

ที่ มท 0807.3/ว 30

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0807.3/ว 249 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2552
แจ้งรายชื่อบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์ในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

ระหว่างวันที่ 9 - 13 มีนาคม 2552

1. หลักสูตรการสร้างตารางคำนวณขั้นสูง (Advance Excel) รุ่นที่ 2
2. หลักสูตรการผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับ อบท. รุ่นที่ 8

ระหว่างวันที่ 16 - 20 มีนาคม 2552

1. หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับการออกแบบก่อสร้าง (Autocad for Window) ขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 9
2. หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับงานพัสดุ รุ่นที่ 9

ระหว่างวันที่ 23 - 27 มีนาคม 2552

1. หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ 15
2. หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดเก็บเอกสารในสำนักงานขั้นสูง รุ่นที่ 1

ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม - 3 เมษายน 2552

1. หลักสูตรการสร้างงานนำเสนอ (Presentation) รุ่นที่ 11
2. หลักสูตรการสร้างงานเว็บไซต์ด้วยโปรแกรม Dream Waver รุ่นที่ 2

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้คัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวเพิ่มเติม ตามบัญชีรายชื่อและรายละเอียดการเตรียมตัว เข้ารับการ
ฝึกอบรมที่ส่งไปพร้อมนี้ จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแจ้งผู้ได้รับคัดเลือกเพิ่มเติมทราบ
พร้อมตอบยืนยันให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4707-8
และ 0-2577-4575 และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับ
การฝึกอบรม ในวันจันทร์แรกของแต่ละหลักสูตร ระหว่างเวลา 07.30 - 09.00 น. ณ สถานที่ฝึกอบรม
การแต่งกายครึ่งแบบสีกากี คอพับแขนยาว ค่าลงทะเบียนคนละ 6,500 บาท โดยให้ชำระเป็นเงินสดหรือตัว
แลกเงิน สั่งจ่ายในนาม "สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น" ในวันรายงานตัว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร/โทรสาร 0-2577-4575, 0-2577-4707-8

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์ _____

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... อบต./เทศบาล/อบจ.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

-ขอยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์.....

○ วันที่..... ระหว่างวันที่.....

○ วันที่..... ระหว่างวันที่.....

-ขอเลื่อนเป็น วันที่..... ระหว่างวันที่.....

-หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงาน โทรสาร
โทรศัพท์เคลื่อนที่

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชา

หมายเหตุ: หนังสือตอบยืนยันได้

1 ทางไปรษณีย์ส่งถึงสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์
ถ.รังสิต - นครนายก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 (ก่อนการอบรม 10 วัน)

2 ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4575, 0-2577-4707-8, 0-2577-6615
หรือติดต่อคุณอภิชา จินดาสวัสดิ์ 081-7352939, คุณอาทิตย์ บันทูพงษ์ 084-7106938

การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม(เฉพาะผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์)

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัวให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) กางเกงขายาวสีดำนี้ออกมท่า เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นยาว อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) กระโปรงสีดำนี้ออกมท่า เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นยาว อย่างน้อย 3 ชุด
4. ชาย/หญิง รองเท้าหนังหุ้มส้น / หุ้มข้อ สีดำ
5. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
6. ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นให้แต่งเครื่องแบบ

สีกากีคอพับแขนยาว ในวันรายงานตัวและวันพิธีเปิด

7. กรณีเป็นพนักงานจ้างชาย/หญิงให้เตรียมเสื้อสุทสีดำนี้ออกมท่า ในวันรายงานตัวและ

วันพิธีเปิด

การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม (ทุกตำแหน่ง)

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว แขนสั้น/ยาว กางเกงสีดำนี้ออกมท่า
หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว แขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำนี้ออกมท่า

การลงทะเบียน

1. ค่าลงทะเบียนทุกหลักสูตร คนละ 6,500 บาท
2. เฉพาะหลักสูตรการแก้ไขปัญหามบเครื่อง PC เบื้องต้น คนละ 7,000 บาท
3. ค่าลงทะเบียนรวมค่าอาหารและค่าที่พักเริ่มจากวันรายงานตัวถึง

วันจบหลักสูตร)

4. การชำระค่าลงทะเบียนให้ชำระเป็นเช็คเช็คหรือตัวแลกเงิน ส่งจ่าย

ในนาม"สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น" กรณีที่มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมพร้อมกันหลาย
หลักสูตรให้ชำระแยกเป็นรายบุคคล



(ตัวอย่าง)

ที่ มท.....

