

ที่ มท 0808.3/ว 1938



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. 10300

30 กันยายน 2552

เรื่อง สำรวจองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะเข้ารับการอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000 และ LTAX GIS)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสำรวจการเข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน 1 ชุด
2. รายละเอียดประกอบการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000) และโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดเก็บรายได้เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ และให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการเอง ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวเพื่อให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในระบบการทำงานของโปรแกรมที่ถูกต้องจึงจะจัดโครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000) และโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้กับ้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดสำรวจ้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว ตามแบบสำรวจการเข้ารับการฝึกอบรมฯ ที่ส่งมาด้วยนี้ และแจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2552 ทาง Fax : 0-2241-8898 , 0-2241-9042 หรือ E-mail : thawanchai@thailocaladmin.go.th somchai@s@thailocaladmin.go.th , nuttaporn@thailocaladmin.go.th , pimmon@thailocaladmin.go.th สำหรับการส่งทาง E-mail ให้ อปท. เลือกส่งแห่งละ 1 E-mail

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวสันต์ วรรณวโรทร)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1424 – 26,1434

โทรสาร.(Fax) 0-2241-8898,0-2241-9042

การเข้ารับการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000)
และโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ข้อมูลเบื้องต้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อ อบท. ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

2. ข้อมูลผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบท.

☐ จัดทำเสร็จแล้ว

☐ อบท. จัดทำเองเป็นระบบเอกสาร

☐ อบท. จัดทำเองเป็นระบบคอมพิวเตอร์

☐ อบท. จ้างหน่วยงานอื่นดำเนินการในระบบคอมพิวเตอร์ (ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ GIS)

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ อบท. จัดทำเองเป็นระบบเอกสาร ขั้นตอน

☐ อบท. จ้างหน่วยงานอื่นดำเนินงานระบบคอมพิวเตอร์ (ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ GIS)
ขั้นตอน

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

3. ข้อมูลเบื้องต้นแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

3.1 ข้อมูลระวางที่ดิน

☐ มีระวางที่ดิน และได้ Scan เป็นไฟล์ Digital (Tiff หรือ JPEG) ไว้แล้ว

☐ มีระวางที่ดิน แต่ยังไม่ได้ Scan เป็นไฟล์ Digital (Tiff หรือ JPEG)

☐ ยังไม่มีระวางที่ดิน

3.2 ข้อมูลแนวเขตปกครอง

☐ มีคำบรรยายแนวเขตปกครอง

☐ มีแผนที่ท้ายพระราชกฤษฎีกาหรือแผนที่ท้ายประกาศจัดตั้ง อบท.

☐ ไม่มีคำบรรยายแนวเขตปกครอง และแผนที่ท้ายพระราชกฤษฎีกาหรือประกาศจัดตั้ง อบท.

3.3 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน

☐ สำรวจข้อมูลภาคสนามแล้ว (มีการบันทึกข้อมูลลงในแบบ ผ.ท.1 ผ.ท.2 ผ.ท.3 และผังบริเวณแล้ว)

☐ จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) เสร็จแล้ว

☐ ยังไม่ได้สำรวจข้อมูลภาคสนาม

3.4 ข้อมูลลักษณะทางกายภาพอื่นๆ

☐ มีข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม และเป็นไฟล์ (Digital) แล้ว

☐ มีข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศแล้ว และเป็นไฟล์ (Digital) แล้ว

☐ ยังไม่มีข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมและภาพถ่ายทางอากาศ

4. ข้อมูลผู้เข้ารับการอบรม

4.1 ชื่อ.....นามสกุล.....
ชื่อเล่น.....ตำแหน่ง.....
ระดับ.....โทรศัพท์มือถือ.....

- ☐ เคยเข้ารับการฝึกอบรม เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รุ่นที่.....ปี พ.ศ.
- ☐ ไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมเรื่องการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ☐ เคยเข้ารับการฝึกอบรม เรื่องการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) โปรแกรม.....
จากหน่วยงานใด.....
- ☐ ไม่เคยเข้ารับการอบรม เรื่องแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)
- ☐ มีความรู้ด้านโปรแกรมระบบ GIS อื่นๆ (เช่น Map Info).....

4.2 ชื่อ.....นามสกุล.....
ชื่อเล่น.....ตำแหน่ง.....
ระดับ.....โทรศัพท์มือถือ.....

- ☐ เคยเข้ารับการฝึกอบรม เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รุ่นที่.....ปี พ.ศ.
- ☐ ไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมเรื่องการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ☐ เคยเข้ารับการฝึกอบรม เรื่องการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) โปรแกรม.....
จากหน่วยงานใด.....
- ☐ ไม่เคยเข้ารับการอบรมเรื่องแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)
- ☐ มีความรู้ด้านโปรแกรมอะไรบ้าง (เช่น Map Info).....

