

คู่มือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าทอง

ที่ พล ๕๔๓๐๑/

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

เนื่องด้วยมีข้อราชการที่สำคัญ จะแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทุกกองได้รับทราบ และเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย และถูกต้องตามแบบแผนของทางราชการ และติดตามงานที่ได้รับมอบหมายของแต่ละกอง ตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงขอเชิญประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลท่าทอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

จำสืบเอก

(ฉลอง นาคนวล)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

ปลัดเทศบาล.....

รองปลัดเทศบาล.....

สำนักปลัดเทศบาล ๒.....

กองคลัง.....

กองช่าง..... ๓

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ..... ๒

กองการศึกษา.....

กองสาธารณสุข.....

.....ปลัดเทศบาล

.....รองปลัดเทศบาล

.....หน.สำนักปลัดฯ

.....หน.ฝ่ายฯ

.....หน.งาน/ตรวจ

.....พิมพ์/ทาน

ระเบียบวาระการประชุม

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลท่าทอง

ระเบียบวาระที่ ๑

- เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓

- เรื่องติดตามงานที่ได้รับมอบหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ
ข้อราชการต่างๆ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ระเบียบวาระที่ ๔

๑. ขอความร่วมมือรายงานการต่อยอดนวัตกรรมได้รับรางวัล
และเงินรางวัลของ อปท. ที่ได้รับรางวัล อปท. ที่ได้รับรางวัล อปท.
ที่มีการบริหารจัดการที่ดีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔
๒. โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

ระเบียบวาระที่ ๕

- เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลท่าทอง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลท่าทอง

ผู้เข้าประชุม

๑.จำลิบเอกฉลอง	นาคนวน	นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง
๒.นายไพศาล	นวลทิม	รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง
๓.นางสมใจ	ยัมมุ่น	รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง
๔.นางจรรุวรรณ	วงศ์วาสน์	ปลัดเทศบาลตำบลท่าทอง
๕.นางศตพรลักษณ์	เพชรนิตย์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๖.นางสาวอาทิตย์ยา	เที่ยงตรง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗.นางปวีณา	พูลหน่วย	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘.นายไพฑูรย์	ถาวรวงศ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙.นายศรี	สุกใส	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐.นายรัชชัย	สอนหาจักร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑.นางสาวสุกัญญา	โพธิ์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๒.ว่าที่ร้อยตรีพิภพ	ชมสวนสวรรค์	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๑๓.นายสงกรานต์ต์	หังทอง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๔.นางศิริดา	ผัดแก้ว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๕.นางสาววิยะดา	ด่านไชยกุล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๖.นางเกศินี	บุญรักษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๗.นางนันทวัน	เวสสบุตร	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขฯ
๑๘.นางกมลวรรณ	กันแดง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/เลขานุการ

ผู้ที่ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

จำลิบเอกฉลอง นาคนวน -ขอเปิดประชุม ขอสวัสดิ์หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

จำลิบเอกฉลอง นาคนวน -ท่านใดจะแก้ไข หรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว หรือไม่
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง หากว่ามีก็ขอให้ติดต่อขอแก้ไขกับเลขานุการ

ที่ประชุม -ไม่มี-

จำลิบเอกฉลอง นาคนวน -ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม -รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามงานที่ได้รับมอบหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการข้อราชการต่างๆ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

จำลอง เอกฉลอง นาคนวล
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

ขอขอบคุณทุกฝ่าย ที่ร่วมกันจัดงาน อำเภอพบทองถิ่น ที่ผ่านมา
จัดการต้อนรับได้ดีมากครับ

ต่อไปผมมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ มีดังนี้

๑.เรื่องค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ขอให้
ทุกส่วนช่วยกันประหยัดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำมัน
เชื้อเพลิง โดยการให้เปิดแอร์ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒.เรื่องเครื่องออกกำลังกายของ อบจ.ตามหมู่บ้าน อยากให้ทำการส่งคืน

๓.เรื่องการใช้งานรถกระบะเข้า ต่อไปทุกอาทิตย์ให้กองช่างนำกุญแจมาฝาก
ไว้ที่งานป้องกันฯ

ได้ประสานกับงานป้องกันฯ เรียบร้อยแล้วครับ

ว่าที่ ร.ต.พิภพ ขมสวนสวรรค์
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

จำลอง เอกฉลอง นาคนวล
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

๔.เรื่องการขั้บรถของส่วนราชการ ให้ขั้บรถเข้าๆ อย่าขั้บไว

๕.เรื่องอาคารอเนกประสงค์ สำนักปลัด รับผิดชอบ ห้องน้ำและตัวดูด
อากาศไม่ปิด ประตูก็ไม่ปิด

-แม่บ้านปิดแล้วค่ะ ต้องแจ้งทั้งตึกว่าใช้แล้วปิดให้เรียบร้อย

นางสาวอาทิตย์ เทียงตรง
หัวหน้าสำนักปลัด

จำลอง เอกฉลอง นาคนวล
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

๖.เรื่องถังขยะใบเก่าใหญ่ แต่ใบใหม่เล็กเกินไป มีประชาชนลงเฟสบุ๊ค
ผมอยากจะตอบว่า ถังถังใหญ่จะทำให้เสียค่าธรรมเนียมเพิ่ม

๗.เรื่องการสร้างบ้านกาชาด หมู่ที่ ๑ กำลังก่อสร้างไปได้ ๗๐% แล้ว

๘.เรื่องถนนปลอดฝุ่น ไปประชุมมา ๑ ตำบล ต้องมี ๑ เส้นทาง
เส้นทางเมรุไปทางริมน้ำวัดจุฬามณี งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
-ฝาก ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ ประสานเรื่องงบประมาณ กับรองแะ
ด้วยครับ

