



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร โทร. ๐-๕๕๖๕-๒๐๑๑ ต่อ ๑๖
ที่ สท ๗๘๑๐๑/ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นการสร้างระบบการบริหารงานบุคคลขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้ รวมถึงเป็นกรอบในการดำเนินการจัดการด้านการพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร การจัดการอัตรากำลังคนในองค์กร การพัฒนาบุคลากร และการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดีให้กับบุคลากร เพื่อให้มีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้คงอยู่คู่องค์กรต่อไป นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในรอบระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนั้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร จึงขอรายงานให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีนครทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิมพ์ใจ เชื้อเจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

-ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัลยาลักษณ์ สมพันธ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร

-ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายเสารัศมิ์ ใจทำดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร

- ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายเสารัศมิ์ ใจทำดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการสรรหา	การจัดทำแผนอัตราากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นการบออัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น	ภารกิจงานเพิ่มขึ้นระหว่างปี แต่การปรับปรุงแผนอัตรากำลังจะต้องรอการพิจารณาจาก ก.จังหวัด ทำให้การสรรหาคงมา ปฏิบัติงานตามภารกิจ เร่งด่วนได้ช้า	-
	จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหา โดยการรับโอนข้าราชการ การสรรหาพนักงานจ้าง	สรรหาข้าราชการมีมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เฉพาะ มาดำรงตำแหน่ง ไม่ได้ตามแผนอัตรากำลัง	-
๒. ด้านการพัฒนา	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากร ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน	มีแผนฯ แต่บางครั้งไม่มีหลักสูตรให้ไปอบรม	-
	กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค	แบบประเมินใหม่ พนักงานยังไม่เข้าใจในแบบ และการจัดเตรียมเอกสารรับการประเมิน	-
๓. ด้านการจ้าง รักษาไว้และแรงจูงใจ	กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค	-	-
	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	การจัดระเบียบสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน	-	-

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	<p>ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีนคร</p> <p>ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงลอบคลุมกำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>แจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของ อบต.</p> <p>จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบแก่บุคลากร</p>	-	-