



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังาม

เรื่อง จำหน่ายพัสดุชำรุดหรือเสื่อมสภาพ จำนวน ๔๗ รายการ โดยวิธีขายทอดตลาด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังาม ตำบลจี้วังาม อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะจำหน่ายพัสดุชำรุดหรือเสื่อมสภาพ จำนวน ๔๗ รายการ พิจารณาเป็นราคารวม ราคาขายขั้นต่ำ ๖,๙๖๒.๘๐ บาท (หกพันเก้าร้อยหกสิบสองบาทแปดสิบสตางค์) โดยวิธีขายทอดตลาด (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้) มีรายละเอียดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขายทอดตลาด

๑.๑ ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับทราบรายละเอียดเงื่อนไขต่างๆ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐- ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังาม โดยติดต่อขอข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๕-๙๐๖๑๕๒ ต่อ ๓ หรือที่เว็บไซต์ <https://www.ngiwngam.go.th>

๑.๒ กำหนดดูสภาพของพัสดุก่อนเข้าร่วมการขายทอดตลาด ในวันจันทร์ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังาม เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๓๐ น.

๑.๓ กำหนดการขายทอดตลาดพัสดุชำรุด ณ สถานที่ขายทอดตลาด องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังาม ในวันอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยผู้มีความประสงค์เข้าร่วมประมูล สามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. และจะทำการประมูลในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. รายละเอียดและเงื่อนไข

๒.๑ คณะกรรมการขายทอดตลาด จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุด โดยวิธีการประมูลด้วยวาจาและเสนอราคาแบบปากเปล่าเป็นเงินบาทเท่านั้น ซึ่งจะต้องทำการประมูลแบบราคาเหมารวม ในวันอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๒.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมประมูลสุ้ราคาจะต้องเป็นผู้ลงทะเบียนการเข้าร่วมประมูลตามวัน เวลาที่กำหนดเท่านั้น และจะต้องยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนการประมูล ดังนี้

๒.๒.๑ กรณีผู้มีอาชีพรับซื้อของเก่าหรือบุคคลธรรมดา จะต้องยื่นเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนการค้าหรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒.๒ กรณีนิติบุคคล จะต้องยื่นเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน/บริษัท ที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันขายทอดตลาดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

๒.๓ หากผู้เข้าร่วมประมูลรายใดไม่ดูสภาพของพัสดุครุภัณฑ์ฯ ในวันและเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคารับทราบถึงสภาพพัสดุนั้นแล้ว และเมื่อผู้เข้าร่วมเสนอราคาแล้ว องค์กรบริหารส่วนตำบลจึงจะไม่นับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายในทรัพย์สินที่นำออกมาจำหน่ายพัสดุในครั้งนี้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๔ คณะกรรมการขายทอดตลาด กำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูล ราคาขายขั้นต่ำ โดยราคาที่เสนอต้องเท่ากับหรือสูงกว่าราคาเริ่มต้น และจะเสนอราคาต่ำกว่าราคาเริ่มต้นไม่ได้โดยกำหนดให้เสนอราคาเพิ่มขึ้นครั้งละ ๕๐ บาท หรือมากกว่า ซึ่งในระหว่างดำเนินการขายทอดตลาด หากไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่สูงกว่าอีกแล้ว คณะกรรมการขายทอดตลาด จะทำการปิดการประมูลขายทอดตลาด โดยการนับ ๑ ถึง ๓ และจะแสดงปฏิกริยาโดยการเคาะไม้ และให้ถือว่าผู้ที่ได้เสนอราคาไว้สูงสุดคนสุดท้ายเป็นผู้ชนะการประมูล หากในขณะที่ยังนับไม่ถึง ๓ ผู้เข้าร่วมประมูลจะมีสิทธิเสนอราคาสูงกว่าได้ตลอดเวลา

๒.๕ การพิจารณาราคา คณะกรรมการขายทอดตลาดจะพิจารณาราคาของผู้ประมูลที่เสนอราคาเหมารวมสูงสุด แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าราคาประเมินขั้นต่ำขององค์กรบริหารส่วนตำบลจึงงาม

๒.๖ หากคณะกรรมการขายทอดตลาดเห็นว่าราคาของผู้สุ้ราคายังไม่เพียงพอกับราคาพัสดุที่จะขายทอดตลาด คณะกรรมการขายทอดตลาดอาจถอนรายการพัสดุที่ขายทอดตลาดในครั้งนั้น ออกจากรายการและองค์การบริหารส่วนตำบลจึงงามทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดในรายการที่ไม่เหมาะสม ซึ่งในกรณีเช่นนี้ผู้สุ้ราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๒.๗ เมื่อได้เสนอสุ้ราคาแล้ว ผู้สุ้ราคาจะถอนคำสุ้ราคาไม่ได้

