

# ด่วนที่สุด

ที่ พล ๐๐๒๓.๓/ว ๔๓๐



ถึง เทศบาลนครพิษณุโลก เทศบาลเมืองอรัญญิก เทศบาลเมืองท่าโพธิ์ และสำนักงานท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดพิษณุโลก ที่ พล ๐๐๒๓.๓/ว ๗๒๘ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) พิจารณาอนุญาตให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร นั้น

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดพิษณุโลกได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้โครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ได้เลื่อนการอบรมรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ไปรวมดำเนินการพร้อมรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายผู้ลงทะเบียนในรุ่นที่ ๒ เข้ารับการอบรมตามกำหนดการใหม่ ทั้งนี้ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเลื่อนการดำเนินโครงการไปแล้ว ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามข้อ ๑๑ (๑๑) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๓๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๓๒๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับสำนักงานท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทราบและดำเนินการด้วย



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐๖-๓๒๐๖-๕๙๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถโหลดได้จาก  
[www.pitloklocal.org/home](http://www.pitloklocal.org/home)  
"หนังสือราชการ สด.จ.พิษณุโลก"

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๓๒๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เลื่อนกำหนดการดำเนินโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๒ ไปรวมกับรุ่นที่ ๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๓๐ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

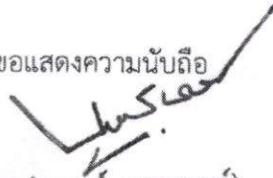
ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๕๐ คน ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร และขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) พิจารณาอนุญาตให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมความละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพจึงขอเลื่อนกำหนดการดำเนินโครงการ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ไปรวมกับรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดยขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการมอบหมายผู้ลงทะเบียนเข้ารับอบรมที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ ๒ เข้ารับการอบรมตามกำหนดการในรุ่นที่ ๓ ทั้งนี้ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเลื่อนการดำเนินการไปแล้ว ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามข้อ ๑๑ (๑๑) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๓๒ ลงวันที่

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทาง  
ไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญประสงค์ นวลสายย์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายชัยวัช มหาทำนุโชค โทร. ๐๖๓ ๒๑๐ ๔๗๔๑



รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

การส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น



ที่ พล ๐๐๒๓.๓/ว ๓๒๘

ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก  
ถนนวังจันทร์ พล ๖๕๐๐๐

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีนครพิษณุโลก นายกเทศมนตรีเมืองอรัญญิก และนายกเทศมนตรีเมืองท่าโพธิ์  
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๖๓๐  
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดพิษณุโลกได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดทำโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษบูรณาการให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของเด็กปฐมวัยให้เหมาะสมตามช่วงวัย โดยกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน รุ่นที่ ๑ - ๓ ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการพิจารณาจัดส่งครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมฝึกอบรม ในรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสรินรัตน์ เกิดสกุลรุ่งโรจน์)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐๖-๓๒๐๖-๕๙๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถโหลดได้จาก  
[www.pitloklocal.org/home](http://www.pitloklocal.org/home)  
"หนังสือราชการ สด.จ.พิษณุโลก"



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิษณุโลก  
 เลขที่ 1357  
 10 ก.พ. 2563

- กลุ่มงานมาตรฐานฯ
- กลุ่มงานส่งเสริมฯ
- กลุ่มงานกฎหมายฯ
- กลุ่มงานการเงินฯ
- กลุ่มงานบริการสาธารณะ

ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๖๓๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- |                  |   |             |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ                    | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. ตารางการฝึกอบรม                                    | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนฝึกอบรม            | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๔. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม                | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๕. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษบูรณาการให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของเด็กปฐมวัยให้เหมาะสมตามช่วงวัย โดยกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมฝึกอบรม ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๗,๑๔๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียน

/จะปิดโดย ...



ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๖๓๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

ว กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๕. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษบูรณาการให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษของเด็กปฐมวัยให้เหมาะสมตามช่วงวัย โดยกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมฝึกอบรม ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๗,๑๕๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียน

/จะปิดโดย ...


จะปิดโดยอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับสมัครเงิน และให้ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมนำเสนอใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/ รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็น ไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดพิจารณาจัดส่งบุคลากรรายอื่น เข้าร่วมฝึกอบรมแทน โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมฝึกอบรมทุกกรณี  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายอิฐรัมย์ สุภวิบูลย์ผล)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายชัยวิช มหาทำนุโชค โทร. ๐๖ ๓๒๑๐ ๔๗๔๑

โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย  
 การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning)  
 และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 รุ่นที่ ๑ - ๓ ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔  
 ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

ลงทะเบียนวันแรกของการอบรม เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

ผู้เข้าอบรมประกอบด้วย : ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	โรงเรียนระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป้าหมายในกลุ่มจังหวัด
๑	๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	กระบี่ กาญจนบุรี ภาพสินธุ์ กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ตรัง ตราด ตาก นครนายก นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี นราธิวาส น่าน บึงกาฬ
๒	๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	บุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา พะเยา พังงา พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก เพชรบุรี เพชรบูรณ์ แพร่ ภูเก็ต มหาสารคาม มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน ยโสธร ยะลา ร้อยเอ็ด หนองคาย หนองบัวลำภู อ่างทอง อ่างทอง อำนาจเจริญ อุตรดิตถ์ อุทัยธานี อุบลราชธานี
๓	๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ลำปาง ลำพูน เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สงขลา สตูล สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาครสระแก้ว สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู อ่างทอง อำนาจเจริญ อุตรดิตถ์ อุทัยธานี อุบลราชธานี