หมายเหตุ - ให้อปท. กรอกข้อมูลตามความเป็นจริง เพื่อการจัดกลุ่มการอบรมแต่ละรุ่นให้มีประสิทธิภาพ
- ติดต่อประสานงานเพิ่มเติม กลุ่มพัฒนารายได้ ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| 1. คุณอุมาพรรณ อินทร์ศรี | 2. คุณถวัลย์ชัย ถึงถิ่น |
| 3. คุณเพ็ญจิตต์ ทับทิมทอง | 4. คุณสมชาย ศรีเรือง |

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1424 – 26 และส่งใบสมัครได้ที่ E-mail : thawanchai@thailocaladmin.go.th ,
somchai_s@thailocaladmin.go.th , nuttaporn@thailocaladmin.go.th , pimmon@thailocaladmin.go.th
หรือ Fax : 0-2241-8898 , 0-2241-9042 สำหรับการส่งทาง E-mail ให้ อปท. เลือกส่งแห่งละ 1 E-mail

รายละเอียดประกอบ
การเข้ารับการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000)
และโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. รายละเอียดของการฝึกอบรม

1.1 ระยะเวลาและจำนวนของผู้เข้ารับการอบรม

- ปีงบประมาณ 2553
- ระหว่างเดือน พฤศจิกายน 2552 ถึง กันยายน 2553
- ระยะเวลาการอบรม รุ่นละ 2 สัปดาห์ (12 วัน)
- จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม อปท. ละ 2 คน (ให้พิจารณาผู้ที่ใช้งาน โปรแกรมหรือผู้ปฏิบัติงานจริง)
- สำหรับสถานที่ฝึกอบรมจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

1.2 ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม

- ค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรม คนละ 15,500 บาท (ค่าบริการจัดการเช่น ค่าเช่าระบบคอมพิวเตอร์ ค่าเอกสารประกอบการอบรม รวมค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเย็น)
- ค่าลงทะเบียน ไม่รวมค่าที่พักและค่าพาหนะเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1.3 เอกสารที่จะต้องเตรียมเข้ารับการฝึกอบรม

1.3.1 ระวังที่ดิน (UTM) ที่ได้สแกน (Scan) เป็นไฟล์ Digital (Tiff หรือ JPEG) ไว้แล้ว (รายละเอียด - การสแกน (Scan) 300 จุด ต่อนิ้ว)

1.3.2 คำบรรยายแนวเขตปกครองและแผนที่ท้ายประกาศจัดตั้ง อปท.

1.3.3 ข้อมูลทรัพย์สินที่ได้จากสำรวจภาคสนาม (ผ.ท. 1 , ผ.ท.2 และผ.ท. 3 หรือทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. 4)

1.3.4 ภาพถ่ายดาวเทียมหรือภาพถ่ายทางอากาศ (ถ้ามี)

2. วิชาการฝึกอบรม

(1) โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000)

- การติดตั้งโปรแกรม LTAX 3000
- การบันทึกข้อมูลทั่วไปของ อปท.
- การบันทึกข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน
- การบันทึกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน
- การบันทึกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- การบันทึกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับป้าย และการประกอบกิจการค้า
- การปรับปรุงข้อมูลทรัพย์สินกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง
- การดำเนินการเกี่ยวกับระบบการจัดเก็บภาษี (ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย)
- การพิมพ์แบบแจ้งประเมินและใบเสร็จรับเงิน
- การพิมพ์แบบรายงานต่างๆ
- การตรวจสอบและการแก้ไขข้อมูลทรัพย์สิน กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ต่างๆ

(2) โปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS)

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลที่ดินซึ่งเป็นส่วนของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ดังนี้

- การนำระวางที่ได้สแกนแล้วเข้าในโปรแกรม LTAX GIS
- ฝึกอ่านค่าพิกัดจากระวางแผนที่ UTM แกน X และ Y
- ฝึกการกำหนดจุดพิกัดในระวางแผนที่ UTM แกน X และ Y
- ฝึกการตรวจสอบความถูกต้องการเชื่อมต่อของระวางแต่ละแผ่น
- ฝึกการตัดขอบระวางแผนที่ UTM ให้เหลือแต่รูปแปลงที่ดินของแต่ละระวาง
- ฝึกการนำข้อมูลระวางที่ดินที่ได้ตัดขอบแล้ว ให้มาเชื่อมต่อกันทุกระวาง
- ฝึกการลงแนวเขตปกครอง ตามท้ายพระราชกฤษฎีกาหรือท้ายประกาศ มท.
- ฝึกการ DIGITIZE รูปแปลงที่ดิน
- ฝึกการแบ่งเขต (ZONE) เขตย่อย (BLOCK)
- ฝึกการให้รหัสประจำแปลงที่ดิน (LOT)
- ฝึกการปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินกรณีที่ดินมีการแบ่ง/รวมแปลงที่ดิน
- ฝึกการสร้างฐานข้อมูลโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- ฝึกการสร้างฐานข้อมูลป่า
- ฝึกการเชื่อมข้อมูลระหว่างโปรแกรม LTAX 3000 กับ LTAX GIS

สำหรับรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

.....