



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ กระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ ตั้งแต่ การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา การวางแผนอัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นระบบที่ยึดหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลปากพระจึงประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร ภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการและเอื้อต่อการปฏิบัติตามเป้าหมายขององค์กรให้บรรลุผลสำเร็จ

๒. ด้านการสรรหา และการคัดเลือก โดยคำนึงถึงความโปร่งใส มีการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระเบียบกฎหมายกำหนด รวมถึงนำเอาเครื่องมือหรือเทคนิคในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลากรมาใช้เพื่อช่วยให้สามารถสรรหาและคัดเลือกบุคคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับตำแหน่งงาน เพื่อนำไปสู่การผลักดันให้องค์กรมีการบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน นำผลการประเมินเป็นเครื่องมือในการผลักดันให้ภารกิจขององค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่วางไว้ โดยมีการให้เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนในการดำเนินงานดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมตามการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

๔. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๕. ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน โดยจัดสรรสวัสดิการต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ และได้รับการยกย่องชมเชย

๖. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและการสร้างความผูกพันในองค์กร ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดมีกิจกรรมร่วมกัน มีการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๗. ด้านการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมให้บุคลากรนำระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร ทำให้การปฏิบัติงานรวดเร็ว ทันต่อเวลา เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อองค์กร เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงงานได้อยู่ตลอดเวลา และสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลด้วยตัวเอง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment)

๘. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่งเสริมให้บุคลากรมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานมิให้ได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพระอย่างเคร่งครัด การกำหนดระเบียบปฏิบัติใดๆ ต้องสอดคล้องกับนโยบายข้างต้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสิน จอมสังข์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