รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว

อำเภอ นครไทย จังหวัดพิษณุโลก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**9,576,630 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**7,175,130 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**3,435,300 บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นรายเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,750,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา รองประธานสภา และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นรายเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **3,739,830 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 2,396,830 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล, เงินค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล 8)
เดือนละ 7,000 บาท รวม 12 เดือน ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงานองค์การบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง)
เดือนละ 7,000 บาท รวม 12 เดือน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงานทั่วไป 6) เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,042,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 91,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน **รวม** **2,349,500 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **292,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษและอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 162,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้สอย **รวม 1,345,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 242,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา เช่น ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ถ่ายระวางภาพถ่ายทางอากาศ ค่าเข้าเล่ม หรือเข้าปกหนังสือ บริการแบกหามสัมภาระ ค่าล้างฟิล์ม ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไปค่าจ้างเหมาบริการให้กับ ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด และค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เวปไซค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าลงทะเบียน ในการส่งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งให้ไปประชุม อบรม สัมมนา ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่าเบี้ยประกันภัย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์, รถจักรยานยนต์ ภาคบังคับ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่ารับวารสาร จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารท้องถิ่น เอกสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหนังสือเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายต่าง ๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 75,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือ คณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ฯลฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548) โดยถือเกณฑ์การตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายจากเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา 120,777,4410.77 บาท คิดร้อยละ 1 เป็นจำนวนเงิน 207,774.10 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปประชุม อบรม สัมมนา ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งให้ไปประชุม อบรม สัมมนา ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายการเลือกตั้งอื่น ๆ จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายการเลือกตั้งอื่น ๆ กรณีครบวาระ การเลือกตั้งซ่อม และค่าใช้จ่ายการเลือกตั้ง อื่น ๆ เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการเลือกตั้ง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ส่วนกลาง รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ แอร์ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

ค่าวัสดุ **รวม** **390,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน แบบพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ น้ำยาทำความสะอาดพื้น แปรงขัดห้องน้ำ จาน ช้อน แก้วน้ำ ชุดกาแฟ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ อุปกรณ์ อะไหล่รถยนต์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟิล์ม แบตเตอรี่ สี พู่กัน ไม้อัด แปรงทาสี ทินเนอร์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ ซอฟท์แวร์ เมนบอร์ด เครื่องอ่าน ตลับหมึก และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **322,500 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเตอร์เน็ตตำบล และค่าสื่อสารอื่น ๆ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน รวม 32,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 32,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 CORE) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHZ
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพมีน้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (NetWork interface) แบบ 10/100/1000 Baes-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600: 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 226 ข้อ 15

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง — จำนวน — 10,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องต่อระบบเครือข่าย NetWork interface) แบบ 10/100 Baes-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 Letter , Legal และ Custom

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไขเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 21 ข้อ 3

งบเงินอุดหนุน — รวม — 20,000 บาท

เงินอุดหนุน — รวม — 20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนเทศบาลตำบลนครไทย — จำนวน — 20,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก โดยมีเทศบาลตำบลนครไทย เป็นหน่วยดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว จะดำเนินการเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะอนุกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดแล้วเท่านั้น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไขเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 26 ข้อ 2

งานบริหารงานคลัง — รวม — 2,724,400 บาท

งบบุคลากร — รวม — 1,749,500 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) — รวม — 1,749,500 บาท

เงินเดือนพนักงาน — จำนวน — 1,078,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	246,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	339,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**945,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**220,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำผิดตามกฎหมายจราจรทางบก พ.ศ. 2534 ผู้ช่วยปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้สอย **รวม 540,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา เช่น ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ถ่ายระวางภาพถ่ายทางอากาศ ค่าเข้าเล่ม หรือเข้าปกหนังสือ บริการแบกหามสัมภาระ ค่าล้างฟิล์ม ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการให้กับผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบน้ำประปาแบบผิวดิน ขนาดใหญ่มาก เช่น เจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปา เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีระบบประปา และค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการใดๆ หรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประชุม อบรม สัมมนา ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปประชุม อบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว เช่น อาคารสำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าวัสดุ **รวม** **160,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน แบบพิมพ์ และใบอนุญาต ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ด้านการจัดเก็บภาษีรายได้ และอื่นๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษโปสเตอร์, พู่กัน, แปรงทาสี, ไม้อัด, สี ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์, ซอฟท์แวร์, เมนบอร์ด, เครื่องอ่าน, ตลับหมึก และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **25,000 บาท**