นางศตพรลักษณ์ เพชรนิธย์
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ

ใช้เงิน สสส.นะคะ

นายไพศาล นวลทิม
รองนายกฯ

อยากให้ทำเป็นโครงการ เพราะวัดและโรงเรียน เข้าร่วมด้วย อยากให้
มีคณะทำงาน ชุมชนร่วมกับเทศบาล เป็นโครงการตัวอย่าง ผู้ว่า
จะมาเปิดโครงการเอง ห้องถิ่นจังหวัดเห็นด้วยครับ

จำลอง เอกฉลอง นาคนวล
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

๙.เรื่องการทำงานนอกเวลาราชการในช่วงเย็น ห้ามดื่มสุรา
ในสถานที่ราชการ ถ้าเป็นพนักงานจ้างผมไม่ต่อสัญญาให้โดนเด็ดขาด
ถ้าเป็นข้าราชการจะตั้งคณะกรรมการสอบวินัย ขอให้หัวหน้าส่วน
แต่ละกองแจ้งให้พวกที่อยู่ช่วงเย็นให้ทราบด้วยครับ

/จำลอง เอกฉลอง...

จำลอง เอกฉลอง นาคนวล
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

นายรัชชัย สอนหาจักร
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นางปวีณา พูลหน่าย
ผู้อำนวยการกองคลัง

นางสาวอาทิตย์ เทียงตรง
หัวหน้าสำนักปลัด

นางศุภพรลักษณ์ เพชรนิลย์
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ

นางปวีณา พูลหน่าย
ผู้อำนวยการกองคลัง

นางปวีณา พูลหน่าย
ผู้อำนวยการกองคลัง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นางจารุวรรณ วงศ์वास
ปลัดเทศบาล

นางกมลวรรณ กันแดง
นักจัดการงานทั่วไป

นายรัชชัย สอนหาจักร
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

จำลอง เอกฉลอง นาคนวล
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

ที่ประชุม

ขอให้ทุกส่วนรายงานสรุปผลการดำเนินงานแต่ละส่วนด้วยครับ
เริ่มจากกองการศึกษา

ผมขอสอบถามเรื่องเงินรางวัลที่ได้รับมาก ผมขอนำเงินรางวัลมา
จัดทำห้อง ไอซีที ได้ไหมครับ

ทำได้นะคะ แต่ต้องอยู่ในแผน ต้องให้กองการศึกษาจัดทำโครงการ
และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้เข้าเทศบัญญัติไว้ไหมคะ
ภายในให้แล้วเสร็จภายในปี ๖๖

วันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีโครงการฝึกอบรมให้ความรู้
เกี่ยวกับสาธารณสุข ค่ะ

แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้แต่ละกองทำ และร่างเทศบัญญัติ ให้ส่ง
ภายใน ๒๐ มิ.ย.๒๕๖๕

กองคลังขอรายงานการปฏิบัติดังนี้

รายงานฐานะการคลัง ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือน ต.ค.๖๔-ท.ค.๖๕
รายรับจริง ๖๑,๒๒๒,๘๗๘.๘๙.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๔๗%
ตั้งประมาณการ ๘๓,๓๒๙,๐๐๐.-บาท

รายจ่ายจริง ๔๕,๒๘๓,๓๒๑.๘๕.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๓๔%
มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย ๑๕,๙๓๙,๕๕๗.๐๔.-บาท

ฝาก สำนักปลัด รายงานการต่อยอดคนวัดกรรมที่ได้รับรางวัล และ
การใช้จ่ายเงินรางวัลของ อปท.ที่ได้รับรางวัล อปท.ที่มีการบริหาร
จัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายในวันที่ ๓๑
สิงหาคม ๒๕๖๕

ขอข้อสรุปในการรายงานดังกล่าวด้วยนะคะ

ข้อสรุปคือ อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ครับ

ผมขอขอบคุณ หัวหน้าส่วนทุกส่วน และพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่
ได้ดีมาก ขอขอบคุณมากครับ ไม่ทราบว่าท่านใดจะสอบถาม
เพิ่มเติมอีกหรือไม่

-ไม่มี-

/จำลองเอกฉลอง...

จำสืบเอกฉลอง นาคนวน
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

ปิดประชุม - เวลา ๑๑.๐๐ น.

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุม ขอปิดประชุมครับ

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางกมลวรรณ กันแดง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

จำสืบเอก

.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานประชุม
(ฉลอง นาคนวน)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕
ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลท่าทอง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จำสืบเอกฉลอง นาคนวล	นายกเทศมนตรีตำบลท่าทอง		
๒	นายไพศาล นวลทิม	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นางสมใจ ยิ้มนุ่น	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นางจารุวรรณ วงศ์วาสัน	ปลัดเทศบาล		
๕	นางสาวอาทิตย์ เทียงตรง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นางปวีณา พูลหน่าย	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นายไพฑูรย์ ถาวรวงศ์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘	นายศรี สุกใส	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		
๙	นางศตพรลัคณ์ เพชรนิตย	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ		
๑๐	นายธัชชัย สอนหาจักร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๑	นางสาวสุกัญญา โพธิ์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ		
๑๒	นางสาววิยะดา ด่านไชยกุล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๑๓	นางศิรดา ผัดแก้ว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง		
๑๔	นางเกศินี บุญรักษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง		
๑๕	นายสงกรานต์ หังทอง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและ ก่อสร้าง		
๑๖	ว่าที่ ร.ต.พิภพ ชมสวนสวรรค์	หัวหน้าฝ่ายการโยธา		
๑๗	นางนันทวัน เวสสุบุตร	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุข		
๑๘	นางกมลวรรณ กันตง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		

