

ด่วนที่สุด

ที่ มท 0802.4/ว 1811



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา กทม. 10300

11 กันยายน 2552

เรื่อง การจัดโครงการศึกษา วิเคราะห์จัดทำและพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|-------------|
| 1. กำหนดการโครงการฯ | จำนวน 1 ชุด |
| 2. รายชื่อจังหวัดและสำนัก/กองที่เข้าร่วมโครงการฯ | จำนวน 1 ชุด |
| 3. แผนที่สถานที่ดำเนินโครงการฯ | จำนวน 1 ชุด |
| 4. แบบสำรวจความต้องการห้องพักรับรอง | จำนวน 1 ชุด |
| 5. คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 575/2552 ลงวันที่ 2 กันยายน 2552 | จำนวน 1 ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีคำสั่งที่ 575/2552 ลงวันที่ 2 กันยายน 2552 แต่งตั้ง
ท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัดเป็นคณะทำงานจัดทำ และพัฒนาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการส่วน
ภูมิภาค มีหน้าที่ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและจัดทำแบบประเมินฯ
ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้ รวมทั้งข้อบกพร่องของแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ และวิธีการประเมิน โดยให้
เป็นไปตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ. โดยได้จัดทำโครงการเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารผล
การปฏิบัติงาน โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ. และแบ่งอบรมเป็น 2 รุ่น ดังนี้ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

รุ่นที่ 1 วันที่ 21-22 กันยายน 2552 จำนวน 100 คน ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ 2 วันที่ 24-25 กันยายน 2552 จำนวน 100 คน ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพฯ

เพื่อให้ท้องถิ่นจังหวัดพร้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจในระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน
และการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว และเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงขอ
ให้แจ้งท้องถิ่นจังหวัดและเจ้าหน้าที่ที่มอบหมายให้รับผิดชอบในการประเมินดังกล่าว จำนวน 1 คน เข้าร่วมการ
ประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนธิ์ วรรณวโรธร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและระบบงาน

โทร. 0-2243-6636 โทรสาร 0-2243-6637



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กจ. (กง.วผ.)

โทร. 0-2243-6636

ที่ มท 0802.4/ ง 264

วันที่ 11 กันยายน 2552

เรื่อง การจัดโครงการศึกษา วิเคราะห์จัดทำและพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ สด.

เรียน ผอ.สำนัก , ล.สด. และ ผอ.กอง ทุกท่าน

ด้วย อสท. ได้มีคำสั่งที่ 575/2552 ลว. 2 กันยายน 2552 แต่งตั้งท่านเป็นคณะทำงานจัดทำและพัฒนาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการส่วนกลาง มีหน้าที่ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและจัดทำแบบประเมินฯ ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้ รวมทั้งข้อบกพร่องของแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ และวิธีการประเมิน โดยให้เป็นไปตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ. กจ. ได้จัดทำโครงการเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ. ในระหว่างวันที่ 24 - 25 กันยายน 2552 ระหว่างเวลา 09.00 - 16.00 น. ณ ห้องอัมรินทร์ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้คณะทำงานฯ พร้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจในระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน และสามารถประเมินผลการปฏิบัติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านและเจ้าหน้าที่ที่มอบหมายให้รับผิดชอบในการประเมินดังกล่าว จำนวน 1 คน เข้าร่วมการประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายชลธี ยังตรง)

ผอ.กจ.



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ ๕๗๕ / 2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
ผลการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 หมวด 4 การเพิ่มพูนประสิทธิภาพ
และเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ มาตรา 76 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการ
ปฏิบัติราชการของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน รวมถึงการ
พัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ซึ่งมีผลให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
ข้าราชการเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารการปฏิบัติราชการ

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการกำกับดูแลการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติงานของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1.1 รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ประธานคณะกรรมการ |
| รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล | |
| 1.2 รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | รองประธานคณะกรรมการ |
| กลุ่มภารกิจด้านนโยบายและแผน | |
| 1.3 รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | กรรมการ |
| รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านบริหารการคลัง | |
| 1.4 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น | กรรมการ |
| 1.5 ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น | กรรมการ |
| 1.6 ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น | กรรมการ |
| 1.7 ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| 1.8 ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น | กรรมการ |
| 1.9 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| 1.10 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.11 หัวหน้ากลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและระบบงาน | กรรมการและผู้ช่วย |
| | เลขานุการ |
| 1.12 หัวหน้าฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ | กรรมการและผู้ช่วย |
| | เลขานุการ |
| 1.13 นางสาวมณีษ | วงศ์แสงทอง |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- | | | |
|----------------------------|------------|------------------|
| 1.14 นางสาว | วุฑฒิรักษ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | | |
| 1.15 นายจักรพงษ์ | ปฐมวิวัฒน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | | |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดรายละเอียดและแนวทางการดำเนินงานจัดทำและพัฒนาแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้กรอบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ ก.พ.กำหนด
2. พิจารณากลับกรองรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลที่คณะทำงานจัดทำและพัฒนาแบบประเมินฯ สำหรับข้าราชการส่วนกลาง และคณะทำงานจัดทำและพัฒนาแบบประเมินฯ สำหรับข้าราชการส่วนภูมิภาคจัดทำ เพื่อเสนออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
3. แจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ไปใช้เพื่อการประเมินบุคลากรรายบุคคล
4. กำหนดรายละเอียดและแนวทางการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการมีความสมบูรณ์
5. สนับสนุนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
6. รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2. คณะทำงานจัดทำและพัฒนาแบบประเมินฯ สำหรับข้าราชการส่วนกลาง

ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------------------|
| 2.1 รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2.2 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| 2.3 ผู้อำนวยการสำนัก/กองในสังกัด
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | คณะทำงาน |
| 2.4 หัวหน้ากลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและระบบงาน | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| 2.5 หัวหน้าฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ | คณะทำงานและผู้ช่วย
เลขานุการ |
| 2.6 นางสาวมณีนช
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2.7 นางสาว
วุฑฒิรักษ์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2.8 นายจักรพงษ์
ปฐมวิวัฒน์
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

1. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2. พิจารณากลับกรอกรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลเพื่อเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

3. ศึกษาและวิเคราะห์ผลการใช้ รวมทั้งข้อบกพร่องของแบบประเมินฯ และวิธีการประเมินฯ เพื่อปรับปรุงให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการมีความสมบูรณ์ โดยเสนอกรรมการกำกับดูแลการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

4. สนับสนุนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

5. รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการกำกับดูแลการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

6. ปฏิบัติภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามทื่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมาย

3. คณะทำงานจัดทำและพัฒนาแบบประเมินฯ สำหรับข้าราชการส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

3.1	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หัวหน้าคณะทำงาน
3.2	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	รองหัวหน้าคณะทำงาน
3.3	ท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด	คณะทำงาน
3.4	หัวหน้ากลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและระบบงาน	คณะทำงานและ เลขานุการ
3.5	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ	คณะทำงานและผู้ช่วย เลขานุการ
3.6	นางสาวมณีนะ วงศ์แสงทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
3.7	นางสมพร วุฑฒิรักษ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
3.8	นายจักรพงษ์ ปฐมวิวัฒน์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

1. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2. พิจารณากลับกรอกรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลเพื่อเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

3. ศึกษาและวิเคราะห์ผลการใช้ รวมทั้งข้อบกพร่องของแบบประเมินฯ และวิธีการประเมินฯ เพื่อปรับปรุงให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการมีความสมบูรณ์ โดยเสนอกรรมการกำกับดูแลการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

4. สนับสนุนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
5. รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการกำกับดูแลการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
6. ปฏิบัติภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

2

กันยายน พ.ศ. 2552



(นายมานิต วัฒนเสน)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ และพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ

รุ่นที่ 1 วันที่ 21 - 22 กันยายน 2552 ห้องไกรทอง โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ 2 วันที่ 24 - 25 กันยายน 2552 ห้องอัมรินทร์ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพฯ

วันที่	08.00-09.00	09.00-09.30	09.30 - 12.00	12.00 - 13.00 น. อาหารกลางวัน	13.00 - 16.00		17.30 - 18.30 น. อาหารเย็น	18.30 - 20.30
วันแรก	ลงทะเบียน	พิธีเปิด และ บรรยาย พิเศษ (อสถ.)	ความรู้ความเข้าใจใน ระบบการบริหารผล การปฏิบัติงาน (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ)		แนวทางการจัดวางระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เทคนิคการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเบื้องต้น (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ)			สัมมนากลุ่มย่อย (วิทยากรกลุ่ม)
วันที่สอง		การกำหนดตัวชี้วัดด้วยเทคนิคการไล่เรียงตาม ผังการเคลื่อนของงาน (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ)			สรุปผลโครงการฯ	ถาม-ตอบปัญหา		เดินทางกลับ

หมายเหตุ :

- อาหารเช้า เวลา 06.30 - 08.00 น.
- อาหารว่างเช้า เวลา 10.30 - 10.40 น.
- อาหารว่างบ่าย เวลา 14.30 - 14.40 น.