๒.๘ ผู้ชนะการประมูลจะต้องขนย้ายพัสดุนั้นที่เสนอราคาได้ทั้งหมดออกจากบริเวณที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลจึงงามจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น

๓. การชำระเงิน

๓.๑ ผู้ชนะในการเสนอราคา ต้องชำระเงินทั้งหมดหรือชำระเงินมัดจำ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ประมูลได้ในวันขายทอดตลาด โดยองค์กรบริหารส่วนตำบลจึงงามจะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน และชำระเงินในส่วนที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นภายในเวลาไม่เกิน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ประมูล เมื่อชำระเงินทั้งหมดแล้ว องค์กรบริหารส่วนตำบลจึงงามจะโอนทรัพย์สินให้แก่ผู้ซื้อ หากผู้ชนะการประมูลไม่ชำระเงินให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด องค์กรบริหารส่วนตำบลจึงงามจะริบเงินมัดจำนั้นเสีย และจะนำพัสดุนั้นไปจำหน่ายทอดตลาดใหม่ต่อไป และถ้าปรากฏว่าการขายทอดตลาดครั้งใหม่ หากราคาสูงสุดมีจำนวนต่ำกว่าราคาสูงสุดที่ผู้ชนะการประมูลราคาสูงสุดเดิมเสนอไว้ ผู้ชนะการประมูลราคาสูงสุดเดิมต้องชำระส่วนต่างที่ขาดอยู่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชำระเงินโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการโอนทรัพย์สิน เช่น ค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าขนย้าย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นภาระของผู้ชนะการประมูลในครั้งนั้น

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังงามจะประกาศผู้ชนะการประมูลขายทอดตลาด ณ องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังงาม โดยถือว่าผู้ชนะการประมูลได้ยอมรับและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังงามกำหนด ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังงามขอสงวนสิทธิ์จะไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดหรือยกเลิกการประมูลขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ชนะการประมูลทราบ หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการประมูลขายทอดตลาดนั้น ได้กระทำโดยไม่สุจริต หรือสมยอมราคา และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการขายทอดตลาด เป็นที่สุด ในกรณีนี้ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิษณุ พุ่มน่วม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วังงาม

รายการประเมินราคาขั้นต่ำ สำหรับการจำหน่ายพัสดุ สำหรับพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้วงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๔๗ รายการ