สำนักงาน.....

ถนน.....

.....เดือน.....พศ.....

เรื่อง การส่งบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร.....

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว.....ลงวันที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบันของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากร
ท้องถิ่นในหลักสูตร.....วันที่.....ระหว่าง
วันที่.....ณ.....นั้น

ขอแจ้งการบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ขอส่งตัว (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....เข้ารับการฝึกอบรมและขอรับรองว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่ระบุไว้จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

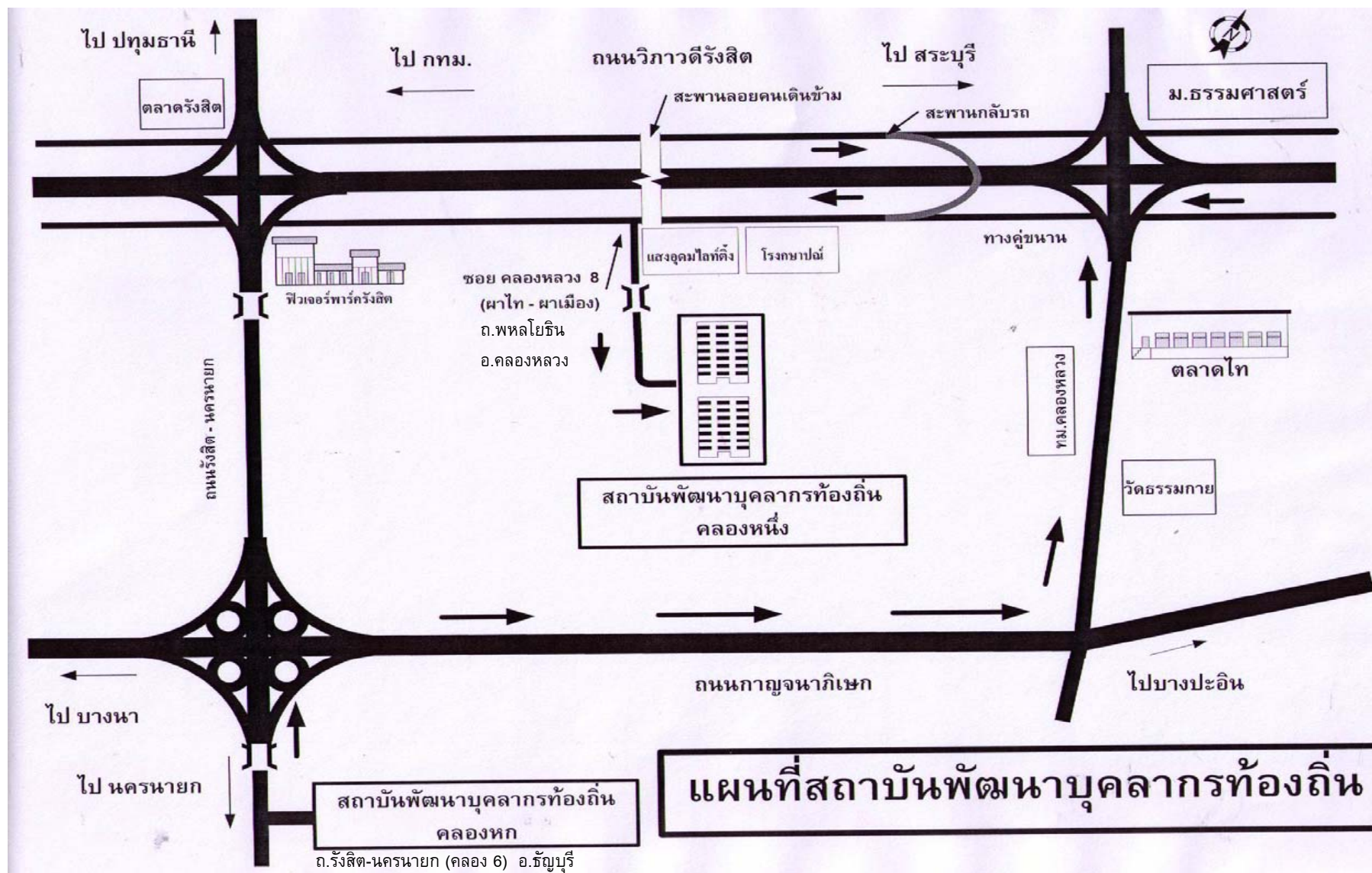
(.....)

นายก.....

