



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลักแรด

ที่ พล ๕๒๔๐๑ / ๒๕๖๔

วันที่ ๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการอบรม หลักสูตร“วิเคราะห์เจาะลึกกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นการกำหนดนโยบายหาเสียงที่สอดคล้องกฎหมาย ฯ”

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล / รองปลัดเทศบาลฯ / ปลัดเทศบาลฯ / นายกเทศมนตรีตำบลปลักแรด

เรื่องเดิม

ตามที่ หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ที่ อว ๐๖๒๒.๗/ว๖๗๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร “วิเคราะห์เจาะลึกกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นการกำหนดนโยบายหาเสียงที่สอดคล้องกฎหมาย และไขปัญหางานกิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็นแบบ NEW Normal พร้อมเทคนิคการทำงานให้ปลอดภัยจากการตรวจสอบของ สตง. และ ป.ป.ช.” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเมาน์เทนวิวรีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งสภาเทศบาลตำบลปลักแรด ที่ ๗/๒๕๖๓ เรื่อง อนุญาตให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปลักแรดเดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ อนุญาตให้สมาชิกสภาเทศบาลเดินทางไปราชการเข้าร่วมการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเมาน์เทนวิวรีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการอบรมดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวมาเพื่อให้ประธานสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรีตำบลปลักแรดทราบ ดังนี้

๑. เนื้อหาการปฐมนิเทศ, ฝึกอบรม, ศึกษาหรือดูงาน, ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา, สอนงาน

- ๑) บทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น
- ๒) กระบวนการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณและข้อบัญญัติทั่วไป
- ๓) การพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม/ทุนสำรองเงินสะสมของสภาท้องถิ่น
- ๔) ความเข้าใจกฎหมายการเลือกตั้งท้องถิ่นใหม่ และกฎหมายการจัดตั้งใหม่
- ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
- ๖) ประเด็นข้อผิดพลาดและแนวทางแก้ไขปัญหาของงานกิจการสภาอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
- ๗) เทคนิคการชี้แจงไม่ให้ถูกหักท้วงหรือเรียกเงินคืนจาก สตง. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ฯลฯ

/๒. ความรู้ต่างๆ ที่ได้รับ...

๒. ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับจากการเข้ารับการปฐมนิเทศ , ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงาน ในครั้งนี้

๒.๑ ประโยชน์ที่ข้าพเจ้าได้รับมี ดังนี้

๒.๑.๑ เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น และกระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑.๒ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ตามกฎหมายที่ถูกต้อง

๒.๑.๓ การทำงานด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ไม่ทุจริตและหาประโยชน์ใส่ตน

๒.๑.๔ ได้รับทราบและเข้าใจหลักการตรวจสอบของ สตง. หรือ คณะกรรมการ ป.ป.ช.

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๙ การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึง สถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดกรุณาทราบ

(ลงชื่อ)



(นายพนม บัวเฝ้า)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปลักแรด

ความเห็น.....นางน

ความเห็น.....นาย

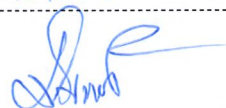
(ลงชื่อ)



(นางดุขณี เจียรใจรักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลปลักแรด

(ลงชื่อ)



(นายสมโชค เชี่ยวปั่น)

ประธานสภาเทศบาลตำบลปลักแรด

รายงานสรุปผลการศึกษอาบรม

“วิเคราะห์เจาะลึกกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น การกำหนดนโยบายหาเสียงที่ชอบด้วยกฎหมาย และไขปัญหาทางน
กิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็นแบบ NEW Normal พร้อมเทคนิคการทำงานให้ปลอดภัยจากการตรวจสอบของ สตง.
และ ป.ป.ช.”

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ โรงแรมเมาน์เทนวิวรีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

เรียน นายเทศมนตรีตำบลปลักแรด

ด้วยข้าพเจ้า นายพนม บัวเพื่อน ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล สังกัด เทศบาลตำบลปลักแรด
ได้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “วิเคราะห์เจาะลึกกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น การกำหนดนโยบายหาเสียงที่ชอบ
ด้วยกฎหมาย และไขปัญหาทางนกิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็นแบบ NEW Normal พร้อมเทคนิคการทำงานให้
ปลอดภัยจากการตรวจสอบของ สตง. และ ป.ป.ช.” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ
โรงแรมเมาน์เทนวิวรีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผล
การฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ
เกี่ยวกับ

๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษอาบรมพัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารและการจัดการงานภาครัฐ
ตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๒ มุ่งให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะประสบการณ์ที่ได้รับจากการ
ฝึกอบรมไปถ่ายทอด และประยุกต์ใช้ในการบริหารงานราชการ

๑.๓ ผู้เข้าอบรมได้ใช้โอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการ และประสบการณ์ร่วมกันอันจะเป็น
ประโยชน์ในการประสานงานในอนาคตต่อไป

