

ข้อปฏิบัติในการใช้ศูนย์ฝึกอบรม บมจ.ธนาคารกรุงไทย เขตใหญ่

สถานที่ตั้ง เลขที่ 89 ถนนธนบุรีรัศมี กม.21 ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา 30130
โทรศัพท์ และ โทรสาร 0-4429-7036-55

ระเบียบปฏิบัติ

1. ศูนย์ฝึกอบรม บมจ.ธนาคารกรุงไทย เขตใหญ่ เปิด-ปิด เวลา 05.00 น. - 23.00 น.
2. ห้ามดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด ภายในห้องพัก และบริเวณศูนย์ฝึกอบรม
3. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด

ข้อปฏิบัติในการเข้าพัก

- ❖ ก่อนเข้าพักควรตรวจสอบสภาพห้องพัก พร้อมทั้งอุปกรณ์เครื่องใช้ภายในห้องพักให้ครบถ้วนเรียบร้อย หากมีสิ่งใดบกพร่อง หรือชำรุดแตกหัก ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ด้านต้อนรับทันที
- ❖ ผู้เข้าพักในแต่ละห้องจะต้องเป็นเพศเดียวกัน และห้ามสลับเปลี่ยนห้องพักโดยพลการ นอกจากจะได้รับการพิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป
- ❖ ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ภายในห้องพักและบริเวณศูนย์ฝึกอบรม ก่อนได้รับอนุญาต
- ❖ ห้ามตากผ้าบริเวณระเบียงห้องพัก
- ❖ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องพัก และบริเวณที่ปรับอากาศทั้งหมด
- ❖ ควรติดป้ายชื่อเล็กตลอดเวลาในระหว่างที่พัก และควรแต่งกายให้สุภาพเหมาะสม (ห้ามสวมรองเท้าฟองน้ำ) ขณะที่อยู่ในศูนย์ฝึกอบรม ถึงแม้จะนอกเวลาของการฝึกอบรมแล้วก็ตาม ทั้งนี้เพื่อความสะดวกสำหรับตัวท่านและเจ้าหน้าที่จะได้ทราบว่า "ท่านมิใช่บุคคลภายนอก"
- ❖ โปรดคืนกุญแจห้องพักและป้ายชื่อเล็ก ทุกครั้งที่ Check Out ที่เคาน์เตอร์ต้อนรับ
- ❖ เนื่องจากเป็นศูนย์ฝึกอบรมของธนาคาร จึงไม่อนุญาตให้นำครอบครัวเข้าพัก

ด้านอาหาร

- ❖ ศูนย์ฝึกอบรมฯ จัดอาหารแบบบุฟเฟต์ ที่ห้องอาหารราชพฤกษ์ โดยให้บริการตามเวลาที่กำหนด
อาหารเช้า ระหว่างเวลา 07.00 - 08.30 น. อาหารกลางวัน ระหว่างเวลา 12.00 - 13.00 น.
อาหารเย็น ระหว่างเวลา 17.30 - 20.00 น. เครื่องดื่ม / อาหารรอบคอก ระหว่างเวลา 21.00 - 22.00 น.
ท่านสามารถรับประทานอาหารตามระยะเวลาดังกล่าว ภายในสถานที่ที่จัดบริการไว้เท่านั้น
- ❖ ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่ม หรืออุปกรณ์ใด ๆ ออกจากห้องอาหารไปรับประทานในห้องพัก และสถานที่อื่นใด ที่ทางศูนย์ฝึกอบรมฯ ไม่ได้จัดเตรียมไว้ให้
- ❖ ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มในห้องพัก ยกเว้น ได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากหัวหน้าส่วนบริหารศูนย์ฝึกอบรม เท่านั้น เช่น กรณีเจ็บป่วย
- ❖ กรณีที่ท่านนับถือศาสนาอิสลาม ถือศีลกินเจ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ต้อนรับก่อนเข้าพัก หรือผู้บริหารโครงการ เพื่อเตรียมอาหารที่เหมาะสม

ด้านสันทนาการ

- ❖ อุปกรณ์ด้านสันทนาการ ได้แก่ เทนนิส ปิงปอง สนุกเกอร์ สามารถขอเบิกได้ที่ด้านต้อนรับบริเวณ Lobby

การซัก-รีด เสื้อผ้า

- ❖ ผู้ให้บริการเป็นร้านจากภายนอก สามารถส่งซักและรับด้วยตนเอง ที่ห้องทำงานด้านแม่บ้าน ชั้น 2 (ใกล้กับห้องพักหมายเลข 239)

การรักษาพยาบาล

- ❖ สามารถขอยาและคำแนะนำในการรักษาพยาบาลเบื้องต้นได้ที่เจ้าหน้าที่ต้อนรับ

อื่น ๆ

- ❖ การต่อโทรศัพท์สายนอก จะต้องติดต่อด้วยตนเองที่เจ้าหน้าที่ต้อนรับ และชำระค่าบริการทันทีหลังจากใช้บริการเรียบร้อยแล้ว
- ❖ ไม่อนุญาตให้ผู้มาเยี่ยมเข้าไปในห้องพักและห้องฝึกอบรม ทางศูนย์ฝึกอบรม ได้จัดสถานที่ไว้สำหรับผู้มาเยี่ยมหรือติดต่อ ในบริเวณ Lobby

กรณีที่ท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการความช่วยเหลือ กรุณาติดต่อ เจ้าหน้าที่ต้อนรับ โทร. 250 - 253