



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สด. กจ.

โทร. 0-2243-6636 ,02-241-9000 ต่อ 1204

ที่ มท 0802.4/ว 227

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับตำแหน่งใหม่ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

เรียน ร.อสด.,ผชช. ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด สด.

ตามที่ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 ม.ค. 2551 และสำนักงาน ก.พ.ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเสร็จและจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของทุกส่วนราชการเข้าประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเสร็จแล้วตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 และให้มีผลตั้งแต่วันที่ 11 ธ.ค.2551 นั้น

เพื่อเป็นการชักซ้อมความเข้าใจให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด สด.จึงได้จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งใหม่ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดต่างๆ เพิ่มเติมสามารถติดตามได้ทาง Website : www.thailocaladmin.go.th มุม กจ.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ


(นายสุกิจ เจริญรัตนกุล)
อสด.



3 กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับตำแหน่งใหม่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งใหม่ฯ จำนวน 1 ชุด

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2551 และสำนักงาน ก.พ.ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเสร็จและจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของทุกส่วนราชการเข้าประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเสร็จแล้วตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 และให้มีผลตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2551 นั้น

เพื่อเป็นการชักซ้อมความเข้าใจให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งใหม่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดต่างๆ เพิ่มเติมสามารถติดตามได้ทาง Website : www.thailocaladmin.go.th มุม กจ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุกิจ เจริญรัตนกุล)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและระบบงาน

โทร.0-2243-6636

โทรสาร.0-2243-6637

**รายละเอียดการชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับตำแหน่งใหม่
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

1. การจัดประเภทตำแหน่ง

การจำแนกตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 จำแนกเป็น 4 ประเภท โดยแต่ละประเภทแบ่งเป็นระดับต่างๆ ดังนี้

1.1 ประเภทบริหาร (S-Senior Executive Service) เป็นตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการและรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง กรม และตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทบริหาร จำแนกระดับตำแหน่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับต้น (S1) และระดับสูง (S2)

1.2 ประเภทอำนวยการ (M-Middle Manager) เป็นตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรมและตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ จำแนกระดับตำแหน่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับต้น (M1) และระดับสูง (M2)

1.3 ประเภทวิชาการ (K-Knowledge worker) เป็นตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จปริญญาทางวิชาการตามที่ ก.พ. กำหนดปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น (ตำแหน่งสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 เดิม) มี 5 ระดับ คือ ระดับปฏิบัติการ (K1) ระดับชำนาญการ (K2) ระดับชำนาญการพิเศษ (K3) ระดับเชี่ยวชาญ (K4) และระดับทรงคุณวุฒิ (K5)

1.4 ประเภททั่วไป (O-Operational worker) เป็นตำแหน่งที่ไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตามที่ ก.พ. กำหนด มี 4 ระดับ คือ ระดับปฏิบัติงาน (O1) ระดับชำนาญงาน (O2) ระดับอาวุโส (O3) และระดับทักษะพิเศษ (O4)

ในการปรับเข้าสู่ระบบจำแนกตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 ณ วันที่ 11 ธันวาคม 2551 ข้าราชการที่เคยได้รับเงินเดือน หรือ เงินประจำตำแหน่ง หรือ ค่าตอบแทนรายได้เท่าใดก็จะได้รับเหมือนเดิมทุกประการ

2. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่

การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีการประชุมร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ในการจัดทำเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.กำหนด โดยมีจำนวน 21 สายงาน ทั้งนี้ ท่านสามารถ Download รายละเอียดเกี่ยวกับมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งใหม่ในทุกตำแหน่งได้ทาง Website : www.thailocaladmin.go.th มุม กจ.

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงานเดิม		ชื่อตำแหน่งในสายงานใหม่
1	นักบริหาร	1	นักบริหาร
		2	ผู้อำนวยการ*
		3	ผู้อำนวยการ (เฉพาะด้าน)*
2	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	4	นักจัดการงานทั่วไป
3	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	5	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4	นิติกร	6	นิติกร
5	บุคลากร	7	} นักทรัพยากรบุคคล
6	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
7	เจ้าพนักงานปกครอง	8	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
8	เจ้าหน้าที่ปกครอง	9	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
9	นักวิชาการศึกษา	10	นักวิชาการศึกษา
10	เจ้าหน้าที่บริหารงานการคลัง	11	} นักวิชาการคลัง
11	นักวิชาการคลัง		
12	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	12	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
13	เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี	13	} นักวิชาการเงินและบัญชี
14	นักวิชาการเงินและบัญชี		
15	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	14	
16	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี		} เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
17	นักวิชาการพัสดุ	15	
18	เจ้าหน้าที่บริหารงานพัสดุ		
19	เจ้าหน้าที่พัสดุ	16	เจ้าพนักงานพัสดุ
20	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	17	} เจ้าพนักงานธุรการ
21	เจ้าพนักงานธุรการ		
22	เจ้าหน้าที่ธุรการ		
23	นักประชาสัมพันธ์	18	} นักประชาสัมพันธ์
24	นักวิชาการประชาสัมพันธ์		
25	นายช่างศิลป์	19	
26	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	20	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
27	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	21	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
	เดิม 27 สายงาน		ใหม่ 21 สายงาน

หมายเหตุ * ตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนดเพิ่มเติมในประเภทอำนวยการ

3. การลงชื่อตำแหน่งในเอกสารราชการ

การเรียกชื่อตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2551 เป็นต้นไป ดังนี้

3.1 กรณีที่มีตำแหน่งทางการบริหาร เช่น ผู้อำนวยการสำนักหรือเทียบเท่า ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ผู้อำนวยการศูนย์หรือเทียบเท่า ท้องถิ่นจังหวัด ฯลฯ หรือตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 938/2551 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2551 เรื่องการจัดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ก็ยังคงใช้ชื่อตำแหน่งทางการบริหารตามเดิม เช่น ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองคลัง ท้องถิ่นจังหวัด..... ผู้อำนวยการส่วนแผนพัฒนาท้องถิ่น หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

3.2 กรณีที่ไม่มีชื่อตำแหน่งทางการบริหาร ให้ใช้ชื่อตำแหน่ง พร้อมระดับ โดยไม่ต้องระบุประเภทตำแหน่ง เช่น

- | | |
|--|--------------------|
| - นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ระดับชำนาญการพิเศษ |
| - นักทรัพยากรบุคคล | ระดับชำนาญการ |
| - นักวิชาการเงินและบัญชี | ระดับปฏิบัติการ |
| - เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ระดับชำนาญงาน |
| - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | ระดับชำนาญงาน |
| - เจ้าพนักงานธุรการ | ระดับปฏิบัติงาน |

รายละเอียดการจัดประเภทตำแหน่ง ระดับและชื่อตำแหน่งของข้าราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทาง Website : www.thailocaladmin.go.th มุม กจ.

4. การแต่งกายเครื่องแบบข้าราชการ

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ได้ปรับปรุงระบบจำแนกตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญใหม่ จากเดิมซึ่งจำแนกตามระดับมาตรฐานกลาง 11 ระดับเป็นจำแนกตามกลุ่มลักษณะงาน 4 ประเภท ส่งผลกระทบกับเครื่องแบบของข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนของเครื่องหมายตำแหน่งบนอินทรีชนูที่กำหนดไว้เดิม ตามกฎสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับที่ 71 (พ.ศ.2523) ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบข้าราชการ พ.ศ.2478

ดังนั้น สำนักนายกรัฐมนตรี จึงได้ดำเนินการจัดทำร่างกฎสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับที่ ... (พ.ศ....) ออกความตามในพระราชบัญญัติเครื่องแบบข้าราชการ พ.ศ.2478 เพื่อใช้กับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีมีการประกาศใช้กฎสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับที่ ... (พ.ศ....) ออกความตามในพระราชบัญญัติเครื่องแบบข้าราชการ พ.ศ.2478 จึงให้ข้าราชการพลเรือนสามัญยังคงใช้เครื่องแบบข้าราชการทั้งกรณีเครื่องแบบปฏิบัติราชการ และเครื่องแบบพิธีการ เช่นเดิมไปพลางก่อน จนกว่ากฎสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ดังกล่าวจะมีผลบังคับ ซึ่งจะได้แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบต่อไป ในเบื้องต้นที่ประชุมคณะรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักการตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2552 ก่อนส่งให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้วดำเนินการต่อไปได้

เปรียบเทียบรายละเอียดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในระบบเดิมและระบบใหม่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1. ประเภทบริหาร

ลำดับ	ตำแหน่งในระบบเดิม		ตำแหน่งในระบบใหม่		ระดับตำแหน่ง	
	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน		
1	อธิบดี	นักบริหาร 10 บส.	อธิบดี	นักบริหาร	สูง	S2
2	รองอธิบดี	นักบริหาร 9 บส.	รองอธิบดี	นักบริหาร	ต้น	S1

2. ประเภทอำนวยการ

2.1 ประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน (ระบุชื่อสายงาน)

ลำดับ	ตำแหน่งในระบบเดิม		ตำแหน่งในระบบใหม่		ระดับตำแหน่ง	
	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน		
1	กองคลัง ผู้อำนวยการกอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี 8 บก.	กองคลัง ผู้อำนวยการกอง	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการเงินและบัญชี)	ต้น	M1
2	กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ผู้อำนวยการกอง	นิติกร 8 บก.	กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ผู้อำนวยการกอง	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ)	ต้น	M1
3	กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น ผู้อำนวยการกอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานการคลัง 8 บก.	กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น ผู้อำนวยการกอง	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคลัง)	ต้น	M1
4	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น ผู้อำนวยการศูนย์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 8 บก.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น ผู้อำนวยการศูนย์	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์)	ต้น	M1

2.2 ประเภทอำนวยการทั่วไป (ไม่ระบุชื่อสายงาน)

ลำดับ	ตำแหน่งในระบบเดิม		ตำแหน่งในระบบใหม่		ระดับตำแหน่ง	
	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน		
1	สำนักงานเลขานุการกรม เลขานุการกรม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8 บก.	สำนักงานเลขานุการกรม เลขานุการกรม	ผู้อำนวยการ	ต้น	M1
2	กองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกอง	บุคลากร 8 บก.	กองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกอง	ผู้อำนวยการ	ต้น	M1
3	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ผู้อำนวยการสถาบัน	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล 9 บส.	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ผู้อำนวยการสถาบัน	ผู้อำนวยการ	สูง	M2

2.2 ประเภทอำนวยการทั่วไป (ไม่ระบุชื่อสายงาน)

ลำดับ	ตำแหน่งในระบบเดิม		ตำแหน่งในระบบใหม่		ระดับตำแหน่ง	
	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน		
4	สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 9 บส.	สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก	ผู้อำนวยการ	สูง	M2
5	สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก	บุคลากร 9 บส.	สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก	ผู้อำนวยการ	สูง	M2
6	สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 9 บส.	สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก	ผู้อำนวยการ	สูง	M2
7	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.... ท้องถิ่นจังหวัด	เจ้าพนักงานปกครอง 8 บก.	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.... ท้องถิ่นจังหวัด	ผู้อำนวยการ	ต้น	M1

3. ประเภทวิชาการ

ลำดับ	ตำแหน่งในระบบเดิม		ตำแหน่งในระบบใหม่		ระดับตำแหน่ง	
	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน		
1	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานท้องถิ่น	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 9ชช.	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานท้องถิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เชี่ยวชาญ	K4
2	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น	นิติกร 9ชช.	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น	นิติกร	เชี่ยวชาญ	K4
3	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการคลังท้องถิ่น	นักวิชาการคลัง 9ชช.	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการคลังท้องถิ่น	นักวิชาการคลัง	เชี่ยวชาญ	K4
4	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น	บุคลากร 9ชช.	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น	นักทรัพยากรบุคคล	เชี่ยวชาญ	K4
5	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบ มาตรฐานและแผนพัฒนาท้องถิ่น	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 9ชช.	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบ มาตรฐานและแผนพัฒนาท้องถิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เชี่ยวชาญ	K4
6	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการจัดการบริการสาธารณะและการศึกษาท้องถิ่น	นักวิชาการศึกษา 9ชช.	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการจัดการบริการสาธารณะและการศึกษาท้องถิ่น	นักวิชาการศึกษา	เชี่ยวชาญ	K4
7*	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน *ปฏิบัติราชการในตำแหน่งผู้ช่วย ผอ.สอ.บต.	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 9ชช.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เชี่ยวชาญ	K4
8	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 8ว	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการกลุ่ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	K3
9	กลุ่มตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน 8	กลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่ม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	K3

