ที่ พล ๐๐๒๓.๕/ว ๓๗๕

ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก
ถนนวังจันทน์ พล ๖๕๐๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอเมืองพิษณุโลก นายอำเภอนครไทย นายอำเภอบางกระทุ่ม นายอำเภอพรหมพิราม นายอำเภอวัดโบสถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอรัญญิก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๖๘๘ คน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๕ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีรายชื่อแนบท้ายนี้ จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบำเหน็จบำนาญแห่งละ ๒ คน เพื่อเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ สำหรับผู้ประสงค์จะเข้าพัก ณ โรงแรมที่จัดอบรม โปรดแจ้งสำรองห้องพักล่วงหน้ากับทางโรงแรมโดยตรง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อแนบท้ายหนังสือตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้เข้ารับการอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา แดงแสงทอง)
ท้องถิ่นจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ
โทร. ๐-๕๕๒๓-๒๔๙๐-๑
www.pitloklocal.org

ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๖

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๘๘๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการอบรมโครงการ จำนวน ๑ ชุด

๒. มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ของโรงแรม จำนวน ๑ ชุด

๓. รายละเอียดการจองห้องพักโรงแรม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม ๗๕ จังหวัด จำนวน ๘๔๔ แห่ง ๆ ละ ๒ คน รวม ๑,๖๘๘ คน โดยแบ่งการอบรมเป็น ๖ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ โดยได้ดำเนินการไปแล้ว จำนวน ๑ รุ่น ในวันที่ ๒๓ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สำหรับรุ่นที่ ๒ - รุ่นที่ ๖ ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ได้มีการแพร่กระจายและส่งผลกระทบต่อชีวิตของประชาชนเป็นวงกว้างทั่วประเทศ ต่อมากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ออกประกาศ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานในสังกัดงดกิจกรรมการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนา ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า ในปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ภายในประเทศได้คลี่คลายลง และได้มีประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานในสังกัดสามารถจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน โดยจะต้องถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ โดยกำหนดวันฝึกอบรม รุ่นที่ ๒ - รุ่นที่ ๖ รุ่นละ ๒๕๐ คน ดังนี้

- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

/และขอให้ ...

และขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ เข้าร่วมการฝึกอบรมตามกำหนดการโครงการฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ สำหรับผู้ประสงค์จะเข้าพัก ณ โรงแรมที่จัดอบรม โปรดแจ้งสำรองห้องพักล่วงหน้ากับทางโรงแรมโดยตรง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานอนุกรรมการดำเนินการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๗-๖๙ ต่อ ๓๐๑-๓๑๐
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๕๐๙
ผู้ประสานงาน
นางสาวปริญา ปลื้มใจ ๐๘๓-๖๐๗-๙๘๔๖

รุ่น ๕

แบบบัญชีรายชื่อ อปท. ที่เข้ารับการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ของ อปท.
ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	จำนวนผู้เข้าอบรม
๑	พิษณุโลก	นครไทย	อบต. หนองกะท้าว	๒
๒	พิษณุโลก	บางกระทุ่ม	ทต. บางกระทุ่ม	๒
๓	พิษณุโลก	พรหมพิราม	ทต. วงฆ้อง	๒
๔	พิษณุโลก	เมือง	ทม. อรัญญิก	๒
๕	พิษณุโลก	เมือง	ทต. ท่าทอง	๒
๖	พิษณุโลก	เมือง	ทต. หัวรอ	๒
๗	พิษณุโลก	เมือง	อบต. สมอแข	๒
๘	พิษณุโลก	วัดโบสถ์	อบต. ท้อแท้	๒
	พิษณุโลก ผลรวม			**๑๖**

ALEXANDER HOTEL
BANGKOK

รายละเอียดการจองห้องพักโรงแรมอเล็กซานเดอร์
เพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1. **ราคาห้องพัก มี 2 ประเภท**

- **พัก 1- 2 ท่าน 1,400 บาท / ห้อง/ คืน รวมอาหารเช้า (หนึ่งเตียงใหญ่ หรือ สองเตียงเล็ก)**
- **พัก 3 ท่าน 2,000 บาท / ห้อง/ คืน รวมอาหารเช้า (เพิ่มเตียงเสริม)**

ราคานี้ต้องพักครบตามวันอบรมเท่านั้น
กรุณาสำรองห้องพักล่วงหน้า 1 สัปดาห์

2. **กรุณาโอนเงินค่าห้องพักอย่างน้อย 1 คืนต่อ 1 ห้อง เข้าบัญชี :**

บัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงเทพ สาขาตรอกจันทร์

เลขที่ 133-3-11969-9 ชื่อบัญชี บริษัท อเล็กซานเดอร์โฮเต็ล จำกัด

3. **หลังจากโอนเงินแล้ว กรุณาส่งแบบฟอร์มการจองห้องพักพร้อมสำเนาหลักฐานการโอนเงิน ที่ธนาคารออกให้ เพื่อทำการจองห้องพัก ล่วงหน้าทาง FAX หรือ E-MAIL ดังนี้**

FAX หมายเลข : 02-715-8899 เท่านั้น

หลังจากส่งแฟกซ์ แล้ว กรุณาโทรเช็คทันทีเพื่อยืนยันการจองห้องพักของท่านที่เบอร์ 0-2715-8888