โครงการ Bootcamp : Upskill แนวทางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย :  
 การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 รุ่นที่ ๑ - ๓ ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔  
 ณ โรงแรมเอ็กซานเตอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

เวลา / วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่หนึ่ง	รายงานตัว	พิธีเปิดและมอบนโยบาย (ผู้บริหาร สก.)	อภิปราย : Brush up ทักษะภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับครูปฐมวัย (นร./นส./สก.)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : เทคนิคการออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับครูปฐมวัย (นร./นส./สก./นร. อีสร และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : Classroom Language ในชั้นเรียนปฐมวัย (นร./นส./สก./นร. อีสร และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แนวทางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านละคร (นร. อีสร และคณะ)
วันที่สอง	๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.		๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
	อภิปราย : แนวทางการสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) (สก./นรช. อีสร และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านดนตรีและการเคลื่อนไหว (สก./นรช. อีสร และคณะ)			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านนิทาน (สก./นรช. อีสร และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านการละเล่น (สก./นรช. อีสร และคณะ)		อภิปราย : Recap การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านละคร ดนตรี และการเคลื่อนไหว (นรช. อีสร และคณะ)
วันที่สาม	๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.		๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านการทำอาหารว่างของชาวตะวันตก (สก./นรช. อีสร และคณะ)	อภิปราย : Recap การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านนิทาน การละเล่น และการทำอาหารว่างของชาวตะวันตก (สก./นรช. อีสร และคณะ)			อภิปราย : แนวทางการบูรณาการการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ (สก./นรช. อีสร และคณะ)	อภิปราย : Recap แนวทางการสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) สำหรับเด็กปฐมวัย (สก./นรช. อีสร และคณะ)		แลกเปลี่ยนเรียนรู้
วันที่สี่	๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.		๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.			
	อภิปราย : สื่อสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย (นรช.พน./นรช. อีสร )	อภิปราย : เทคนิคการประยุกต์ใช้สื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษตามแนวคิด Play Based Learning (นรช.พน./นรช. อีสร )			สรุปและประเมินผล/มอบเกียรติบัตร (สอ.)			

หมายเหตุ ๑. ตารางโครงการฯ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม  
 ๒. เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
 ๓. เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔  
 รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนอบรม

โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		กำหนดวันเปิดระบบการลงทะเบียน	กำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน
		วัน/เดือน/ปี	เวลา		
๑	๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒๔ เมษายน ๒๕๖๔
๒	๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓	๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบจำนวนผู้ชำระค่าลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ทาง QR Code ๒ ท้ายนี้

**หมายเหตุ**

๑. ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียนคนละ ๗,๑๕๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยเพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการอบรม ต้องเข้าพักที่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดการอบรม

๑.๒ กรณีผู้เข้าร่วมการอบรม มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

\* ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน รถโดยสารปรับอากาศ รถไฟ) ให้พิจารณาดำเนินการจองตัวหลังจาก สธ. ประกาศรายชื่อผู้ลงทะเบียนที่ชำระเงินในแต่ละรุ่นแล้ว

๒. การแต่งกายระหว่างการอบรม แต่งกายด้วยชุดสุภาพไว้ทุกข์ โดยในวันที่สองและสามของการอบรม จะมีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติตามฐานการเรียนรู้ จึงขอให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายด้วยกางเกงวอร์มหรือกางเกงสุภาพที่สามารถเคลื่อนไหวได้สะดวก

๓. ให้ผู้เข้าร่วมการอบรมยืนยันการเข้าร่วมอบรม เมื่อชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทยเรียบร้อยแล้วผ่านระบบ Google Forms โดยสแกน QR Code ๑ ท้ายนี้

๔. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการได้ที่ นายชัยรัช มหาท่านโชค โทร. ๐๖ ๓๒๑๐ ๔๗๔๑ หรือเข้าร่วม กลุ่มไลน์ OpenChat เพื่อการประสานงาน



QR Code ๑ ยืนยันการเข้าร่วมอบรม



QR Code ๒ ตรวจสอบจำนวนผู้ชำระค่าลงทะเบียนแต่ละรุ่น



Line Openchat เพื่อการประสานงาน

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	7	1		
รหัส สณ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย

การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning)

และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	7	1		
รหัส สณ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

\* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

7,140-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข ๙๙๗๑)  
 รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้าร่วมอบรมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น	๙	๙	๗	๑	๐	๑
	รหัส สก.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

หมายถึง โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้าร่วมอบรมฯ (อบจ./เทศบาล/อบต.)  
 รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๘ หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ดูจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ website ช่องข้อมูลสารสนเทศ)



จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๗,๑๕๐ บาท/คน

**หมายเหตุ**

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมประชุมฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๗,๑๕๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๗,๑๕๐ บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมฯ ใช้สำเนาใบรับชำระ ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับ ใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว