

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่ ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563)

งานพัสดุ กองคลัง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

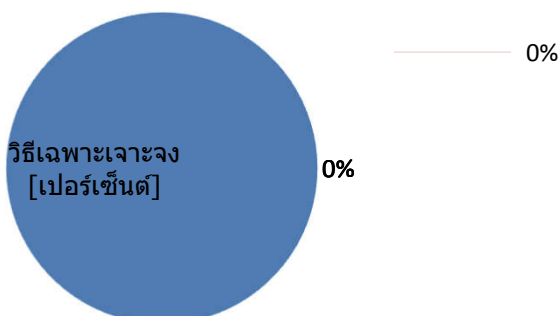
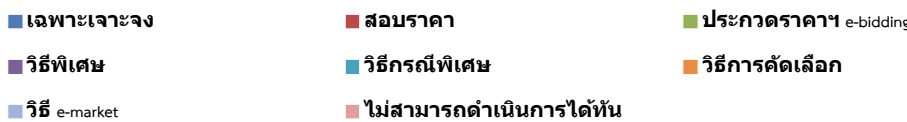
1. ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 การจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละมุ้ง รวมทั้งสิ้น 15 รายการ พบว่าวิธีการจัดซื้อที่สูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 15 รายการ (วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000.00 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง)

ตารางเปรียบเทียบการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (จำนวนโครงการ/วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง								
จำนวนรายการ	เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา e-bidding	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	วิธีการคัดเลือก	วิธี e-market	ไม่สามารถดำเนินการได้ทัน
15	15	-	-	-	-	-	-	-
ร้อยละ	100.00	-	-	-	-	-	-	-

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ครุภัณฑ์) ปี 2563



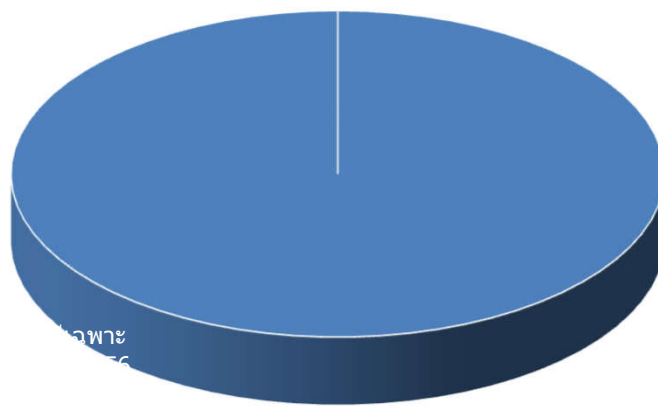
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 การจ้างก่อสร้างในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งสิ้น 16 โครงการ พบว่าวิธีการจัดจ้างที่สูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 16 โครงการ (วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000.00 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง)

ไม่มีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้นในปีงบประมาณ 2563

ตารางเปรียบเทียบงานจัดจ้างโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (จำนวนโครงการ/วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง								
จำนวนรายการ	เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา e-bidding	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	วิธีการคัดเลือก	วิธี e-market	ไม่สามารถดำเนินการได้ทัน
16	16	-	-	-	-			-
ร้อยละ	100	-	-	-	-			-

เปรียบเทียบวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง/ผลสำเร็จ



- เฉพาะเจาะจง
- สอบราคา
- ประกวดราคา e-bidding
- วิธีพิเศษ
- วิธีกรณีพิเศษ
- วิธีการคัดเลือก
- วิธี e-market
- ไม่สามารถดำเนินการได้ทัน

2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้และงบประมาณเหลือจ่าย จำแนกตามประเภทงาน

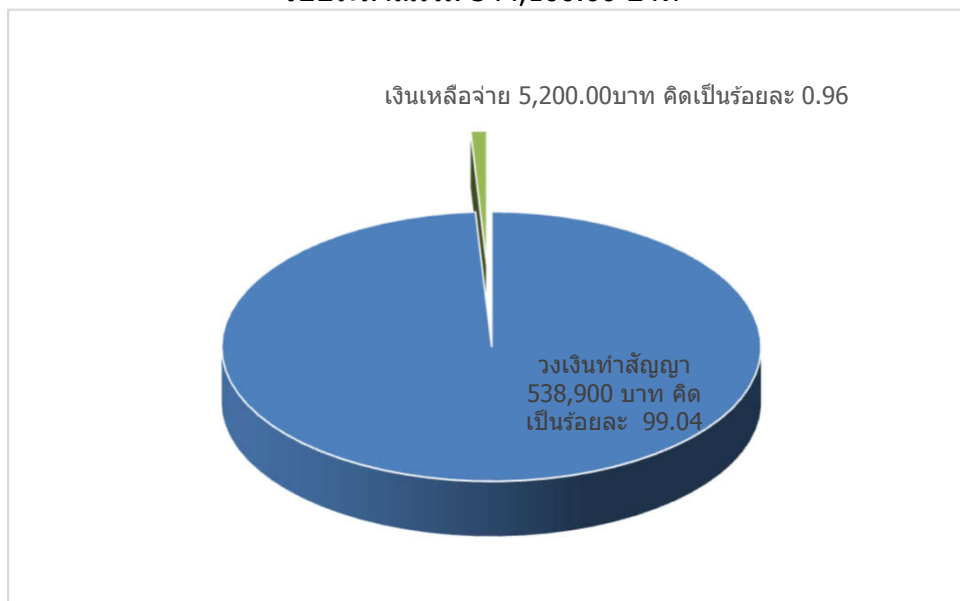
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ 2563 มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ โดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 15 รายการ และมีการประหยัดงบประมาณได้

ตารางเปรียบเทียบงบประมาณซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (จำนวนเงินแต่ละวิธี/งบประมาณ)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (วิธีเฉพาะเจาะจง)				
หมวด	งบประมาณ	วงเงินสัญญา	เงินเหลือจ่าย	ไม่สามารถดำเนินการได้
ค่าครุภัณฑ์	544,100.00	538,900.00	5,200.00	-
ร้อยละ	100.00	99.04	0.96	-

เทียบงบประมาณที่ใช้และเงินเหลือจ่าย (ค่าครุภัณฑ์)
งบประมาณรวม 544,100.00 บาท

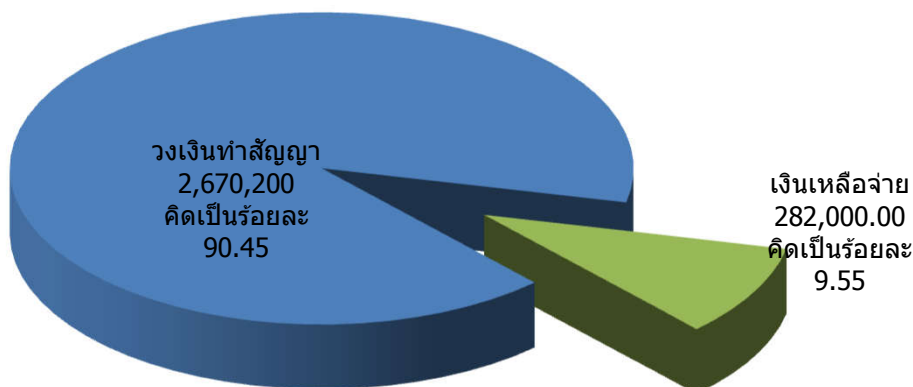


ในปีงบประมาณ 2563 มีการจัดจ้างค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 16 รายการ และมีการประหยัดงบประมาณได้

ตารางเปรียบเทียบงบประมาณซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (จำนวนเงินแต่ละวิธี/งบประมาณ)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (วิธีเฉพาะเจาะจง)				
หมวด	งบประมาณ	วงเงินสัญญา	เงินเหลือจ่าย	ไม่สามารถดำเนินการได้
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,952,200.00	2,670,200.00	282,000.00	-
ร้อยละ	100.00	90.45	9.55	-

เทียบงบประมาณที่ใช้และเงินเหลือจ่าย (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
งบประมาณรวม 2,952,200.00 บาท



ปัญหาอุปสรรค หรือข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2563 ไม่พบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

แนวทางการแก้ไขปัญหาหากพบปัญหาในการปฏิบัติงาน

1. องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม จะต้องดำเนินการวางแผนการจัดหาพัสดุ และกำหนดระยะเวลาการจัดหาพัสดุ รวมทั้งตรวจสอบงบประมาณอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารพัสดุควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
2. เจ้าหน้าที่ที่ต้องศึกษาระเบียบพัสดุ และวิธีการปฏิบัติให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ เพื่อลดการผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมทั้งรวบรวมข้อหารือต่างๆ ของกรมบัญชีกลาง และจัดทำเป็นองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่ให้แก่พนักงานในส่วนงานต่างๆ ให้รับทราบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน

ข้อร้องเรียนในการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับงานพัสดุ และงานจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จากผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2563 สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุงเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ปฏิบัติงาน จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2. ในการประชุมประจำเดือน ต้องมีการสอดแทรกเนื้อหาและความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบเพื่อเสริมสร้างความรู้ และมืองค์ความรู้ในด้านการพัสดุ / งานจัดซื้อจัดจ้างร่วมกัน
3. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ควรเตรียมรายละเอียดพัสดุที่ต้องการใช้ตรงต่อความต้องการ เพื่อให้งานพัสดุมีเวลาสำหรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่กระชั้นชิดจนเกินไป
4. กรณีโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ให้พิจารณาใช้แบบมาตรฐานที่กำหนด/ที่มีแล้วเป็นแบบแปลนในการดำเนินการก่อนเพื่อลดผลกระทบและปัญหาในการก่อสร้าง และไม่ต้องดำเนินการจ้างออกแบบเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล

งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม

26 ตุลาคม 2564