



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมือง
อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมือง
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมือง
อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมือง
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็น ที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงทราบ คณะกรรมการฯ หวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ความหมายของการติดตามประเมินผลแผน	
วัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผลแผน	๒
ขั้นตอนของการติดตามประเมินผลแผน	๓
เครื่องมือของการติดตามประเมินผลแผน	๕
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลสวนผึ้ง	๙
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบรายงาน	๑๒
แบบที่ ๑	๑๓
แบบที่ ๒	๑๔
แบบที่ ๓/๑	๒๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี นั้น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ไตรมาส ๑ - ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อให้ประชาชนในเขตตำบลสวนเมี่ยงได้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง สามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน/โครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง ตรวจสอบว่าแผนงาน/โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน/โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงโดยการติดตามและประเมินผล ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง

๔. เพื่อทราบถึงสถานการณ์ภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และประชาชนในตำบลสวนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวน
เมืง พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้
จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น
ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็น
ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุก
ปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คนและผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น
คัดเลือกจำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวน
เมืง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่
ปีโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมืง
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลา
ที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อ
ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวน
เมืง ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมืง ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์
และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี
วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI)
ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษา
ว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร

มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสม ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

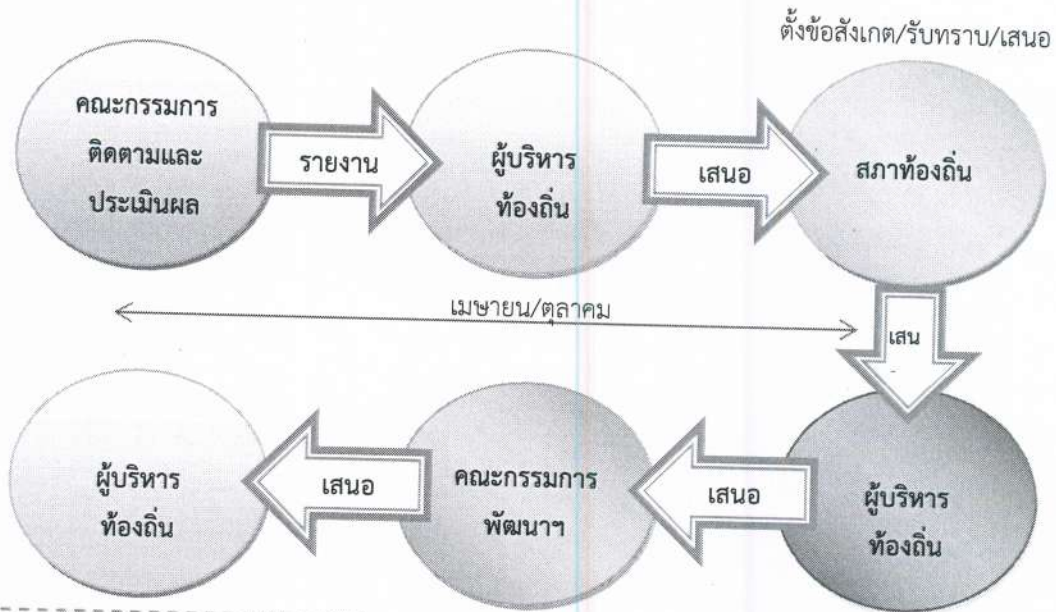
๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผย
ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอ
ความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็น
ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอ

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณา เลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อ ใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือ โดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบ สัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจ หน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวน เมี่ยงกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล ๒ ไตรมาส/ครั้ง และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record)

สังเกต(observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยงเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการตามแผนพัฒนา โดยการกำหนดรูปแบบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลของการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้หรือไม่ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง ใช้แบบรายงาน ๓ แบบ ตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเป็นแนวทางไว้ คือ

