

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลตำบลสนามคลี

อำเภอ บางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 8,906,020 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,906,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,356,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 27,600 บาท/เดือน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราฯ ละ 15,180 บาท/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 4,000 บาท/เดือน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราฯ ละ 3,000 บาท/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 4,000 บาท/เดือน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราฯ ละ 3,000 บาท/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 9,660 บาท/เดือน และเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 6,900 บาท/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 15,180 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 12,420 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลจำนวน 10 อัตราฯ ละ 9,660 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,731,680 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,897,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาลตำบลสนามคลี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ ปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, นักพัฒนาชุมชน, นักทรัพยากรบุคคล, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, นักจัดการงานทั่วไป, เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ ในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2557		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	660,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2557		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลตำบลสนาม		
คลี จำนวน 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามตามประกาศคณะกรรมการ		
พนักงานกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงิน		
เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 3 พ		
.ศ. 2557		
งบดำเนินงาน	รวม	3,330,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	545,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการเทศบาลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างเทศบาล		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ . 2549 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1891 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557		

ค่าใช้จ่าย**รวม****2,060,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

1,600,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้เทศบาลตำบลสนามคลี เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจ้างจัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าประเภท
 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา แผ่นพับ ใบปลิว และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
 3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ วารสารท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าประเภท
 4. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการภาคความสมัครใจ กลุ่มที่ 3
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

120,000 บาท

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือคณะตรวจติดตาม หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน โดยถือเกณฑ์การตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ตั้งไว้ 30,000 บาท
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ตั้งไว้ 30,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่ากระเช้าดอกไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ พระบรมฉายาลักษณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ รูป เทียน พวงมาลา พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง พานพุ่มมะลิและวัสดุอื่นๆ ในวันสำคัญ เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันปืยมหาราช ฯลฯ ตั้งไว้ 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการอบรม ประชุม สัมมนา และการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีการบวระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) อีกทั้งในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่การมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และ/หรือสมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.4/ว1932 ลงวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท . 0890.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 35 ข้อที่ 1)

โครงการเผยแพร่ให้ความรู้ ระเบียบกฎหมายของท้องถิ่นให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเผยแพร่ให้ความรู้ ระเบียบกฎหมายของท้องถิ่นให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 33 ข้อที่ 2)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาชีพพระยาสัน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยาสัน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 26 ข้อที่ 4)

โครงการพัฒนา อปท.ต้นแบบที่มีการบริหารงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนา อปท.ต้นแบบที่มี การบริหารงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 (ปรากฏในแผนพัฒนา สามปี พ.ศ . 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 26 ข้อที่ 1)		
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ผูกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 33 ข้อที่ 1)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายสอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ		
ค่าวัสดุ	รวม	335,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว กาว ซองเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อที่ 6) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อที่ 6) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง กรอบรูป ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อที่ 6) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อที่ 6) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่องและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อที่ 6) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปริงเกลอร์ จอบหมั่น จานพรวน ฝาน ไถกระทะ ปุย อาหารสัตว์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อที่ 6) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อที่ 6) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เมาส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อที่ 6) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	390,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ค่ามิเตอร์ไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือ กิจการอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลสนามคลี ค่า กระแสไฟฟ้าสาธารณะที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งค่าไฟฟ้าที่ต้องจ่ายในการขยายเขต ค่าซ่อมบำรุงรักษาและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว 2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่ามิเตอร์น้ำ สำหรับสำนักงานเทศบาล ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กหรือกิจการอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางไปรษณีย์ การสื่อสารอื่น ในงานราชการ ต่างๆ ของเทศบาลตำบลสนามคลี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่าย นี้		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต เน็ต ค่าเคลื่อนย้าย ค่าติดตั้ง ค่าใช้จ่ายโทรศัพท์รายเดือน ให้ความหมาย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทราย จ่ายนี้		
งบลงทุน	รวม	121,900 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	121,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรสารแบบธรรมดา จำนวน 1 เครื่อง เป็นครุภัณฑ์ ที่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี พ. .ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 43 ข้อที่ 6) ประกอบด้วย คุณสมบัติ เบื้องต้น ดังนี้ - ความเร็วในการส่งเอกสารไม่น้อยกว่า 6 วินาที/แผ่น - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 4 หลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด (ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 43 ข้อที่ 3) ประกอบด้วยคุณสมบัติ เบื้องต้น ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ก. 1.20 ซม. X ส. 87 ซม. X ล. 40 ซม.		
จัดซื้อตู้แขวนแฟ้ม	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้แขวนแฟ้ม จำนวน 1 หลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด (ปรากฏอยู่ในแผน พัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 43 ข้อที่ 5) ประกอบด้วยคุณสมบัติ เบื้องต้น ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ก. 46 x ส. 132 ซม. X ล. 61 ซม.		

จัดซื้อตู้โชว์กระจก	จำนวน	29,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โชว์กระจก จำนวน 1 หลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 43 ข้อที่ 4) ประกอบด้วยคุณสมบัติ เบื้องต้น ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 2 X 2 เมตร - ทำจากไม้พร้อมติดกระจก		
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา 7 ชั้น	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา 7 ชั้น จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 43 ข้อที่ 8) ประกอบด้วยคุณสมบัติ เบื้องต้น ดังนี้ - ทำด้วยไม้สัก ความกว้างของโต๊ะหมู่ขนาดไม่น้อยกว่า 7 นิ้ว - มีฐานรองโต๊ะหมู่ - มีโต๊ะแทนบูชา 7 ชั้น		
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา 9 ชั้น	จำนวน	9,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา 9 ชั้น จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 43 ข้อที่ 7) ประกอบด้วยคุณสมบัติ เบื้องต้น ดังนี้ - ทำด้วยไม้สัก ความกว้างของโต๊ะหมู่ขนาด 9 นิ้ว - มีฐานรองโต๊ะหมู่ - มีโต๊ะแทนบูชา 9 ชั้น		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560 - 2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 42 ข้อที่ 2) ประกอบด้วยคุณสมบัติ เบื้องต้น ดังนี้ - ความละเอียดไม่น้อยกว่า 17 ล้านพิกเซล - ขนาดจอไม่น้อยกว่า 3.0 นิ้ว - ถ่ายวิดีโอ Full HD - มี wi-fi ในตัว		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสถาบันการศึกษาหน่วยงาน องค์กรชุมชน หรือสถาบันในเขตพื้นที่ หรือนอกพื้นที่เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของเทศบาลหรือพัฒนาระบบการให้บริการต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		

งบเงินอุดหนุน	รวม	77,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	77,800 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,800 บาท
1. เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อมตามโครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างระดับอำเภอและศูนย์ประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอบางกระท่อม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า ที่ 49 ข้อที่ 4) ตั้งไว้ 12,800 บาท		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	65,000 บาท
1. เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบางกระท่อม (ศป.ปส.อ.บางกระท่อม) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอบางกระท่อม (ศป.ปส.อ.บางกระท่อม) ประจำปีงบประมาณ 2560 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า ที่ 49 ข้อที่ 5) ตั้งไว้ 30,000 บาท 2. เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบางกระท่อมตามโครงการ “วันของดี เมืองกล้วยตาก” ประจำปี พ.ศ. 2560 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า ที่ 48 ข้อที่ 3) ตั้งไว้ 30,000 บาท 3. เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบางกระท่อมตามโครงการ “การจัดงานรัฐพิธี” ประจำปี 2560 จัดงานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติแด่พระมหากษัตริย์ไทยทศพระองค์ ตลอดจนวันที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์อื่นๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า ที่ 48 ข้อที่ 2) ตั้งไว้ 5,000 บาท		