

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามสูง

อำเภอ เมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,410,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารทั่วไป	<b>รวม</b>	<b>7,521,186 บาท</b>
งบบุคลากร	<b>รวม</b>	<b>5,200,560 บาท</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	<b>รวม</b>	<b>2,571,120 บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-เงินเดือนนายก อบต. เดือนละ 20,400 บาท		
-เงินเดือนรองนายก อบต. จำนวน 2 คน เดือนละ 11,220 บาท/คน		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. เดือนละ 1,750 บาท		
-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท/คน		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกอบต. เดือนละ 1,750 บาท		
-เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกอบต. จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท/เดือน		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกอบต. เดือนละ 7,200 บาท		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,886,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่		
-ประธานสภาอบต. เดือนละ 11,220 บาท		
-รองประธานสภาอบต. เดือนละ 9,180 บาท		
-สมาชิกสภาอบต. จำนวน 18 คน ๆ ละ 7,200 บาท/เดือน		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,629,440 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,587,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน แก่พนักงานส่วนตำบลของสำนักงานปลัด อบต. จำนวน 5 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	743,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	88,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,911,366 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>177,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	105,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.		
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับผู้มีสิทธิได้รับ</p> <p>1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>2.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,124,366 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	601,366 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท.กับอปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน</p> <p>3.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/รับเสด็จ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย เงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของอปท.</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการเฉลิมพระเกียรติ ฯ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการเฉลิมพระเกียรติ ฯ การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรือ อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ข้อ 17</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การ รณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือ สมาชิกวุฒิสภา ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560. เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลาและพานประดับ พุ่มดอกไม้</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากรในองค์กรท้องถิ่น และประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากรในองค์กรและประชาชน เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 90 ข้อ 14</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ข้อ 15</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย จากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ อบท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</li> <li>2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	150,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>323,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ไม้บรรทัด ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี กระเบื้อง สังกะสี ตะปู สิว เลื่อย ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เพลาน้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		

<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ ส่วนกลางของสำนักงานปลัด</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ</p> <p>ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p><b>วัสดุการเกษตร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ สปริงเกอร์ จอบ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ</p> <p>ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ</p> <p>ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>287,000 บาท</b>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการอบต. และสถานที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต.</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p><b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับที่ทำการอบต. และสถานที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p><b>ค่าบริการโทรศัพท์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานของที่ทำการอบต.</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ฯลฯ</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p><b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ฯลฯ</p>	จำนวน	65,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>394,260 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง</p>	จำนวน	50,000 บาท

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>344,260 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ต่อเติมอาคารสำนักงาน (สำนักงานปลัด อบต.)	จำนวน	344,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารสำนักงาน ของสำนักงานปลัด อบต. ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 7 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 88 ข้อ 4		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้รับ บริการ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ข้อ 16		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,281,440 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,697,940 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,697,940 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,340,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน แก่พนักงานส่วนตำบลของกองคลัง จำนวน 4 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลของกองคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	281,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	34,020 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>561,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>236,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับผู้มีสิทธิได้รับ</p> <p>1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>2.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>252,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการจัดทำเองหรือว่าจ้างบุคคล เอกชน/หน่วยงานราชการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 91 ข้อ 19</p>		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 91 ข้อ 20</p>		

<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ไม่จ้างเหมาแต่เป็นการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและ ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b> <b>วัสดุสำนักงาน</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ไม้บรรทัด ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ	รวม จำนวน	53,000 บาท 20,000 บาท
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ	จำนวน	3,000 บาท
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b> เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	20,000 บาท
<b>ค่าบริการไปรษณีย์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	รวม	15,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	15,000 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b> ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 3 หลัง (เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้คุณลักษณะและราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง) -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 109 ข้อ 6	จำนวน	15,000 บาท