๑. แบบประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน

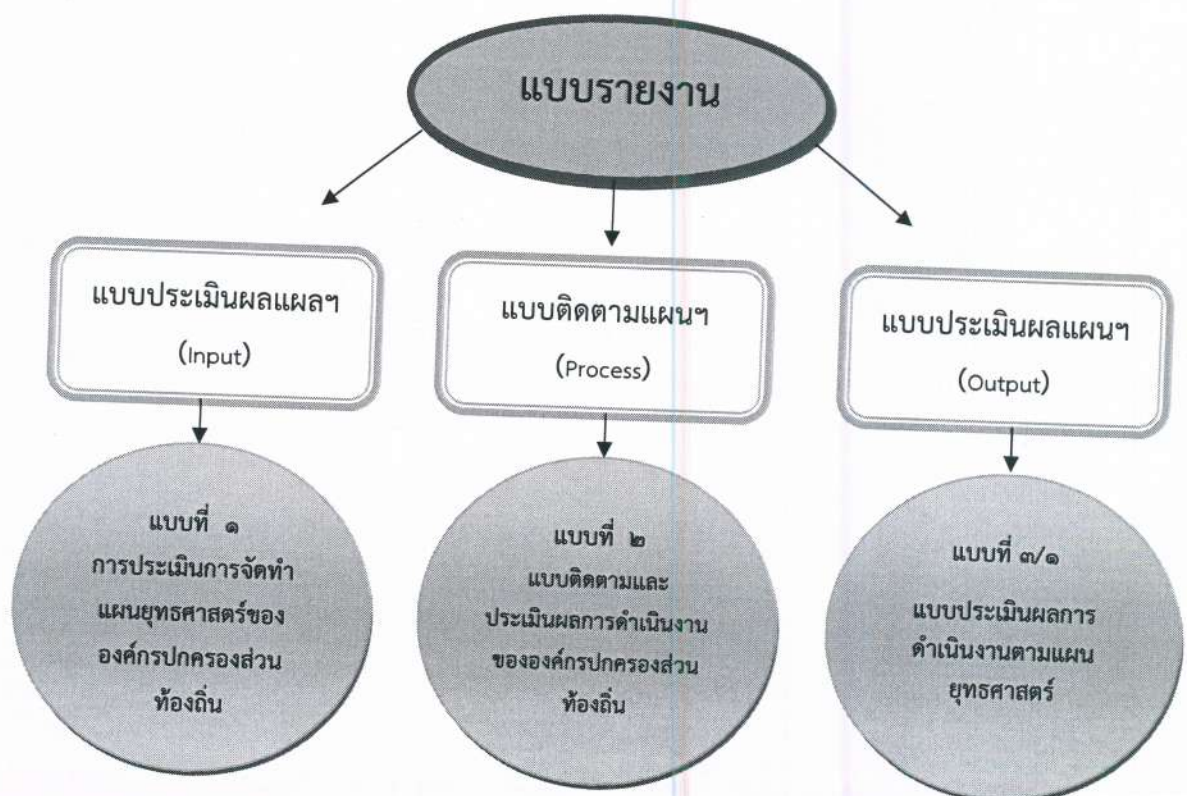
แบบที่ ๑ การประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แบบติดตามแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน

แบบที่ ๒ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แบบประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน ๓ แบบ คือ

๓.๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์



๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลเป็นที่เรื่องที่สำคัญมาก และเป็นหัวใจของการใช้แนวทางเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการ ซึ่งมีลักษณะของการปฏิบัติที่มีความต่อเนื่อง การติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องจะมีประโยชน์ต่อองค์กรและผู้บริหาร ดังนี้

- ๑) สามารถเฝ้าดูความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อเปรียบเทียบกับสมมติฐานที่เคยตั้งไว้ในแผน
- ๒) สามารถหาแนวโน้มจากตัวชี้วัด เพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ และให้หลักสำหรับแก้ไขสถานการณ์ที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติได้ตามความจำเป็น
- ๓) สามารถจัดหาระบบเตือนล่วงหน้า เนื่องจากได้เห็นถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้น
- ๔) มีข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินว่า จะบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามแผนหรือไม่ สำหรับการประเมินผลที่ได้จากการติดตามผลและระบุปัญหาพื้นฐาน ซึ่งจะทำให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงอันเป็นผลจากการดำเนินงาน โดยการประเมินผลจะเป็นการเปิดโอกาสให้ทบทวนว่า
 - ๑) การปฏิบัติมีความเหมาะสมหรือไม่
 - ๒) วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้แต่แรก สมเหตุสมผลและสามารถบรรลุผลได้จริงหรือไม่
 - ๓) สาเหตุที่ไม่สามารถบรรลุได้ตามเป้าหมาย
 - ๔) ตัวชี้วัดที่นำมาใช้วัดความเปลี่ยนแปลงมีความเหมาะสมหรือไม่
 - ๕) มีเรื่องอะไรที่ประสบความสำเร็จและควรดำเนินการต่อบ้าง
 - ๖) ได้เรียนรู้ปัญหาซึ่งอาจหลีกเลี่ยงได้ในอนาคต
 - ๗) ควรปรับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในแผนอย่างไร

