

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง

สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง

ผู้มาประชุม

๑. นายอร	ช่วงสิงห์	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางละออ	กล้าหาญ	ตำแหน่ง	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นางมยุรี	รักนาค	ตำแหน่ง	เลขานุการสภาเทศบาล
๔. นางสาวสมจิตร	อิทธิม	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นางสาวรุ่ง	ปิ่นประเสริฐ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๖. นายชัยวัฒน์	แป้นน้อย	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๗. ร.ต.อ.ภาณุพงศ์	คุ้มภัย	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๘. นางนารีรัตน์	สัมมาตรี	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๙. นายไพโรจน์	สมศรี	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๐. นายวิเชียร	พิททอง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๑. นางอรอินท์	บัวคำ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๒. นายกระมล	เพ็งละมุล	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. จ.ส.อ.ฉลอง	นาคนวน	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง
๒. นายไพศาล	นวนทิม	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง
๓. นางสมใจ	ยิ้มุ่น	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง
๔. นางเพ็ญพักต์	บัวดิษฐ์	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
๕. นางจรรุวรรณ	วงศ์วาสน์	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาลตำบลท่าทอง
๖. นายกรีช	ทูลยอดพันธ์	ตำแหน่ง	รองปลัดเทศบาล
๗. นางสาวอาทิตย์ยา	เที่ยงตรง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางปวีณา	พูลหน่าย	ตำแหน่ง	ผอ.กองคลัง
๙. นายไพฑูรย์	ถาวรวงศ์	ตำแหน่ง	ผอ.กองช่าง
๑๐. นายศรี	สุกใส	ตำแหน่ง	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๑๑. นายสงกรานต์	ทั้งทอง	ตำแหน่ง	หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๒. นายพิภพ	ชมสวนสวรรค์	ตำแหน่ง	หน.ฝ่ายการโยธา
๑๓. น.ส.วิยะดา	ด่านไชยกุล	ตำแหน่ง	หน.ฝ่ายอำนวยการ
๑๔. นางรุ่งนภา	สังข์ศรี	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาพร้อมกันและครบองค์ประชุมแล้ว นางมยุรี รักนาค เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เรียนเชิญ นายอร ช่วงสิงห์ ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าทอง จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เลขาธิการสภาเทศบาล อ่านประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง และเชิญประธานสภาเทศบาล กล่าวเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาเทศบาล
(นายอร ช่วงสิงห์)

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ขอแจ้งระเบียบวาระการประชุมที่จะประชุมในวันนี้ ๕ วาระด้วยกัน ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล ครั้งที่ผ่านมา
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล ครั้งที่ผ่านมา

(การประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔)

- ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคหนึ่ง มติที่ประชุมเห็นชอบจัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลคืนกลับมาเพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลได้ตรวจดูอีกครั้ง
- ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง ว่ามีข้อความใดขาดตกบกพร่องต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
-ไม่มี

ที่ประชุม

ประธานสภาเทศบาล

- ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับรอง	๑๑	เสียง
มีมติไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาเทศบาล)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ประธานสภาเทศบาล
นายกเทศมนตรีฯ

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เชิญครับ
- เรียนประธานสภาเทศบาล กระผมขอเสนอญัตติ เรื่อง การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- เพื่อปฏิบัติให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทองรับทราบ ดังนี้
- ๑. การติดตามประเมินผลในเชิงปริมาณ**

➤ **แผนพัฒนาท้องถิ่นเฉพาะปี ๒๕๖๔** มีจำนวน ๑๑๒ โครงการ

งบประมาณ ๑๐๙,๓๙๕,๒๐๐ บาท (หนึ่งร้อยเก้าล้าน สามแสนเก้าหมื่นห้าพันสองร้อยบาท)

➤ **ได้รับอนุมัติงบประมาณ** จำนวน ๘๑ โครงการ

งบประมาณ ๓๖,๔๖๐,๗๐๙.- บาท (สามสิบล้าน หกร้อยสี่หมื่นเจ็ดร้อยเก้าบาท)

➤ **ลงนามในสัญญาแล้ว** จำนวน ๕๖ โครงการ

งบประมาณ ๓๗,๗๑๘,๔๓๒.๑๑.- บาท (สามสิบล้านเจ็ดพันเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยสามสิบบาทสิบเอ็ดสตางค์)

➤ **เบิกจ่ายงบประมาณเสร็จสิ้น** จำนวน ๔๓ โครงการ

งบประมาณ ๓๑,๗๗๐,๑๒๗.๙๗ บาท (สามสิบล้านเจ็ดพันเจ็ดแสนหนึ่งร้อยยี่สิบเจ็ดบาทเก้าสิบล้านเจ็ดสตางค์)

➤ **โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและขอเงินไว้เบิกเหลือปีไว้** จำนวน ๑๓ โครงการ

โครงการ งบประมาณ ๕,๘๖๖,๖๐๐.- บาท (ห้าล้านแปดแสนหกหมื่นหกพันหกร้อยบาท)

➤ **โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ** จำนวน ๒๕ โครงการ งบประมาณ

๓,๕๓๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนสามหมื่นบาท)

(รายละเอียดโครงการทั้งหมด แสดงไว้ในเอกสารหน้าที่ ๑๐ – ๓๒)**๒. การติดตามประเมินผลในเชิงคุณภาพ**

เทศบาลตำบลท่าทอง ได้ให้ทางมหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลท่าทอง โดยภาพรวมคะแนน อยู่ในระดับ ๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๖๕ โดยสรุปความพึงพอใจตามลำดับคะแนนความพึงพอใจในแต่ละงานบริการได้ดังนี้

อันดับที่ ๑ งานด้านสาธารณูปโภค การบริการ น้ำอุปโภค บริโภค (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) ร้อยละ ๘๘.๗๓

อันดับที่ ๒ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม (งานรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ) ร้อยละ ๘๘.๖๙

อันดับที่ ๓ งานด้านบริการการจัดการเรียนการสอน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ร้อยละ ๘๘.๖๕

อันดับที่ ๔ งานด้านบริการสาธารณะ (งานไฟฟ้าสาธารณะ) ร้อยละ ๘๘.๕๔

(รายละเอียด แสดงไว้ในเอกสารหน้าที่ ๓๕ – ๓๗)

ในส่วนของรายละเอียดทั้งหมด อยู่ในเอกสารที่แจกให้กับทุกท่านแล้ว

ดังนั้น จึงเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทองเพื่อรับทราบต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาล

-ตามที่นายกเทศมนตรีฯ ได้เสนอญัตติ เรื่องรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่ม หรือไม่ครับเชิญครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี

ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะซักถามถือว่าสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านรับทราบรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ นะครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภาเทศบาล

๔.๑ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป

ประธานสภาเทศบาล

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดไว้ว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ ๔ สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยหนึ่ง ๆ ให้กำหนดไม่เกินสามสิบวัน และถ้าจะขยายเวลาออกไปจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

ประธานสภาเทศบาล

-ตามที่ได้ชี้แจงระเบียบต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น ขอเชิญสมาชิกสภาฯได้เสนอสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งตามระเบียบฯ กำหนดไว้ ๔ สมัย ให้สมาชิกสภาเทศบาล พิจารณาว่าจะให้แต่ละสมัยมีกำหนดกี่วัน ตั้งแต่วันที่เท่าไร และกำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จะให้มีกำหนดกี่วันขอเชิญเสนอเลย ครับ

ร.ต.อ.ภาณุพงศ์ คุ้มภัย

สมาชิกสภาเทศบาล

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านครับ
กระผม ร้อยตำรวจเอกภาณุพงศ์ คุ้มภัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เขตที่ ๑
ขอเสนอ สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ มีจำนวน ๔ สมัย ดังนี้

- สมัยสามัญสมัยที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน
 - สมัยสามัญสมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน
 - สมัยสามัญสมัยที่ ๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน
- และสมัยสามัญสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

ประธานสภาเทศบาล

-มีใครจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

ประธานสภาเทศบาล

ถ้าไม่มี ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ผู้รับรอง นางละออ กล้าหาญ.....สมาชิกสภาฯ เขต ๒

ผู้รับรอง นางมยุรี รัคนาค.....สมาชิกสภาฯ เขต ๑

ประธานสภาฯ

มีผู้รับรองถูกต้องถือว่าที่ประชุมแห่งนี้ได้กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ
ประจำปี ๒๕๖๕ มีจำนวน ๔ สมัย ดังนี้

- สมัยสามัญสมัยที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน
 - สมัยสามัญสมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน
 - สมัยสามัญสมัยที่ ๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน
- และสมัยสามัญสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

ประธานสภาเทศบาลฯ

-ผมขอมติจากที่ประชุมว่าจะให้ความเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบล
ท่าทอง ตามที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาล เสนอมาหรือไม่ท่านใดให้ความเห็นชอบโปรดยก
มือขึ้นครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ	๑๑	เสียง
มีมติไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาเทศบาล)

ประธานสภาเทศบาล
นายกเทศมนตรีฯ

๔.๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

- เชิญนายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทอง ขอเชิญครับ
- เรียนประธานสภาเทศบาล กระผมขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS และ LTAX ๓๐๐๐) ตั้งไว้จำนวน ๘๐,๐๐๐.-บาท และในปีงบประมาณนี้ได้เบิกจ่ายแล้วเป็นเงิน ๐.- บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๘๐,๐๐๐.- บาท

ข้อเท็จจริง

กองคลัง เทศบาลตำบลท่าทอง มีความประสงค์จะขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ โปรแกรมบริหารงานจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย จำนวน ๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๙,๐๐๐.- บาท วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงโปรแกรมฯ ให้การจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น (ไม่มีรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
๒. ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๖,๒๐๐.- บาท โดยเป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น (ไม่มีรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
๓. ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๗,๕๐๐.- บาท โดยเป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น (ไม่มีรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
๔. ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้ทำงานปรับระดับได้ ขาเหล็ก ๕ แฉก จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๒,๙๐๐.- บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๘๐๐.- บาท โดยเป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น (ไม่มีรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑.๑) โอนลด

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS และ LTAX ๓๐๐๐) มีงบประมาณคงเหลือ ๘๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕๘,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนแล้ว ๒๑,๕๐๐.-บาท

๑.๒) โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

๑.๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ โปรแกรมบริหารงานจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐.- บาท (ไม่มีรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

๑. รองรับฐานข้อมูลงานค่าธรรมเนียมขยะให้เป็นปัจจุบัน

๒. สามารถรับชำระเงินค่าธรรมเนียมขยะหน้า Counter ได้

๓. สามารถคำนวณค่าธรรมเนียมขยะที่ต้องเสียให้โดยอัตโนมัติ ตามรอบระยะเวลาและอัตราที่กำหนดได้ เช่น รายเดือน รายปี เป็นต้น

๔. รองรับการตรวจสอบรายงานต่างๆ ดังนี้

๔.๑ สามารถคำนวณค่าธรรมเนียมขยะ ในแต่ละเดือนพร้อมออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมขยะ ใบแจ้งหนี้ได้

๔.๒ สามารถสรุปรายรับจากค่าธรรมเนียมขยะ ในแต่ละวัน เดือน ปี ได้

๔.๓ สามารถออกรายงานรายละเอียดเล็ดย่อยรายตัวลูกหนี้ (ป.๑๗) ได้

๔.๔ สามารถออกรายงานค่าธรรมเนียมขยะ (ป.๓๑) ได้

๔.๕ สามารถออกรายงานบัญชีประจำตัวผู้เก็บเงิน (ป.๓๒) ได้

๔.๖ สามารถออกรายงานใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมขยะ (ป.๔๑/๑) ได้

๔.๗ สามารถบันทึก การเบิกบิล ส่งบิล พร้อมออกรายงานได้

๔.๘ สามารถจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมขยะ ได้ทั้งแบบเลือกเพียงหนึ่งใบ หรือเลือกเป็นช่วง

๕. ติดตั้งและอบรมเจ้าหน้าที่ในการใช้งานระบบงานขยะ

๖. สามารถ Export ข้อมูลลูกหนี้ (กค๓/กค๔) และอื่นๆเป็นไฟล์ Excle เพื่อนำเข้าโปรแกรมระบบบัญชี e-laas ได้

๑.๒.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๒๐๐.- บาท (ไม่มีรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น)

โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

๑. โตะทำงานเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต มีขนาด กว้าง*ลึก*สูง (๑๐๗*๖๖*๗๕) เซนติเมตร
๒. ตัวโตะและลื่นชักทำด้วยเหล็กแผ่นตัดขึ้นรูปตามแบบเคลือบผิวด้วยสีอีพ็อกซีเนียน
๓. หน้าโตะเป็นพื้นเหล็กปิดทับด้วย PVC ป้องกันการขีดขีดหน้าโตะและปิดขอบด้วย PVC รอบตัวโตะอีกครั้ง ป้องกันการกระแทก
๔. ลื่นชักกลางทำจากเหล็กแผ่นชนิด SPCC เลื่อนเข้าออกด้วยรางลื่นชักระบบลูกล้อ พร้อมกุญแจล็อก จำนวน ๑ ชุด
๕. ลื่นชักด้านขวามี ๓ ลื่นชัก ทำจากเหล็กแผ่นชนิด SPCC เลื่อนเข้าออกด้วยรางลื่นชัก ระบบลูกล้อพร้อมกุญแจล็อก จำนวน ๑ ชุด
๖. ส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมดต้องผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมัน เคลือบผิวเพื่อ ป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ PHOSPHATE ด้วยระบบ SPRAY
๗. ขาโตะทั้ง ๔ ขา มีปุ่มพลาสติกยึดขึ้นรูปสามารถหมุนปรับระดับได้ในกรณีพื้นที่ไม่เท่ากัน
๘. เป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย
๙. รับประกันสินค้าเป็นระยะเวลา ๑ ปี

๑.๒.๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ โตะทำงานเหล็ก ขนาด ๔.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท (ไม่มีรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด หรือท้องถิ่น) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

๑. โตะทำงานเหล็ก ขนาด ๔.๕ ฟุต มีขนาด กว้าง*ลึก*สูง (๑๓๘*๖๖*๗๕) เซนติเมตร
๒. ตัวโตะและลื่นชักทำด้วยเหล็กแผ่นตัดขึ้นรูปตามแบบเคลือบผิวด้วยสีอีพ็อกซีเนียน
๓. หน้าโตะเป็นพื้นเหล็กปิดทับด้วย PVC ป้องกันการขีดขีดหน้าโตะและปิดขอบด้วย PVC รอบตัวโตะอีกครั้ง ป้องกันการกระแทก
๔. ลื่นชักกลางทำจากเหล็กแผ่นชนิด SPCC เลื่อนเข้าออกด้วยรางลื่นชักระบบลูกล้อ พร้อมกุญแจล็อก จำนวน ๑ ชุด
๕. ลื่นชักด้านซ้ายและด้านขวา มีข้างละ ๓ ลื่นชัก ทำจากเหล็กแผ่นชนิด SPCC เลื่อนเข้าออกด้วยรางลื่นชักระบบลูกล้อพร้อมกุญแจล็อก ข้างละ ๑ ชุด
๖. ส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมดต้องผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมัน เคลือบผิวเพื่อ ป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ PHOSPHATE ด้วยระบบ SPRAY
๗. ขาโตะทั้ง ๔ ขา มีปุ่มพลาสติกยึดขึ้นรูปสามารถหมุนปรับระดับได้ในกรณีพื้นที่ไม่เท่ากัน
๘. เป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย
๙. รับประกันสินค้าเป็นระยะเวลา ๑ ปี

๑.๒.๔ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ เก้าอี้ทำงานปรับระดับได้ ขาเหล็ก ๕ แฉก จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๒,๘๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๘๐๐.- บาท (ไม่มีรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เก้าอี้ทำงานปรับระดับได้ มีขนาด กว้าง*ลึก*สูง (๕๙*๖๒*๙๔) เซนติเมตร
๒. โครงภายในของที่นั่งและพนักพิงเก้าอี้ ดัดตัดแต่งขึ้นรูปตามรูปทรงของเก้าอี้
๓. โครงที่นั่งและพนักพิงของเก้าอี้บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม

๔. ที่ทำวแกนของแก๊วอีผลิตจากเหล็กตัดขึ้นรูปชุบโครเมียม บุปองน้ำหุ้มด้วยหนัง
๕. ใช้ระบบสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก
๖. การปรับระดับสูง-ต่ำของแก๊วอีเป็นแบบไฮดรอลิกปรับสูง-ต่ำอัตโนมัติ
๗. ขาแก๊วอีเป็นแบบ ๕ แฉก ผลิตจากเหล็กชุบโครเมียม ฉีดขึ้นรูปตามแบบ มีล้อเลื่อน
๘. ล้อเลื่อนผลิตจากพลาสติกสีดำฉีดขึ้นรูป
๙. เป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย
๑๐. รับประกันสินค้าเป็นระยะเวลา ๑ ปี

ดังนั้น จึงต้องเสนอญัตติมาเพื่อขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาล	- ตามที่นายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายหรือไม่เชิญครับ									
ที่ประชุม	ไม่มี									
ประธานสภาเทศบาล	- ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ									
ที่ประชุม	<table border="0" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>มีมติอนุมัติ</td> <td>๑๑</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑</td> <td>เสียง (ประธานสภาเทศบาล)</td> </tr> </table>	มีมติอนุมัติ	๑๑	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาเทศบาล)
มีมติอนุมัติ	๑๑	เสียง								
ไม่อนุมัติ	-	เสียง								
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาเทศบาล)								

๔.๓ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ (กองช่าง)

ประธานสภาเทศบาล	- เชิญนายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทองเชิญครับ
นายกเทศมนตรีฯ	- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล กระผมขอเสนอญัตติ ขออนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

กองช่าง เทศบาลตำบลท่าทอง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

เครื่องตัดสติ๊กเกอร์ จำนวน ๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดสติ๊กเกอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๘,๕๐๐ บาท เป็นเครื่องแบบ ๔ เครื่องตัด

สามารถตัดสติ๊กเกอร์ขนาด A๓ ได้ ทั้งเฟล็ก และตัดฟลือก

- ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว

๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เหตุผล

เนื่องจากในการเสนอตั้งงบประมาณกองช่างได้พิมพ์คุณลักษณะดังกล่าวไม่ถูกต้อง จึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเพื่อให้สามารถดำเนินการ จัดซื้อได้ ดังนี้

เครื่องตัดสติ๊กเกอร์

จำนวน ๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดสติ๊กเกอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๘,๕๐๐ บาท เป็นเครื่องตัดแบบ ๒ หัวตัด

สามารถตัดวัสดุได้ไม่น้อยกว่า ๔ แบบ สามารถตัดสติ๊กเกอร์ขนาด A๓ ได้

- ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น จึงต้องเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาล

- ตามที่นายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ดังกล่าวข้างต้น มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาเทศบาล

- ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดขออนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๔ ญัตติ เรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองช่าง)

ประธานสภาเทศบาล

- เชิญนายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เชิญครับ

นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาล กระผมขอเสนอญัตติ เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่องเดิม

