



ที่ มท 0807.3/ ว 1808

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนราชสีมา ดุสิต กทม. 13000

24 ตุลาคม 2549

เรื่อง การคัดเลือกเข้าศึกษาอบรมในหลักสูตร นิติกร รุ่นที่ 5 ปีงบประมาณ 2550

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1.บัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาอบรม	จำนวน 1	ชุด
	2.หนังสือตอบยืนยันการเข้าศึกษาอบรม	จำนวน 1	ฉบับ
	3.เอกสารแนะนำการเตรียมตัวเข้าศึกษาอบรม	จำนวน 1	ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะจัดให้มีการศึกษาอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตรนิติกร รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 13 พฤศจิกายน - 8 ธันวาคม 2549 ระยะเวลา 4 สัปดาห์ จำนวน 75 คน/รุ่น ณ อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาดไทย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ผู้เข้ารับการศึกษาคือต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนิติกร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกและรายละเอียดการเข้าศึกษาอบรม โดยขอให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งนิติกรตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ตอบยืนยันการเข้ารับการศึกษาคือให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2549 ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0 - 2577 - 4707 - 8 , 0 - 2577-6615 และ 0 - 2577- 4705

2. แจ้งให้ผู้เข้ารับการศึกษาคือแต่งเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาวไปรายงานตัว ในวันจันทร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2549 ระยะเวลา 08.00 - 10.30 น. ณ อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาดไทย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

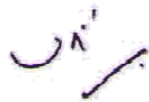
3. การชำระเงินค่าลงทะเบียนการศึกษาคือตามหลักสูตรนิติกร คนละ 31,500 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเงินสดในวันรายงานตัว

4. สำหรับค่าพาหนะ..

4.สำหรับค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการเดินทางไปกลับจากบ้านพักถึงสถานที่
ศึกษาอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กระทรวงการคลังกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ และรายงานให้สถาบัน
พัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบด้วย อนึ่ง รายชื่อและการเตรียมตัวเข้ารับการศึกษาดูงานสามารถตรวจสอบได้ที่
www.thailocaladmin.go.th อีกทางหนึ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวสันต์ วรรณวโรทร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร. /โทรสาร 0 2577 4707 - 8

E-mail : Localman_20@hotmail.com

การเตรียมตัวเข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ

การรายงานตัว

ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัว

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) กางเกงขายาวสีดำนี้อหรือกรมท่า เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำนี้อหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
4. รองเท้าหนังหุ้มส้น / หุ้มข้อ สีดำ
5. กางเกงวอร์มสีดำนี้อหรือกรมท่าขายาว อย่างน้อย 2 ตัว
6. เสื้อกีฬาสีขาวล้วน แขนสั้นมีปก อย่างน้อย 2 ตัว
7. รองเท้าผ้าใบ / ถุงเท้า สีขาวล้วน สำหรับเล่นกีฬา
8. อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬาตามถนัด
9. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
10. เครื่องแบบสีกาก็คอพับแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด – ปิด)
11. เสื้อยืดคอปกสีเหลือง อย่างน้อย 2 ตัว

* สำหรับเนคไท ให้ผู้เข้ารับการอบรมมาซื้อที่สถานที่ฝึกอบรม

การแต่งกายระหว่างการศึกษาอบรม

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากร
ท้องถิ่น(สีแดง)กางเกงสีดำ นี้อหรือกรมท่า
หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสีดำ นี้อหรือกรมท่า

การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้จ่ายเป็นเงินสด ในวันรายงานตัวตามจำนวนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการศึกษาอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดศึกษาอบรมหลักสูตร

.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด อบต... ..อำเภอ.....

จังหวัด.....

ขอยืนยันการเข้าศึกษาอบรม หลักสูตร.....

☐ รุ่นที่ ระหว่างวันที่

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงาน.....

โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

1.ทางไปรษณีย์ส่งถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถ.รังสิต – นครนายก อ.ธัญบุรี
จ.ปทุมธานี 12110

2.ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร (FAX) 0 -2577 -4707 – 8,0 -2577-6615

3.ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 -1174 – 3772 อภิชา จินดาสวัสดิ์