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,500 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,500 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอำนวยการของสถานศึกษา          สำหรับเป็นศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานบริหาร          ราชการส่วนท้องถิ่นในการกำกับดูแลของอำเภอเมืองพิษณุโลก          ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้แก่ อบต.บ้านกร่าง          -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 101 ข้อ 3  <b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b></p>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>656,960 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>423,960 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>423,960 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	216,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน          แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและ          บรรเทาสาธารณภัย          จำนวน 1 อัตรา</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	207,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ/เงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ          จำนวน 1 อัตรา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>183,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>24,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น          เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)          สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย          และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์          ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี          แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับผู้มีสิทธิได้รับ          1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการ          การศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม          (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549          2.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257          ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษา          และค่าเล่าเรียน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก          ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและ          เผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี          ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา          ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</li> <li>2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท.กับอปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน</li> <li>3.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/รับเสด็จ</li> </ol> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย เงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของอปท.</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>94,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ไม้บรรทัด ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	จำนวน	3,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี กระเบื้อง สังกะสี ตะปู สิว เลื่อย ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เพลาน้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ</p> <p>ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง</p>		
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	14,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการกิจกรรมวัน อปพร. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 85 ข้อ 5	จำนวน	15,000 บาท
โครงการซ่อมแซมป้องกันภัยในโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 85 ข้อ 3	จำนวน	15,000 บาท
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 85 ข้อ 4	จำนวน	26,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ท่อผ้าสังน้ำ ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก จอบหมน หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง เชือกพันท่อดูดน้ำดับเพลิง ข้อแยกดับเพลิง ถังดับเพลิง ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ	จำนวน	30,000 บาท

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	<b>รวม</b>	<b>610,360 บาท</b>
งบบุคลากร	<b>รวม</b>	<b>378,360 บาท</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	<b>รวม</b>	<b>378,360 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน แก่พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	336,360 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษาฯ	จำนวน	42,000 บาท

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>232,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>57,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)</p> <p>สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค</p>		

<b>คำวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้มหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ไม้บรรทัด ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>3,812,440 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,027,800 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,027,800 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	518,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0880.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของอปท.</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	497,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,968,640 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>47,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับผู้มีสิทธิได้รับ</p> <p>1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>2.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,139,820 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่เทคนิคการกีฬา ค่าเงินรางวัลและของรางวัล ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71 ข้อ 6</p>		
โครงการนักวิทยาศาสตร์น้อย	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการนักวิทยาศาสตร์น้อย เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 72 ข้อ 13</p>		
โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลอบต.มะขามสูง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71 ข้อ 7</p>		

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71 ข้อ 3</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะขามสูง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เช่น ค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ฯลฯ ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71 ข้อ 5</p>	จำนวน	103,700 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ของโรงเรียนอนุบาล อบต.มะขามสูง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ของโรงเรียนอนุบาลอบต.มะขามสูง อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 72 ข้อ 9</p>	จำนวน	136,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะขามสูง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 245 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 72 ข้อ 8</p>	จำนวน	298,900 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ระดับอนุบาล (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ระดับอนุบาล (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) คนละ 850 บาท/ภาคเรียน</li> <li>2.ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/ปี</li> <li>3.ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 100 บาท/ภาคเรียน</li> <li>4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/ปี</li> <li>5.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คนละ 215 บาท/ภาคเรียน</li> </ol> <p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71 ข้อ 4</p>	จำนวน	96,220 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา) ของโรงเรียนอนุบาลอบต.มะขามสูง	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา) ของโรงเรียนอนุบาลอบต.มะขามสูง</p> <p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71 ข้อ 1</p>	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม 731,820 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน 721,820 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) อัตราคนละ 7.37 บาท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 8 (260 วัน)</li> <li>1.2 โรงเรียนบ้านหัววังกร่าง (260 วัน)</li> </ol> </li> <li>2. โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 โรงเรียนอนุบาลอบต.มะขามสูง (260 วัน)</li> </ol> </li> <li>3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่ อปท.จัดตั้งขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะขามสูง (260 วัน)</li> </ol> </li> <li>4. โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 โรงเรียนพิษณุโลกปัญญานุกูล (280 วัน)</li> </ol> </li> </ol>	
<p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม 50,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน 50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับโรงเรียนอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.มะขามสูง</p>	

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>816,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>816,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	816,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) อัตราเมื่อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน ดังนี้</p> <p>1. อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน</p> <p>1.1 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 8 (บ้านมะขามสูง) จำนวน 296,000 บาท</p> <p>1.2 โรงเรียนบ้านหัววังกร่าง จำนวน 232,000 บาท</p> <p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 99 ข้อ 3</p> <p>2. อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา</p> <p>2.1 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 8 (บ้านมะขามสูง)</p> <p>ตามโครงการขอรับสนับสนุนงบประมาณจ้างอัตราจ้างตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน 144,000 บาท</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 99 ข้อ 5</p> <p>2.2 โรงเรียนบ้านหัววังกร่าง</p> <p>ตามโครงการขอรับสนับสนุนงบประมาณจ้างอัตราจ้างตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน 144,000 บาท</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 99 ข้อ 4</p>		