กองช่างเทศบาลตำบลท่าทอง ได้ตั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และได้กัณเงินรายจ่าย กรณีไม่ได้กัณหนี้ผู้กัณพัน แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ดังนี้

คำชี้แจงเดิม โครงการวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยจูงนาง ๔/๑ หมู่ที่ ๔ จำนวนเงิน ๖๐๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยจูงนาง ๔/๑ หมู่ที่ ๔ วางท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร ช่วงที่ ๑ ยาว ๑๕๖ เมตร ช่วงที่ ๒ ยาว ๑๖๔ เมตร ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลท่าทอง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลท่าทอง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๗๙

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากพิมพ์ชื่อซอยผิดพลาดจึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

โครงการวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยจูงนาง ๑/๑ หมู่ที่ ๔ จำนวนเงิน ๖๐๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยจูงนาง ๑/๑ หมู่ที่ ๔ วางท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร ช่วงที่ ๑ ยาว ๑๕๖ เมตร ช่วงที่ ๒ ยาว ๑๖๔ เมตร ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลท่าทอง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลท่าทอง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑

โครงการดังกล่าวข้างต้นได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงแก้ไข และ

ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ประกอบกับ

โครงการดังกล่าวได้ขออนุมัติกัณเงินรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ (กรณีไม่ได้กัณหนี้ผู้กัณพัน) ซึ่งเป็นอำนาจของสภาเทศบาลในการอนุมัติให้กัณเงิน

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กัณเงินหรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กัณเงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงิน

ข้อพิจารณา

เห็นควรนำเสนอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าทองได้พิจารณาอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ให้ถูกต้องตามระเบียบฯ ต่อไป

ดังนั้น จึงต้องเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาล

- ตามที่นายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังกล่าวข้างต้น มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภาเทศบาล

- ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๕ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

ประธานสภาเทศบาล

- เชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทองเชิญครับ

นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาเทศบาล กระผมขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๘,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงแบบลากจูง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

-ตู้ลำโพงพลาสติก ๒ ทาง ขนาดลำโพง ๑๕ นิ้ว พร้อมแบตเตอรี่ในตัวเครื่อง

-ไมโครโฟนแบบไร้สาย จำนวน ๒ ตัว เคลื่อนสัญญาณ UHF

-กำลังวัตต์ ๕๕๐ w

-มี Bluetooth

-อัดเสียงลง USB ได้

-วิทยุ FM

-มีไฟบอกระดับแบตเตอรี่

-ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อเท็จจริง

ได้ตรวจสอบเทศบาลัญญูติงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ปรากฏว่ามีงบประมาณที่สามารถจะโอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท มีเงินงบประมาณคงเหลือ ๘,๕๕๗.๗๖.- บาท

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบฯ จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท มีเงินงบประมาณคงเหลือ ๘,๕๕๗.๗๖.- บาท โอนลด ๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๖,๕๕๗.๗๖.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท ดังนี้

-ชุดเครื่องเสียงแบบลากจูง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงแบบลากจูง โดยมีรายละเอียดดังนี้

-ตู้ลำโพงพลาสติก ๒ ทาง ขนาดลำโพง ๑๕ นิ้ว พร้อมแบตเตอรี่ในตัวเครื่อง

-ไมโครโฟนแบบไร้สาย จำนวน ๒ ตัว เคลื่อนสัญญาณ UHF

-กำลังวัตต์ ๕๕๐ w

-มี Bluetooth

-อัดเสียงลง USB ได้

-วิทยุ FM

-มีไฟบอกระดับแบตเตอรี่

-ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๑

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ดังนั้น จึงได้เสนอญัตติมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาล

- ตามที่นายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังกล่าวข้างต้น มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาเทศบาล

- ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)

๔.๖ ญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา)

ประธานสภาเทศบาล

- เชิญนายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทอง ขอเชิญครับ

นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาเทศบาล กระผมขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาและงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในภารกิจงานกองการศึกษา

เหตุผล

กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าทอง มีภารกิจในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการศึกษาในตำบล ด้านส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และด้านส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการให้กับประชาชนในตำบล ในภารกิจงานดังกล่าว การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนภารกิจตามหน้าที่รับผิดชอบให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ต่างๆที่ตั้งไว้ ซึ่งเจ้าหน้าที่ยังขาดครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบกับมีการเปิดกรอบอัตรากำลังพนักงานข้าราชการกองการศึกษา และมีแผนในการขยายชั้นเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลท่าทอง ระดับอนุบาล ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทำให้ครุภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อจำนวนที่เพิ่มขึ้นของเจ้าหน้าที่ ประกอบกับในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีโครงการที่ปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมในการดำเนินการแล้วมีเงินเหลือจ่าย เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัส โควิด-๑๙ (COVID-๑๙) ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ภารกิจของ กองการศึกษา จึงขอโอนลดงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้การปฏิบัติภารกิจเกิดความสะดวกในการปฏิบัติงานต่างๆของกองการศึกษาต่อไป

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๘๔,๐๙๑.๐๔.- บาท โอนลดครั้งนี้จำนวนเงิน ๖๙,๑๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนครั้งนี้ทั้งสิ้น ๑๔,๙๙๑.๐๔.- บาท

รวมเป็นงบประมาณในการโอนลดครั้งนี้ ๖๙,๑๐๐.- บาท

โอนมาตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการที่ ๑ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร ๓ ลิ่นซึก

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๓ ลิ่นซึก จำนวน ๑ ตู้ๆละ ๔,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๓ ลิ่นซึก ตัวตู้และตัวลิ่นซึกผลิตจากเหล็กแผ่น ตัดขึ้นรูปตามแบบ ด้านหน้าของลิ่นซึก มีช่องใส่บัตร ตู้ลิ่นซึกเป็นระบบล้อคอัตโนมัติพร้อมกันทุกลิ่นซึก รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๕๐๐.- บาท ยอดงบประมาณหลังจากโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔,๕๐๐.- บาท

- ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น เนื่องจากเป็นแบบที่คุณสมบัติพิเศษนอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการที่ ๒ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนทึบ ๔ ฟุต

