

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินการ ตามนโยบาย การบริหาร ทรัพยากร บุคคล	- แสดงหลักเกณฑ์ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคลที่ยังใช้บังคับ ในหน่วยงานในปีที่ รับการประเมิน อย่างน้อย ประกอบด้วย การ สรรหาและคัดเลือก บุคลากร การบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร การ พัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญ กำลังใจ	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ	เว็บไซต์มีหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลที่ยังใช้บังคับใน หน่วยงานครบถ้วน - ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการ คัดเลือก การบรรจุ และ แต่งตั้ง การย้าย การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อน ขึ้นเงินเดือนสำหรับพนักงาน ส่วนตำบล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการ สอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศ ก.ถ. เรื่อง การ กำหนดหลักสูตรการพัฒนา และปฐมนิเทศข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น - ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อน ขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ประกาศ ก.อบต.จังหวัด ยโสธร เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับวินัยและการรักษา วินัย และการดำเนินการทาง วินัย พ.ศ.</p> <p>- หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ วิธีการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี (เงินโบนัส) สำหรับ พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
๒. การ เปิดเผยคู่มือ หรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน	- แสดงคู่มือหรือ แนวทางการ ปฏิบัติงานที่ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใช้ ยึดถือ ปฏิบัติให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน โดยมีข้อมูล รายละเอียดของ การปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือปฏิบัติ ภารกิจใด สำหรับ เจ้าหน้าที่หรือ พนักงานตำแหน่ง ใด กำหนดวิธีการ	อบต.ป่าแดง	ตลอด ปีงบประมาณ	บนเว็บไซต์มีคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน - คู่มือการปฏิบัติงานนิติการ ๑. การพิจารณาวินิจฉัยปัญหา ทางกฎหมาย ๒. การรวบรวม พยานหลักฐานและข้อเท็จจริง ทางคดี ๓. การดำเนินการบังคับคดี ๔. การดำเนินการเกี่ยวกับ ความผิดรับทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ ๕. การดำเนินการเกี่ยวกับการกล่าวหา การชี้มูล ความผิด และข้อทักท้วงของ หน่วยตรวจสอบ	- ควรมีคู่มือ หรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน ให้ครบทุกงาน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	ขั้นตอนการปฏิบัติ อย่างไร เป็นต้น			๖. การลงทะเบียนรับเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์ ติดตามและ รายงานผล	
๓. การ เปิดเผย แผนการใช้ จ่าย งบประมาณ ประจำปี	- แสดงแผนการ ดำเนินการกิจของ หน่วยงานที่มีระยะ มากกว่า ๑ ปี โดยมี ข้อมูลรายละเอียด ของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น ยุทธศาสตร์หรือ แนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น และเป็นแผนที่มี ระยะเวลาบังคับใช้ ครอบคลุมปี พ.ศ.ที่ ประเมิน	สำนักปลัด กองคลัง	ตลอด ปีงบประมาณ	บนเว็บไซต์มีแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี - ข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าแดง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	
๔. การ เปิดเผยข้อมูล โครงสร้างและ ผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของ ผู้บริหารสูงสุดหรือ หัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการบริหารของ หน่วยงาน โดยควร แสดงอย่างน้อย ประกอบด้วย ด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการ ติดต่อของผู้บริหาร แต่ละคนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น ควร ครอบคลุมทั้งฝ่าย การเมือง และฝ่าย ข้าราชการประจำ	สำนักปลัด กองคลัง	ตลอด ปีงบประมาณ	บนเว็บไซต์มีการเผยแพร่ ข้อมูลพื้นฐาน - มีการเปิดเผยข้อมูลผู้บริหาร - มีการเปิดเผยข้อมูล โครงสร้างขององค์กร	

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยควรแสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>				
<p>๕. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ</p>	<p>- เพิ่มกลไกกับหน่วยงาน โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p>	<p>อบต.ป่าแดง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>บนเว็บไซต์มีการเผยแพร่ - แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/ แผนการจัดหาพัสดุ - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุรายเดือน - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุประจำปี</p>	
<p>๖. การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพ</p>	<p>- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p>	<p>อบต.ป่าแดง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>- มีช่องทางให้แสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย เช่น กล้องแสดงความคิดเห็น เฟซบุ๊กองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง เว็บไซต์ www.padangmai.go.th ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์</p>	