



14 พฤษภาคม 2552

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2552

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีรายชื่อฯ)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการฝึกอบรมฯ แบบตอบรับการอบรม และแผนที่โรงแรม จำนวน 1 ชุด
2. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด
3. แบบนำเสนอผลงานดีเด่นฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2552 ขึ้น จำนวน 2 รุ่น รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 2 - 4 มิถุนายน 2552 และรุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2552 ณ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ตลอดจนการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการสาธารณสุข อันจะทำให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การฝึกอบรมดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อฯ พิจารณาส่งบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านสาธารณสุข แห่งละ 1 คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับผิดชอบค่าอาหารในระหว่างการฝึกอบรม สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงในระหว่างการฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางโทรสารหมายเลข 0-2241-9000 ต่อ 4133 - 5 หรือทาง E-mail : hsw@thailocaladmin.go.th ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2552 สำหรับการสำรองห้องพัก ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อสำรองห้องพักกับโรงแรมเอส.ดี. อเวนิว โดยตรงทางหมายเลขโทรศัพท์ 0-2434-0400 โทรสาร 0-2434-6496 ทั้งนี้หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีผลงานการดำเนินงานด้านสาธารณสุขที่ดีเด่น และต้องการนำเสนอเพื่อเป็นแบบอย่างและแนวทางให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้จัดส่งผลงานตามแบบที่กำหนดและส่งมาพร้อมแบบตอบรับตามกำหนดการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรินทร์ จักกะพาก)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม

ส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม

โทรศัพท์/โทรสาร 0-2241-9000 ต่อ 4133 - 5

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2552

.....

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้ภารกิจด้านสาธารณสุขเป็นภารกิจที่จะต้องถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในปีงบประมาณ 2552 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในด้านสาธารณสุขตามที่ได้รับถ่ายโอนภารกิจแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแนวทางเดียวกัน จึงมีความจำเป็นที่บุคลากรทางการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องได้รับทราบนโยบายของรัฐบาล แนวทางการจัดการระบบสาธารณสุขในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุข และบทบาทอำนาจหน้าที่ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพความรู้ทางด้านการสาธารณสุข อันจะทำให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการจัดการระบบสาธารณสุขในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรับทราบนโยบายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น ถ่ายโอนสถานอนามัย การจัดการด้านการสาธารณสุขมูลฐาน เป็นต้น

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพของท้องถิ่น ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลข่าวสารซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่นของตนต่อไป

3. เป้าหมาย

บุคลากรของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานด้านการสาธารณสุข จำนวน 700 คน โดยจัดการฝึกอบรมเป็น 2 รุ่น ๆ ละ 350 คน

4. วิธีการดำเนินการ

จัดการฝึกอบรมโดยวิธีการบรรยาย อภิปราย ประชุมกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ โดยวิทยากรจากบุคลากรภายในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานภายนอก

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม 2552

6. สถานที่

โรงแรมในกรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดใกล้เคียง

7. งบประมาณ

ใช้งบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จากแผนงานบริหารจัดการภาครัฐ
งบประมาณรุ่นละ 768,000 บาท จำนวน 2 รุ่น เป็นเงินทั้งสิ้น 1,536,000 บาท

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและการมีส่วนร่วม กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการจัดการระบบสาธารณสุขในองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น แนวทางการใช้กฎหมายสาธารณสุขสำหรับการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ และสามารถบริหารงาน
ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

9.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลข่าวสารซึ่งกันและกัน
และรับทราบตัวอย่างการดำเนินงานจากประสบการณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสบผลสำเร็จ
ในการดำเนินงาน ทำให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่นของตนได้



ผู้เขียนโครงการ

(นายธีรพัฒน์ คัชมาตย์)

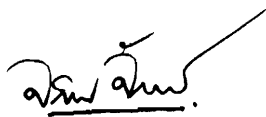
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการจัดการ
ด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม



ผู้เสนอโครงการ

(นายธนา ยันตรโกวิท)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ
สังคม และการมีส่วนร่วม



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรินทร์ จักกะพาก)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมานิต วัฒนเสน)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2552

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 2 – 4 มิถุนายน 2552

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน – 1 กรกฎาคม 2552

ณ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

วัน/เวลา	09.00-10.30 น.	10.30 – 12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	13.00-15.00 น.	15.10-17.10 น.	พักรับประทานอาหารเย็น	18.00-20.00 น.
วันแรก	รายงานตัวลงทะเบียน	พิธีเปิดและมอบนโยบาย พร้อมบรรยายเรื่องแนวทางการ ดำเนินงานด้านสาธารณสุขให้ อปท. โดย อธิบดีกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น		การดำเนินงานในระบบหลักประกัน สุขภาพถ้วนหน้า โดย วิทยากรสำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	การจัดการด้านมลพิษและ สิ่งแวดล้อม ของ อปท. โดยวิทยากรจากส่วนส่งเสริมการ จัดการด้านสิ่งแวดล้อมและ การมีส่วนร่วม		ประชุมกลุ่มย่อย “ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางการทำงานด้าน สาธารณสุขของ อปท. เพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิต”
วันที่สอง	09.00-10.25 น.	10.35-12.00 น.		13.00-15.00 น.	15.10-17.10 น.		18.00-20.00 น.
	แนวทางและวิธีการใช้มาตรการทาง กฎหมายสาธารณสุข โดย วิทยากรจากศูนย์บริหาร กฎหมายสาธารณสุข กรมอนามัย	การบริหารจัดการงบประมาณด้าน สาธารณสุขของ อปท. โดย วิทยากรจาก สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น		การดำเนินงานของ อปท. ในเชิงสร้างสรรค์ โดย วิทยากรจากองค์กรพัฒนา เอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรมกลุ่มเพื่อพัฒนางานด้าน สาธารณสุข โดย วิทยากรจากองค์กร พัฒนาเอกชน		นำเสนอผลการประชุม และสรุปผลกลุ่มย่อย
วันที่สาม	09.00-10.25 น.	10.35-12.00 น.		13.00-15.00 น.	15.10-17.10 น.		18.00-19.00 น.
	การจัดทำฐานข้อมูลและพัฒนา ข้อมูลสู่แผนงานสาธารณสุข โดย วิทยากรจาก กระทรวงสาธารณสุข	เล่าเรื่องงานสาธารณสุขของ อปท. โดยวิทยากรจาก อปท. และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		การบริหารงานบุคคล โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนาระบบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	การประเมินผลการฝึกอบรม		-

- หมายเหตุ :**
1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้าเวลา 10.25 -10.35 น. และช่วงบ่ายเวลา 15.00 -15.10 น.
 2. การประชุมแบ่งกลุ่มย่อยดำเนินการโดยวิทยากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 3. กำหนดการฝึกอบรมนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2552

ณ โรงแรม เอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

.....

(กรุณารอกข้อมูลด้วยตัวบรรจง)

รุ่นที่.....

องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล

อำเภอ..... จังหวัด.....



ขอส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม คือ ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงานโทรศัพท์มือถือ.....

☐ ต้องการนำเสนอผลงาน (ตามแบบเสนอผลงานฯ)

กรุณา ☒ ในช่อง ☐ สำหรับประเด็นท่านมีความสนใจ (เพื่อประกอบการแบ่งกลุ่มกิจกรรมย่อยฯ)

☐ กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล/พื้นที่

☐ การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ

☐ การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ (HIA)

☐ งานด้านผู้ติดเชื้อ HIV และผู้ป่วยเอดส์

☐ อื่นๆ.....



ไม่สามารถส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

ผู้กรอกแบบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. กรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงและกรุณาส่งแบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรมทางโทรสารหมายเลข 0-2241-9000 ต่อ 4133 - 35 หรือทาง E-mail : hsw@thailocaladmin.go.th **โดยขอให้ส่งแบบตอบรับให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2552**
2. สำหรับการจองห้องพักให้ติดต่อสำรองห้องพักกับโรงแรมเอส.ดี. อเวนิว โดยตรงทางหมายเลขโทรศัพท์ 0-2434-0400 โทรสาร 0-2434-6496
3. การแต่งกาย : ชุดสุภาพ
4. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4133 - 5 ส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

.....

ใบสำรองห้องพัก

โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว ปิ่นเกล้า กรุงเทพฯ

สำหรับผู้เข้าร่วม “โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2552”

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

☐ รุ่นที่ 1 วันที่ 2-4 มิถุนายน 2552

☐ รุ่นที่ 2 วันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2552

โรงแรมเอส. ดี. อเวนิว มีความยินดีขอเสนออัตราห้องพักพิเศษ ดังนี้.-

ห้องพัก: Superior room ห้องเดี่ยว / คู่ รวมอาหารเช้า 1,100.-/ 1,100.- บาท / คืน

Deluxe room ห้องเดี่ยว / คู่ รวมอาหารเช้า 1,600.-/ 1,600.- บาท / คืน

* ราคาข้างต้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว * Check in หลัง 12.00น. – Check out 12.00 น.

สำหรับท่านที่ต้องการสำรองห้องพัก ณ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว : กรุณากรอกรายละเอียดผู้เข้าพัก (พิมพ์ หรือ เขียนตัวบรรจง)

☐ Superior room ☐ Deluxe room ☐ ห้องพักเดี่ยว ☐ ห้องพักรู้อยู่

Check in วันที่เข้าพัก..... เวลา..... Check out วันที่ออก..... เวลา.....

ชื่อ-สกุล.....หน่วยงาน.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....

☐ มีความประสงค์ขอพักเดี่ยว ☐ มีความประสงค์ขอพักรู้อยู่ (ทางโรงแรมจัดคู่พักให้)

☐ มีความประสงค์ขอพักรู้อยู่โดยขอพักคู่กับ (ระบุ ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพักร่วม)

ชื่อ-สกุล.....หน่วยงาน.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....

เงื่อนไข :- 1 ใบจอง ต่อ 1 ห้องพัก เท่านั้น

- ห้องพักรู้อยู่มีจำนวนจำกัด โปรดสอบถาม และสำรองห้องพัก ก่อน โอนชำระเงิน
- ชำระค่าห้องพักล่วงหน้า (เต็มจำนวน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีโรงแรมฯ (งดรับเงินสด)

ชื่อบัญชี : โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว ธ.กสิกรไทย สาขาบางยี่ขัน เลขที่ 047-2-13202-6 ออมทรัพย์

ธ.กรุงไทย สาขาจรัญฯ 13 เลขที่ 046-6-08975-9 กระแสรายวัน

- โปรดระบุชื่อผู้เข้าพัก และเบอร์ติดต่อกลับของท่าน อย่างชัดเจน ลงในใบโอนเงินเพื่อความถูกต้อง
- กรุณาส่งใบสำรองห้องพัก และใบโอนเงินจากธนาคาร (Pay in slip) กลับมาที่ Fax. 0-2886-4210 ถึง คุณนิภา หอมอุดม ผู้จัดการฝ่ายขาย
- โรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี หากท่านโอนเงินสำหรับสำรองห้องพักแล้ว แต่ท่านมิได้มาเข้าพักตามวันที่ และ เวลาที่ได้สำรองไว้
- สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว โทร. 0-2434-0400 ต่อ ฝ่ายขาย คุณนิภา หอมอุดม เบอร์มือถือ 086-338-4872

โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว 94 ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

โทร. 0-2434-0400 โทรสาร. 0-2434-6496 www.sdavenue.com

แบบเสนอผลงานวิชาการ/ผลการวิจัย/ผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตัวอย่างการเรียนรู้
(ข้อมูลประกอบการนำเสนอ)

1. ชื่อเรื่อง

2. ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก

3. ชื่อผู้รับผิดชอบร่วม

4. หน่วยงานของผู้นำเสนอผลงาน

ที่อยู่.....

หมายเลขโทรศัพท์

5. บริบท/ความเป็นมา

(อาทิ ข้อมูลพื้นฐานของ อบท. : พื้นที่ จำนวนประชากร จำนวนครัวเรือน รายได้เฉลี่ยประชากร ลักษณะของเมือง และวิถีชุมชน สภาพปัญหา)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. การดำเนินกิจกรรม/ขั้นตอนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. ความสำเร็จ

ก่อนการดำเนินการ.....

.....

.....

.....

หลังการดำเนินการ.....

.....

.....

.....

.....

9. การระดมทรัพยากร

(เช่น การระดมทุน การระดมบุคลากร อุปกรณ์เครื่องมือ).....

