



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ
เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๓ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุโขทัย ในการประชุมครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นชอบในหลักการให้องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่จังหวัดสุโขทัยทั้งหมดสืบเก่าแห่งประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๑

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๓ ให้ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ กำหนดตำแหน่งใหม่ และปรับปรุงชื่อตำแหน่งพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ และปรับปรุงเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ ให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายวรรณนา ป้อมแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ
เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ
ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

ที่	ส่วนราชการ/งาน/ตำแหน่งเดิม	ส่วนราชการ/งาน/ตำแหน่งใหม่	หมายเหตุ
๑.	ปลัด อบต.ปากพระ(นักบริหารงาน ท้องถิ่น) ระดับกลาง	ปลัด อบต.ปากพระ (นักบริหารงาน ท้องถิ่น) ระดับกลาง	
๒.	รองปลัด อบต.ปากพระ (นัก บริหารงานท้องถิ่น) ระดับต้น	รองปลัด อบต.ปากพระ (นัก บริหารงานท้องถิ่น) ระดับต้น	
๓.	สำนักปลัด (๐๑)	สำนักปลัด (๐๑)	
	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงาน ทั่วไป) ระดับต้น	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงาน ทั่วไป) ระดับต้น	
	๑. งานบริหารทั่วไป	๑. งานบริหารทั่วไป	
	- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
	- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
	- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	- พนักงานสูบน้ำ (ลูกจ้างประจำ)	- พนักงานสูบน้ำ (ลูกจ้างประจำ)	
	- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (คุณวุฒิ)	- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (คุณวุฒิ)	
	- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (คุณวุฒิ)	- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (คุณวุฒิ)	
	- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	
	- นักการภารโรง (ทั่วไป)	- นักการภารโรง (ทั่วไป)	
	๒. งานนโยบายและแผน	๒. งานนโยบายและแผน	
	- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	
	๓. งานกฎหมายและคดี	๓. งานกฎหมายและคดี	
		- นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม
	๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
	- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน	- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน	
	- พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ทักษะ)	- พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ทักษะ)	

ที่	ส่วนราชการ/งาน/ตำแหน่งเดิม	ส่วนราชการ	หมายเหตุ
	- คนงานทั่วไป (๑ อัตรา) (ทั่วไป)	- คนงานทั่วไป (๑ อัตรา) (ทั่วไป)	
	- พนักงานขับรถกู้ชีพกู้ภัย (ทักษะ)	- พนักงานขับรถกู้ชีพกู้ภัย (ทักษะ)	
	- คนงานประจำรถกู้ชีพกู้ภัย (๒ อัตรา) (ทั่วไป)	- คนงานประจำรถกู้ชีพกู้ภัย (๒ อัตรา) (ทั่วไป)	
		- คนงานประจํารถน้ำ (๑ อัตรา) (ทั่วไป)	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม
๕.	งานกิจการสภา	๕. งานกิจการสภา	
		๖. งานการเจ้าหน้าที่	กำหนดงานเพิ่ม
		- นักทรัพยากรบุคคล	ตำแหน่งเดิม
๔.	กองคลัง (๐๔)	กองคลัง (๐๔)	
	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) ระดับต้น	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) ระดับต้น	
		๑. งานบริหารทั่วไป	กำหนดงานเพิ่ม
		- พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม
	๑. งานการเงิน	๒. งานการเงิน	
	- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	
	๒. งานบัญชี	๓. งานบัญชี	
	- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
	๓. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๔. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	
	- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
	- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (คุณวุฒิ)	- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (คุณวุฒิ)	
	๔. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๕. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	
	- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	
	- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	
๕.	กองช่าง (๐๕)	กองช่าง (๐๕)	
	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น	

ที่	ส่วนราชการ/งาน/ตำแหน่งเดิม	ส่วนราชการ	หมายเหตุ
		๑. งานบริหารทั่วไป	กำหนดงานเพิ่ม
		- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม
		- พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	
๑. งานก่อสร้าง		๒. งานก่อสร้าง	
- นายช่างโยธาชำนาญงาน (๒ อัตรา)		- นายช่างโยธาชำนาญงาน (๒ อัตรา)	
- คนงานทั่วไป (ทั่วไป) (๒ อัตรา)		- คนงานทั่วไป (ทั่วไป) (๒ อัตรา)	
๒. งานออกแบบ ควบคุมอาคาร และ ผังเมือง		๓. งานออกแบบและควบคุมอาคาร	ปรับปรุงชื่องาน
		๔. งานผังเมือง	ปรับปรุงชื่องาน
๓. งานประสานสาธารณูปโภค		๕. งานประสานสาธารณูปโภค	
		- นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน/ชำนาญ งาน	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม
๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)		กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)	
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม) ระดับต้น		ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม) ระดับต้น	ตำแหน่งว่าง (กสธ.)
๑. งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม		๑. งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม	
- เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน		- เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (คุณวุฒิ)		- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (คุณวุฒิ)	
๒. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข		๒. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข	
๓. งานรักษาความสะอาด		๓. งานรักษาความสะอาด	
๔. งานควบคุมโรค		๔. งานควบคุมโรค	
๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)		กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)	
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงาน การศึกษา) ระดับต้น		ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงาน การศึกษา) ระดับต้น	
		๑. งานบริหารการศึกษา	กำหนดงานเพิ่ม
		- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ตำแหน่งว่าง (กสธ.)
		- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (คุณวุฒิ)	

ที่	ส่วนราชการ/งาน/ตำแหน่งเดิม	ส่วนราชการ	หมายเหตุ
		๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคงคามาลัย	
		- ครู ศศ.๑	
		- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ)	
		- ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย (๒ อัตรา) (ทักษะ)	
	๑. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
	- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ ชำนาญการ		
	- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (คุณวุฒิ)		
	๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคงคามาลัย		
	- ครู ศศ.๑		
	- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ)		
	- ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย (๒ อัตรา) (ทักษะ)		
	๒. งานส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา	๓. งานส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา	
๘.	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)	
	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น	
	๑. งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน	๑. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	ปรับปรุงชื่องาน
		- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
	๒. งานสังคมสงเคราะห์	๒. งานสังคมสงเคราะห์	
	๓. งานพัฒนาชุมชน	๓. งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	กำหนดงานเพิ่ม
	- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม



(นายวรรณนา ป้อมแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