



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๕๐๐-๙๙๓๑  
ที่ พล ๗๕๕๐๑/ว ๒๘๗ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา ได้ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการบริหารงาน เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน  
ราชการ ซึ่งประกอบด้วย ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริต  
ในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสาร  
ภายในหน่วยงาน

ดังนั้น จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์การประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความ  
โปร่งใสในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกาดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลแม่ระกาได้รับทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางจิรฐา พลสว่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา

ทราชม

ทราชม

ทราชม

  
๒๐/๕๐๑๕ ต.แม่ระกา, อ.แม่ระกา

แนบท้ายบันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ พล ๓๕๕๐๑/๒๘๗ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน

รับทราบ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการบริหารงาน ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พันจ่าตรีอนันท์ นิลเลิศ	ปลัด อบต.แม่ระกา		
๒	นางสาวภัทรวดี พิงเสนาะ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๓	นางสาวพนารัตน์ ผจงบุชิต	นักทรัพยากรบุคคล		
๔	นางชนมณีภา ตันติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๕	นายธนภัทร เมฆกิจ	นิติกร		
๖	นางสาวนนท์รัตน์ พลสว่าง	นักวิชาการเกษตร		
๗	นายวิโรจน์ นาคผู้	นักพัฒนาชุมชน		
๘	นางนิตยา ชรakahมุด	เจ้าพนักงานธุรการ		
๙	นายจิราณูวัฒน์ เพ็งจันทร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๑๐	นางน้ำทิพย์ อ่อนดี	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๑	นางสาวยุวดี สีเมือง	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๑๒	นางวารุณี ปรอดครบุรี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้		
๑๓	นายธนวุฒิ ศรีทองดี	นักวิชาการพัสดุ		
๑๔	นายวรวิชัย บุญรอด	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๕	นางสาวนิรมล สุ่มขำ	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๖	นายอนุชิต ศรีสามยอด	นายช่างโยธา		
๑๗	นายสมจิต อยู่ดี	นายช่างไฟฟ้า		
๑๘	นายเอกรินทร์ ชรakahมุด	นักวิชาการศึกษา		
๑๙	นางแสง หุนกระโทก	ครู		
๒๐	นางสาวจรรยา จันทูล	ครู		
๒๑	นางสาวสมปอง มาลัยทิพย์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
๒๒	นายพิชัย รัตนา	พนักงานสูบน้ำ		
๒๓	นางสาวศิริวรรณ หงษ์ทองคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๒๔	นางสาวอภิรดี ชัยวงษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๕	นางสาวอัจฉราพร เต็ดสูงเนิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๖	นายบุญเสริม ศิริโยธิน	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)		
๒๗	นางมาติกา คัชมาตย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๒๘	นางสาวศิวลี วรณสุภัก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๒๙	นางสาวยลดา ถีถ้วน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๓๐	นางสาวบุญญาภา บำรุงไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		

แนบท้ายบันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ พล ๗๕๕๐๑/๒๘๗ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน

รับทราบ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการบริหารงาน ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๑	นายปรีชา มิชานา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๓๒	นายวีระพงษ์ กัตติกมาส	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๓๓	นางรจนา ดอกกรีก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓๔	นายสายยนต์ แผ้วสูงเนิน	คนงาน		
๓๕	นายวัชร กลินอาจ	คนงาน		
๓๖	นายนพรัตน์ ลีตั้งเจริญ	คนงาน		
๓๗	นางสาวสุทิน พลสอาด	คนงาน		
๓๘	นายบุญมาก โตแฉ่ง	คนงาน		
๓๙	นางสาวสุทธิดา นิลหิรัญ	ผู้ดูแลเด็ก		
๔๐	นายสนธยา สนธิสิริ	พนักงานจ้างเหมาบริการ		



