

คู่มือสำหรับประชาชน	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
กระทรวง	กระทรวงพาณิชย์

ชื่อกระบวนการ	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ	กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
ประเภทของงานบริการ	กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
หมวดหมู่ของงานบริการ	จดทะเบียน
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง	<ol style="list-style-type: none"> 1. กฎกระทรวงพาณิชย์ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499 2. พ.ร.ฎ.กำหนดกิจการเป็นพาณิชย์กิจ พ.ศ.2546 3. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ฉบับที่ 83 (พ.ศ.2515) เรื่อง กำหนดพาณิชย์กิจที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายว่าด้วย ทะเบียนพาณิชย์ 4. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ฉบับที่ 93 (พ.ศ.2520) เรื่อง กำหนดพาณิชย์กิจที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติ ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499 5. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ ต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 11) พ.ศ.2553 6. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2552 7. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 9) พ.ศ.2552 และฉบับที่ 10) พ.ศ.2553

การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง(ต่อ)	8. ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์เพื่อใช้ในการให้บริการ ข้อมูลทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2555 9. คำสั่งสำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ที่ 1/2553 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ กำหนดเลขทะเบียนพาณิชย์และเลขคำ ของจดทะเบียนพาณิชย์ 10. พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499 11. ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่องกำหนดแบบพิมพ์ พ.ศ.2549
ระดับผลกระทบ	บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ	ท้องถิ่นเขตตำบลมะตูม
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่ กำหนดระยะเวลา	-
ระยะเวลาที่กำหนดตาม กฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ	-
ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม

ช่องทางการให้บริการ	
สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองคลัง องค์การบริหาร ส่วนตำบลมะตูม โทรศัพท์ : 0 5537 4341 โทรสาร : 0 5537 4268 www.matoom.go.th /ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 (มีพักเที่ยง)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี)ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเริ่มประกอบกิจการ (มาตรา 11) 2. ผู้ประกอบพาณิชย์กิจสามารถยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ด้วยตนเองหรือจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่น จดทะเบียนแทนก็ได้ 3. ให้ผู้ประกอบพาณิชย์กิจซึ่งเป็นเจ้าของกิจการเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองรายการในคำขอจดทะเบียนและเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน 4. แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียน (แบบ ทพ.) หรือหนังสือมอบอำนาจสามารถขอได้จากพนักงาน เจ้าหน้าที่หรือดาวน์โหลดจาก www.dbd.go.th <p>หมายเหตุ ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึก ความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต่อยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไข และ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลง นามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ	
ขั้นตอนและระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายทะเบียนตรวจพิจารณาเอกสาร/แจ้งผล ระยะเวลาการให้บริการไม่เกิน 30 นาที 2. เจ้าหน้าที่การเงินรับชำระค่าธรรมเนียม ระยะเวลาการให้บริการไม่เกิน 5 นาที <p>การพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. นายทะเบียนรับจดทะเบียน/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเข้าระบบ/จัดเตรียมใบสำคัญการจดทะเบียน/หนังสือรับรอง/สำเนาเอกสาร ระยะเวลาการให้บริการไม่เกิน 15 นาที <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. นายทะเบียนตรวจเอกสารและลงนาม/มอบใบทะเบียนพาณิชย์ ให้ผู้ยื่นคำขอ ระยะเวลาการให้บริการไม่เกิน 10 นาที ระยะเวลาดำเนินการรวม 60 นาที 	<p>กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล มะตูม</p>

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ
เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ
<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) 2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม
<ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.) จำนวน 1 ฉบับ 2. หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่โดยให้เจ้าของร้านหรือเจ้าของ กรรมสิทธิ์ลงนามและให้มีพยานลงชื่อรับรองอย่างน้อย 1 คน จำนวน 1 ฉบับ (กรณีผู้ประกอบการ พาณิชยกิจมิได้เป็นเจ้าของบ้าน) 3. สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของหรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมี ผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่าหรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (กรณีผู้ประกอบการพาณิชยกิจมิได้เป็นเจ้าของบ้าน) 4. แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบการพาณิชยกิจและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป พร้อมลงนามรับรองเอกสาร 5. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมปิดอากร แสตมป์ 10 บาท จำนวน 1 ฉบับ 6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ 7. สำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เข้าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของ ลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากรหรือหลักฐานการ ซื้อขายจากต่างประเทศพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (ใช้ในกรณีผู้ประกอบการ พาณิชยกิจ การขายหรือให้เช่าแผ่นซีดี แลบบันท์ทีวีดีทัศน์ แผ่นวีดีทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดีทัศน์ ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการบันเทิง) 8. หนังสือชี้แจงข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุนและหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุนหรืออาจมาพบเจ้าหน้าที่เพื่อทำบันทึกถ้อยคำเกี่ยวกับข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุนพร้อมแสดงหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุนก็ได้ จำนวน 1 ฉบับ (ใช้ในกรณีผู้ประกอบการพาณิชยกิจการค้าอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี)


ค่าธรรมเนียม

1. ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน ค่าชอละ 50 บาท
2. ค่าธรรมเนียมคัดสำเนาเอกสาร ชุดละ 30 บาท

ช่องทางร้องเรียน

1. องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก 65150
โทร.055-374341 /โทรสาร 055 374268 www.matoom.go.th
2. กองทะเบียนธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ 0 2547 4446-7
3. Call Center 1570
4. www.dbd.go.th
5. ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก
แบบคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.)

Clear Data		แบบ ทพ.
1) สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ 1) สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ อำเภอ จังหวัด	 ผู้ขอจดทะเบียน	(เฉพาะเจ้าหน้าที่) เลขวันที่ รัววันที่ เลขที่ ชอ.เดิม ทะเบียนเลขที่
ประเภทคำขอ 1) จดทะเบียนพาณิชย์ (ให้กรอก (1) - (8) ส่วน (9) - (12) ให้เลือกกรอกตามแต่กรณี) 1) จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ (1 1 1 1 1) ตั้งแต่วันที่ เป็นต้น (ให้กรอกเฉพาะรายการซึ่งประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง) 1) จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์ ตั้งแต่วันที่ (ให้กรอกรายการเฉพาะใน (1) (2) และ (5))		
(1) ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์ อายุ ปี สัญชาติ สัญชาติ ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอ. ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร		
(2) ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์ ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี)		
(3) ชื่อนักลงทุนพาณิชย์ รหัสสำหรับเจ้าหน้าที่ (1) [][][][][] (2) [][][][][] (3) [][][][][] (4) [][][][][]		
(4) จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชย์เป็นประจำ จำนวน บาท (.....)		
(5) ที่ตั้งสำนักงานใหม่ เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอ. ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร		
(6) ชื่อผู้จัดการ อายุ ปี สัญชาติ สัญชาติ ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอ. ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร		
(7) วันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชย์ในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่		
(8) วันที่ของจดทะเบียนพาณิชย์		
(9) รับโอนพาณิชย์จาก สัญชาติ สัญชาติ ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอ. ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์ โฉนดเมื่อวันที่ สาเหตุที่โอน		
(10) ที่ตั้งสำนักงานสาขา เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอ. ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร ที่ตั้งร้านรับสินค้า เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอ. ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร		

Clear Data

ตัวหนาตัวต่าง คือ ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่

ชื่อบุคคล ประเภท เลขที่ อำเภอ/เขต

อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

[11] มี ญาติ เชื้อชาติ สัญชาติ ตำแหน่ง และจำนวนหุ้นของผู้เป็นหุ้นส่วน และจำนวนเงินลงทุนของหุ้นส่วน
ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน/ผู้เป็นหุ้นส่วนเข้าใหม่ มีจำนวนคน ดังนี้

(1) อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย

ถนน อำเภอ/เขต อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ลงทุนด้วย จำนวน บาท (ลงลายมือชื่อ)

(2) อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย

ถนน อำเภอ/เขต อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ลงทุนด้วย จำนวน บาท (ลงลายมือชื่อ)

(3) อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย

ถนน อำเภอ/เขต อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ลงทุนด้วย จำนวน บาท (ลงลายมือชื่อ)

[12] จำนวนเงินทุน จำนวนหุ้น และมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด จำนวนและมูลค่าหุ้นที่บุคคลแต่ละสัญชาติถืออยู่

บุคคลทะเบียน บาท แบ่งออกเป็น หุ้น มูลค่าหุ้นละ

สัญชาติ ถือหุ้น หุ้น สัญชาติ ถือหุ้น

สัญชาติ ถือหุ้น หุ้น สัญชาติ ถือหุ้น

[13] ผู้เป็นหุ้นส่วนนอกหรือคน จำนวนคน ดังนี้ (ใช้กรณีจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการตามข้อ 11)

(1) อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย

ถนน อำเภอ/เขต อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

(2) อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย

ถนน อำเภอ/เขต อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

[14] มีอื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ) ผู้ประกอบการพาณิชย์
(.....)

บันทึกมอบทะเบียนพาณิชย์

รับจดทะเบียน ณ วันที่

(ลงลายมือชื่อ) นายทะเบียนพาณิชย์
(.....)

คำอธิบายการกรอก เอกสารแบบ แบบ ทพ.

คำแนะนําทัวไป


1. ผู้ประกอบการจะต้องระบุจำนวนเว็บไซต์ทั้งหมด ไว้ในแบบ ทพ. ข้อ 14 อื่นๆ ดังนี้
“จำนวนเว็บไซต์ รวม.....เว็บไซต์ ปรากฏตามเอกสารแบบ แบบ ทพ.”
2. กรณีผู้ประกอบการมีเว็บไซต์มากกว่า 1 เว็บไซต์ จะต้องกรอกเอกสารแบบ แบบ ทพ. แยกแต่ละเว็บไซต์
(เว็บไซต์: เอกสารแบบ แบบ ทพ. 1 แผ่น)
3. เอกสารแบบ แบบ ทพ. ให้กรอกข้อความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เฉพาะข้อ 1 - ข้อ 4 เท่านั้น

รายละเอียดเกี่ยวกับเว็บไซต์

1. **ชื่อผู้ประกอบการ** หมายถึง ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์ ได้แก่ บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด
ห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือบุคคลธรรมดา
(เจ้าของคนเดียว)
2. **ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์** หมายถึง ชื่อผู้ประกอบการ (ตามข้อ 1.) หรือ ชื่อทางการค้าทั่วไป
เช่น ร้าน ก.พาณิชย์, เอ บี ซี โสสตึง เป็นต้น หรือ ชื่อเว็บไซต์
3. **ที่อยู่ตามใบทะเบียนพาณิชย์** หมายถึง ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ (ตามที่ระบุไว้ในข้อ [5] ของแบบ ทพ.)
หรือ ที่อยู่ตามที่ระบุไว้ในใบทะเบียนพาณิชย์
4. **ชื่อเว็บไซต์** หมายถึง ชื่อเว็บไซต์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ
5. **โปรดเลือกหมวดหมู่ของเว็บไซต์** หมายถึง ให้ผู้ประกอบการระบุเครื่องหมาย ✓ หน้าหมวดหมู่ธุรกิจที่ตรงกับ
เว็บไซต์ของตนเอง โดยเลือกได้เพียงหมวดเดิยเท่านั้น (กรณีเว็บไซต์
ใดเข้าข่ายได้หลายหมวดหมู่ ขอให้เลือกโดยเน้นเฉพาะหมวดหมู่หลัก
หมวดหมู่เดิยเท่านั้น)
6. **ชนิดของพาณิชย์กิจ** หมายถึง ให้ระบุข้อความเพื่อเป็นการขอความในข้อ 5. ว่าเว็บไซต์ของผู้
ประกอบการซื้อขายสินค้าหรือบริการอะไร เช่น บริการออกแบบเว็บไซต์,
ให้บริการเว็บโฮสติ้ง หรือ ขายโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น
7. **ระบบส่งของ/ส่งข้อมูลสินค้า** หมายถึง ให้ผู้ประกอบการระบุเครื่องหมาย ✓ หน้าธุรกรรมบนเว็บไซต์ ว่า
เว็บไซต์ของผู้ประกอบการมีระบบส่งของ/ส่งข้อมูลสินค้าอย่างไร หากไม่มีให้
เลือกช่องอื่น ๆ แล้วระบุคำว่า “ไม่มี”
8. **วิธีการชำระเงิน** หมายถึง ให้ผู้ประกอบการระบุเครื่องหมาย ✓ หน้าธุรกรรมบนเว็บไซต์ ว่า
เว็บไซต์ของผู้ประกอบการมีวิธีการชำระเงินอย่างไร หากไม่มีให้เลือกช่องอื่น ๆ
แล้วระบุคำว่า “ไม่มี”

