

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายสอย	รายจ่ายเกี่ยวกับราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม	ฉบับแรก	210,700.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้ - ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 240,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะตูมจำนวน 2 แห่ง โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563 จำนวนรวมทั้งสิ้น 43 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน โดยแยกออกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไผ่ขื่อน้ำ จำนวนเด็กเล็ก 25 คน อัตราคนละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 122,500 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้ - ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 210,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะตูมจำนวน 2 แห่ง อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

							การบริหารส่วนงานเด็กเล็ก 18 คน อัตราคนละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 88,200 บาทหน้าต่าบมะตูม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้อง ถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น หน้าที่ 124 ลำดับที่ 4
--	--	--	--	--	--	--	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง)

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)