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเตอร์เน็ตตำบล และค่าสื่อสารอื่น ๆ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน รวม 29,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 29,900 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
มีรายละเอียดดังนี้
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผนวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผนวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์
-มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านศักยภาพให้บริการและการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้าที่ 54 ข้อ 5

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง — จำนวน 7,900 บาท

เพื่อค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง มีรายละเอียดดังนี้
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1,200x4,800 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านศักยภาพให้บริการและการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้าที่ 54 ข้อ 7

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย — **รวม 220,000 บาท**

งบดำเนินงาน — **รวม 199,000 บาท**

ค่าใช้สอย — **รวม 180,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง — จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต หน้าที่ 175 ข้อ 11

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ เช่น ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดซื้อ น้ำแข็ง น้ำดื่ม ให้แก่ประชาชนผู้ใช้เส้นทาง ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต หน้าที่ 174 ข้อ 7

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ทบทวน อปพร. เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด - ปิดการอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ในการฝึกอบรมตามโครงการฯ และ รายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต หน้าที่ 173 ข้อ 1

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมความรู้เรื่องยาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ่ายโครงการอบรมความรู้เรื่องยาเสพติด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด - ปิดการอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ในการฝึกอบรมตามโครงการฯ และ รายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต หน้าที่ 175 ข้อ 13

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการดับไฟป่า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการดับไฟป่า เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด - ปิดการอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ในการฝึกอบรมตามโครงการ ฯ และ รายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต หน้าที่ 177 ข้อ 20

ค่าวัสดุ	**รวม**	**19,000 บาท**
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดประเภทไว้ เช่น ค่าวัสดุจราจร มิเตอร์น้ำ หัววาล์ว เปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
งบลงทุน	**รวม**	**21,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**21,000 บาท**
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน 3 เส้น ในราคาเส้นละไม่เกิน 7,000 บาท เป็นราคาและคุณสมบัติที่สืบทราบได้ตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ. 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไขเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 54 ข้อ 1		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**6,152,884 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,691,700 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,691,700 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,939,440 บาท
เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 773,520 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1,165,920 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล และครู คศ.1 จำนวน 4 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น) เดือนละ 3,500 บาท
จำนวน 12 เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินวิทยฐานะ จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการของครู คศ.2
จำนวน 3 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท
จำนวน 12 เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 536,260 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้า
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา และค่าตอบแทน
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
(ผู้มีทักษะ) จำนวน 2 อัตรา
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 405,600 บาท
และตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 130,660 บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา อัตรา
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน **รวม 906,184 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 115,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
เป็นกรณีพิเศษ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้สอย **รวม 578,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา เช่น ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าเข้าเล่ม หรือเข้าปกหนังสือ บริการแบกหามสัมภาระ ค่าล้างฟิล์ม และค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานบริหารการศึกษา จำนวน 288,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานบริหารงานการศึกษา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการใด ๆ หรือ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ไปประชุม อบรม สัมมนา ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามงานของมูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตามงานของมูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์ ของโรงเรียนกัลยาณิวัฒนา 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 21,415 บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 18,585 บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามแผนพัฒนาตำบลท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 214 ข้อที่ 9

ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลนาบัว และโรงเรียนในเขตตำบลนาบัว เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ของขวัญของที่ระลึก และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 160 ข้อที่ 16

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท

สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปประชุม อบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท) เช่น ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าวัสดุ **รวม 153,184 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 93,184 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอนแบบพิมพ์ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ น้ำยาทำความสะอาดพื้น แปรงขัดห้องน้ำ จาน ช้อน แก้วน้ำ ชุดกาแฟ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์, ซอฟท์แวร์, เมนบอร์ด, เครื่องอ่าน, ตลับหมึก และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **60,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การใช้ระบบอินเตอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 3 ศูนย์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน **รวม** **63,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **63,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้ สำนักงาน จำนวน 2 ชุด จำนวน 14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ - เก้าอี้ สำนักงาน ในราคาชุดละ
ไม่เกิน 7,000 บาท เป็นราคาและคุณสมบัติที่สืบทราบได้ตามท้อง
ตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
ประจำปี พ.ศ.2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 56 ข้อที่ 14