รายชื่อจังหวัด และสำนัก/กอง ที่เข้าร่วม
โครงการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ และพัฒนาการประเมินผลปฏิบัติงานของข้าราชการ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552

โครงการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำและพัฒนาการประเมินผลปฏิบัติงานของข้าราชการ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แบ่งการประชุมเชิงปฏิบัติการ ออกเป็น 2 รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ 1 วันที่ 21 – 22 กันยายน 2552 จำนวน 100 คน

ประกอบด้วย จังหวัดเชียงราย แม่ฮ่องสอน พะเยา เชียงใหม่ น่าน ลำพูน ลำปาง แพร่ อุตรดิตถ์ สุโขทัย พิษณุโลก ดาก กำแพงเพชร พิจิตร เพชรบูรณ์ เลย หนองคาย อุดรธานี หนองบัวลำภู ขอนแก่น นครราชสีมา มหาสารคาม กาฬสินธุ์ สกลนคร นครพนม มุกดาหาร ร้อยเอ็ด อำนาจเจริญ ยโสธร ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ อุบลราชธานี ตราด กาญจนบุรี ปทุมธานี นครนายก นนทบุรี ปราจีนบุรี นครปฐม สมุทรสาคร สมุทรปราการ ฉะเชิงเทรา สระแก้ว สมุทรสงคราม เพชรบุรี ชลบุรี ระยอง และจันทบุรี

สถานที่ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร ห้องไกรทอง

เป้าหมาย ท้องถิ่นจังหวัด พร้อมเจ้าหน้าที่ที่มอบหมายให้รับผิดชอบการประเมินผลการทำงาน
งานของข้าราชการในสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน 1 คน

รุ่นที่ 2 วันที่ 24 – 25 กันยายน 2552 จำนวน 100 คน

ประกอบด้วย ผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม ผู้ตรวจราชการกรม และท้องถิ่นจังหวัดอีก 25 จังหวัด ดังนี้ นครสวรรค์ อุทัยธานี ชัยนาท สิงห์บุรี อ่างทอง ลพบุรี สระบุรี สุพรรณบุรี พระนครศรีอยุธยา ราชบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร ระนอง สุราษฎร์ธานี พังงา กระบี่ นครศรีธรรมราช ตรัง ภูเก็ต พัทลุง สงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส

สถานที่ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร ห้องอัมรินทร์

เป้าหมาย ผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม ผู้ตรวจราชการกรม และท้องถิ่นจังหวัด พร้อมเจ้าหน้าที่ที่มอบหมายให้รับผิดชอบการประเมินผลการทำงาน
ปฏิบัติงานของข้าราชการในสำนัก/กอง/สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน 1 คน