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

จากการฝึกอบรม ได้ฝึกการทำงานอยู่ร่วมกันกับผู้อื่น และการมีส่วนร่วมภายในกลุ่ม
กิจกรรม (ฝึกความรับผิดชอบในการทำงาน ฝึกหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ ฝึกการช่วยเหลือ
กันในการทำงาน ฝึกการทำงานอย่างเป็นระบบ ฝึกความสามัคคี ฯลฯ)

ได้มีการนำเสนอและอภิปราย เพื่อฝึกทักษะการพูด การคิด การวิเคราะห์ การสรุป และ
ฝึกภาวะการเป็นผู้นำสำหรับนักบริหาร

ได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของสมาชิกในกลุ่มกิจกรรม เพื่อวิเคราะห์ปัญหาสำหรับ
นักบริหารและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ได้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ใหม่ๆ ที่คาดหวังว่าจะ
สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงานหรืองานในหน้าที่ของแต่ละบุคคลได้

ทั้งนี้ ได้รับฟังการบรรยายตามตารางการศึกษอาบรมหลักสูตร “วิเคราะห์เจาะลึกกฎหมาย
เลือกตั้งท้องถิ่น การกำหนดนโยบายหาเสียงที่ชอบด้วยกฎหมาย และไขปัญหาทางนกิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็น
แบบ NEW Normal พร้อมเทคนิคการทำงานให้ปลอดภัยจากการตรวจสอบของ สตง. และ ป.ป.ช.” ดังนี้

อำนาจหน้าที่ของสภาเทศบาล

ปกติสภาเทศบาลจะทำหน้าที่ฝ่ายนิติบัญญัติ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. อำนาจในการตราเทศบัญญัติ

เทศบัญญัติ คือ กฎข้อบังคับของท้องถิ่น ซึ่งมีผลใช้บังคับได้เฉพาะในเขตเทศบาลนั้นๆ เท่านั้น โดยสภาเทศบาลเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมาย ในกรณีต่อไปนี้

๑. เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล
๒. เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติ หรือให้อำนาจตราเทศบัญญัติเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมายฉบับนั้นๆ

สำหรับการพิจารณาตราเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ถือว่าเป็นการใช้อำนาจสูงสุดในการควบคุม ถ้าหากร่างดังกล่าวไม่ได้รับการเห็นชอบจากสภาเทศบาลแล้ว นั้นหมายถึงว่าคณะเทศมนตรีสิ้นสุดในหน้าที่ (เพราะการไม่เห็นด้วยของเทศบาลมีความหมายถึงการไม่ยอมรับของประชาชนในท้องถิ่นด้วย) โดยมีเงื่อนไขที่น่าสังเกตว่า ผู้ว่าราชการจังหวัดจะต้องเห็นชอบด้วย และในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นด้วยนั้น การตัดสินใจขั้นสุดท้ายจะขึ้นอยู่กับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยว่าจะ ดำเนินการอย่างไร

ส่วนในการตราข้อบัญญัติทั่วไปจะมีหลักการคล้ายกัน แต่ต่างกันตรงที่ว่าร่างดังกล่าวจะได้รับการวินิจฉัยขั้นสุดท้ายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นด้วย

๒. อำนาจในการควบคุมฝ่ายบริหาร

สภาเทศบาลมีอำนาจในการควบคุมฝ่ายบริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตาม ระเบียบแบบแผนและนโยบายที่กำหนดไว้ โดยมีมาตรการควบคุมที่สำคัญอย่างน้อย ๒ ประการ

๒.๑ การตั้งกระทู้ถาม (มาตรา ๓๑ พ.ร.บ เทศบาล ฯ)

สมาชิกสภาเทศบาลมีสิทธิที่จะตั้งกระทู้ถามในข้อความใดๆ ที่เกี่ยวกับการงานในหน้าที่ได้ ถ้าหากสมาชิกสภาเกิดสงสัยหรือมีข้อข้องใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร หรือเมื่อเล็งเห็นว่าการกระทำใดๆ ของฝ่ายบริหารอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อท้องถิ่นหรือประชาชนในท้องถิ่น นั้น ทั้งนี้นายกเทศมนตรี จะต้องตอบกระทู้ถามให้สมาชิกสภาหายข้องใจ แต่ฝ่ายบริหารมีสิทธิที่จะไม่ตอบกระทู้ถามก็ได้ ถ้าเห็นว่ายังไม่สมควรตอบ เพราะถ้าหากตอบไปแล้วจะเกิดความไม่ปลอดภัยหรือเสีย ประโยชน์ที่สำคัญของเทศบาล

๒.๒ การอนุมัติงบประมาณประจำปี

ก่อนที่จะมีการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในรอบปีต่อไป นายกเทศมนตรีจะต้องเสนอ งบประมาณประจำปีเพื่อขออนุมัติต่อสภาเทศบาลเสียก่อน และเมื่อสภาได้อนุมัติแล้ว จึงจะดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้ การที่กำหนดให้ต้องเสนอขออนุมัติงบประมาณก่อนนั้น เพื่อที่สภาเทศบาลซึ่งถือว่าเป็นตัวแทนของประชาชนในท้องถิ่นนั้น สามารถควบคุมการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินของฝ่ายบริหารให้เป็นไปอย่างถูกต้อง และตรงกับความต้องการของท้องถิ่น และในกรณีที่สภาเทศบาลพิจารณาแล้ว ลงมติไม่รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณประจำปีที่คณะเทศมนตรีเสนอแล้ว ไม่ว่าจะต้องเหตุผลใดก็ตามจะมีผลทำให้คณะเทศมนตรีชุดนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง ไป

๓. อำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการสภาเทศบาล

เพื่อที่จะให้การดำเนินงานต่างๆ ของสภาเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สภาเทศบาลมีอำนาจที่จะตั้งคณะกรรมการเพื่อให้ปฏิบัติการกิจที่มอบหมายให้ทำ ซึ่งคณะกรรมการที่สภาเทศบาลจะแต่งตั้งนี้สามารถจำแนกออกได้เป็น ๒ ประเภท คือ

๓.๑ คณะกรรมการสามัญ คือ คณะกรรมการที่ประกอบด้วยสมาชิกสภาเทศบาลซึ่งได้รับเลือกจากสภาเทศบาล ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

๓.๒ คณะกรรมการวิสามัญ คือ คณะกรรมการที่ประกอบด้วยสมาชิกสภาเทศบาลหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

คณะกรรมการสภาเทศบาล

๑. คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
๒. คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
๓. คณะกรรมการอื่นๆ ที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร
๔. ภารกิจของเทศบาลที่กฎหมายกำหนดต้องได้รับการอนุมัติจากสภาเทศบาล

๔.๑. ตาม พ.ร.บ. เทศบาลฯ

๔.๑.๑. สภาเทศบาลมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง ของประธานสภาฯ รองประธานสภา หากเห็นว่า ละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ , ปฏิบัติไม่ชอบด้วยกฎหมาย , ประพฤติไม่ชอบ

๔.๑.๒. การยินยอมให้ทำกิจการนอกเขต

๔.๑.๓. การกู้เงินของเทศบาล

๔.๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินฯ

๔.๒.๑. กรณีจำเป็นเร่งด่วน ยืมเงินสะสม

๔.๒.๒. การกักเงิน ในกรณีรายจ่ายหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้

ผูกพัน

๔.๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ฯ

๔.๓.๑. การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

๔.๓.๒. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า

ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

*ก่อนเข้ารับหน้าที่ สมาชิกสภาเทศบาลต้องปฏิญาณตนในที่ประชุมสภาเทศบาลว่า จะรักษาไว้และปฏิบัติตามซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ทั้งจะซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗)

*สมาชิกสภาเทศบาลย่อมเป็นผู้แทนของปวงชนในเขตเทศบาลนั้น และต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความเห็นของตนโดยบริสุทธิ์ใจ ไม่อยู่ในความผูกมัดแห่งอาณัติมอบหมายใด ๆ (มาตรา ๑๘)

*สมาชิกสภาเทศบาลต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมใน สัญญาที่เทศบาลนั้นเป็นคู่สัญญาหรือในกิจการที่กระทำให้แก่เทศบาลนั้นหรือ ที่เทศบาลนั้นจะกระทำ (มาตรา ๑๘ ทวิ)

สรุปสาระสำคัญในระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ประกาศราชกิจจานุเบกษาไปเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีรายละเอียดดังนี้

๑. การประกาศให้มีการเลือกตั้ง

ก่อนครบวาระ ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน หรือกรณีที่จะต้องมีการเลือกตั้ง ส.ถ./ผ.ถ.ใด เพราะเหตุอื่นใด ให้หัวหน้าพนักงานส่วนท้องถิ่นแจ้งให้ ผอ.กต.จว. ทราบเพื่อเตรียมการจัดให้มีการเลือกตั้งและให้ ผอ.กต.จว. รายงาน กต. ทราบโดยเร็ว (ระเบียบฯ ข้อ ๖)

ให้ ผอ.กกต.ท้องถิ่นเสนอร่างประกาศให้มีการเลือกตั้งต่อ ผอ.กต.จว. เห็นชอบตามมาตรา ๑๒ วรรคหนึ่ง แล้วให้ ผอ.กกต.ท้องถิ่นประกาศให้มีการเลือกตั้งก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ส่งสำเนาประกาศฯ ให้ ผอ.กต.จว. เพื่อรายงาน กกต. โดยเร็ว (ระเบียบฯ ข้อ ๗)

กรณีต้องดำเนินการเลือกตั้งใหม่ ตามมาตรา ๑๑๐ หรือ มาตรา ๑๑๑ หรือมาตรา ๑๑๒ แห่ง พรบ.เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ ผอ.กกต.ท้องถิ่นรายงานเหตุที่ต้องดำเนินการเลือกตั้งใหม่ ให้ ผอ.กต.จว.ทราบ เพื่อประกาศให้มีการเลือกตั้งใหม่ก่อนวันเลือกตั้งใหม่ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผอ.กต.จว. ปิดประกาศฯ ณ สำนักงาน กกต.จว. และแจ้ง กกต.ท้องถิ่น, ผอ.กกต.ท้องถิ่น ดำเนินการต่อไป (ระเบียบฯ ข้อ ๘)

ให้ ผอ.กกต.ท้องถิ่น ปิดประกาศให้มีการเลือกตั้งฯ ณ ที่ทำการ อบท. ส่งให้นายอำเภอ เพื่อปิดประกาศ ณ ที่ว่าการอำเภอ และสถานที่ที่เห็นสมควร (ระเบียบฯ ข้อ ๙)

๒. การเตรียมการเลือกตั้ง

ให้ ผอ.กต.จว. และ ผอ.กกต.ท้องถิ่น จัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง (ระเบียบฯ ข้อ ๑๐)

เมื่อมีประกาศให้มีการเลือกตั้งฯ ให้ ผอ.กต.จว. แจ้งขอความร่วมมือ ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ หัวหน้าพนักงานส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่นนั้น รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๑)

๓. เขตเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น

สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ให้ถือเขตเป็นเขตเลือกตั้ง (เกณฑ์จำนวนราษฎร ๑๕๐,๐๐๐ คน ต่อ สมาชิกสภา กทม. ๑ คน เศษราษฎรถ้าเกิน ๗๕,๐๐๐ คน ให้มีสมาชิกสภา กทม.เพิ่มขึ้นอีก ๑ คน) (ระเบียบฯ ข้อ ๑๒)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ถือเขตอำเภอเป็นเขตเลือกตั้ง (จำนวนสมาชิก อบจ.ที่พึงมีให้ใช้เกณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วย อบจ. กำหนด ดังนี้ ๑) ราษฎรไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ คน มีสมาชิก อบจ. ได้ ๒๔ คน ๒) ราษฎรเกิน ๕๐๐,๐๐๐ คน แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน มีสมาชิก อบจ. ได้ ๓๐ คน ๓) ราษฎรเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ คน มีสมาชิก อบจ. ได้ ๓๖ คน ๔) ราษฎรเกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ คน แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ คน มีสมาชิก อบจ. ได้ ๔๒ คน ๕) ราษฎรเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ คน ขึ้นไป มีสมาชิก อบจ. ได้ ๔๘ คน

สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ให้แบ่งเทศบาลเป็นสองเขตเลือกตั้ง มีจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลตำบล เขตเลือกตั้งละ ๖ คน

สมาชิกสภาเทศบาลเมือง ให้แบ่งเทศบาลเป็นสามเขตเลือกตั้ง มีจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลเมือง เขตเลือกตั้งละ ๖ คน

สมาชิกสภาเทศบาลนคร ให้แบ่งเทศบาลเป็นสี่เขตเลือกตั้ง มีจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลนคร เขตเลือกตั้งละ ๖ คน

- สมาชิกสภาเมืองพัทยา ให้แบ่งเขตเมืองพัทยาเป็นสี่เขตเลือกตั้ง มีจำนวนสมาชิกสภาเมืองพัทยา เขตเลือกตั้งละ ๖ คน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ถือเขตหมู่บ้านเป็นเขตเลือกตั้ง ตามหลักเกณฑ์ พรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

- ๑) กรณี อบต.ใด มี ๑ เขตเลือกตั้ง ให้มีสมาชิกสภา อบต. ๖ คน
- ๒) กรณี อบต.ใด มี ๒ เขตเลือกตั้ง ให้มีสมาชิกสภา อบต.เขตเลือกตั้ง ละ ๓ คน
- ๓) กรณี อบต.ใด มี ๓ เขตเลือกตั้ง ให้มีสมาชิกสภา อบต.เขตเลือกตั้ง ละ ๒ คน
- ๔) กรณี อบต.ใด มี ๔ เขตเลือกตั้ง ให้มีสมาชิกสภา อบต.เขตเลือกตั้ง ละ ๑ คน เว้นแต่เขตเลือกตั้งใดมีจำนวนราษฎรมากที่สุด ๒ เขตเลือกตั้งแรก ให้เขตเลือกตั้งนั้นมีสมาชิกสภา อบต.เพิ่มขึ้นอีกเขตเลือกตั้งละ ๑ คน
- ๕) กรณี อบต.ใด มี ๕ เขตเลือกตั้ง ให้มีสมาชิกสภา อบต.เขตเลือกตั้ง ละ ๑ คน เว้นแต่เขตเลือกตั้งใดมีจำนวนราษฎรมากที่สุดให้เขตเลือกตั้งนั้นมีสมาชิกสภา อบต.เพิ่มขึ้นอีก ๑ คน กรณี หมู่บ้านใด มีจำนวนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน ให้รวมหมู่บ้านนั้นกับหมู่บ้านที่มีพื้นที่ติดต่อกันเป็นเขตเลือกตั้งเดียวกัน