3. ประเภทวิชาการ

ลำดับ	ตำแหน่งในระบบเดิม		ตำแหน่งในระบบใหม่		ระดับตำแหน่ง	
	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน		
10	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3 และ 4 และ 5	นักจัดการงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	K1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6ว และ 6 และ 7	นักจัดการงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	K2
11	บุคลากร	บุคลากร 3 และ 4 และ 5	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	K1
	บุคลากร	บุคลากร 6ว และ 7ว และ 7	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	K2
	บุคลากร	บุคลากร 8 และ 8ว	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	K3
	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3 และ 4 และ 5	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	K1
	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล 6ว และ 7ว	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	K2
	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล 8ว	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	K3
12	นิติกร	นิติกร 3 และ 4 และ 5	นิติกร	นิติกร	ปฏิบัติการ	K1
	นิติกร	นิติกร 6ว และ 7ว	นิติกร	นิติกร	ชำนาญการ	K2
	นิติกร	นิติกร 8ว	นิติกร	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	K3
13	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3 และ 4 และ 5	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	K1
	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6ว และ 7ว และ 7	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	K2
	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 8 และ 8ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	K3
14	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 3 และ 4 และ 5	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	K1
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6ว และ 7วช	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	K2
15	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ 7ว	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	K2
	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ 8ว	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการพิเศษ	K3
	เจ้าหน้าที่บริหารงานพัสดุ	เจ้าหน้าที่บริหารงานพัสดุ 6	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	K2
16	เจ้าพนักงานปกครอง	เจ้าพนักงานปกครอง 3 และ 4 และ 5	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ปฏิบัติการ	K1
	เจ้าพนักงานปกครอง	เจ้าพนักงานปกครอง 6ว และ 7ว	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ชำนาญการ	K2
	เจ้าพนักงานปกครอง	เจ้าพนักงานปกครอง 8ว	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ชำนาญการพิเศษ	K3

[illegible]

ลำดับ	ตำแหน่งในระบบเดิม		ตำแหน่งในระบบใหม่		ระดับตำแหน่ง	
	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน		
1	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ 2 และ 3 และ 4	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	O1
	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ 5	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	O2
	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 1 และ 2 และ 3 และ 4	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	O1
	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 5	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	O2
	เจ้าหน้าที่ธุรการ	เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 และ 2 และ 3 และ 4	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	O1
	เจ้าหน้าที่ธุรการ	เจ้าหน้าที่ธุรการ 5	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	O2

4. ประเภททั่วไป

ลำดับ	ตำแหน่งในระบบเดิม		ตำแหน่งในระบบใหม่		ระดับตำแหน่ง	
	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน		
2	เจ้าหน้าที่พัสดุ	เจ้าหน้าที่พัสดุ 1 และ 2 และ 3 และ 4	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	O1
	เจ้าหน้าที่พัสดุ	เจ้าหน้าที่พัสดุ 5	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	O2
3	เจ้าหน้าที่ปกครอง	เจ้าหน้าที่ปกครอง 1 และ 2 และ 3 และ 4	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ปฏิบัติงาน	O1
	เจ้าหน้าที่ปกครอง	เจ้าหน้าที่ปกครอง 5	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ชำนาญงาน	O2
4	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 2 และ 3 และ 4	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	O1
	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 5	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	O2
	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 และ 2 และ 3 และ 4	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	O1
	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 5	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	O2
5	นายช่างศิลป์	นายช่างศิลป์ 2 และ 3 และ 4	นายช่างศิลป์	นายช่างศิลป์	ปฏิบัติงาน	O1
	นายช่างศิลป์	นายช่างศิลป์ 5 และ 6	นายช่างศิลป์	นายช่างศิลป์	ชำนาญงาน	O2
6	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 และ 2 และ 3 และ 4	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน	O1
	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์ 5 และ 6	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ชำนาญงาน	O2

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและระบบงาน

กองการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ 0-2243-6636 , 0-2241-9000 ต่อ 1204

โทรศัพท์ 0-2243-6637

E-mail : ThailocalHR@Hotmail.com