#### แผนงานสาธารณสุข

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข่ออกผื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข่ออกผื่น เช่น ค่าน้ำยาเคมีภัณฑ์หมอกควัน ทราโยอะเบร ค่าจ้างพ่นหมอกควัน ค่าวัสดุ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์รณรงค์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 74 ข้อ 1</p>		
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 74 ข้อ 3</p>		

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,066,820 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>649,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>649,320 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	607,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน</p> <p>แก่พนักงานส่วนตำบลของกองสวัสดิการสังคม</p> <p>จำนวน 2 อัตรา</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ของกองสวัสดิการสังคม		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>417,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>71,500 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>290,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	245,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559	จำนวน	25,000 บาท

<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>วัสดุสำนักงาน</p>	<b>รวม</b> จำนวน	<b>53,000 บาท</b> 25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก เครื่องถ่ายเอกสาร ไม้บรรทัด ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์</p> <p>พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
<p><b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<b>รวม</b>	<b>3,000 บาท</b>
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ</p>	จำนวน	3,000 บาท

<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>173,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>173,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>173,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการค่ายเยาวชนเด็กดีรู้หน้าที่	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 84 ข้อ 13		
โครงการปรับขยายเวลาการให้บริการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ประจำปี 2561	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปรับขยายเวลาการให้บริการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 83 ข้อ 9		
โครงการผู้สูงอายุหัวใจธรรมะ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 84 ข้อ 10		
โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุ	จำนวน	52,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 84 ข้อ 11		
โครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพเด็กและเยาวชน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 84 ข้อ 15		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 84 ข้อ 12 และ ข้อ 17		
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 83 ข้อ 6		

**แผนงานเคหะและชุมชน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,859,380 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,256,580 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,256,580 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	785,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน แก่พนักงานส่วนตำบลของกองช่าง จำนวน 3 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ของกองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	378,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,340 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>602,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>167,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2557		
2.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	64,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับผู้มีสิทธิได้รับ</p> <p>1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>2.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ไม่ใช่ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและ</p> <p>ค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ไม้บรรทัด ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ฆ้อน ตะปู ปูนซีเมนต์ สว่าน เลื่อย สิว เสียม จอบ ชะแลง คีม สังกะสี กระเบื้อง อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ทราวย ปูนขาว แปรงทาสี สี ทินเนอร์ ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบตเตอร์รี่ ยางนอก ยางใน เฟลล่า น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>		

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>124,500 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>124,500 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>124,500 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (สำนักงานปลัดอบต.)		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89 ข้อ 13		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	19,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (งานป้องกันฯ)		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน 7 วันอันตราย	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (งานป้องกันฯ)		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 87 ข้อ 2		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (งานป้องกันฯ)		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 86 ข้อ 8		

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กับหน่วยงานอื่น		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 75 ข้อ 3		
โครงการแข่งขันกีฬาระดับตำบล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่เทคนิคการกีฬา ค่าเงินรางวัลและของรางวัล ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 75 ข้อ 3		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ บาสเก็ตบอล เปตอง ฯลฯ		
<b>งานศาสนาวัดนทรธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>117,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 73 ข้อ 2		
โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 73 ข้อ 3		
โครงการประเพณีสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 73 ข้อ 1		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานพิธีบวงสรวงสมโภชน์ ศาลหลักเมืองพิษณุโลก ให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองพิษณุโลก -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 100 ข้อ 1		
<b><u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u></b>		
<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,095,732 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>197,603 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>197,603 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	47,603 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ อปท. เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,898,129 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,898,129 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางข้างวัดทองหลาง หมู่ที่ 1	จำนวน	373,018 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ระยะทางยาว 160 เมตร ผิวทางกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 45 ข้อ 1</p>		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางข้างสนามฟุตบอลโรงเรียนบ้านหัว วังกร่าง ถึง อาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 9	จำนวน	351,457 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ระยะทางยาว 156 เมตร ผิวทางกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.30 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 50 ข้อ 35</p>		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านนายสุนทร เมียนเทศ หมู่ที่ 4	จำนวน	375,740 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ระยะทางยาว 215 เมตร ผิวทางกว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.30 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 47 ข้อ 14</p>		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางอาคารอเนกประสงค์ ถึง ที่นางเจลา	จำนวน	277,480 บาท
แจ้งแก้ว หมู่ที่ 2		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ระยะทางยาว 170 เมตร ผิวทางกว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 52 ข้อ 45</p>		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายวิชาญ ยอดเยี่ยม (ต่อเนื่องปี 60) หมู่ที่ 6	จำนวน	309,378 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ระยะทางยาว 135 เมตร ผิวทางกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 48 ข้อ 19</p>		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 สายทางริมน้ำถึงเขตติดต่อ ม.6	จำนวน	365,970 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ระยะทางยาว 150 เมตร ผิวทางกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 47 ข้อ 18</p>		