๔. การแบ่งเขตเลือกตั้ง

ให้ ผอ.กต.จว. ดำเนินการเกี่ยวกับการแบ่งเขตเลือกตั้ง โดยพิจารณา จำนวนราษฎรที่ประกาศในปีสุดท้ายก่อนปีที่มีการเลือกตั้ง โดยยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๓)

- ๑) จำนวนราษฎรใกล้เคียงกันมากที่สุด
- ๒) พื้นที่ของแต่ละเขตเลือกตั้งติดต่อกัน
- ๓) ตำบลที่มีจำนวนราษฎรมากที่สุดเป็นหลัก
- ๔) การเคยเป็นเขตเลือกตั้งเดียวกัน
- ๕) ความสะดวกในการคมนาคมระหว่างกัน

ให้ ผอ.กต.จว. ดำเนินการแบ่งเขตเลือกตั้งอย่างน้อย ๓ รูปแบบ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

ภายใน ๓ วันนับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาการรับฟังความคิดเห็น ให้คณะกรรมการแบ่งเขตเลือกตั้ง นำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาประกอบการพิจารณา รวบรวมสรุปพร้อมผลการพิจารณาอย่างน้อย ๓ รูปแบบ พร้อมความเห็น เรียงลำดับความเหมาะสมเสนอ กกต.โดยเร็ว กรณี กกต.ได้ประกาศการแบ่งเขตเลือกตั้งของ อบต.ใดไว้แล้ว หาก ไม่มีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเขตเลือกตั้ง ให้ใช้เขตเลือกตั้งที่ กกต.ได้ประกาศไว้แล้วมาใช้เป็นเขตเลือกตั้งในการเลือกตั้งครั้งต่อไป (ระเบียบฯ ข้อ ๑๔)

๕. เขตเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น

ให้ใช้เขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นเป็นเขตเลือกตั้ง (ระเบียบฯ ข้อ ๑๕)

๖. หน่วยเลือกตั้ง/ที่เลือกตั้ง

เมื่อมีประกาศให้มีการเลือกตั้ง ให้ ผอ.กต.ท้องถิ่น แจ้งนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น จัดทำร่างประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้ง/ที่เลือกตั้ง เสนอต่อ กกต.ท้องถิ่น เพื่อพิจารณา และให้ ผอ.กต.ท้องถิ่นประกาศหน่วยเลือกตั้ง/ที่เลือกตั้ง ตามมติ กกต. ท้องถิ่น ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน โดยดำเนินการปิดประกาศ ดังนี้ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๖)

- ๑) ณ ที่ทำการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) ณ ที่เลือกตั้งหรือบริเวณใกล้เคียง
- ๓) ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ๑ ชุด
- ๔) ผอ.กต.ท้องถิ่น เก็บไว้เป็นหลักฐาน ๑ ชุด

หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเขตของหน่วยเลือกตั้ง/ที่เลือกตั้ง ให้ ผอ.กต.ท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของ กต.ท้องถิ่น ประกาศเปลี่ยนแปลงเขตของหน่วยเลือกตั้ง/ที่เลือกตั้ง ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน (ระเบียบฯ ข้อ ๑๘)

คูหาลงคะแนนให้มีจำนวน ๓ คูหาเป็นอย่างน้อย (ระเบียบฯ ข้อ ๒๑)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการเลือกตั้ง มีหน้าที่จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งและสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งของ กต. ท้องถิ่น และ ผอ.กต.ท้องถิ่น (ระเบียบฯ ข้อ ๒๑)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำ งบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้า หน่วยงานคลังรวบรวมรายการการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้ง งบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๘๙ อปท. อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของอปท. ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็น การเพิ่มพูนรายได้ของ อปท. หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตาม แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

(๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(๔) อปท. เห็นสมควรให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๗ การช่วยเหลือประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำโครงการแสดงสาระสำคัญของกิจกรรม
ที่ต้องดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งจ่ายในข้อบัญญัติหรือ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามประเภทของรายจ่าย ทั้งนี้ ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่
จะต้องตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ในคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายด้วย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มี
การปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

สิ่งที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรม
สาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๑. โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันมีลักษณะของโครงการที่เกี่ยวกับการถ่ายโอนภารกิจตามกรอบ
แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓

๒. โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันมีลักษณะของการดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันมีลักษณะของการดำเนินการตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ และมาตรา

๔. โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันมีลักษณะของโครงการที่เป็นงบประมาณ หรือ รายจ่าย
เพื่อการลงทุน

๕. โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันมีลักษณะของโครงการที่เป็นค่าใช้จ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และ
สิ่งก่อสร้าง หรือเฉพาะครุภัณฑ์

๖ .
โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันมีลักษณะของโครงการที่เป็นการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

