

ด่วนที่สุด

ที่ พล ๐๐๒๓.๓/ว ๓๕๑



ถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก สำนักงานเทศบาลนครพิษณุโลก สำนักงานเทศบาลเมืองอรัญญิก และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดพิษณุโลก ด่วนที่สุด ที่ พล ๐๐๒๓.๕/ว ๔๗๒๐ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ แจ้งแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติ เพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ โดยสามารถก่อนนี้ผู้กักพันและเบิกจ่ายงบประมาณได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำรวจความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายลงทุน เช่น พื้นที่ดำเนินการ กรรมสิทธิ์ครอบครอง และแบบรูปแบบรายการ/รายละเอียดปริมาณงานโครงการที่ได้รับจัดสรรว่า มีความพร้อมดำเนินการหรือไม่ กรณีโครงการใดมีปัญหา/อุปสรรคไม่สามารถดำเนินการได้ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการดังกล่าวให้รับประสานจังหวัดทราบโดยด่วน และรายงานจังหวัดทราบตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิษณุโลก (กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น) ภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอขอให้รวบรวมแบบรายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ส่งให้จังหวัดทราบตามกำหนดด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๕๒๓ ๒๔๙๐

โทรสาร. ๐ ๕๕๒๓ ๒๔๙๑

แบบสำรวจความพร้อมโครงการงบบุคลากรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ(งบประมาณรายจ่ายลงทุน) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.ความพร้อมของโครงการที่ได้รับการจัดสรร

อำเภอ	อปท.	โครงการ	งบประมาณ	ระบุเครื่องหมาย ✓ ที่มีความพร้อม และระบุเครื่องหมาย ✗ ที่ไม่มีความพร้อม			กรณีไม่พร้อม และมีความประสงค์ จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียด/รายการ (ระบุเหตุผลความจำเป็น)
				พื้นที่ดำเนินการ	กรรมสิทธิ์ ครอบครอง	แบบรูปรายการ/ รายละเอียดปริมาณงาน	

๒. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานฯ เช่น ด้านความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการเป็นพื้นที่ป่าไม้ไม่สามารถดำเนินการได้

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....