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนา :

“อบต.สวนเมืง จะเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงในการบริหารจัดการที่ดี”

๒.๒ พันธกิจ (Mission) :

๑. การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง โครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภคที่มีประสิทธิภาพ
๒. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดีและได้รับการบริการอย่างเป็นธรรม
๓. ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
๔. พัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ติดเชื้อเอดส์ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
๕. ชุมชนเข้มแข็ง
๖. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ กลุ่มอาชีพ และเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชน
๗. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
๘. ส่งเสริมการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ
๙. อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๐. บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Goal) :

๑. โครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานและรองรับการขยายตัวของชุมชนในอนาคต
๒. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดีถ้วนหน้า
๓. หมู่บ้านสีขาวปลอดยาเสพติด
๔. เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ติดเชื้อเอดส์ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๕. ชุมชนเข้มแข็งสามารถพึ่งตนเองได้
๖. ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพิ่มขึ้น สามารถเลี้ยงชีพได้
๗. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
๘. ยกระดับคุณภาพการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง
๙. เพื่อสืบทอดศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
๑๐. การบริหารจัดการโปร่งใส ประชาชนมีส่วนร่วมและได้รับการบริการอย่างเป็นธรรม

๒.๔ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในช่วงสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง ได้นำกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง ในเขตจังหวัดพิษณุโลก ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัด คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี สาระสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) มาเป็นแนวคิดในการกำหนดยุทธศาสตร์ได้ ๖ ประเด็นหลัก และมีแนวทางการพัฒนา ๒๑ แนวทาง ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานต่างๆในพื้นที่ เช่น ถนน สะพาน รางระบายน้ำท่อลอดเหลี่ยม ท่อ คสล. หอกระจายข่าว ระบบน้ำอุปโภคบริโภค อาคารต่างๆ สิ่งก่อสร้างใน฼าปนสถาน ป้ายจราจร กระจกโค้งป้องกันอุบัติเหตุ ไฟกระพริบ ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน

แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาท่อระบายน้ำ ทางเท้า ทางจักรยาน จุดพักรถ ศูนย์กระจายสินค้าเกษตร สถานีขนส่งผู้โดยสาร การจัดการฝังเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้

แนวทางการพัฒนา

โครงการพัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิตต่างๆ เช่น การช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส โครงการพัฒนาหมู่บ้านในด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต ส่งเสริมการสหกรณ์ ส่งเสริมเยาวชน สตรี โครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด อดทนุ อดป.อื่น ส่วนราชการหรือหน่วยอื่นของรัฐ องค์กรประชาชน องค์กรการกุศล องค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมาย เพื่อดำเนินโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนา ด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและบริการต่างๆ

แนวทางการพัฒนา

จัดทำมาตรฐานสินค้าและศูนย์จำหน่ายสินค้า ส่งเสริมกลุ่มอาชีพยั่งยืนพร้อมจัดหาตลาดรองรับ ผลผลิตทางการเกษตรปลอดสารพิษ ฝึกอบรมส่งเสริมการประกอบอาชีพ สนับสนุนการออกแบบผลิตภัณฑ์ OTOP

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

พัฒนา วางแผน ส่งเสริมการลงทุนและการพาณิชย์กรรมพัฒนา วางแผน ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลสวนเมี่ยงและอำเภอชาติตระการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การเพิ่มศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล และเสริมสร้างเครือข่ายทุกภาคส่วน
แนวทางการพัฒนา**

การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปลูกต้นไม้ในป่าชุมชนป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำ ตามพระราชดำริฯ โครงการคัดแยกและลดปริมาณขยะในชุมชน ส่งเสริมดูแลรักษาหน้าบ้านหน้ามอง เป็นต้น

**ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
แนวทางการพัฒนา**

กิจกรรมถ่ายทอดวัฒนธรรมประเพณีของชุมชนพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบอนุรักษ์และจรรโลงไว้ซึ่งการศาสนาและวัฒนธรรม เช่น

- โครงการประเพณีลอยกระทง
- โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน
- โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ
- โครงการอนุรักษ์ประเพณีถิ่น
- โครงการสวดมนต์ข้ามปี ฯลฯ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๘ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเพิ่มศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แนวทางการพัฒนา**

การพัฒนากระบวนการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขการให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดโครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาท้องถิ่นเชิงบูรณาการ

แบบที่ ๒ แบบติดตามและประเมินผลการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของการบริหารส่วนตำบลส่วนเมืองภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) โดยกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในรอบระยะเวลาอย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนเมี่ยง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

☒ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม)

☒ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม)

☐ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน-มิถุนายน)

☐ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม-กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐	๓,๖๐๐,๐๐๐	๑๙	๓,๕๐๐,๐๐๐	๗	๑,๕๐๐,๐๐๐	๕	๕๐๐,๐๐๐	๕๑	๙,๑๐๐,๐๐๐
รวม	๒๐	๓,๖๐๐,๐๐๐	๑๙	๓,๕๐๐,๐๐๐	๗	๑,๕๐๐,๐๐๐	๕	๕๐๐,๐๐๐	๕๑	๙,๑๐๐,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านชุมชนส่งเสริมการจัดการ ผังเมือง แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๑๑ ๓	๒,๓๐๐,๐๐๐ ๖๐๐,๐๐๐	๑๑ ๒	๒,๓๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	๑ ๒	๓๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	๒๒ ๒	๒,๙๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	๔๕ ๙	๗,๘๐๐,๐๐๐ ๙๐๐,๐๐๐
รวม	๑๔	๒,๙๐๐,๐๐๐	๑๓	๒,๔๐๐,๐๐๐	๓	๔๐๐,๐๐๐	๒๔	๓,๐๐๐,๐๐๐	๕๔	๘,๗๐๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานสาธารณสุข แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน แผนงานงบกลาง แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓ ๑๐ ๒๑ ๔ ๗	๑๘๐,๐๐๐ ๕๙๐,๐๐๐ ๒,๓๐๐,๐๐๐ ๙,๐๖๒,๐๐๐ ๕๖๐,๐๐๐	๕ ๑๐ ๒๑ ๔ ๗	๒๘๐,๐๐๐ ๕๙๐,๐๐๐ ๒,๓๐๐,๐๐๐ ๑๑,๐๖๒,๐๐๐ ๕๖๐,๐๐๐	๕ ๑๐ ๒๐ ๔ ๗	๒๘๐,๐๐๐ ๕๙๐,๐๐๐ ๒,๓๐๐,๐๐๐ ๑๑,๐๖๒,๐๐๐ ๕๖๐,๐๐๐	๕ ๑๐ ๒๐ ๔ ๗	๒๘๐,๐๐๐ ๕๙๐,๐๐๐ ๒,๓๐๐,๐๐๐ ๑๑,๐๖๒,๐๐๐ ๕๖๐,๐๐๐	๑๘ ๔๐ ๗๙ ๑๒ ๒๑	๑,๐๒๐,๐๐๐ ๒,๓๖๐,๐๐๐ ๘,๕๔๐,๐๐๐ ๔๖,๒๔๘,๐๐๐ ๒,๒๔๐,๐๐๐
รวม	๔๖	๑๒,๖๙๒,๐๐๐	๔๗	๑๔,๗๙๒,๐๐๐	๔๖	๑๕,๗๖๒,๐๐๐	๔๖	๑๗,๗๖๒,๐๐๐	๑๗๐	๖๐,๔๐๘,๐๐๐