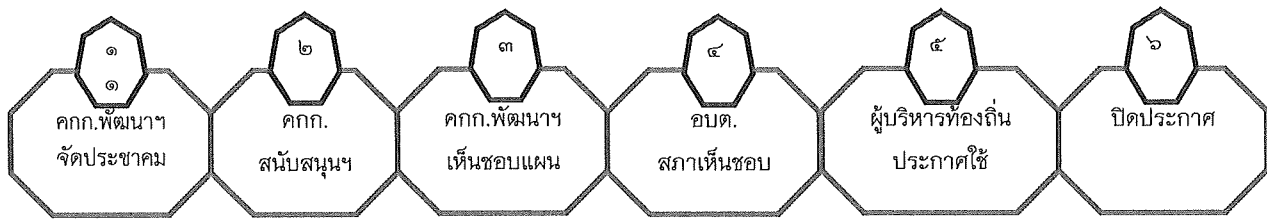
๗. โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันมีลักษณะของโครงการที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ อื่น
ๆ ที่กำหนดไว้

โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่จะบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น คือ โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ
จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

โครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องเป็นเรื่องดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรม
สาธารณะ

ครุภัณฑ์ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องเป็นเรื่องดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ

กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น



ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

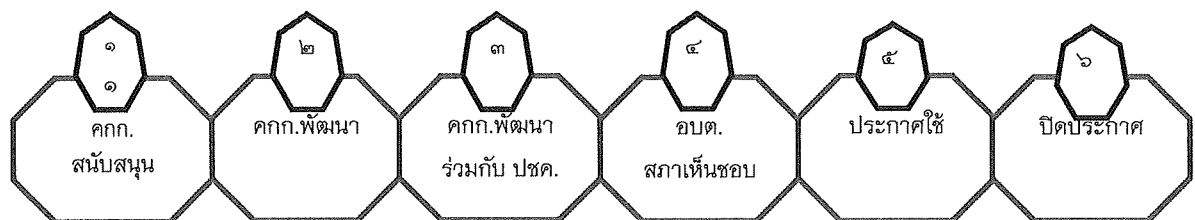
(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมา วิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

กระบวนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

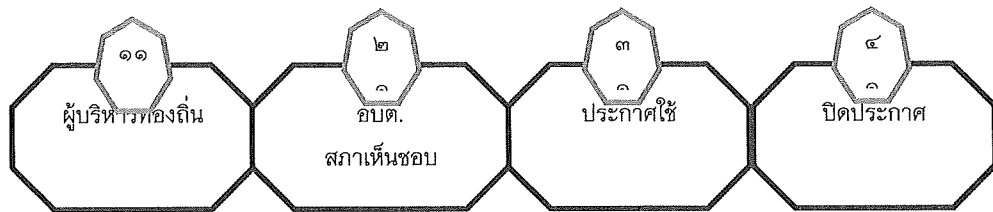
เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ (ระเบียบฯ ข้อ ๒๒)



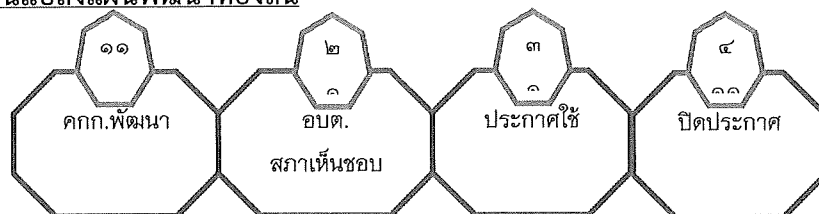
(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมสำหรับขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น (ระเบียบข้อ ๒๒/๒)



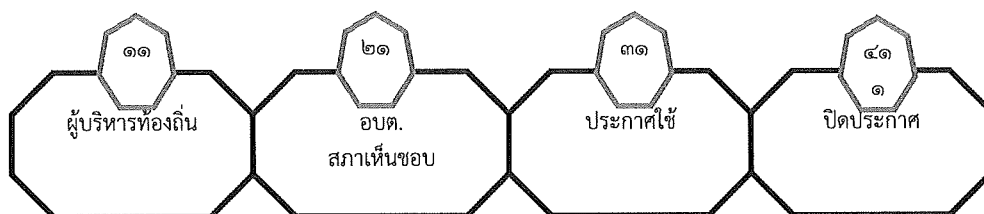
กระบวนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น



เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจ ของ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภา องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

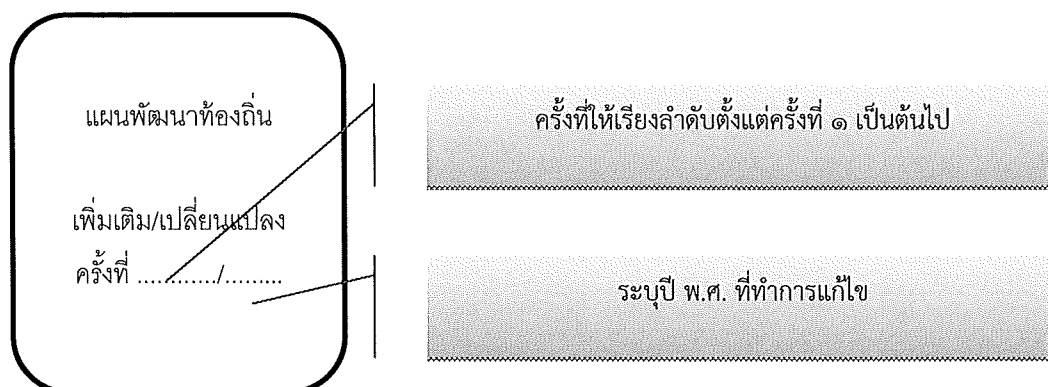
เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

กระบวนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

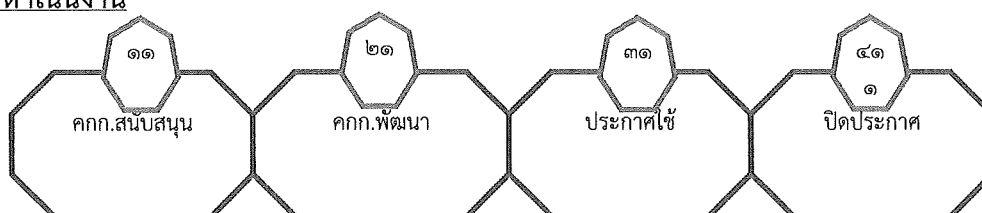


การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่ วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

รูปแบบของการเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม/แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น



แผนการดำเนินงาน

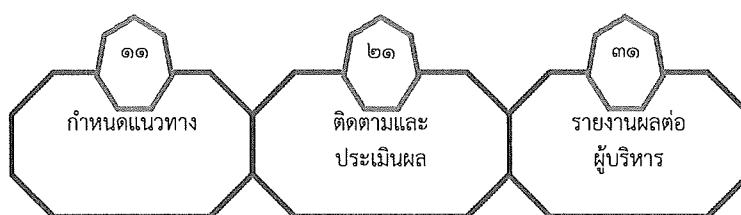


(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

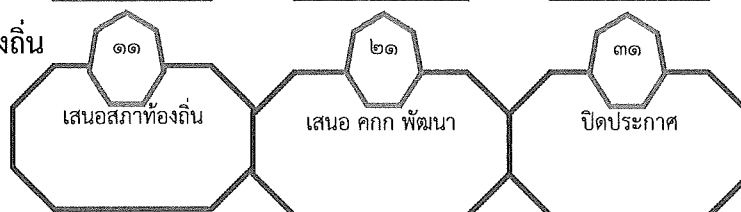
(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล



ผู้บริหารท้องถิ่น



(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหมายถึงแผนงานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่ายแสดงในรูปตัวเลขจำนวนเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดระยะเวลาเป็น ปีงบประมาณ คือ ระยะเวลาตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไปและให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

การจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฝ่ายบริหารต้องนำเสนอขอความเห็นชอบจากฝ่ายสภาท้องถิ่น ตามหลักรัฐศาสตร์และการบริหารราชการแผ่นดินว่าด้วยการคานอำนาจ นอกจากนี้ต้องมีการติดตามประเมินผลเพราะถือว่าเป็น “เงินสาธารณะ” (Public Money) ป้องกันการรั่วไหล ให้การใช้จ่ายมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายรายสาขา หรือรายกลุ่มคน เช่น จัดสรรงบช่วยเหลือคนยากจน เป็นต้น

วัตถุประสงค์และหน้าที่หลักของการจัดทำงบประมาณ

กระบวนการจัดทำงบประมาณประกอบด้วย ๓ ขั้นตอนหลัก ได้แก่

๑) การวางแผนเพื่อจะช่วยให้การทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถชำระหนี้ได้ และทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่ารายจ่ายอยู่ภายใต้กรอบของเงินสำรองที่มีอยู่ อันประกอบด้วยรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ และเงินกู้ที่คาดว่าจะได้

๒) งบประมาณสร้างลำดับความสำคัญในการทำงานของเจ้าหน้าที่

๓) งบประมาณช่วยจัดสรรและกระจายทรัพยากรระหว่างกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดระดับและทิศทางของการทำงานในปีงบประมาณนั้น

๔) สามารถกำหนดระดับของภาษีและค่าธรรมเนียมที่จะถูกจัดเก็บโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณต่อไป

๑) การจัดเตรียมงบประมาณ (Budget preparation) เป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ โดยเจ้าหน้าที่งบประมาณ ซึ่งได้แก่ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาจจะมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงบประมาณ เช่น ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมงบประมาณโดยเริ่มจาก

(๑) การศึกษาปฏิทินงบประมาณที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเพื่อแจ้งให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบว่าการะบวนการในแต่ละขั้นตอนควรจะดำเนินการเมื่อใดแล้วเสร็จเมื่อใด จากนั้น