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา  
เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ภายใต้วิสัยทัศน์ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมด้านการทุจริตในวงกว้าง เกิดวัฒนธรรมทางการเมือง มุ่งด้านการทุจริตในทุกภาคส่วน การทุจริตถูกยับยั้งอย่างเท่าทันด้วยนวัตกรรมกลไกป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ซึ่งได้กำหนดให้มีการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคดีศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐในทุกระดับ เพื่อตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

ในการนี้ ข้าพเจ้า นางจิรฐา พลสว่าง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา จึงขอประกาศเจตจำนงว่า จะเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส และพร้อมให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและสาธารณชนนอกหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ของประกาศฉบับนี้ จึงได้กำหนดนโยบาย มาตรการและแผนงานเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางจิรฐา พลสว่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา

รายละเอียดการกำหนดนโยบาย มาตรการและแผนงานเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการ  
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา  
เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน  
ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส การมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ด้วยความเป็นธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ การให้และการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานต้องชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๑.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส ในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.๔ การดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริต ต่อหน้าที่จะต้องมีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒. ความพร้อมรับผิด (Accountability) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม โดยคำนึงถึงความถูกต้องตามกฎหมาย จรรยาบรรณวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือจาก ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แสดงถึงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ

๒.๒ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๒.๓ การกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารหน่วยงานที่จะต้องมีความเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต และพร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index) หมายถึง พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่มีการดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มหรือพวกพ้อง หากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีพฤติกรรมเหล่านี้มาก และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรมแล้ว ก็จะทำให้หน่วยงานมีความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตน และ/หรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๒ สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร มิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย ซึ่งมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกื้อหนุนระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชน เพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการของหน่วยงานแลกเปลี่ยนการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใด ๆ ของผู้บริหารของหน่วยงาน

**๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)** หมายถึง หน่วยงานภาครัฐมี การปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๔.๑ การปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดแนวทางซึ่งกันและกันของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้มีพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมที่ดีของหน่วยงาน เป็นการกล่อมเกลாதาสังคม (Socialization) ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรม การทุจริต จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) อันจะทำให้เกิดความละอายหรือความกลัวที่จะกระทำการทุจริต

๔.๒ การปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ ซึ่งถือเป็นการป้องกันการทุจริตตั้งแต่รากฐานของพฤติกรรม การทุจริต

๔.๓ กำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๔ การมีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเห็นความสำคัญ และเกิดความตระหนักถึงผลของการทุจริต จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้

**๕. วัฒนธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index)** หมายถึง ระบบการบริหารงานของหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่ดียึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม เป็นการวัดระบบการบริหารงานภายในหน่วยงาน ในเรื่องของการบริหารงานบุคคล (Personnel Management) ยึดหลักการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ การสรรหา การพัฒนาและการรักษาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงบประมาณ (Budget Execution) ยึดหลักความคุ้มค่า หมายถึง หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ และความ เป็นธรรมในการมอบหมายงาน (Fairness in Work Assignment) ยึดหลักการคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๑ การให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน โดยให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๕.๒ การปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และจะต้องเป็นการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

๕.๓ การมีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน ตั้งแต่การบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย พิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น กระบวนการสร้างแรงจูงใจความก้าวหน้าในสายงาน และการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

๕.๔ การมีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และจะต้องพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

๕.๕ การมีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ที่จะต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้มอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน มีการสื่อสารและเอาใจใส่ ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบผลของงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย

๕.๖ การให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๖. การสื่อสารภายในหน่วยงาน ส่งเสริมและพัฒนาการสื่อสารโดยนำเทคโนโลยีทันสมัยมาปรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน และบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกาเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยเปิดเผย รวดเร็ว ถูกต้อง และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสารเบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลแม่ระกา และเว็บไซต์ [www.maeraka.go.th](http://www.maeraka.go.th)

.....

ประกาศการแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน  
ในการประชุมประจำเดือนของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมศูนย์ อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา





ประกาศการแสดงความมุ่งมั่นสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน  
ในการประชุมประจำเดือนของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมศูนย์ อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระกา

