่งนั้น โดยพิจารณาได้ 2 กรณี ดังนี้

2.1 กรณีตำแหน่งบริหารนั้นมีกรอบระดับตำแหน่งตามโครงสร้างของเทศบาลสูงกว่าเดิม

ให้เทศบาลดำเนินการสรรหาตำแหน่งบริหารที่ว่างตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.กำหนด ในระหว่างดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งบริหารที่มีระดับสูงขึ้นนั้น ให้ผู้ดำรงตำแหน่งเดิมรักษาการในตำแหน่งนั้น โดยให้ถือเสมือนว่าดำรงตำแหน่งทางการบริหารนั้นไปจนกว่าจะดำเนินการสรรหาแล้วเสร็จ และได้ผู้มาดำรงตำแหน่งนั้น ทั้งนี้ มีกำหนดไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันที่ได้มีการกำหนดตำแหน่งบริหารที่สูงขึ้นตามกรอบโครงสร้างของเทศบาล หากพ้นกำหนด 150 วัน ไม่ว่ากรณีใด ก็ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. กำหนดตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เป็นไปตามกรอบโครงสร้างของเทศบาลรองรับผู้นั้นในสายงานและระดับเดิม เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่งเดิมมีระดับตำแหน่งไม่ตรงตามกรอบระดับตำแหน่งผู้บริหารตามโครงสร้างของเทศบาล ก็ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. กำหนดตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่งขึ้นใหม่ รองรับ ผู้ดำรงตำแหน่งเดิมเป็นการเฉพาะราย เมื่อตำแหน่งที่กำหนดขึ้นเพื่อรองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิมว่างลงไม่ว่ากรณีใด ให้ยุบเลิกตำแหน่งนั้น เช่น

(1) หัวหน้าส่วน...ระดับ 6 ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ยกฐานะเป็นเทศบาล เมื่อประเมินแล้วปรากฏว่าเป็นเทศบาลขนาดกลาง ซึ่งมีกรอบระดับตำแหน่งผู้อำนวยการกองเป็นระดับ 7 ก็ให้ผู้ครองตำแหน่งเดิมรักษาการในตำแหน่งนั้น โดยให้ถือเสมือนว่าดำรงตำแหน่งทางการบริหารนั้นไปจนกว่าจะดำเนินการสรรหา และได้ผู้มาดำรงตำแหน่งนั้น ทั้งนี้ มีกำหนดไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันที่ได้มีการกำหนดตำแหน่งบริหารที่สูงขึ้นตามกรอบโครงสร้างของเทศบาล หากพ้นกำหนด 150 วัน ไม่ว่ากรณีใด ก็ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. กำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย...ระดับ 6 ให้เป็นไปตามกรอบระดับตำแหน่ง และโครงสร้างของเทศบาลรองรับผู้นั้นในสายงานและระดับเดิม

(2) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ 6 หรือ 7 ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ยกฐานะเป็นเทศบาล เมื่อประเมินแล้วปรากฏว่าเป็นเทศบาลขนาดกลาง ซึ่งมีกรอบระดับตำแหน่งปลัดเทศบาลเป็นระดับ 8 ก็ให้ผู้ครองตำแหน่งเดิมรักษาการในตำแหน่งนั้น โดยให้ถือเสมือนว่าดำรงตำแหน่งทางการบริหารนั้นไปจนกว่าจะดำเนินการสรรหา และได้ผู้มาดำรงตำแหน่งนั้น ทั้งนี้ มีกำหนดไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันที่ได้มีการกำหนดตำแหน่งบริหารที่สูงขึ้นตามกรอบโครงสร้างของเทศบาล หากพ้นกำหนด 150 วัน ไม่ว่ากรณีใด ก็ให้เทศบาล โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. กำหนดตำแหน่งนักบริหารงานเทศบาล...ระดับ 6 หรือ 7 แล้วแต่กรณี รองรับผู้นั้นเป็นการเฉพาะราย เมื่อตำแหน่งที่กำหนดขึ้นเพื่อรองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิมว่างลง ให้ยุบเลิกตำแหน่งนั้น โดยให้หมายเหตุในทะเบียนประวัติด้วยว่าเป็นตำแหน่งที่เทียบเท่าปลัดเทศบาล ระดับ 6 หรือ 7 แล้วแต่กรณี เพื่อประโยชน์ในการโอน รับโอน หรือคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้นต่อไป

2.2 กรณีตำแหน่งบริหารนั้นมีการยกระดับตำแหน่งตามโครงสร้างของเทศบาลต่ำกว่าเดิม ให้ผู้ครองตำแหน่งเดิมรักษาการในตำแหน่งนั้นไปจนกว่าจะพ้นจากตำแหน่ง แต่หากพ้นจากตำแหน่งไม่ว่ากรณีใด ตำแหน่งนั้นต้องปรับให้เป็นไปตามกรอบระดับตำแหน่งตามโครงสร้างของเทศบาลที่ ก.ท.กำหนด ในทันที เช่น ตำแหน่งหัวหน้าส่วน...ระดับ 7 ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ยกฐานะเป็นเทศบาล เมื่อประเมินแล้วปรากฏว่าเป็นเทศบาลขนาดเล็ก ซึ่งมีกรอบระดับตำแหน่งหัวหน้ากองเป็นระดับ 6 ก็ให้ผู้ครองตำแหน่งเดิมรักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากอง... (นักบริหารงาน...7) ไปจนกว่าจะพ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ ตำแหน่งดังกล่าวเป็นตำแหน่งที่เทียบเท่าตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย...ระดับ 7

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เทศบาลทราบและถือปฏิบัติ สำหรับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี ให้แจ้งคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยาทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิษณุ พรหมจารีชัย)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขานุการ ก.ท.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. 0-2241-9000 ต่อ 3232