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการเกษตร	๖	๔๘๐,๐๐๐	๖	๔๓๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๑๖	๑,๐๗๐,๐๐๐
	๒๒	๕,๓๐๐,๐๐๐	๒๐	๔,๗๐๐,๐๐๐	๑๖	๔,๒๐๐,๐๐๐	๒๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	๗๘	๑๘,๒๐๐,๐๐๐
	๒๘	๕,๗๘๐,๐๐๐	๒๖	๕,๑๓๐,๐๐๐	๑๘	๔,๒๘๐,๐๐๐	๒๒	๔,๐๘๐,๐๐๐	๙๔	๑๙,๒๗๐,๐๐๐
รวม										
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๒	๓๐๐,๐๐๐	๒	๓๐๐,๐๐๐	๔	๗๐๐,๐๐๐
	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๒	๓๐๐,๐๐๐	๓	๘๐๐,๐๐๐	๕	๑,๒๐๐,๐๐๐
รวม										
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร แผนงานสาธารณสุข	๙	๒,๖๔๐,๐๐๐	๙	๒,๖๔๐,๐๐๐	๙	๒,๖๔๐,๐๐๐	๘	๒,๕๗๐,๐๐๐	๓๕	๑๐,๕๙๐,๐๐๐
	๔	๑,๒๕๐,๐๐๐	๔	๑,๒๕๐,๐๐๐	๔	๑,๒๕๐,๐๐๐	๔	๑,๒๕๐,๐๐๐	๑๖	๕,๐๐๐,๐๐๐
	๑๓	๓,๘๙๐,๐๐๐	๑๓	๓,๘๙๐,๐๐๐	๑๓	๓,๘๙๐,๐๐๐	๑๒	๓,๘๒๐,๐๐๐	๔๗	๑๕,๔๙๐,๐๐๐
รวม										

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา										
ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น										
แผนงานการศึกษา	๒๓	๖,๒๐๕,๒๐๐	๒๒	๖,๐๐๕,๒๐๐	๑๕	๕,๔๐๕,๒๐๐	๑๔	๕,๒๐๕,๒๐๐	๗๔	๒๒,๘๒๐,๘๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ	๔	๕๙๐,๐๐๐	๔	๕๙๐,๐๐๐	๔	๕๙๐,๐๐๐	๒	๑๙๐,๐๐๐	๑๔	๑,๙๖๐,๐๐๐
นันทนาการ										
รวม	๒๗	๖,๗๙๕,๒๐๐	๒๖	๖,๕๙๕,๒๐๐	๑๙	๕,๙๙๕,๒๐๐	๑๖	๕,๓๙๕,๒๐๐	๘๘	๒๔,๗๘๐,๘๐๐
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเพิ่มศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น										
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๔	๑๒,๖๙๕,๐๐๐	๑๔	๑๒,๕๙๕,๐๐๐	๑๔	๑๒,๕๙๕,๐๐๐	๑๔	๑๒,๕๙๕,๐๐๐	๕๖	๕๐,๕๘๐,๐๐๐
แผนงานการศึกษา	๔	๙,๙๐๐,๐๐๐	๔	๙,๙๐๐,๐๐๐	๔	๙,๙๐๐,๐๐๐	๔	๙,๙๐๐,๐๐๐	๑๖	๓๙,๖๐๐,๐๐๐
แผนงานเกษตรและชุมชน	๖	๙,๙๐๐,๐๐๐	๖	๙,๙๐๐,๐๐๐	๖	๙,๙๐๐,๐๐๐	๖	๙,๙๐๐,๐๐๐	๑๖	๓๙,๖๐๐,๐๐๐
แผนงานการเกษตร	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๑๖	๑,๖๐๐,๐๐๐
แผนงานงบกลาง	๒	๗๐๐,๐๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐	๘	๒,๘๐๐,๐๐๐
รวม	๓๐	๓๓,๕๙๕,๐๐๐	๓๐	๒๙,๔๙๕,๐๐๐	๓๐	๒๙,๔๙๕,๐๐๐	๓๐	๒๙,๔๙๕,๐๐๐	๑๑๗	๑๓๔,๐๘๐,๐๐๐