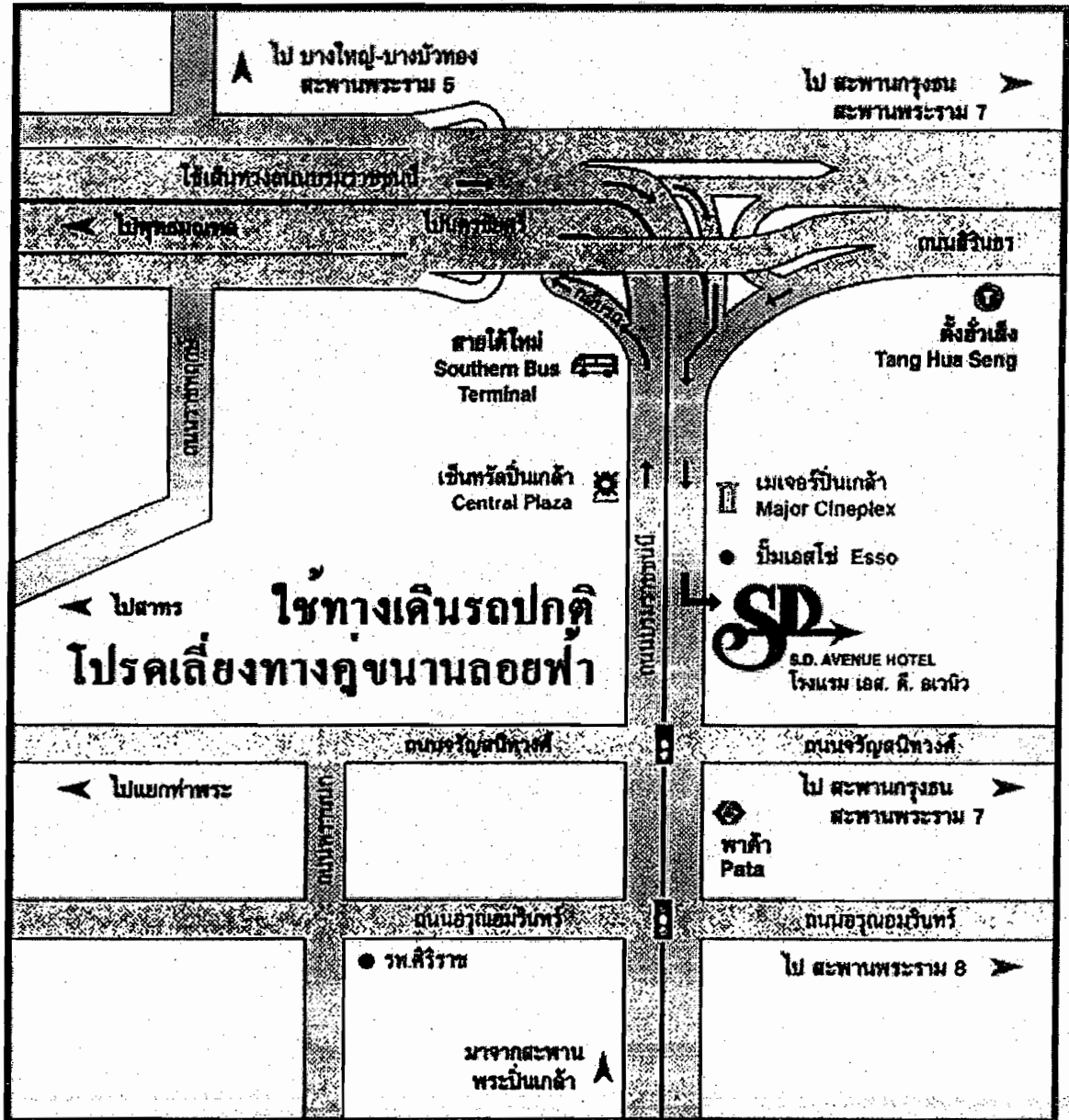
แผนที่โรงแรมเอส.ดี.อเวนิว เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

รถประจำทาง

สาย 19, 30, 40, 57, 66, 123, 124, 127, 146, 159, 201, 28 (สายใต้ใหม่ - หมอชิต)

ปอ.170, 174, 177, 183, 503, 511, 516, 556 (สายใต้ใหม่ - สนามบิณสุวรรณภูมิ)