หมายเหตุ

การระบุตำแหน่งกรณีนักบริหารต่างๆ ให้ระบุตำแหน่งทางการบริหารและตำแหน่งตามสายงาน
เช่น ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ,หน.ส่วนการคลัง (นักบริหารงานคลัง) หรือหน.ส่วนโยธา
(เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง) เป็นต้น

แผนที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8
ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี



รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการสร้างงานนำเสนอ Microsoft Power Point รุ่นที่ 11(เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม - 3 เมษายน 2552

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์คลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง8 ถนนพหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะลันตาใหญ่	นายพินัย	เย็นเล่ง	
2	กำแพงเพชร	ชาณุวรลักษบุรี	อบต.บ่อถ้ำ	น.ส.สุรรัตน์	สุขศรีปลั่ง	
3	ขอนแก่น	มัญจาคีรี	อบต.โพนเพ็ก	น.ส.วิลาวัลย์	วรรณพงษ์	
4	ขอนแก่น	มัญจาคีรี	อบต.โพนเพ็ก	นางสุวรรณี	ไชยไช	
5	ชัยภูมิ	เกษตรสมบูรณ์	อบต.บ้านหัน	น.ส.รัตนภรณ์	ช้วยคำมี	
6	เชียงราย	แม่จัน	อบต.ป่าตึง	น.ส.สุธาวรรณ	จันบุผา	
7	ตาก	ท่าสองยาง	อบต.แม่ต๋าน	นายนิติ	เสมสม	
8	นครราชสีมา	ปากช่อง	ทต.กลางดง	น.ส.บุญชริกา	กลางสูงเนิน	
9	นครศรีธรรมราช	เมือง	อบต.บางจาก	น.ส.นิรมล	จันทร์ไผ่	
10	นครศรีธรรมราช	เมือง	อบต.บางจาก	นางบุปผา	พักเขียว	
11	บุรีรัมย์	ประโคนชัย	อบต.โคกยาง	น.ส.พรชิตา	ราชประโคน	
12	บุรีรัมย์	ประโคนชัย	อบต.โคกยาง	น.ส.ผลย์ศุภา	เตียงประโคน	
13	ปทุมธานี	ลำลูกกา	ทม.คูคต	นางพิมพ์ประไพ	ศักดิ์ชนา	
14	ปทุมธานี	ลำลูกกา	ทม.คูคต	นางกรณัญศรี	วรรณสังข์	
15	ปราจีนบุรี	ศรีมหาโพธิ์	อบต.ท่าตูม	น.ส.เพลินภรณ์	สินถั่ว	
16	ปัตตานี	ไม้แก่น	อบต.ไทรทอง	นางฉวีวรรณ	วรรณนิยม	
17	พะเยา	ดอกคำใต้	อบต.ป่าซาง	นายศักดิ์วุฒิ	สมศรี	
18	พะเยา	ดอกคำใต้	อบต.ป่าซาง	นางศิวรา	จิตสุขเจริญ	
19	พะเยา	แม่ใจ	ทต.บ้านเหล่า	นางจุลัดดา	เนตรทิพย์	
20	พะเยา	แม่ใจ	ทต.บ้านเหล่า	น.ส.อรอุทัย	ตาจันทร์	
21	พัทลุง	เมือง	อบจ.พัทลุง	นางระริน	คงฉิม	
22	พัทลุง	ควนขนุน	ทต.นาขยาด	ว่าที่ร.ต.หญิงเรณู	หนูบุญ	
23	พิษณุโลก	วังทอง	อบต.ชัยนาม	นายอุบล	คำเขียว	
24	ลพบุรี	บ้านหมี่	อบต.บ้านทราย	นายวิภุช	ทองนาค	
25	สงขลา	สะเดา	อบต.ท่าโพธิ์	น.ส.อภิษา	พูลกิจ	
26	สมุทรปราการ	บางบ่อ	อบต.เป็ริง	นายนิศ	นิลประสิทธิ์	
27	สระแก้ว	อรัญประเทศ	อบต.คลองทับจันทร์	นางกัญชนก	เพียดจันทร์	
28	สระบุรี	พระพุทธบาท	อบต.เขาวง	นายอนุชิต	ชูคันหอม	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการสร้างงานนำเสนอ Microsoft Power Point รุ่นที่ 11(เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม - 3 เมษายน 2552

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์คลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง8 ถนนพหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
29	อุดรธานี	หนองหาน	อบต.ผักตบ	นางมยุรี	ใจแก้ว	
30	อุทัยธานี	หนองฉาง	ทต.เขาบางแกรก	น.ส.สุญญดี	ช้างเผือก	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการสร้างเว็บไซต์ด้วยโปรแกรม Dream Waver รุ่นที่ 2 (เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม - 3 เมษายน 2552