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๔,๘๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นตู้บานเลื่อนทึบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต ตัวตู้และตัวลั่นชักผลิตจากเหล็กแผ่น ตัดขึ้นรูปตามแบบ ภายใน มีแผ่นชั้นผลิตจากเหล็ก สามารถปรับระดับสูง – ต่ำได้ตามความต้องการ ประตูบานเลื่อนเป็นแบบบานเลื่อนทึบมีกุญแจล็อกในตัว รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๖๐๐.- บาท ยอดงบประมาณหลังจากโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙,๖๐๐.- บาท - ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น เนื่องจากเป็นแบบที่คุณสมบัติพิเศษนอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการที่ ๓ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๒ ตัว ละ ๘,๘๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ ฟุต ตัวโต๊ะและลั่นชักทำด้วยเหล็กแผ่นตัดขึ้นรูปตามแบบ หน้าโต๊ะเป็นพื้นเหล็กปิดทับด้วย PVC ปิดขอบด้วย PVC มีลั่นชักกลางทำจากเหล็กแผ่น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๗,๖๐๐.- บาท ยอดงบประมาณหลังจากโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๗,๖๐๐.- บาท

- ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น เนื่องจากเป็นแบบที่คุณสมบัติพิเศษนอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการที่ ๔ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ละ ๓,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นเก้าอี้ทำงาน โครงภายในของที่นั่งและพนักพิงเก้าอี้ ตัดตัดแต่งขึ้นรูปตามรูปทรงของเก้าอี้ บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม ที่ทำวแกนของเก้าอี้ผลิตจากเหล็กตัดขึ้นรูปชุบโครเมียม บุฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม มีระบบสปริงปรับระดับสูง-ต่ำของเก้าอี้ ขาเก้าอี้เป็นแบบ ๕ แฉกผลิตจากเหล็ก มีล้อเลื่อน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.- บาท ยอดงบประมาณหลังจากโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท

- ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น เนื่องจากเป็นแบบที่คุณสมบัติพิเศษนอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการที่ ๕ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร รถเข็นเอนกประสงค์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน ละ ๒,๓๐๐.- บาท โดยมี

คุณลักษณะเป็นรถเข็นเอนกประสงค์ ตัวรถเข็นทำจากเหล็ก มีกระบะสำหรับใส่ของทำจาก
ตระแกรงเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ยาว ๑๒๐ เซนติเมตร มีล้อ ๓ ล้อ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๓๐๐.- บาท ยอดงบประมาณหลังจากโอนมาตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ จำนวน ๒,๓๐๐.- บาท

- ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น เนื่องจากเป็นแบบที่
คุณสมบัติพิเศษนอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการที่ ๖ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็ก

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๒ ตัว ละ ๘,๘๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ
เป็นโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ ฟุต ตัวโต๊ะและลิ้นชักทำด้วยเหล็กแผ่นตัดขึ้นรูป
ตามแบบ หน้าโต๊ะเป็นพื้นเหล็กปิดทับด้วย PVC ปิดขอบด้วย PVC มีลิ้นชักกลางทำจาก
เหล็กแผ่น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๗,๖๐๐.- บาท ยอดงบประมาณ
หลังจากโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๗,๖๐๐.- บาท

- ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น เนื่องจากเป็นแบบที่
คุณสมบัติพิเศษนอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการที่ ๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ละ ๓,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ
เป็นเก้าอี้ทำงาน โครงภายในของที่นั่งและพนักพิงเก้าอี้ ดัดตัดแต่งขึ้นรูปตามรูปทรงของเก้าอี้
บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม ที่เท้าแขนของเก้าอี้ผลิตจากเหล็กตัดขึ้นรูปชุบโครเมียม บู
ฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม มีระบบสปริงปรับระดับสูง-ต่ำของเก้าอี้ โครงขาเก้าอี้เป็นแบบ ๕
แฉก ผลิตจากเหล็ก มีล้อเลื่อน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.- บาท ยอดงบประมาณ
หลังจากโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท

- ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น เนื่องจากเป็นแบบที่
คุณสมบัติพิเศษนอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการที่ ๘ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ละ ๕,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นเก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง โครงสร้างภายในของที่นั่งและพนักพิงผลิตจากเหล็ก ตัดและแต่งขึ้น รูปตามรูปทรงของเก้าอี้ บุด้วยพองน้ำวิทยาศาสตร์ ที่ทำวแกนของเก้าอี้ผลิตจากเหล็กตัดขึ้นรูป ตามแบบ บุด้วยพองน้ำหุ้มด้วยหนัง ระบบการปรับความสูงและต่ำของเก้าอี้ โครงขาเก้าอี้เป็น แบบ ๕ แฉก มีล้อเลื่อน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๕๐๐.- บาท ยอดงบประมาณหลังจากโอน มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕,๕๐๐.- บาท

- ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่น เนื่องจากเป็นแบบที่ คุณสมบัติพิเศษนอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รวมเป็นงบประมาณในการโอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ ๖๙,๑๐๐.- บาท

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น”

จึงเสนอญัตติเพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลท่าทอง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาล	- ตามที่นายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ
ร.ต.อ.ภาณุพงศ์ฯ นางรุ่งนภาฯ	- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล มีสถานที่เพียงพอจะจัดเก็บหรือไม่ครับ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล มีสถานที่จัดเก็บเพียงพอค่ะ เนื่องจากกองการศึกษา กำลังปรับปรุงห้องเรียนใหม่เพื่อย้ายจากห้องข้างล่างไปข้างบน และปรับปรุงห้องเรียน เป็นห้องอนุบาล ๓ และเพื่อรองรับเจ้าหน้าที่ที่จะย้ายมาใหม่ด้วยค่ะ
ประธานสภาเทศบาล ที่ประชุม	- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ - ไม่มี
ประธานสภาเทศบาล	- ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม	มีมติอนุมัติ	๑๑	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาเทศบาล)

๔.๗ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเทศบาลตำบลท่าทอง (กองช่าง)

- ประธานสภาเทศบาล** - เชิญนายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เชิญครับ
- นายกเทศมนตรีฯ** - เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาล กระผมขอเสนอญัตติ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลท่าทอง ดังนี้
- ด้วยเทศบาลตำบลท่าทอง มีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเทศบาล เพื่อแก้ไขปัญหาและสนองความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท่าทองด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้**
๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยจุฬามณี ๒/๑ หมู่ที่ ๒ จำนวนเงิน ๒๐๕,๐๐๐ บาท
 ๒. โครงการปรับปรุงถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยจุฬามณี ๒/๒ หมู่ที่ ๒ จำนวนเงิน ๒๓๕,๐๐๐ บาท
 ๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยวังกระบก ๓/๒ หมู่ที่ ๘ จำนวนเงิน ๑๙๐,๕๐๐ บาท
 ๔. โครงการปรับปรุงถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยบ้านไร่ริมน้ำ ๔ หมู่ที่ ๖ จำนวนเงิน ๙๕๐,๐๐๐ บาท
 ๕. โครงการปรับปรุงถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ถนนเลียบริมน้ำน่าน ฝั่งท่าทอง ตะวันตก หมู่ที่ ๔ จำนวนเงิน ๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท
 ๖. โครงการปรับปรุงถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ถนนเลียบริมน้ำน่านฝั่งท่าทอง ตะวันตก หมู่ที่ ๘ ถึงหมู่ที่ ๕ จำนวนเงิน ๓,๘๘๐,๐๐๐ บาท
 ๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ซอยต้นหว้า ๔/๑ หมู่ที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๑,๓๒๗,๐๐๐ บาท
- รวม ๗ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๓๕๔,๕๐๐ บาท (เก้าล้านสามแสนห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)**