บัญชีครุภัณฑ์

รายการ	ปีที่ ๑ : ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ : ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ : ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ : ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	จำนวนครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	จำนวนครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	จำนวนครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	จำนวนครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)
๑. บัญชีครุภัณฑ์	๑๕	๓๖๗,๘๔๐	-	-	-	-	-	-	๑๕	๓๖๗,๘๔๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑	๙.๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมขนส่งและการจัดการผังเมือง	๒	๑๘.๑๘	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑๐
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	๕	๔๕.๔๕	-	-	-	-	๑	๑๐๐	-	-	๖	๓๐
๔. การพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้	-	-	๑	๕๐	๓	๕๐	-	-	-	-	๔	๒๐
๕. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ	-	-	๑	๕๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-	-	๓	๕๐	-	-	-	-	๓	๑๕
๘. การเพิ่มศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลและเสริมสร้างเครือข่ายทุกภาคส่วน	๓	๒๗.๒๗	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๑๕
รวม	๑๑	๑๐๐	๒	๑๐๐	๖	๑๐๐	๑	๑๐๐	-	-	๒๐	๑๐๐

๕. งบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒,๐๕๘,๒๐๐	๒๖.๘๑			๙๒๒,๓๐๐	๒๖.๘๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมนาคมขนส่งและการจัดการผังเมือง	๖๕,๐๐๐	๐.๘๕			๖๕,๐๐๐	๐.๘๕
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	๑,๑๑๗,๐๐๐	๑๔.๕๕			๑,๑๑๗,๐๐๐	๑๔.๕๕
๔. การพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้	๑๙๐,๐๐๐	๒.๔๗			๑๙๐,๐๐๐	๒.๔๗
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ	๕๘๐,๐๐๐	๗.๕๕			๕๘๐,๐๐๐	๗.๕๕
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	๐.๓๙			๓๐,๐๐๐	๐.๓๙
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒,๕๗๐,๐๐๐	๓๓.๔๘			๒,๕๗๐,๐๐๐	๓๓.๔๘
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเพิ่มศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๐๖๗,๐๐๐	๑๓.๙๐			๑,๐๖๗,๐๐๐	๑๓.๙๐
รวม	๗,๖๗๗,๒๐๐	๑๐๐			๗,๖๗๗,๒๐๐	๑๐๐

บัญชีครุภัณฑ์

รายการ	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. บัญชีครุภัณฑ์	๑๕	๓๖๗,๘๔๐			๑๕	๓๖๗,๘๔๐

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๖. แบบติดตามและประเมินผลตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนดำเนินงาน		จำนวนโครงการที่ปฏิบัติ	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๒,๐๕๘,๒๐๐	๑	๒๔๒,๓๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมขนส่งและการจัดการผังเมือง	๕	๑๓๙,๐๐๐	๒	๔๕,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	๒๓	๗๕๕,๐๐๐	๕	๑๖๐,๐๐๐
๔. การพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้	๕	๑๙๐,๐๐๐		
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ	๔	๒๓๗,๐๐๐	๑	๓๗๐,๗๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๕๘๐,๐๐๐	-	-
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔	๕,๘๖๖,๖๐๐	-	-
๘. การเพิ่มศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลและเสริมสร้างเครือข่ายทุกภาคส่วน	๖	๒,๕๗๐,๐๐๐	๓	๔๔๓,๘๐๐
รวม	๕๒	๑๒,๓๙๕,๘๐๐	๑๒	๑,๒๖๑,๘๐๐

บัญชีครุภัณฑ์

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ	จำนวนครุภัณฑ์ที่ปรากฏอยู่ในแผนดำเนินงาน		จำนวนครุภัณฑ์ที่ปฏิบัติ	
	จำนวนครุภัณฑ์	งบประมาณ	จำนวนครุภัณฑ์	งบประมาณ
๑. บัญชีครุภัณฑ์	๑๕	๓๖๗,๘๔๐	๑๕	๓๖๗,๘๔๐

๗. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนให้โดยระเบียบวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๑

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
			รวม		-

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามและประเมินผลแผนฯพบว่ามีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าเพียงโครงการเดียว คือมีการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ เนื่องจากข้อมูลที่นำมาจัดซื้อวัคซีนเป็นข้อมูลเดิม จึงทำให้มีวัคซีนไม่เพียงพอ และในปัจจุบันทางองค์การบริหารส่วนตำบลสวนผึ้งได้ทำการจัดซื้อเพิ่มเติมแล้ว

[illegible]

ข้อเสนอแนะ

[illegible]

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
ส่วนเมืองตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีการกำหนดระยะเวลาในการรายงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนเมษายนและ
เดือนตุลาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลส่วนเมือง.....องค์การบริหารส่วนตำบลส่วนเมือง.....
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน.....เมษายน ๒๕๖๑.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๑