ลำดับ	รายการ	เลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย		ราคาประเมิน ขั้นต่ำ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๔๑๖-๕๐-๐๐๑๙.๑	๑	เครื่อง	๓๐.๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๔๑๖-๕๐-๐๐๑๙	๑	เครื่อง	๓๐.๐๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๔๑๖-๕๗-๐๐๒๘	๑	เครื่อง	๓๐๐.๐๐
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๘-๐๐๓๔	๑	เครื่อง	๓๐๐.๐๐
๕	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	๔๓๘-๔๘-๐๐๐๒	๑	เครื่อง	๑๑.๐๐
๖	เครื่องพิมพ์	๔๗๘-๕๗-๐๐๑๖	๑	เครื่อง	๑๘.๐๐
๗	เครื่องพิมพ์	๔๗๘-๕๗-๐๐๑๗	๑	เครื่อง	๑๘.๐๐
๘	เครื่องสำรองไฟ	๔๘๕-๕๘-๐๐๑๑	๑	เครื่อง	๔๘.๐๐
๙	เครื่องสำรองไฟ	๔๘๕-๕๑-๐๐๑๖.๑	๑	เครื่อง	๔๘.๐๐
๑๐	เครื่องพิมพ์ดีด	๔๑๔-๓๘-๐๐๐๑	๑	เครื่อง	๗๕.๖๐
๑๑	ตู้เหล็กเก็บแผนที่ภาษี	๔๐๖-๕๖-๐๐๒๗	๑	หลัง	๒๑๘.๔๐
๑๒	ชุดรับแขก	๔๐๓-๕๐-๐๐๐๑	๑	ชุด	๓๐.๐๐
๑๓	เครื่องปรับอากาศ	๔๒๐-๔๗-๐๐๐๖	๑	เครื่อง	๑,๐๐๐.๐๐
๑๔	เครื่องปรับอากาศ	๔๒๐-๔๗-๐๐๐๗	๑	เครื่อง	๑,๐๐๐.๐๐
๑๕	เก้าอี้ผู้บริหาร	๔๐๑-๕๗-๐๑๗๓	๑	ตัว	๓๐.๐๐
๑๖	เก้าอี้บุ๋นวมโครงเหล็กขาชุบโครเมียม	๔๐๑-๕๙-๐๑๙๙	๑	ตัว	๔๐.๐๐
๑๗	เครื่องดูดฝุ่น	๔๓๘-๕๕-๐๐๐๑	๑	เครื่อง	๑๒.๐๐
๑๘	เครื่องกรองน้ำ	๗๐๑-๔๙-๐๐๐๑	๑	เครื่อง	๒๕๐.๐๐
๑๙	วิทยุรับ-ส่ง ชนิดมือถือ ๕ วัตต์	๔๖๔-๔๙-๐๐๐๘	๑	เครื่อง	๑๐.๐๐
๒๐	วิทยุรับ-ส่ง ชนิดมือถือ ๕ วัตต์	๔๖๔-๕๑-๐๐๒๑	๑	เครื่อง	๑๐.๐๐
๒๑	วิทยุรับ-ส่ง ชนิดมือถือ ๕ วัตต์	๔๖๔-๕๑-๐๐๒๓	๑	เครื่อง	๑๐.๐๐
๒๒	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖	๔๐๐-๔๗-๐๐๑๕	๑	ตัว	๕๐.๐๐
๒๓	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖	๔๐๐-๔๙-๐๐๓๑.๑	๑	ตัว	๕๐.๐๐
๒๔	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖	๔๐๐-๔๙-๐๐๓๑.๒	๑	ตัว	๕๐.๐๐
๒๕	สว่านเจาะกระแทก	๐๙๐-๕๖-๐๐๐๑	๑	ตัว	๑๐.๐๐
๒๖	ชุดดับเพลิง	๔๗๔-๕๘-๐๐๐๒	๑	ชุด	๑๐.๐๐
๒๗	เครื่องสูบน้ำสมรรถ ๒ แรงม้า ๓ เฟส	๑๐๘-๖๐-๐๐๑๒	๑	เครื่อง	๑๕๑.๘๐
๒๘	เครื่องสูบน้ำบาดาล	๑๐๘-๕๗-๐๐๐๑	๑	เครื่อง	๑๕๑.๘๐
๒๙	ปั้มน้ำบาดาล ๒ แรงม้า	๑๐๘-๕๒-๐๐๐๓.๑	๑	เครื่อง	๑๕๑.๘๐
๓๐	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๑	๑	ตัว	๕.๐๐
๓๑	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๒	๑	ตัว	๕.๐๐
๓๒	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๓	๑	ตัว	๕.๐๐
๓๓	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๔	๑	ตัว	๕.๐๐
๓๔	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๕	๑	ตัว	๕.๐๐
๓๕	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๖	๑	ตัว	๕.๐๐

ลำดับ	รายการ	เลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย		ราคาประเมิน ขั้นต่ำ
๓๖	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๗	๑	ตัว	๕.๐๐
๓๗	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๘	๑	ตัว	๕.๐๐
๓๘	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๙	๑	ตัว	๕.๐๐
๓๙	โต๊ะพับขาว	๔๐๐-๕๕-๐๐๔๔-๑๐	๑	ตัว	๕.๐๐
๔๐	เก้าอี้เหล็ก (๙๖ ตัว)	๔๐๑-๓๘-๐๐๐๑	๙๖	ตัว	๑,๗๘๕.๖๐
๔๑	วีรอย	๔๗๙-๔๔-๐๐๐๑	๑	ชุด	๒๐.๐๐
๔๒	โต๊ะพับญี่ปุ่น (จำนวน ๑๐ ตัว)	๔๐๐-๔๘-๐๐๐๑-๐๐๑๐	๑๐	ตัว	๑๐.๐๐
๔๓	ป้มหอยโข่ง	๑๐๘-๕๒-๐๐๐๓.๒	๑	ตัว	๔๖๙.๒๐
๔๔	ป้มสูบน้ำบาดาล (จำนวน ๒ ตัว)	๑๐๘-๕๖-๐๐๐๑-๐๐๐๒	๒	ตัว	๓๐๓.๖๐
๔๕	เต็นท์	๔๘๖-๕๑-๐๐๐๔	๑	หลัง	๕๐.๐๐
๔๖	พัดลมอุตสาหกรรม ๒๕ นิ้ว	๔๓๒-๖๐-๐๐๒๕	๑	ตัว	๖๐.๐๐
๔๗	เครื่องขยายเสียง	๔๖๒-๕๓-๐๐๐๑	๑	เครื่อง	๑๐๐.๐๐

๖,๙๖๒.๘๐