



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สล.สธ. (ผ.ชอ.) โทร. 0-2241-9014 ภายใน 1264

ที่ มท 0801.2/ว 242

วันที่ 30 มีนาคม 2552

เรื่อง การประชุมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ครั้งที่ 2/2552

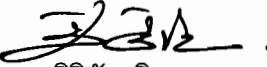
เรียน ร.อ.สธ., ผ.ชช., ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด และท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดประชุมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ครั้งที่ 2/2552 ในวันจันทร์ที่ 27 เมษายน 2552 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม 5501 และกำหนดให้มีการประชุมปรึกษาหารือการปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้บริหารกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับท้องถิ่นจังหวัด หลังจากการประชุมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในเวลา 13.00 น.

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือสำนัก/กอง และท้องถิ่นจังหวัด ดังนี้

1. กรณีที่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุมฯ กรุณาจัดทำข้อมูลตามแบบ สธ.01 ที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 2 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์
2. กรณีที่มีประเด็น/ข้อสั่งการ จะให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สั่งการหรือเน้นย้ำขอให้สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ ตามแบบ สธ. 02 ที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 2 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์
3. กรณีที่มีประเด็นที่เห็นว่าควรจะหยิบยกมาหารือหรือชี้แจงในการประชุมปรึกษาหารือในเรื่องการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับท้องถิ่นจังหวัด ขอให้สรุปประเด็นตามแบบ สธ.03 ที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 2 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ให้จัดส่งข้อมูลตามข้อ 1. , ข้อ 2. และข้อ 3. ให้สำนักงานเลขาธิการกรม (ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก) ภายในวันศุกร์ที่ 17 เมษายน 2552 (สำหรับท้องถิ่นจังหวัดสามารถ Download แบบฟอร์มฯ ได้ที่ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) และให้จัดส่งมาที่ [sudpimsri@thailocaladmin.go.th](mailto:sudpimsri@thailocaladmin.go.th))

  
(นายสิทธิชัย จินดาหลวง)

ล.สธ.

เสนอที่ประชุมเพื่อ (ให้ระบุว่าเพื่อพิจารณาหรือเพื่อทราบ)

เรื่อง.....

สำนัก/กอง.....ส่วน.....

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**1. ความเป็นมา**

.....อธิบายที่มาหรือประเด็นของเรื่องว่ามีความเป็นมาอย่างไร.....

**2. ผลการดำเนินการที่ผ่านมา**

.....อธิบายข้อเท็จจริงของเรื่องที่ได้ดำเนินการไปแล้ว พร้อมข้อมูลตัวเลข หรือผลการปฏิบัติที่ได้ดำเนินการไปแล้ว.....

**3. งานที่จะดำเนินการในช่วงต่อไป**

.....อธิบายภารกิจที่จะจัดทำต่อเนื่องจากการปฏิบัติที่ดำเนินการไปแล้ว.....

**4. การขอความสนับสนุนและช่วยเหลือ**

.....อธิบายแนวทางการดำเนินงานว่าจะต้องประสานงานกับหน่วยใด จะขอรับการ.....  
สนับสนุนในเรื่องใดบ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าของเรื่องบรรลุผลสำเร็จ.....

**5. ข้อเสนอ**

..... อธิบายว่านำเสนอเพื่อให้ อสถ. รับทราบ หรือต้องการจะขอรับข้อสั่งการหรือ  
คำแนะนำจาก อสถ. ....

⇒ ใช้กระดาษ A4 ตัวอักษร Browallia New ขนาด FONT 16

**ประเด็น / ข้อเสนอ อส.**  
**เพื่อสั่งการและเน้นย้ำในการประชุมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ครั้งที่ 2/2552**  
**วันพฤหัสบดีที่ 23 เมษายน 2552 เวลา 09.30 น.**  
**ณ ห้องประชุม 5501**

| เรื่อง | สาระสำคัญของเรื่องโดยสรุป | ประเด็น/ข้อเสนอ | สำนัก/กอง/<br>สจ. |
|--------|---------------------------|-----------------|-------------------|
|        |                           |                 |                   |

ประเด็นการประชุมปรึกษาหารือการปฏิบัติราชการ  
ระหว่างผู้บริหารกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
วันพฤหัสบดีที่ 23 เมษายน 2552 เวลา 09.30 น.  
ณ ห้องประชุม 5501

| ลำดับที่ | ประเด็นในการหารือ/ชี้แจง | สำนัก/กอง/สจ. | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|---------------|----------|
|          |                          |               |          |