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์คลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง8 ถนนพหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	กาฬสินธุ์	เมือง	ทต.หนองสอ	นายชาญวุฒิ	ศรีบุญมา	
2	ฉะเชิงเทรา	บ้านน้ำเปรี้ยว	อบต.ศาลาแดง	นายวิทยา	พันธุ์ครุฑ	
3	ชัยภูมิ	เมือง	อบจ.ชัยภูมิ	นายอนุชา	ชาวไทย	
4	เชียงราย	พญาเม็งราย	ทต.พญาเม็งราย	นางพิชชาภา	สำเนียงล้ำ	
5	เชียงใหม่	แม่ออน	อบต.ทาเหนือ	นางวรรณา	พรมนันทา	
6	เชียงใหม่	ไชยปราการ	ทต.ไชยปราการ	น.ส.นิริรัตน์	บัวคำ	
7	ตาก	สามเงา	อบต.วังหมัน	น.ส.แสงเดือน	เกตุคำ	
8	นครราชสีมา	เมือง	อบต.หมื่นไวย	นางกรรมาลิน	บุญใช้	
9	นครราชสีมา	ห้วยแถลง	ทต.หินดาด	น.ส.วิมลรัตน์	สนิทชอบ	
10	นครราชสีมา	ห้วยแถลง	ทต.หินดาด	นายเจษฎา	รุ่งฤดีชัยมงคล	
11	นครราชสีมา	บัวใหญ่	อบต.หนองแจ้งใหญ่	นางพัชรา	ไกรคุ้ม	
12	นราธิวาส	สุไหงโก-ลก	อบต.มูโนะ	น.ส.รอกาย๊ะ	มะยูนู	
13	บุรีรัมย์	ประโคนชัย	อบต.โคกยาง	น.ส.เพชรตะวัน	พะนองรัมย์	
14	ประจวบคีรีขันธ์	บางสะพานน้อย	อบต.ปากแพรก	น.ส.จุฑามาศ	เพชรสังกฤษ	
15	ประจวบคีรีขันธ์	บางสะพานน้อย	อบต.ปากแพรก	น.ส.ธิดารัตน์	อำพันธ์	
16	ปราจีนบุรี	ศรีมหาโพธิ์	อบต.ท่าตูม	น.ส.อรทัย	จันทร์พล	
17	พิษณุโลก	พรหมพิราม	อบต.พรหมพิราม	น.ส.ประเทือง	แสงราช	
18	มหาสารคาม	แกดำ	อบต.โนนภิบาล	นางมะลิวรรณ	ชันชะพัฒน์	
19	ระยอง	เมือง	อบจ.ระยอง	นางรษา	ลภัสกรพิบูล	
20	ลพบุรี	เมือง	ทต.เขาพระงาม	น.ส.ภัทรภร	อ่อนไสว	
21	ลำพูน	ป่าซาง	อบต.ท่าตูม	นายประเสริฐ	ยาวิชัย	
22	สกลนคร	เมือง	อบต.พังขว้าง	นางรุ่งทิพย์	ภูสมยา	
23	สมุทรปราการ	เมือง	ทต.บางเมือง	น.ส.สุชฤดี	หงษ์ทอง	
24	สมุทรปราการ	เมือง	ทต.บางเมือง	น.ส.นาขวัญ	บัวสวัสดิ์	
25	สระบุรี	หนองแค	อบต.หนองแขม	นายวุฒิสาร	ศรีอุทัย	
26	สระบุรี	หนองแซง	อบต.โคกสะอาด	นายสมชาย	ตามการ	
27	สุราษฎร์ธานี	ท่าฉาง	อบต.ท่าเคย	น.ส.พรพิมล	เพชรสุวรรณ	
28	สุรินทร์	ชุมพลบุรี	อบต.นาหนองไผ่	น.ส.ชนนิกานต์	เนตรประโคน	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการสร้างเว็บไซต์ด้วยโปรแกรม Dream Waver รุ่นที่ 2 (เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม - 3 เมษายน 2552

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์คลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง8 ถนนพหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
29	สุรินทร์	ชุมพลบุรี	อบต.นาหนองไผ่	นางเฉลิมศรี	บุญครอง	
30	อุดรธานี	เพ็ญ	ทต.เพ็ญ	นางรภัสสา	บุตรี	