ปัจจุบันเทศบาลตำบลท่าทองมีเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้ ๑๙,๕๙๙,๒๕๕,๘๓ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

จ่ายครั้งนี้เป็นเงิน ๙,๓๕๔,๕๐๐ บาท เงินคงเหลือทั้งสิ้น ๑๐,๒๔๔,๗๕๕,๘๓ บาท

เหตุผล

ด้วยการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลท่าทองมีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดสรรเงินเพื่อแก้ไขปัญหา และสนองความต้องการทางด้านโครงสร้างพื้นฐานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งประชาชนได้เสนอปัญหาและความต้องการผ่านเวทีประชาคมไปเป็นจำนวนมาก แต่เพราะเทศบาลฯ มีภาระค่าใช้จ่ายด้านอื่น ๆ ค่อนข้างสูง จึงไม่สามารถสนองความต้องการได้หรือสนองความต้องการได้เพียงบางส่วน ประกอบกับมีการขยายตัวทางด้านที่อยู่อาศัยในเขตเทศบาลเป็นอย่างมากเนื่องจากการบริการสาธารณะต่าง ๆ จำเป็นที่จะต้องดำเนินการให้ทันการเติบโตของชุมชน

ในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเทศบาลครั้งนี้ เทศบาลตำบลท่าทองได้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ กล่าวคือ เป็นอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม

ประกอบกับสถานะทางการคลังของเทศบาลตำบลท่าทองมีความเข้มแข็ง อีกทั้งอยู่ภายใต้กรอบของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ท้องถิ่น นอกจากนี้ยังเป็นไปตามแนวทางของกระทรวงการคลังเพื่อสนับสนุน นโยบายในการกระตุ้นเศรษฐกิจ

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเสนอญัตติมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลท่าทองพิจารณา เพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาล	- ตามที่นายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลท่าทอง มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ									
นายสงกรานต์ ทั้งทอง หน.ฝ่ายแบบแผนฯ	- เรียนประธานสภาเทศบาล ขออนุญาตแก้ไขคำผิดในแบบเสนอโครงการในเล่มหน้า ๑๒๓ ปรับปรุงถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ถนนเลียบริมน้ำนาน เป็นถนนเลียบริมแม่น้ำนาน									
ประธานสภาเทศบาล ที่ประชุม	- มีสมาชิกสภาเทศบาลจะอภิปรายหรือซักถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ -ไม่มี									
ประธานสภาเทศบาล	- ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลท่าทองดังกล่าวข้างต้น ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ									
ที่ประชุม	<table border="0"> <tr> <td>มีมติอนุมัติ</td> <td>๑๑</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑</td> <td>เสียง (ประธานสภาเทศบาล)</td> </tr> </table>	มีมติอนุมัติ	๑๑	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาเทศบาล)
มีมติอนุมัติ	๑๑	เสียง								
ไม่อนุมัติ	-	เสียง								
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาเทศบาล)								
ประธานสภาเทศบาล	พักรับประทานอาหารกลางวัน และจะดำเนินการประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น. ----- พักรับประทานอาหารกลางวัน -----									
เริ่มประชุมต่อเวลา	๑๓.๐๐ น.									
ประธานสภาเทศบาล	- เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลมาครบองค์ประชุมแล้ว เริ่มประชุมต่อเนาะครับ									
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ									
ประธานสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีฯ	- มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาล จะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมหรือไม่ เชิญครับ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล เนื่องจากกระผมมีญัตติสำคัญที่จะเสนอเรื่องให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าทองพิจารณาแต่เนื่องจากจัดทำเอกสารไม่ทันในสมัยประชุมสภาเทศบาลในวันนี้ จึงขอให้ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าทองเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ อีกครั้งครับ									

- ประธานสภาเทศบาล** - ตามที่นายกเทศมนตรีฯ มีเรื่องที่จะเสนอญัตติให้สภาเทศบาลตำบลท่าทองพิจารณาในการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ จึงขอนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ และจะมีหนังสือเชิญประชุมส่งให้ท่านต่อไปนะคะ จึงแจ้งให้รับทราบโดยทั่วกัน
- ที่ประชุม** - รับทราบ
- ประธานสภาเทศบาล** - มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด จะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมหรือไม่เชิญครับ
- ร.ต.อ.ภาณุพงศ์ฯ** - เรียนประธานสภาเทศบาล ขอสอบถาม เรื่องแรกรถแม่โคโรที่จะเข้าดำเนินการที่ ตชด.ไม่ทราบว่าดำเนินการไปถึงไหนครับ
- เรื่องที่สอง เรื่องขุดดินถมดินเนื่องจากชั้นตอนยุ่งยากอยากจะเสนอว่ามีขั้นตอนในการดำเนินการอย่างไรมีแบบแปลนให้กับผู้ยื่นหรือไม่เพื่อลดขั้นตอนในการดำเนินงาน ประเด็นที่สอง เกี่ยวกับผู้ใหญ่บ้านที่จะให้มีหน้าที่รับผิดชอบเรื่องถมดินขอให้ความชัดเจนว่าจะต้องดำเนินการอย่างไร ผู้ใหญ่บ้านหลายๆท่านฝากมาเหมือนโยนภาระให้กับเขาครับก็อยากจะให้ชัดเจนและหาแนวทางในการแก้ปัญหาาร่วมกัน
- เรื่องที่สาม เรื่องการตัดแต่งกิ่งไม้ ผมดูแล้วเป็นภาระเพราะว่าขั้นตอนการดำเนินการตัดแล้วก็ทิ้งเลย ทำให้ข้างถนนไม่สวยงามบางครั้งตัดทิ้งที่ไหล่ทางและไม่ได้เก็บกวาดต่อไปควรจะประสานช่วยกันเก็บกวาด เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยครับ
- ส่วนเรื่องขยะก็เรียบร้อยดี
- อีกเรื่องครับ ผมได้มีโอกาสประสานกับแขวงกาทาง เรื่องการวางท่อเพื่อป้องกันน้ำท่วม เส้นวัดจุฬาเชื่อมต่อกับอบต.ท่าโพธิ์ อยากรู้ให้ผู้บริหารฯ ทำหนังสือประสานรายละเอียดสอบถามกับรองฯ ไพศาล นวลทิม ได้ครับ ขอขอบคุณครับ
- นายพิภพ ชมสวนสุวรรณค์
หน.ฝ่ายการโยธา** - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ขอเรียนชี้แจงเรื่องแม่โคโรหน้า ตชด.๓๑ ตามที่ได้ดำเนินการสำรวจและมีช่างของสำนักงานชลประทานร่วมตรวจสอบด้วยได้ประสานไว้หมดแล้วและได้นัดดูหน้างานแล้ว ซึ่งได้รับแจ้งว่าหมดฤดูฝนจึงจะสามารถเข้าดำเนินการได้ซึ่งขณะนี้ยังไม่ได้เข้าดำเนินการแต่มาสำรวจเส้นทางที่จะเข้าดำเนินการแล้วครับแต่ไม่ได้กำหนดวันจะเข้าดำเนินการได้เมื่อไหร่ และคลองเส้นนั้นเป็นเขตความรับผิดชอบของชลประทาน
- เรื่องที่สอง เรื่อง พรบ.ขุดดินถมดินในเรื่องของการขุดดินขายผมได้นำเรียนกับท่านนายกเทศมนตรีฯ ผมมองว่าจะเป็นปัญหาให้กับประชาชนซึ่งทางเทศบาลจะไม่ได้ดำเนินการออกไปรับแจ้งขุดดินเพื่อขายให้แต่ถ้าขุดดินเพื่อการเกษตรหรือขุดย้ายในที่ตนเองก็สามารถดำเนินการให้ได้ ในส่วนของ พรบ.ขุดดินถมดินซึ่งเป็นไปตาม พรบ.ซึ่งเทศบาลปัญหาในการถมดินไม่ได้ขออนุญาตก็จะเกิดปัญหาพื้นที่ข้างเคียง ในส่วนของ การขออนุญาตขุดดินถมดิน ที่รับผิดชอบอยู่ไม่เกิน ๗ วันก็อนุญาตให้ได้ในส่วนของรูปแบบรายการที่ดินแต่ละแปลงมีรูปแบบไม่เหมือนกันความถี่ความลึกไม่เหมือนกันซึ่งเทศบาลก็จะอนุญาตให้เป็นไปตาม พรบ.ขุดดินถมดินครับ

ในส่วนของผู้ใช้เส้นทางชนดิน เทศบาลไม่มีอำนาจในการห้ามวิ่ง จะเป็นในเรื่องของ พรบ.ความสะอาด ซึ่งแต่ก่อนผู้รับจ้างก็จะเข้ามาขออนุญาตกับเทศบาลซึ่งจะทำให้รู้ว่า จะวิ่งเส้นทางไหนบ้าง ในส่วนของกองช่างจะรับผิดชอบในเรื่องของการซ่อมแซมครับ

นายกเทศมนตรี

- เรียนประธานสภาเทศบาล ในเรื่องของการตัดแต่งกิ่งไม้ตัดแล้วไม่เก็บ ซึ่งช่วงนั้นเราได้ ขอความอนุเคราะห์รถกระเช้าของ อบจ.พิษณุโลกมาตัด กิ่งใหญ่ๆ ก็ให้ช่วยกันตัด ซึ่ง ช่วงนั้นรถแม่โครเทศบาลชำรุดใช้งานไม่ได้ ประมาณ ๒ อาทิตย์เทศบาลก็ไป ดำเนินการทำความสะอาดครับ

ประธานสภาเทศบาล

มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ

นางละออ กล้าหาญ

สมาชิกสภา เขต ๒

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ชาวบ้านฝากมาชื่นชมด้านบริการของเทศบาล ไม่ว่าจะ งานผู้สูงอายุดีมากเลย พนักงานยิ้มแย้มแจ่มใส และทีมงานผู้บริหารฯ ทำงานได้รวดเร็ว มากค่ะ ก็จะมีเรื่องรถกระเช้าตัดกิ่งไม้ก็จะขำนิดนึงซึ่งก็เข้าใจว่ามีภารกิจมากค่ะ

ประธานสภาเทศบาล

มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ

นายกเทศมนตรี

-ได้ชี้แจงเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลท่าทอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ให้สมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายศรี สุกใส

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาล มีเรื่องประชาสัมพันธ์ให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับ ทราบ ซึ่งเทศบาลกำลังดำเนินการจัดซื้อถังขยะเพิ่มจำนวน ๑,๒๐๐ ใบ ในส่วนที่เหลือ ทั้งรายเก่าและรายใหม่กำลังดำเนินการให้ครับเพื่อครอบคลุมในด้านการบริการ สาธารณะในเรื่องถังขยะให้เกิดความชัดเจนซึ่งเชื่อมโยงในเรื่องของการทิ้งขยะไม่เป็นที่ เป็นทางในอนาคตหากมีถังขยะครบทุกครัวเรือนแล้วถังขยะจะต้องอยู่ในบ้านและจะเก็บ ตามเวลาสำหรับบุคคลที่ไม่จ่ายค่าขยะจะมาทิ้งข้างถนนก็ต้องขอความร่วมมือสมาชิก สภาฯ และทุกภาคส่วนต้องมีส่วนร่วมในการที่จะดำเนินการตามมาตรการทางสังคมหรือ ผู้ใหญ่บ้านจะต้องร่วมประชุมประชาคมและจัดทำรูปแบบในการดำเนินงานให้ชัดเจน ก็ จะทำให้บ้านเมืองสะอาดขึ้น ซึ่งจะให้กองสาธารณสุขฯ ดำเนินการด้านเดียวก็ไม่สำเร็จ ทุกคนจะต้องร่วมมือกัน ในเรื่องขยะที่มาทิ้งริมคลอง ริมถนน หากมีมาตรการที่ชัดเจน ประชาคมชัดเจน มีมติชัดเจนตำบลท่าทองสะอาดน่าอยู่แน่นอนครับ

อีกเรื่องครับในเรื่องของการเผาขยะ ที่นาเกษตร ฝากช่วยประชาสัมพันธ์ด้วยครับผิด กฎหมายทั้งจำ ทั้งปรับ จนถึงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕ ครับ


-การสำรวจข้อมูล สุนัขแมว ขณะนี้กองสาธารณสุขฯ กำลังดำเนินการจัดทำ แอปพลิเคชันในการลงทะเบียนสุนัข และแมว ในระบบ เพื่อเป็นฐานข้อมูลในอนาคตจะทำให้ทราบว่าครีวเรือนนี้มีสุนัข แมว กี่ตัวและได้รับวัคซีนแล้วหรือไม่ ฝากท่านช่วย ประชาสัมพันธ์ด้วยครับ

- เรื่องของใช้เลือดออก ต้องขอบคุณพี่น้อง อสม.ที่ได้นำงบประมาณของกองทุน สปสช. ไปดำเนินการและจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งขณะนี้ทราบข่าวว่าพบ ๑ เคสแล้ว ซึ่งเป็นเคสแรก ปีนี้อาจจะแพร่ระบาดได้เราต้องร่วมมือกันในเรื่องของการกำจัดลูกน้ำ ยุงลาย ไม่จำเป็นต้องฉีดพ่นสารเคมี ต้องกำจัดวงจรของมันเพื่อป้องกันการเกิดโรค ใช้เลือดออก


- ในเรื่องของกองทุน สปสช.งบประมาณยังมีเหลืออยู่สามารถขอรับงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมในชุมชนเพื่อสร้างชุมชนให้แข็งแรง ให้ชุมชนเข้มแข็ง และอยู่อย่างมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นครับ ขอเรียนชี้แจงเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ
- ประธานสภาเทศบาล
ปลัดเทศบาล**
- มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลซึ่งขณะนี้อยู่ในช่วงประเมินภาษีและแจ้งการประเมินให้กับผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีได้มาเปลี่ยนแปลงในเรื่องรายละเอียด หากไม่ถูกต้องหรือบางอย่างสงสัยสามารถมาติดต่อสอบถามได้ที่กองคลังได้ค่ะ และปลัดได้ชี้แจงเกี่ยวกับการรับชำระภาษีให้สมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบ
- ที่ประชุม**
- รับทราบ
- ประธานสภาเทศบาล
น.ส.สมจิตร อหนิม
สมาชิกสภาฯ เขต ๑**
- มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลจะขอแจ้งเรื่องยื่นเรื่องขออนุญาตตั้งแผง หมู่ที่ ๑,๒,๓ มีแนวทางจะแก้ไขปัญหายังไงได้บ้างค่ะ
- นายกเทศมนตรี**
- เรียนประธานสภาเทศบาล ตั้งแผงซึ่งติดกับ หมู่ที่ ๑,๒,๓ น้ำกัดเซาะเข้ามาเยอะครับ ผมได้ประสานกับกองช่างแล้วว่าจะนำแม่โคโรทูปหินและนำหินคลุกไปลงเพื่อแก้ไขปัญหาลบเบื้องต้นไปก่อนครับ
- ประธานสภาเทศบาล
นางมยุรี รักนาค
สมาชิกสภาฯ เขต ๒**
- มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ผากไปยังกองช่างคณะผู้บริหารหรือผู้รับช่วงต่อกระทำความเสียหายต่อทรัพย์สินในเขตเทศบาลเช่น ชนเสาไฟฟ้ามีความเสียหาย และจะต้องมีการซ่อมแซม จะฝากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้คอยติดตามว่าผู้รับจ้างได้ซ่อมแซมเป็นที่เรียบร้อยหรือไม่ ก็ขอฝากไว้ด้วยค่ะ
- นายกเทศมนตรี
หัวหน้าสำนักปลัด**
- รับทราบครับ จะได้ช่วยเร่งรัดและติดตามกองช่างให้ดำเนินการให้เรียบร้อยครับ
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล มีเรื่องประชาสัมพันธ์ ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เทศบาลได้จัดฝึกอบรมโครงการสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและผู้นำชุมชน ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและผู้สูงอายุตำบลท่าทอง (ตึกม่วง) ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าทองทุกท่านเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดตามหนังสือเชิญและกำหนดการที่ได้แจกจ่ายให้กับทุกท่านแล้ว
- นายกเทศมนตรี**
- เนื่องจากผู้รับจ้างจะเข้าดำเนินการปรับปรุงสำนักงานเทศบาลตำบลท่าทอง ชั้น ๒ จึงขออนุญาตท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านใช้ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว ซึ่งจะมีสำนักปลัดและกองสาธารณสุขฯ ที่จะย้ายมาอยู่เพื่อปฏิบัติงาน ขอความอนุเคราะห์จากท่านด้วยครับ ในส่วนของการประชุมสภาเทศบาลในครั้งถัดไป ก็จะขอใช้ห้องประชุมของศูนย์เด็กเล็กครับ
- ประธานสภาเทศบาล**
- ยินดีและไม่ขัดข้อง ในส่วนของการประชุมสภาเทศบาลครั้งถัดไปคิดว่าใช้ห้องประชุมตึกม่วงน่าจะเหมาะสมกว่าศูนย์เด็กเล็กเพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนเด็กครับ
- ประธานสภาเทศบาล**
- มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ

นายกเทศมนตรี	- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ผมต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทั้ง ๒ เขตที่ให้ความร่วมมือแก้ปัญหาค่าความเดือดร้อนของชาวบ้านไม่ว่าจะเป็นคำร้องหรือทางโทรศัพท์ ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ช่วยกันดูแลปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชน ซึ่งสภาเทศบาลของเราไม่มีความขัดแย้งกันเป็นสภาฯ ที่น่าอยู่ ไม่มีผลประโยชน์เป็นที่ตั้งต้องขอขอบคุณทุกท่านด้วยความจริงใจครับ
ประธานสภาเทศบาล ที่ประชุม	มีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ - ไม่มี
ประธานสภาเทศบาล	-ถ้าไม่มี ในวันที่ผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุมครับ
ปิดประชุม	เวลา ๑๔.๓๐ น.

๒๕ ๕๓๕๑๑
ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางมยุรี รักนาค)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าทอง


ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอร ช่างสิงห์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าทอง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าทอง ได้ตรวจแล้วเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.


ลงชื่อ ร.ต.อ.....ประธานกรรมการ
(ภาณุพงศ์ คุ่มภัย)

๐๑๓๓๓ ๓๓๓๓
ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอรอินท์ บัวคำ)

๓๓๓๓๓๓๓ ๓๓๓๓
ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายไพโรจน์ สมศรี)