

## ระเบียบวาระการประชุม

การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างฯ และพนักงานจ้างฯ อบต.เนินมะปราง  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเนินมะปราง อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยนายป้อม ยอดกิ่ง นายก อบต.เนินมะปราง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๒) สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙  
นายก อบต.  
- ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙ ในปัจจุบันก็ยังคงมีการแพร่ระบาดเป็นตัวเลขที่เป็นหลักร้อยในแต่ละวันในส่วนของตำบลเนินมะปรางของเรานั้นเมื่อ ๒-๓ วันที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการป้องกันร่วมกันระดับตำบล ซึ่งก็ประกอบด้วยหลายๆ ฝ่าย ผู้นำท้องที่ท้องถิ่น อสม. ผู้อำนวยการโรงเรียนในพื้นที่ ได้ร่วมพูดคุยถึงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคและได้มีการมาตรการป้องกันและมีการตรวจตลาดซึ่งในพื้นที่เรามีตลาดนัดและร้านค้าที่มีการจำหน่ายอาหารเพื่อเป็นการป้องกัน แต่สถานการณ์ในจังหวัดพิษณุโลกของเรายังไม่มีผู้ป่วยอย่างไรก็ตามขอฝากให้ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการป้องกันของรัฐบาลอย่างเคร่งครัดจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ ทราบ/ปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคราวที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

๑) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เจ้าพนักงานธุรการ ชง.  
-ด้วย สำนัก ป.ป.ช. แจ้งปฏิทินการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณฯ ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด โดยทางสำนักปลัดฯได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการทราบไปแล้ว ซึ่งในขณะนี้ อบต.เนินมะปราง อยู่ในขั้นตอนที่ ๑ การนำเข้าข้อมูลประกอบการประเมิน โดยขณะนี้ได้นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รวมทั้งสิ้น ๓๔ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการ/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างฯและพนักงานจ้าง (ไม่รวมจ้างเหมาบริการเนื่องจากเป็นบุคคลที่จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุและนักตรวจสอบภายในเนื่องจากปฏิบัติงานให้กับหน่วยงาน อบต.มายังไม่ถึง ๑ ปี) และการนำเข้าข้อมูลดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างให้แต่ละส่วนราชการจัดเตรียมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยได้แจ้งให้ส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการใดที่ได้อบรมรวม

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วนแล้ว ก็สามารถส่งก่อนกำหนดได้ โดยขณะนี้กองการศึกษาฯ ก็ได้จัดส่งให้แล้ว และระหว่างนี้ให้ผู้รับผิดชอบแต่ละงานที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้เตรียมข้อมูลลงเว็บไซต์ให้เรียบร้อย ซึ่งตลอดระยะเวลาการประเมินฯ ในปีผ่าน ๆ มาได้แจ้งปัญหาอุปสรรคให้ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการรับทราบแล้ว แต่ก็ขาดการติดตามดูแลแก้ไขมาโดยตลอด

๑) หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินของ อปท.ผ่านระบบ KTB Corporate Online

ผู้อำนวยการกองคลังฯ

- งานการเงินและบัญชีฯ มีเรื่องแจ้งคือได้รับหนังสือของกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน การจ่ายเงินของอปท.ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๔๘ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ ซึ่งมีแผนงานโครงการ e-Payment กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นก็ให้อปท.ปฏิบัติตามมติ ค.ร.ม.ดำเนินการรับเงินและจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารได้ของธนาคารได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ และข้อ ๖๘ วรรคสอง ขณะนี้งานการเงินขอเก็บข้อมูลของพนักงานทุกท่านที่รับเงินผ่านระบบของธนาคารกรุงไทยจะรบกวนให้แจ้งข้อมูลส่วนตัวเพื่อรับโอนข้อมูลผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้มารับแบบฟอร์มที่จะกรอกส่งให้งานการเงินและบัญชีฯ เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำทะเบียนส่งธนาคารและเดือนต่อๆ ไปน่าจะเป็นเดือนมีนาคมนี้ทางธนาคารจะให้ อปท.จ่ายเงินเดือนเองผ่าน KTB Corporate Online ส่วนด้านรายรับของเราที่รับชำระภาษีผ่านเคาท์เตอร์ธนาคารซึ่งได้ไปทดสอบระบบเรียบร้อยแล้วที่สามารถที่ยื่นชำระภาษีผ่านเคาท์เตอร์ธนาคารได้แล้วและตอนนี้งานพัฒนารายได้กำลังทำประเมินแต่ละรายและได้ทำใบแจ้งหนี้ส่งให้ประชาชนต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ทราบ/ปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑) การปรับโครงสร้างส่วนราชการ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

นักทรัพยากรบุคคล

- ในส่วนของงานบริหารงานบุคคล ตามที่ได้ไปประชุมมาเมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๔ เกี่ยวกับการปรับโครงสร้างส่วนราชการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) จะมีในส่วนของงานปรับโครงสร้างในเบื้องต้นไม่เยอะในส่วนของการปรับโครงสร้างใหม่ อย่างน่าแปลกใจจะมีเปลี่ยนในเรื่องของงานกฎหมายและคดีจะเปลี่ยนชื่อเป็นงานนิติกร งานบริหารงานบุคคลจะเป็นงานการเจ้าหน้าที่ และในส่วนของการคลังจะมีรวมงานเข้าด้วยกันอันเก่าคืองานการเงิน งานบัญชี งานจัดเก็บรายได้งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ งานใหม่จะรวมเป็นงานการเงินและบัญชีงานพัฒนารายได้ งานพัสดุและทรัพย์สินจะปรับเนื้อหาใหม่ ในส่วนของกองช่างอันเก่าจะมีงานก่อสร้าง งานออกแบบ งาน

ควบคุม อันใหม่ปรับเป็นซึ่งจะมีงานบริหารงานทั่วไป งานวิศวกรรมโยธา และงานควบคุมงานก่อสร้างที่ปรับใหม่ ในส่วนของกองการศึกษาฯ จะมี ๒ งาน คือ งานบริหารงานศึกษา และงานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมซึ่งจะเหมือนเดิมของกองการศึกษาฯ สำหรับ อบต.ที่ไม่มีหน่วยงานตรวจสอบภายในให้ปรับเพิ่มเติมคือเพิ่มหน่วยตรวจสอบภายในและมีนักวิชาการตรวจสอบภายในเป็นพนักงานในส่วนของเราที่อยู่แล้วซึ่งมีตั้งแต่ช่วงแรกๆ ซึ่งมีตั้งแต่ต้นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อยู่แล้ว ซึ่งจะนัดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนช่วงประมาณอาทิตย์หน้าเพราะจะต้องส่งจังหวัดภายในวันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๔ เพื่อขอความเห็นชอบปรับแผนรายละเอียดของส่วนราชการ ส่วนเรื่องการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม กำหนดกองเพิ่ม ซึ่งต้องรอให้ปรับโครงสร้างอันนี้ประกาศใช้ก่อนถึงจะมีการกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่กำหนดกองใหม่ฝ่ายใหม่ ซึ่งพอ ก.อบต.เห็นชอบแล้วและประกาศใช้แล้วถึงจะดำเนินการกำหนดได้ใหม่

ที่ประชุมรับทราบ ทราบ/ปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)  
- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....*ปิยภรณ์ ทองเชื้อ*.....ผู้จดยางานการประชุม  
(นางปิยภรณ์ ทองเชื้อ)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....*นางศรัญญา จากผา*.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางศรัญญา จากผา)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเนินมะปราง