

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. บุคคลธรรมดา

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ

1.2 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ

1.3 ใบทะเบียนพาณิชย์

1.4 สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่(ไซในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานใหญ่) ได้แก่

1.4.1 หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1.4.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของบ้านหรือผู้เช่าเลขที่บ้านหรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสาร

สิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

1.4.3 แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

1.5 หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี)

1.6 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ(ถ้ามี)

2. ทางหุ้นส่วนสามัญ

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวของหุ้นส่วนผู้จัดการ

1.2 สำเนาทะเบียนบ้านของหุ้นส่วนผู้จัดการ

1.3 ใบทะเบียนพาณิชย์

1.4 สัญญาหรือข้อตกลงแก้ไขของทางหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลหรือกิจการรวมคา

1.5 สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานใหญ่(ไซในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานใหญ่) ได้แก่

1.5.1 หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1.5.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของบ้านหรือผู้เช่าเลขที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า

หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

1.5.3 แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

1.6 หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี)

1.7 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ(ถ้ามี)

3. คณะบุคคล

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวของหุ้นส่วนผู้จัดการ

1.2 สำเนาทะเบียนบ้านของหุ้นส่วนผู้จัดการ

1.3 ใบทะเบียนพาณิชย์

1.4 สัญญาหรือข้อตกลงแก้ไขของห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลหรือกิจการรวมค่า

1.5 สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานใหญ่(ไซในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานใหญ่) ได้แก่

1.5.1 หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ ตั้งสำนักงานใหญ่

1.5.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของหรือผู้อยู่อาศัยที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า

หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

1.5.3 แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

1.6 หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี)

1.7 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ(ถ้ามี) 4. กิจการรวมค่า

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวของหุ้นส่วนผู้จัดการ

1.2 สำเนาทะเบียนบ้านของหุ้นส่วนผู้จัดการ

1.3 ใบทะเบียนพาณิชย์

1.4 สัญญาหรือข้อตกลงแก้ไขของห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลหรือกิจการรวมค่า

1.5 สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานใหญ่(ไซในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานใหญ่) ได้แก่

1.5.1 หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ ตั้งสำนักงานใหญ่

1.5.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของหรือผู้อยู่อาศัยที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า

หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

1.5.3 แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

1.6 หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี)

1.7 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ(ถ้ามี)

5. นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับผิดชอบในการประกอบกิจการในประเทศ

1.2 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับผิดชอบในการประกอบกิจการในประเทศ

1.3 ใบทะเบียนพาณิชย์

1.4 สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินกิจการในประเทศกรณีนิติบุคคลต่างประเทศขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดการสาขา ในประเทศไทย

1.5 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวและหรือชื่อสกุล(ถ้ามี)

1.6 สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานใหญ่(ไซในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานใหญ่) ได้แก่

1.6.1 หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ ตั้งสำนักงานใหญ่

1.6.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของหรือผู้อยู่อาศัยที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของเขา หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

1.6.3 แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

1.7 หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี)

1.8 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ(ถ้ามี)

6.ทางหุ้นส่วนจดทะเบียน(ทางหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและทางหุ้น) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเลิกของทางหุ้นส่วนหรือบริษัท

1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จดทะเบียน

1.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จดทะเบียน

1.4 ใบทะเบียนพาณิชย์

1.5 กรณีผู้ประกอบการพาณิชย์มิได้เป็นเจ้าของ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

1.5.1 หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1.5.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของ หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของเขา หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่

ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

1.5.3 แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบการพาณิชย์และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

1.6 หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี)

1.7 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ(ถ้ามี)

7.วิสาหกิจชุมชน

1.1 สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน

1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จดทะเบียน

1.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จดทะเบียน

1.4 ใบทะเบียนพาณิชย์

1.5 กรณีผู้ประกอบการพาณิชย์มีได้เป็นเจาบ้าน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

1.5.1 หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1.5.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจาบ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่าหรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่น
ที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมกรสิทธิเป็นผู้ให้ความยินยอม

1.5.3 แผนที่แสดงที่ตั้งไปประกอบการพาณิชย์กิจและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

1.6 หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี)

1.7 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ(ถ้ามี)

ช่องทางให้บริการ

สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลละมั่ง อำเภอพรหมพิราม จังหวัด พิจิตร โครล์พท 0-55374-341 โทรสาร 0-5537- 4268/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 09:00 - 16:00 น.
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำเนินการรวม

: 0 -

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	การจะทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการเรียกเก็บครั้งละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 20 บาท

ช่องทางกรรเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางกรรเรียน / แนะนำบริการ
1)	www.matoom.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	องค์การบริหารส่วนตำบลมะตูม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))