



ที่ มท 0807.3/ว 121

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

16 มกราคม 2550

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าศึกษาอบรม ปีงบประมาณ 2550

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือตอบยืนยันเข้าศึกษาอบรม จำนวน 1 ฉบับ
2. เอกสารแนะนำในการเตรียมตัวเข้าศึกษาอบรม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จะจัดให้มีการศึกษาอบรมบุคลากรท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2550 ดังนี้

1. หลักสูตรผู้บริหารการจัดการศึกษาท้องถิ่น รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 19 กุมภาพันธ์ – 2 มีนาคม 2550 และรุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 19 – 30 มีนาคม 2550 ระยะเวลารุ่นละ 12 วัน ผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ 70 คน ค่าลงทะเบียนคนละ 15,000 บาท ณ ศูนย์ฝึกอบรมโรงแรมสวนสุนันทา กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และนักบริหารการศึกษา
2. หลักสูตรการจัดการประกันคุณภาพการศึกษา รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 5 – 16 มีนาคม 2550 ระยะเวลารุ่นละ 12 วัน ผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ 70 คน ค่าลงทะเบียนคนละ 15,000 บาท ณ ศูนย์ฝึกอบรมโรงแรมสวนสุนันทา กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา, ผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอแจ้งรายละเอียดการศึกษาอบรม โดยขอให้ท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งรายชื่อผู้ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ตามแบบหนังสือตอบยืนยันการเข้าศึกษาอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้ ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบโดยตรง ภายในวันที่ 29 มกราคม 2550 ทางโทรสารหมายเลข 0-2577-4707-8 หรือ 0-2577-6615
3. แจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่งเครื่องแบบสีกากี คอพับแขนยาว ไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวในวันจันทร์แรกของแต่ละหลักสูตรและแต่ละรุ่น ระหว่างเวลา 08.30 – 10.30 น. ณ ศูนย์ฝึกอบรมโรงแรมสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

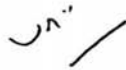
3.การชำระเงิน.....

3. การชำระเงินค่าลงทะเบียนการศึกษาอบรมตามหลักสูตร คนละ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ชำระเป็นเงินสดในวันรายงานตัว

4. สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างการเดินทางไปและกลับ จากที่พักถึงสถานที่ศึกษาอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กระทรวงการคลัง กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ และรายงานผลการ ดำเนินการให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบด้วย อนึ่ง รายละเอียดการเข้ารับการศึกษาดูงานสามารถ ตรวจสอบได้ที่ www.thailocaladmin.go.th อีกทางหนึ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวันดี วรรณวโรธร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร 02-5774707

โทรสาร 02-5774708

E-mail: Localman 20@hotmail.com

ตัวอย่าง



ที่

สำนักงาน.....

ถนน.....

.....2550

เรื่อง ส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหลักสูตร.....

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0807.3/ว ลงวันที่

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการศึกษาอบรมบุคลากรท้องถิ่นในหลักสูตร..... รุ่นที่..... ระหว่างวันที่..... ณ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัด / เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....ขอส่งตัว (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง..... เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำนักงาน.....

โทร/โทรสาร.....