E-Mail : alexanderbkk3@gmail.com

รอรับการตอบกลับทาง E-Mail ไม่เกิน 30 นาที ที่ได้รับเอกสารจากท่าน

ID : alexanderbkk3

สอบถามเพิ่มเติม โทร.0-2715-8888 มือถือ 081-559-7532

<u>แบบฟอร์มส่งกลับโรงแรม สามารถถ่ายสำเนาเพิ่มได้</u>

<u>ที่ว่างติดหลักฐานการโอนเงินค่าที่พัก</u>

เพื่อยืนยันการชำระเงิน

***** ผู้เข้าพักต้องนำหลักฐานการโอนเงินที่ธนาคารออกให้ฉบับจริงมายื่นในวันเข้าพัก *****

<u>กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง</u>

ชื่อหลักสูตร_____ **รุ่นที่**_____

จองห้องพักจำนวน_____**ห้อง เข้าพักวันที่**_____ **ออกวันที่**_____**เดือน**_____**พ.ศ.**_____

<u>เลือกลักษณะห้องที่ต้องการ</u>

▶ **พัก 1- 2 ท่าน**

☐ **หนึ่งเตียงใหญ่ จำนวน.....ห้อง** ☐ **สองเตียงเล็ก จำนวน.....ห้อง**

▶ **พัก 3 ท่าน**

☐ **จำนวน.....ห้อง**

ชื่อ-สกุลผู้เข้าพัก .....**เบอร์โทรศัพท์**.....

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

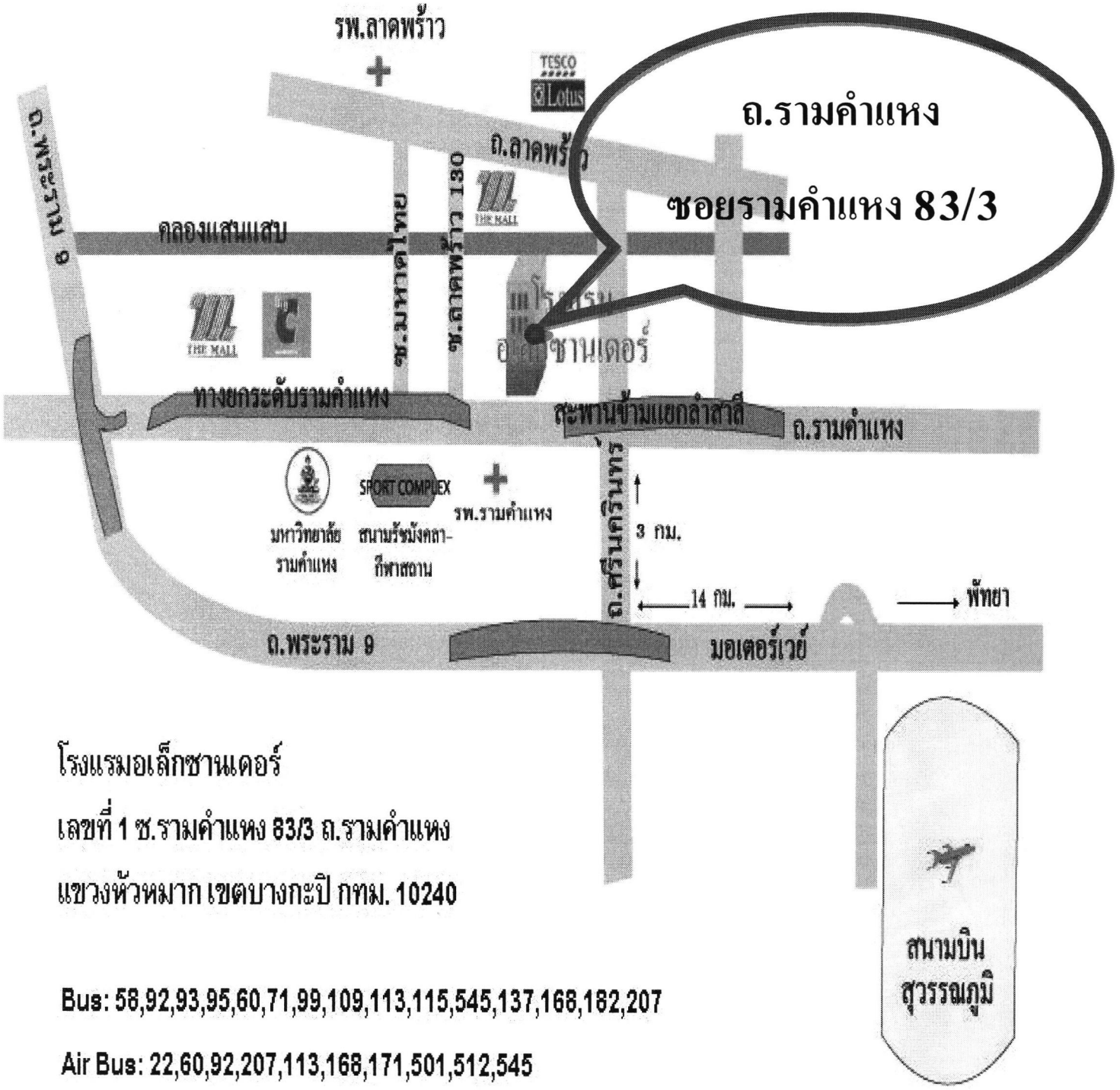
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหน่วยงานของท่าน.....

***** กรณีจองหลายห้องให้แจ้งชื่อ 1 คน ที่เหลือสามารถแจ้งเพิ่มในวันเข้าพักจริง *****

***** !!! ประกาศกรมสรรพากร !!! เรื่องการออกใบกำกับภาษี*****

****** ต้องระบุหมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ของหน่วยงานท่าน กรุณาเตรียมมาด้วยค่ะ******

แผนที่โรงแรมอเล็กซานเดอร์



โรงแรมอเล็กซานเดอร์

เลขที่ 1 ซ.รามคำแหง 83/3 ถ.รามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240

Bus: 58,92,93,95,60,71,99,109,113,115,545,137,168,182,207

Air Bus: 22,60,92,207,113,168,171,501,512,545

Euro II: 60,93,137,168 Microbus: 4,10,17