ก่อสร้างถนนดินลูกรัง สายบ้านนางวิเชียร บุญเมือง ถึง ทางรถไฟ หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินลูกรัง โดยก่อสร้างถนนดินลูกรังเป็นช่วง ๆ (ช่วงที่ 1) ผิวทางกว้าง 4 เมตร ยาว 634 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร (ช่วงที่ 2) ผิวทางกว้าง 4 เมตร ยาว 416 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ความยาวรวม 1,050 เมตร หรือ คิดเป็นปริมาตรดินลูกรังไม่น้อยกว่า 210 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 56 ข้อ 66	จำนวน	380,173 บาท
ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ซอยนายบรรเลง เณรกลิ้ง หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ปากลิ้นราง ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร และบ่อพักคสล. ขนาดกว้าง 1.05 เมตร ยาว 1.20 เมตร ลึก 1.35 เมตร ระยะดำเนินงาน 288 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 67 ข้อ 132	จำนวน	411,754 บาท
ก่อสร้างหอกระจายข่าว หมู่ที่ 10 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอกระจายข่าว รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.มะขามสูงกำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 67 ข้อ 132	จำนวน	53,159 บาท

#### แผนงานการเกษตร

<b>งานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>รวม</b>	<b>310,000 บาท</b>
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการวันเกษตรกรจังหวัดพิษณุโลก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเกษตรกรจังหวัดพิษณุโลก เช่น ค่ารถรับ-ส่ง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 42 ข้อ 3		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า จำนวน 2 แห่ง		
<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรม/โครงการการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 76 ข้อ 1		
โครงการเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 76 ข้อ 2		

**แผนงานการพาณิชย์**

<b>งานกิจการประปา</b>	<b>รวม</b>	<b>316,800 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>316,800 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>76,800 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>76,800 บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก              ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและ              เผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี              ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา              ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000 บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น              สารส้ม เคมีภัณฑ์ ฯลฯ              -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด              ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 259              เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์              ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000 บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของระบบประปาหมู่บ้าน              ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.</p>		

**แผนงานงบกลาง**

<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>10,996,382 บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>10,996,382 บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>10,996,382 บาท</b>
<b>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>105,000 บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง              ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เดือน              -ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533</p>		
<b>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>8,500,000 บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในตำบลมะขามสูง              -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์              เพื่อการยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548              -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6              /ว1234              ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560              -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 83 ข้อ 1</p>		
<b>เบี้ยยังชีพคนพิการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,929,600 บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการในตำบลมะขามสูง              -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์              เพื่อการยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548              -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/              ว1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560              -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 83 ข้อ 1</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ในตำบลมะขามสูง          -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์          เพื่อการยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548          -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2          /ว2989          ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560          -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 83 ข้อ 1</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินในการป้องกันและบรรเทา          สาธารณภัย          -ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ          เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556          -ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย          พิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)          ตำบลมะขามสูง โดยใช้ยอดเงินงบประมาณที่สมทบให้แก่กองทุน ฯ          ปี 2560 บวก 5 เปอร์เซ็นต์ เป็นยอดขั้นต่ำที่จะสมทบให้แก่กองทุน          ในปีงบประมาณ 2561          -ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต 2 พิษณุโลก          ที่ สปสช.5.35/ว316 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2560          -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 75 ข้อ 5</p>	จำนวน	106,052 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น          ตั้งจ่ายจำนวน 1 % ของประมาณการรายรับ ไม่รวมเงินอุดหนุน          -ตามหนังสือกองทุนสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ          ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว41 ลงวันที่ 13 กันยายน 2553</p>	จำนวน	169,730 บาท