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 44,000 บาท

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)
จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน
ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วย
ความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อ (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio
ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 56 ข้อที่ 16

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 5,000 บาท

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 56 ข้อที่ 17

งบเงินอุดหนุน **รวม** **2,492,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **2,492,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนกัลยาณิวัฒนา ๑ จำนวน 500,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนกัลยานิวัฒนา 1
โดยมีจำนวนนักเรียน 125 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 213 ข้อที่ 6

อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาไก่เชีย จำนวน 260,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านนาไก่เชีย
โดยมีจำนวนนักเรียน 65 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 212 ข้อที่ 3

อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาคล้าย จำนวน 272,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านนาคล้าย
โดยมีจำนวนนักเรียน 68 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 212 ข้อที่ 4

อุดหนุนโรงเรียนบ้านน้ำลอม จำนวน 220,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านน้ำลอม
โดยมีจำนวนนักเรียน 55 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 213 ข้อที่ 5

อุดหนุนโรงเรียนประชาสงเคราะห์พิทยา จำนวน 596,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนประชาสงเคราะห์
พิทยา โดยมีจำนวนนักเรียน 149 คน อัตราคนละ 20 บาท
จำนวน 200 วัน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 212 ข้อที่ 2

อุดหนุนโรงเรียนภูขัดรวมไทยพัฒนา จำนวน 644,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนภูขัดรวมไทยพัฒนา โดยมีจำนวนนักเรียน 161 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 212 ข้อที่ 1

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม 2,325,345 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 2,158,818 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม 698,980 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 161,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้กับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว จำนวน 95 คน ตามอัตราการจัดสรรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อัตราคนละ 1,700 บาท ต่อปี โดยใช้จำนวนเด็กเล็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 ในการจัดสรร
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 156 ข้อที่ 2

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 51,980 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3- 5 ปี) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาบัว 2 ศูนย์ ดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 9,200 บาท
   1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนประชาสงเคราะห์พิทยา จำนวน 28 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 5,600 บาท
   1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคล้าย จำนวน 18 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท
2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 9,200 บาท
   2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนประชาสงเคราะห์พิทยา จำนวน 28 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 5,600 บาท
   2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคล้าย จำนวน 18 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 13,800 บาท
   3.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนประชาสงเคราะห์พิทยา จำนวน 28 คน ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 8,400 บาท
   3.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคล้าย จำนวน 18 คน ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 5,400 บาท
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 19,780 บาท
   4.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนประชาสงเคราะห์พิทยา จำนวน 28 คน ๆ ละ 430 บาท เป็นเงิน 12,040 บาท
   4.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคล้าย จำนวน 18 คน ๆ ละ 430 บาท เป็นเงิน 7,740 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 465,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาบัว 3 ศูนย์ ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนน จำนวน 38 คน วันละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 186,200 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนประชาสงเคราะห์พิทยา จำนวน 28 คน วันละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 137,200 บาท
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคล้าย จำนวน 29 คน วันละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 142,100 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมบุคลากรทางการศึกษาด้านปฐมพยาบาลเบื้องต้น การป้องกันอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยฉุกเฉินของเด็ก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมบุคลากรทางการศึกษาด้านปฐมพยาบาลเบื้องต้น การป้องกันอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยฉุกเฉินของเด็ก ให้กับครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครองเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
หน้าที่ 163 ข้อ 27

ค่าวัสดุ **รวม** **1,459,838 บาท**

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,459,838 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 260 วัน และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.82 บาท โดยจัดซื้อให้กับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้
1. โรงเรียนบ้านนาไก่เชี่ย จำนวน 65 คน 260 วัน
2. โรงเรียนบ้านนาคล้าย จำนวน 68 คน 260 วัน
3. โรงเรียนบ้านน้ำลอม จำนวน 55 คน 260 วัน
4. โรงเรียนประชาสงเคราะห์พิทยา จำนวน 149 คน 260 วัน
5. โรงเรียนภูขัดรวมไทยพัฒนา จำนวน 161 คน 260 วัน
6. โรงเรียนกัลยาณิวัฒนา 1 จำนวน 125 คน 260 วัน
7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนน จำนวน 38 คน 260 วัน
8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนประชาสงเคราะห์พิทยา จำนวน 28 คน 260 วัน
9. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคล้าย จำนวน 29 คน 260 วัน

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 156 ข้อที่ 1

งบลงทุน รวม 166,527 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 166,527 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก

โครงการติดตั้งมุ้งลวดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคล้าย จำนวน 9,100 บาท

โดยทำการติดตั้งมุ้งลวดบริเวณหน้าต่างอาคารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 13 บาน มีรายละเอียด ดังนี้
- ขนาด 0.80x1.00 เมตร จำนวน 6 บาน
- ขนาด 1.00x1.05 เมตร จำนวน 7 บาน
(รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9,100 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 20 ข้อที่ 4
ตามแบบแปลนของ อบต.นาบัว ที่ 18/2562

โครงการติดตั้งมุ้งลวดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนน จำนวน 9,100 บาท

โดยทำการติดตั้งมุ้งลวดบริเวณหน้าต่างอาคารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 13 บาน มีรายละเอียด ดังนี้
- ขนาด 0.80x1.00 เมตร จำนวน 6 บาน
- ขนาด 1.00x1.05 เมตร จำนวน 7 บาน
(รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9,100 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 20 ข้อที่ 3
ตามแบบแปลนของ อบต.นาบัว ที่ 19/2562

โครงการติดตั้งมุ้งลวดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนประชาสงเคราะห์ จำนวน 9,100 บาท

โดยทำการติดตั้งมุ้งลวดบริเวณหน้าต่างอาคารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 13 บาน มีรายละเอียด ดังนี้
- ขนาด 0.80x1.00 เมตร จำนวน 6 บาน
- ขนาด 1.00x1.05 เมตร จำนวน 7 บาน
(รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9,100 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 20 ข้อที่ 2
ตามแบบแปลนของ อบต.นาบัว ที่ 20/2562

โครงการติดตั้งเหล็กดัดภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคล้าย จำนวน 46,409 บาท

โดยทำการติดตั้งเหล็กดัดบริเวณหน้าต่างอาคารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 11 บาน มีรายละเอียด ดังนี้
- ขนาด 1.75x1.70 เมตร จำนวน 2 บาน
- ขนาด 1.75x3.30 เมตร จำนวน 2 บาน
- ขนาด 1.75x2.20 เมตร จำนวน 7 บาน
(รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 46,409 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้าน
การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 6 ข้อที่ 6
ตามแบบแปลนของ อบต.นาบัว ที่ 21/2562

โครงการติดตั้งเหล็กดัดภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนน จำนวน 46,409 บาท

โดยทำการติดตั้งเหล็กดัดบริเวณหน้าต่างอาคารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 11 บาน มีรายละเอียด ดังนี้
- ขนาด 1.75x1.70 เมตร จำนวน 2 บาน
- ขนาด 1.75x3.30 เมตร จำนวน 2 บาน
- ขนาด 1.75x2.20 เมตร จำนวน 7 บาน
(รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 46,409 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 6 ข้อที่ 5
ตามแบบแปลนของ อบต.นาบัว ที่ 22/2562

โครงการติดตั้งเหล็กดัดภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียน จำนวน 46,409 บาท

โดยทำการติดตั้งเหล็กดัดบริเวณหน้าต่างอาคารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 11 บาน มีรายละเอียด ดังนี้
- ขนาด 1.75x1.70 เมตร จำนวน 2 บาน
- ขนาด 1.75x3.30 เมตร จำนวน 2 บาน
- ขนาด 1.75x2.20 เมตร จำนวน 7 บาน
(รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 46,409 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม และแก้ไข
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้าน
การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หน้าที่ 6 ข้อที่ 4
ตามแบบแปลนของ อบต.นาบัว ที่ 23/2562