.....

.....

.....

.....

.....

10. หน่วยงานที่มีส่วนร่วม (ระบุกิจกรรมที่ร่วมดำเนินการ)

.....

.....

.....

.....

11. อุปสรรคและการแก้ไขปัญหา

อุปสรรค	การแก้ไขปัญหา
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

12. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

.....

13. การอ้างอิงเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อข้อมูลเพิ่มเติม

.....

.....

.....

14. บุคคลอ้างอิงที่สามารถติดต่อได้

.....

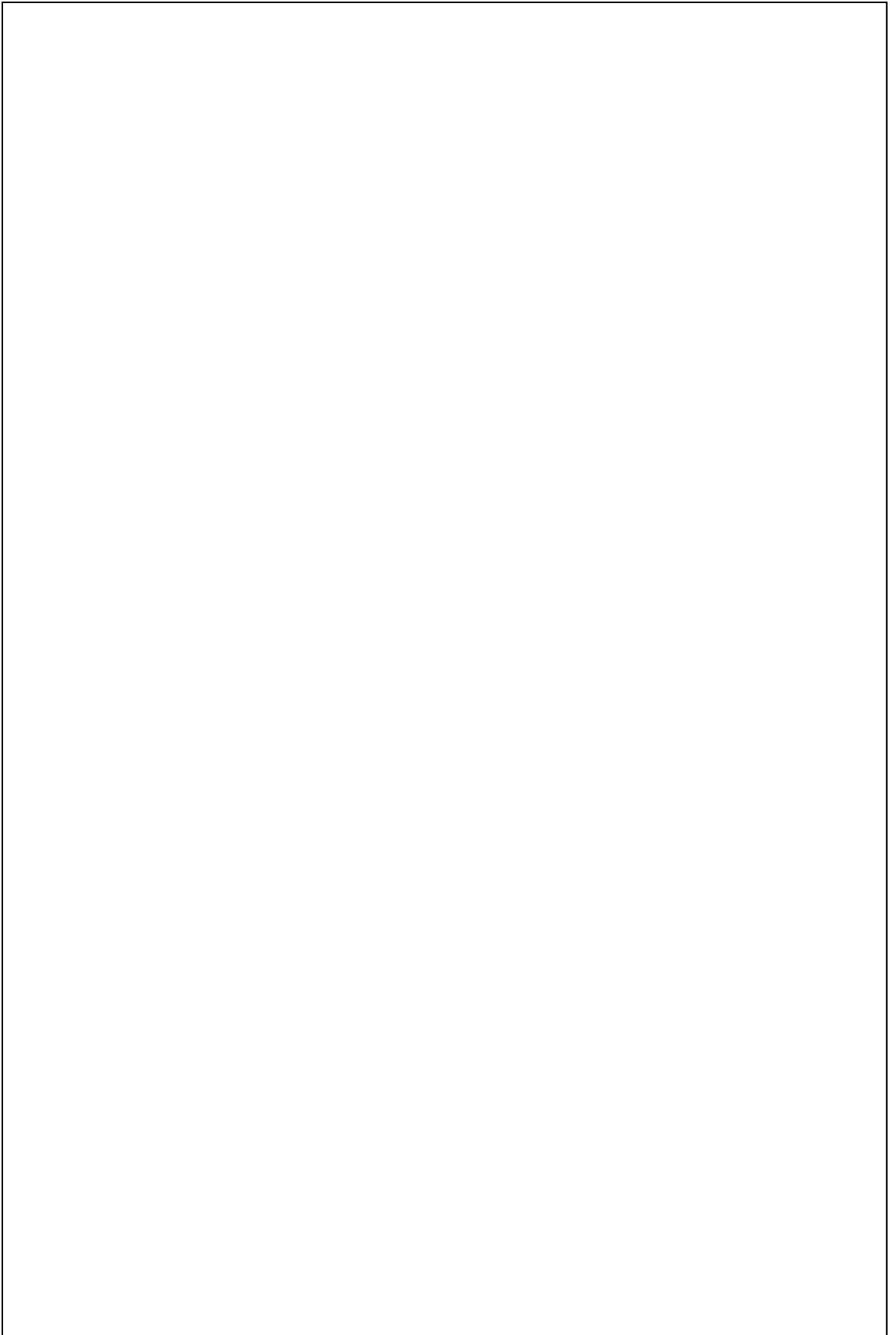
.....

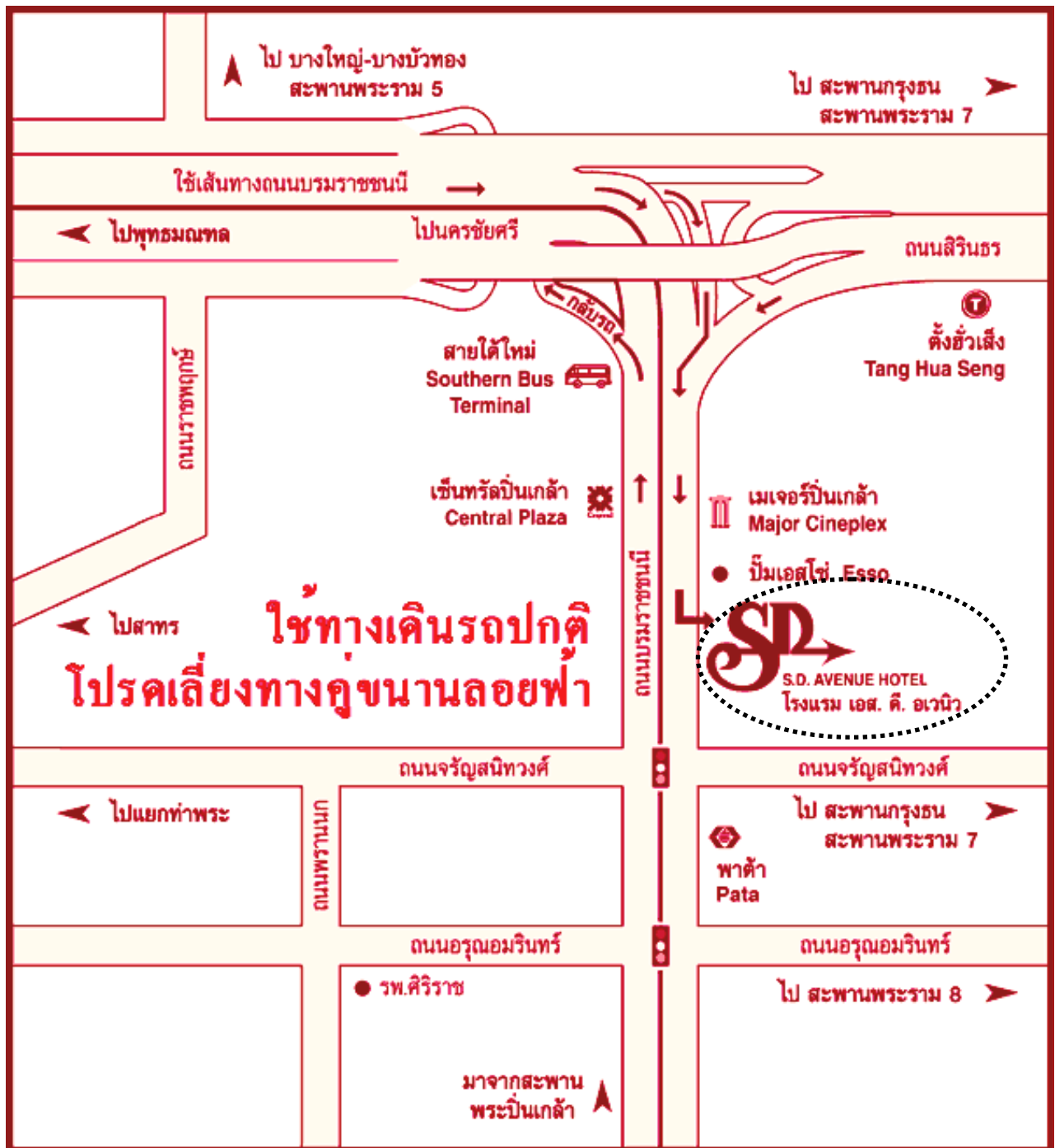
.....

.....

.....

15. ภาพประกอบ





แผนที่โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0 - 2434 - 0400 โทรสาร. 0 - 2434 - 6496