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่นำไปปฏิบัติ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๐	๑
๒. การพัฒนาด้านคมนาคมขนส่งและการจัดการผังเมือง	๑๔	๒
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	๔๖	๕
๔. การพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้	๒๘	๑
๕. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว และบริการต่างๆ	๑	๑
๖. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๑๓	-
๗. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๗	-
๘. การพัฒนาด้านการเพิ่มศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐	๓
รวม	๑๗๙	๑๓
คิดเป็นร้อยละ		๗.๒๖

บัญชีครุภัณฑ์

รายการ	จำนวนโครงการ	
	จำนวนครุภัณฑ์ที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนครุภัณฑ์ที่นำไปปฏิบัติ
๑. บัญชีครุภัณฑ์		๑๕

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ☒ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม) ☒ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)
☐ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน) ☐ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ จ่ายขาดและ งบอื่นๆ	การติดตามความก้าวหน้าของการทำงานโครงการแผน				ปัญหา/อุปสรรค	หน่วย ดำเนินการ
				ผลการดำเนินงาน			การเบิกจ่าย		
				ดำเนิน การแล้ว ✓	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
๑.	โครงการเจาะบ่อบาดาล	๒๔๒,๓๐๐					๒๔๒,๓๐๐		กองช่าง
๒.									
๓.									
๔.									

๕	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	๒๐,๐๐๐	✓					๒๐,๐๐๐		สำนักปลัด
---	------------------------------	--------	---	--	--	--	--	--------	--	-----------

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ จ่ายขาดและ งบอื่นๆ	การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการแผน					ปัญหา/อุปสรรค	หน่วย ดำเนินการ
				ผลการดำเนินงาน			การเบิกจ่าย			
				ดำเนิน การแล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ				
๑.										
๒.										
๓.										

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว และบริการต่างๆ

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ จ่ายขาดและ งบอื่นๆ	การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการแผน					ปัญหา/อุปสรรค	หน่วย ดำเนินการ
				ผลการดำเนินงาน			การเบิกจ่าย			
				ดำเนิน การแล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ				
๑.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๕๘๐,๐๐			✓			๓๗๐,๗๐๐		กองช่าง
๒.										
๓.										

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	งบประมาณถ่ายทอดและงบอื่นๆ	การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการแผน				ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยดำเนินการ
				ผลการดำเนินงาน			การเบิกจ่าย		
				ดำเนิน การแล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
๑.									
๒.									
๓.									

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ ถ่ายทอดและ งบอื่นๆ	การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการแผน					ปัญหา/อุปสรรค	หน่วย ดำเนินการ
				ผลการดำเนินงาน			การเบิกจ่าย			
				ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ				
๑.										
๒.										
๓.										

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการเพิ่มศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ จ่ายขาดและ งบอื่นๆ	การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการแผน				ปัญหา/อุปสรรค	หน่วย ดำเนินการ
				ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก		
๑.	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๕๐,๐๐๐		✓				๕๐,๐๐๐	กองคลัง
๒.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๖๒๗,๐๐๐			✓			๓๗๓,๘๐๐	กองศึกษา
๓.	โครงการวันท้องถิ่นไทย	๒๐,๐๐๐		✓				๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด

บัญชีครุภัณฑ์

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ จ่ายขาดและ งบอื่นๆ	การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการแผน				ปัญหา/อุปสรรค	หน่วย ดำเนินการ
				ผลการดำเนินงาน			ยกเลิก		
				ดำเนินการ แล้ว	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
๑	ไมโครโฟน	๑๓,๖๙๖		✓				๑๓,๖๙๖	สำนักปลัด
๒	อีคิวไรน์เซอร์	๑๑,๗๗๐		✓				๑๑,๗๗๐	สำนักปลัด
๓	มิกซ์เซอร์	๒๙,๙๖๐		✓				๒๙,๙๖๐	สำนักปลัด
๔	คอมพิวเตอร์โน้ตบุค	๑๙,๗๙๐		✓				๑๙,๗๙๐	สำนักปลัด
๕	เครื่องปริ้นเตอร์	๑๑,๔๙๐		✓				๑๑,๔๙๐	กองศึกษา