(๒) ทบทวนแผน และกำหนดนโยบายการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) จัดเตรียมข้อมูลประมาณการรายรับ

(๔) จัดระดมความคิดเห็น เกี่ยวกับประเด็นปัญหาและความต้องการในท้องถิ่น จากทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง

(๕) ตรวจสอบภาระผูกพันที่องค์กรปกครองท้องถิ่นมีอยู่ เช่น เงินกู้ เงินทุนการศึกษา ภาระผูกพันตามกฎหมาย

(๖) เสนอโครงร่างเบื้องต้น เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณ ในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหาร

(๗) เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ คณะผู้บริหารจะพิจารณาให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง หากผู้บริหารเห็นชอบจะนำร่างเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒) การอนุมัติงบประมาณ (Budget adoption) ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จากนั้นสภาท้องถิ่นจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ โดยการพิจารณาจะพิจารณา ๓ วาระ คือรับหลักการ แปรญัตติ เห็นชอบ และเมื่อสภาท้องถิ่นพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำเสนอร่างที่ผ่านความเห็นชอบให้ผู้มีอำนาจในการอนุมัติ อนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายและประกาศเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีผลใช้บังคับต่อไปภายใน ๑๕ วัน หลังประกาศโดยเปิดเผย

๓) การบริหารงบประมาณ (Budget execution) จะทำให้ทราบว่างบประมาณที่อนุมัติไปแล้ว ถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาประชาชนได้หรือไม่ รวมทั้งมีการติดตามดูแลการใช้จ่ายงบประมาณว่ามีความถูกต้องมากน้อยเพียงใด เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานหรือไม่ สามารถดำเนินการได้หลายวิธี เช่น ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุมงบประมาณรายจ่าย โดยใช้การรายงาน หรือการควบคุมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ การควบคุมโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจการเงินแผ่นดิน การควบคุมผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือประชาคม หรือการประเมินผลความคุ้มค่าและความสอดคล้องของงบประมาณกับความต้องการของประชาชน ผ่านวิธีการวิจัยประเมินผล

ฯ ล ฯ

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

☐ ต่อตนเอง ได้แก่ ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะ พัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารและการจัดการงานและบทบาทอำนาจหน้าที่ของนักบริหารงานทั่วไป สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นนักบริหารยุคใหม่ที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ตลอดจนสามารถพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่เป็นที่เชื่อถือ ได้รับข่าวสารจากเครือข่าย และเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและประสบการณ์ที่ถ่ายทอดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายรูปแบบ รับทราบปัญหาวิธีการแก้ปัญหา วิธีการปฏิบัติงานของเครือข่ายแต่ละรูปแบบ อันจะเป็นประโยชน์ในการประสานงานในโอกาสต่อไป

☐ ต่อหน่วยงาน ได้แก่ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับการศึกษาอบรมหลักสูตรมาปรับกระบวนการพัฒนาตนเอง และดำเนินการพัฒนาบุคลากร บริหารจัดการงานของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง เพิ่มเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ให้เป็นไปตามที่องค์กรและหน่วยงานคาดหวัง ได้มีการประชาสัมพันธ์แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้สร้างเครือข่ายการทำงานระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

๔.๑ นำความรู้ แนวคิด หลักการ ที่ได้รับการฝึกอบรมมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๔.๒ นำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาอบรมมาถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๔.๓ นำประสบการณ์ของวิทยากรที่ประสบความสำเร็จมาถ่ายทอดให้เพื่อนร่วมงาน
ทราบและนำมาเป็นแนวทางในการบริหารจัดการในภารกิจและอำนาจหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

๔.๔ สามารถเลือกเครื่องมือการพัฒนาตนเองและองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๔.๕ นำประสบการณ์ของเครือข่ายจากท้องถิ่นแต่ละประเภท จากผู้เข้าร่วมการอบรมมา
ประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการงานของตนเอง

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้
ในการปฏิบัติงาน

-ไม่มี-

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และ
ทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้รับความรู้ และทักษะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อบุคลากรมีวิสัยทัศน์
กว้างไกล ทันสมัย ทันเหตุการณ์ เป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและพัฒนาการบริหารงาน ให้เกิด
ประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และเป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับและเป็นผู้นำการ
เปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้ขอรับการประเมิน

(นายพนม บัวเฟื่อน)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปลักแรด

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชารับทราบประเมินผลการฝึกอบรมของผู้ประเมินและให้ใช้เป็นข้อมูลในการติดตาม/
ปฏิบัติงานต่อไป...

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.



ผู้ประเมิน

(พะเยา จันทรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลปลักแรด

(ลงชื่อ)



ผู้ประเมิน

(นายชวัลย์ วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



.....หัวหน้าส่วนราชการ

(ลงชื่อ)



.....ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



.....นายกเทศมนตรี