9. วิธีการส่งสินค้า หมายถึง ให้ผู้ประกอบการระบุเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ตรงกับเว็บไซต์ว่า เว็บไซต์ของผู้ประกอบการมีวิธีการส่งสินค้าอย่างไร หากไม่มีให้เลือกช่องอื่น ๆ แล้วระบุคำว่า “ไม่มี”
10. จำนวนเงินทุน หมายถึง จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการทำธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (ไม่ใช่เงินทุนทั้งหมดของบริษัทหรือกิจการ)
11. หมายเลขโทรศัพท์ หมายถึง หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อกับเว็บไซต์ หรือผู้จัดการ
12. หมายเลขโทรสาร หมายถึง หมายเลขโทรสารที่ติดต่อกับเว็บไซต์ หรือผู้จัดการ
13. e-Mail หมายถึง อีเมลล์ของเว็บไซต์ ที่ใช้ในการขอรับ Source Code เครื่องหมาย REGISTERED
14. ชื่อผู้จัดการ หมายถึง ชื่อผู้จัดการ หรือชื่อกรรมการ ตามที่ระบุไว้ในข้อ [6] ของแบบ ทท.
15. วันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชย์กิจ หมายถึง วันที่เริ่มต้นประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (ไม่ใช่วันที่ เริ่มต้นทำธุรกิจของบริษัท) ไม่ใช่วันที่จดทะเบียน แต่อาจเป็นวันเดียวกันกับ วันที่จดทะเบียนก็ได้
16. สำนักงานที่จดทะเบียน หมายถึง สำนักงานที่ขึ้น/รับค่าของจดทะเบียนพาณิชย์ เช่น องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (ต้องระบุจังหวัดด้วย) หรือ เมืองพัทยา หรือ สำนักงานเขต (ระบุ ชื่อสำนักงานเขตด้วย)
17. เลขทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี) หมายถึง ให้ระบุเลขทะเบียนนิติบุคคล กรณีเป็นนิติบุคคล (เลขทะเบียน เดียวกันกับเลขทะเบียนพาณิชย์)
18. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (ถ้ามี) หมายถึง ให้ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ประกอบการ
19. วันที่จดทะเบียน หมายถึง วันที่อื่นและวันที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนพาณิชย์ (อาจเป็นวันที่ เดียวกันกับวันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชย์กิจก็ได้)

แบบ พพ.

<input type="checkbox"/> สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ <input checked="" type="checkbox"/> สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ อำเภอ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี	 คำขอจดทะเบียน	(เฉพาะเจ้าหน้าที่) เลขรับที่ 120254090001 รับวันที่ 4 มกราคม 2554 เลขที่คำขอเดิม ทะเบียนเลขที่ 3111123456789								
ประเภทคำขอ <input checked="" type="checkbox"/> จดทะเบียนพาณิชย์ (ให้กรอก [1] - [8] ส่วน [9] - [12] ให้เลือกวงกลมตามแต่กรณี) <input type="checkbox"/> จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ [] [] [] [] [] ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป (ให้กรอกเฉพาะรายการซึ่งประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง) <input type="checkbox"/> จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ตั้งแต่วันที่ (ให้กรอกรายการเฉพาะใน [1] [2] และ [5])										
<p>[1] ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ นาย/วิมลย์ วัฏการชยา อายุ 30 ปี สัญชาติ ไทย ที่อยู่เลขที่ 44/100 หมู่ที่</p> <p>[2] ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ ภาษาไทย ด.บี.ดี. คอมพิวเตอร์ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) D.B.D. COMPUTER</p> <p>[3] ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ รหัสสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; height: 20px;">(1) ประกอบกิจการค้าเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ภาษาจีน</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">5 1 5 0 9</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;">(2)</td> <td style="text-align: center;">[][][][][]</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;">(3)</td> <td style="text-align: center;">[][][][][]</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;">(4)</td> <td style="text-align: center;">[][][][][]</td> </tr> </table> <p>[4] จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจเป็นประจำ จำนวน 20,000.00 บาท (..... สองหมื่นบาทถ้วน)</p> <p>[5] ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่ เลขที่ 44/100 หมู่ที่</p> <p>[6] ชื่อผู้จัดการ นาย/วิมลย์ วัฏการชยา อายุ 30 ปี สัญชาติ ไทย ที่อยู่เลขที่ 44/100</p> <p>[7] วันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชย์กิจในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554</p> <p>[8] วันที่ขอจดทะเบียนพาณิชย์ 4 มกราคม 2554</p> <p>[9] รับโอนพาณิชย์กิจนี้จาก สัญชาติ ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่</p> <p>[10] ที่ตั้งสำนักงานสาขา เลขที่ หมู่ที่</p>			(1) ประกอบกิจการค้าเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ภาษาจีน	5 1 5 0 9	(2)	[][][][][]	(3)	[][][][][]	(4)	[][][][][]
(1) ประกอบกิจการค้าเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ภาษาจีน	5 1 5 0 9									
(2)	[][][][][]									
(3)	[][][][][]									
(4)	[][][][][]									

ตัวแทนค้าต่าง คือ ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

[11] ชื่อ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ตำบลที่อยู่ และจำนวนทุนลงของผู้อยู่เป็นหุ้นส่วน และจำนวนเงินทุนของห้างหุ้นส่วน
ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน/ผู้เป็นหุ้นส่วนเข้าใหม่ มีจำนวนคน ดังนี้

(1) อายุปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ลงหุ้นด้วย จำนวนบาท (ลงลายมือชื่อ)

(2) อายุปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ลงหุ้นด้วย จำนวนบาท (ลงลายมือชื่อ)

(3) อายุปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ลงหุ้นด้วย จำนวนบาท (ลงลายมือชื่อ)

[12] จำนวนเงินทุนจำนวนหุ้น และมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด จำนวนและมูลค่าหุ้นที่บุคคลแต่ละสัญชาติถืออยู่

ทุนจดทะเบียนบาท แบ่งออกเป็นหุ้น มูลค่าหุ้นละบาท

สัญชาติถือหุ้นหุ้น สัญชาติถือหุ้นหุ้น

สัญชาติถือหุ้นหุ้น สัญชาติถือหุ้นหุ้น

[13] ผู้เป็นหุ้นส่วนออกหรือตาย จำนวนคน ดังนี้ (ใช้กรณีของจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการตามข้อ 11)

(1) อายุปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

(2) อายุปี เชื้อชาติ สัญชาติ

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

[14] อื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ) ผู้ประกอบการพาณิชย์
(..... นาย/นาง/น.ก.การชวา.....)

บันทึกนายทะเบียนพาณิชย์

รับจดทะเบียน ณ วันที่

(ลงลายมือชื่อ) นายทะเบียนพาณิชย์
(.....)



ทะเบียนเลขที่ 3111123456789

คำขอที่ 1200254000001

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายวินัย รักการชาย

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2554

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์คือ

ดี.บี.ดี. คอมพิวเตอร์

เขียนเป็นอักษรโรมัน

D.B.D. COMPUTER

ชนิดแห่งพาณิชย์คือ

ประกอบกิจการค้าเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และอะไหล่คอมพิวเตอร์ทุกชนิด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 44/100 หมู่ที่ --- ต.รอก/ชอย --- กทม. นนทบุรี 1

ตำบล/แขวง บางกระสอ อำเภอ/เขต เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี

ออกให้ ณ วันที่ 4 มกราคม 2554

(นายสงขล (ชวาโร) ใจชัย)

