



## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอและในการพิจารณาอนุญาต

ตามระเบียบข้อ 115 ในกรณีที่ผู้ยื่นคำร้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรนำเอกสารราชการมาแสดงไม่ว่าเอกสารดังกล่าวจะจัดทำก่อนหรือหลังการจดทะเบียนราษฎรให้ผู้ยื่นคำร้องแสดงเอกสารดังกล่าวต่อ นายทะเบียนเมื่อนายทะเบียนพิจารณาเห็นว่าเอกสารดังกล่าวเชื่อถือได้ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรให้

กรณีขอแก้ไขรายการในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนประวัติผู้ยื่นคำร้องได้แก่เจ้าบ้านหรือเจ้าของรายการที่ขอแก้ไขหรือบิดามารดา (กรณีเจ้าของรายการที่ขอแก้ไขยังไม่บรรลุนิติภาวะ) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบุคคลดังกล่าวกรณีขอแก้ไขรายการในสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิดผู้ยื่นคำร้องได้แก่เจ้าของรายการที่ขอแก้ไขหรือบิดามารดา (กรณีเจ้าของรายการที่ขอแก้ไขยังไม่บรรลุนิติภาวะ) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบุคคลดังกล่าวกรณีขอแก้ไขรายการในมรณบัตรหรือทะเบียนคนตายผู้ยื่นคำร้องได้แก่บิดามารดาญาติพี่น้องหรือผู้ที่มีนิติสัมพันธ์กับผู้เสียชีวิต

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอและตรวจสอบหลักฐานการยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น	10 นาที	เทศบาลเมืองสุโขทัยอำเภอเมืองสุโขทัยจังหวัดสุโขทัย	-
2)	การพิจารณา	นายทะเบียนตรวจสอบหลักฐานสอบสวนเจ้าบ้านพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือรวบรวมพร้อมความเห็นเสนอให้นายทะเบียนท้องถิ่นพิจารณา	10 วัน	เทศบาลเมืองสุโขทัยอำเภอเมืองสุโขทัยจังหวัดสุโขทัย	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การพิจารณา	นายทะเบียนท้องถิ่น พิจารณาอนุญาต/ไม่ อนุญาตและแจ้งผลการ พิจารณา	5 วัน	เทศบาลเมือง สุโขทัยอำเภอ เมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	1	0	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หลักฐานที่ขอ แก้ไขเช่น ทะเบียนบ้าน ฉบับเจ้าบ้านสุติ บัตรมรณบัตร ฯลฯ	-	1	0	ฉบับ	-
2)	หลักฐานอื่นที่ ทางราชการออก ให้ (ถ้ามี)	-	1	0	ฉบับ	-

## 16. ค่าธรรมเนียม

*ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม*

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** ร้องเรียนช่องทางที่ยื่นคำขอ  
**หมายเหตุ-**
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี  
**หมายเหตุ** (362ถนนจรดวิถีถ่องตำบลธานีอำเภอเมืองสุโขทัยจังหวัดสุโขทัย 64000 )
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** Call Center 1132  
**หมายเหตุ-**
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) /  
 ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

*ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก*

## 19. หมายเหตุ

-