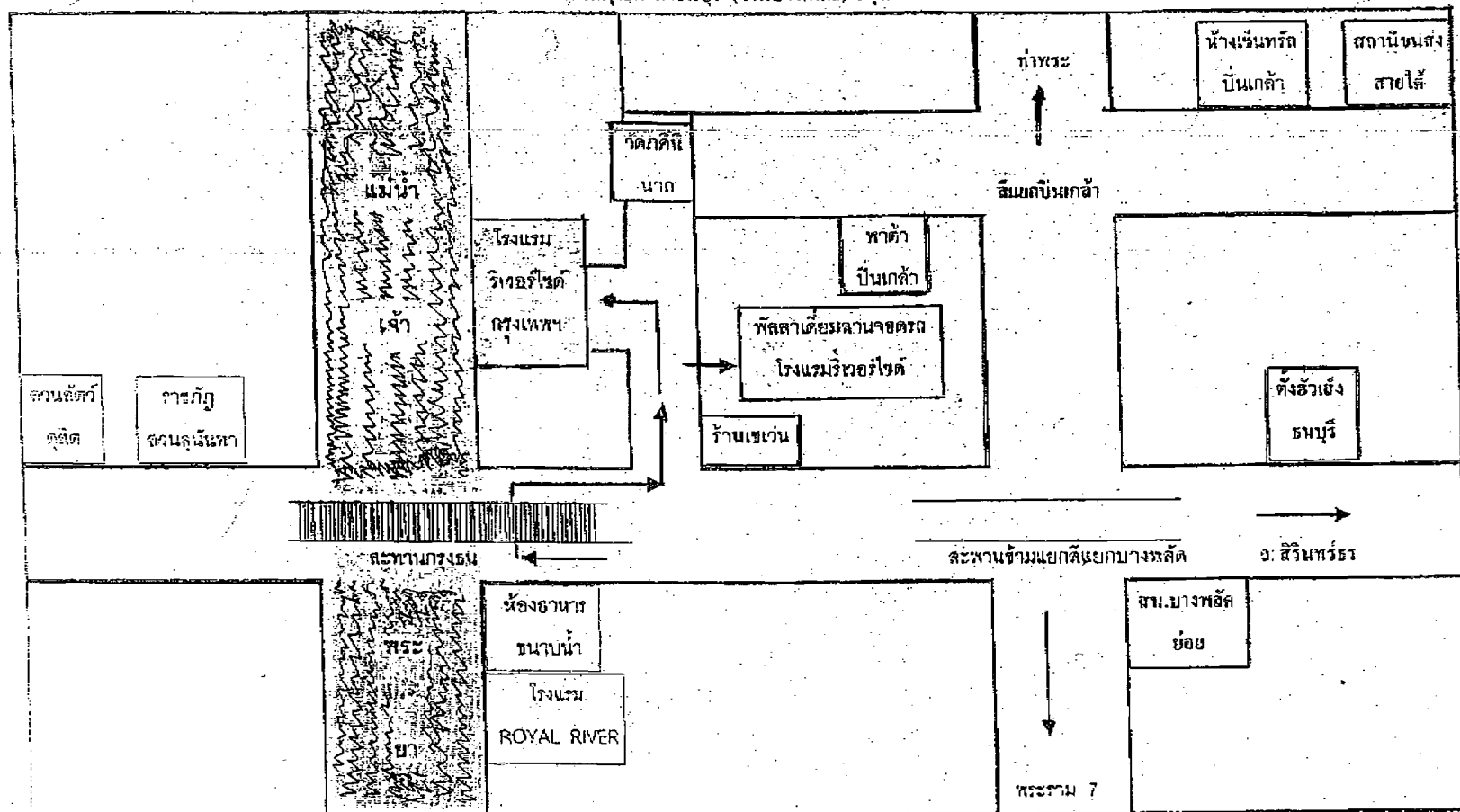
ปอ.พ 4



ATTN: K.M.

โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ Tel: 883-1585-95

193 เรืองสะพานกรุงธน มีมณบุรี (เขตบางพลัด) กรุงเทพฯ 10700



หมายเหตุ: ถ้าข้ามสะพานกรุงธนข้ามสะพานดินแยกบางพลัด ต้องไปอยู่เหนือได้สะพานข้ามแยกบางพลัด แล้วข้ามกลับมารถลอดใต้สะพาน ซึ่งสี่ หรือ สะพานกรุงธน แล้วจึงจะเลี้ยวซ้ายเข้าซอยวัดกัลยาณมิตรได้

**แบบสำรวจความต้องการห้องพักในโครงการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ และพัฒนา
การประเมินผลปฏิบัติงานของข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

.....

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....

1. ชื่อ/สกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....

() ประสงค์จะเข้าพัก () ไม่ประสงค์จะเข้าพัก

2. ชื่อ/สกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....

() ประสงค์จะเข้าพัก () ไม่ประสงค์จะเข้าพัก

3. ประเภทอาหาร :

() อาหารทั่วไป จำนวนคน () อาหารอิสลาม จำนวน.....คน

- หมายเหตุ**
1. ข้าราชการส่วนกลางโครงการฯ ไม่ได้จัดที่พักให้ค้างคืน
 2. โครงการฯ จัดอาหารเช้า กลางวัน และเย็นไว้สำหรับทุกท่าน (ส่วนกลาง และ ส่วนภูมิภาค) ตลอดการประชุมฯ
 3. กรณีท้องถิ่นจังหวัดติดภารกิจสำคัญจำเป็น อาจมอบหมายผู้แทนเข้าประชุมฯ ได้
 4. ส่งแบบสำรวจความต้องการห้องพักฯ คืนกก. ภายในวันที่ 15 กันยายน 2552
ทางโทรสารหมายเลข 0-2243-6637